

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
ПРОТОКОЛ

заседания штаба по координации хода подготовки к работе в
отопительный период 2025/26 гг.

18.08.2025

№ 44 -прт/1

Председательствующий:

Сухих
Илья Геннадьевич — глава городского округа Тольятти

Присутствовали:

Абросимов
Михаил Валерьевич - заместитель главы городского округа по городскому хозяйству

Арутюнян
Семен Михайлович — заместитель генерального директора ООО «УК №1 ЖКХ»

Викторов
Илья Алексеевич — главный инженер АО УК «Жилстройэксплуатация»

Гордийчук
Денис Владимирович - заместитель главы городского округа - глава администрации
Центрального района

Ермаков
Александр Валериевич - главный инженер ООО «Спецавтоматика»

Захарова
Юлия Наилевна - ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства
департамент городского хозяйства администрации городского
округа Тольятти

Зимогляд
Владимир Васильевич - главный сантехник УК «Лесная слобода»

Куликов
Алексей Сергеевич - директор ООО «Универсал»

Кулинич
Леонид Алексеевич — заместитель директора УК «Уютный дом»

Любименко
Евгений Владимирович - главный инженер ООО УК «АТП Сервис»

Мелешко
Станислав
Станиславович - руководитель департамента городского хозяйства
администрации городского округа Тольятти

Меркулова
Инга Витальевна - ведущий инженер теплоинспекции Тольяттинского отделения
Самарский филиал АО «Энергосбыт»

Милицин
Борис Владимирович — главный специалист отдела инженерной инфраструктуры
департамент городского хозяйства администрации городского
округа Тольятти

Мокрецов Дмитрий Евгеньевич	- заместитель генерального директора АО «МУ ЖКХ»
Напалюк Татьяна Олеговна	- главный инженер ООО «Комфорт», «Комфорт Автоград», «Комфорт прогресс»
Попов Андрей Васильевич	- заместитель директора по техническим вопросам ООО «УК №2 ЖКХ», ООО УК «Энерджи», ООО «Бон», ООО «УК Восточная», ООО «УК «ТЛТ»
Рогдев Федор Федорович	- начальник службы ТВС ЗАО «Энергетика и Связь Строительства»
Савенкова Наталья Владимировна	- начальник Западного отдела жилищного надзора и лицензионного контроля Южного управления консультант Западного отдела жилищного надзора и лицензионного контроля Южного управления государственной жилищной инспекции Самарской области
Соловьев Сергей Геннадьевич	- заместитель руководителя департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти
Танченко Анатолий Вячеславович	- технический директор – главный инженер ТоТС филиала «Самарский» ПАО «Т Плюс»
Толдин Илья Геннадьевич	- заместитель генерального директора ООО «АВТОГРАД-ВОДОКАНАЛ»
Холкин Денис Владимирович	- главный инженер ООО «ТКУ»
Шмаков Максим Анатольевич	- старший государственный инспектор Самарского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за ГТС Средне-Поволжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору

Повестка совещания:

1. О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду 2025/26 годов.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию представителей:
 - 1.1 ГЖИ Самарской области о размещении в системе «Электронное ЖКХ» 1220 паспортов готовности МКД, из которых индекс готовности 0,8-0,9 имеется у 13 МКД;
 - 1.2 ПАО «Т Плюс» о:
 - проводимой работе по рассмотрению предоставляемых от потребителей пакетов документов по подготовке к отопительному периоду и формированию оценочных листов;
 - необходимости обратить внимание на проведение работ по наладке систем теплоснабжения, так как выполнение указанных работ является одним из основных пунктов оценки, определяющих индекс готовности;
 - направлении оферт договоров на гидравлические испытания в адрес абонентов и при поступлении подписанной оферты договора на гидравлические испытания от абонента,

данный пункт в оценочном листе будет учтен как «выполнено», не дожидаясь оплаты по счету;

- подготовке к отопительному периоду потребителей тепловой энергии на уровне прошлого года и отсутствии на текущую дату рисков по их подготовке;

- проработке предложения ООО «АВТОГРАД-ВОДОКАНАЛ» по аренде тепловой сети в 14а квартале;

- готовности к повторной проверке абонентов после устранения ими замечаний по наладке внутренних инженерных систем теплоснабжения в срок до 09.09.2025 г.;

1.3 ООО «Спецавтоматика» о проведении опрессовки / промывки тепловых сетей и подготовке всех необходимых документов в адрес ПАО «Т Плюс» в срок до 03.09.2025 г.;

1.4 ЗАО «ЭиСС» о направлении документов по подготовке к отопительному периоду в адрес ПАО «Т Плюс» с ожидаемым сроком их рассмотрения до 01.09.2025 г.

1.5 ООО «АВТОРАД-ВОДОКАНАЛ» о заключении договора с подрядной организацией по подготовке к отопительному периоду и планируемом направлении пакета документов в адрес ПАО «Т Плюс» до 03.09.2025 г. О направлении в адрес ПАО «Т Плюс» предложения по аренде тепловой сети в 14а квартале.

1.6 Представителей управляющих компаний о ходе подготовки к отопительному периоду 2025/26 годов, отсутствии блокирующих подготовку вопросов, готовности к подписанию оферт договоров на гидравлические испытания тепловых сетей, о завершении работ по наладке систем отопления в сроки, утвержденные планами подготовки к работе в отопительный период 2025/26 годов.

1.7 Соловьева С.Г. о необходимости ПАО «Т Плюс» и ООО «АВТОГРАД-ВОДОКАНАЛ» учесть при заключении договора аренды тепловой сети в 14а квартале сроки оценки готовности муниципального образования в Ростехнадзоре.

2. Рекомендовать всем потребителям тепловой энергии подготовить объекты в строгом соответствии с требованиями приказа Минэнерго РФ от 13.11.2024 № 2234 для получения индекса готовности не ниже 0,9.

Срок: 12.09.2025 г.

3. Заместителям главы – руководителям администраций районов:

- осуществлять мониторинг подготовки жилищного фонда и организовать взаимодействие УК, ТСЖ, ТСН, ЖСК, СПК, расположенных на подведомственной территории, с РСО и комиссией МО в целях подготовки МКД к отопительному периоду и получения паспортов готовности потребителями;

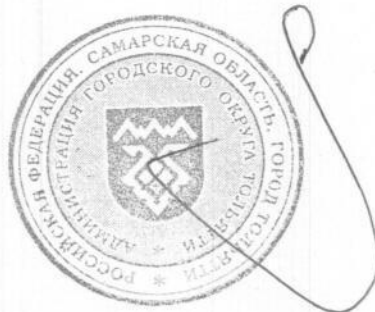
- обеспечить полноту предоставляемых УК, ТСЖ, ТСН, ЖСК, СПК, пакетов документов в оценочную комиссию;

- еженедельно (по средам до 16:00) направлять в департамент городского хозяйства информацию о подготовке жилищного фонда, для формирования сводного отчета на заседание штаба по подготовке к ОЗП;

- докладывать на заседаниях штаба о текущем состоянии и проблемах подготовки жилищного фонда.

Срок: постоянно

Председатель штаба



И.Г. Сухих