



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*24.07.2020* № *2255-П/1*

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении положения  
об открытом конкурсе на разработку  
архитектурно-градостроительной концепции  
развития территории парка Центрального района  
городского округа Тольятти

В целях формирования положительного имиджа городского округа Тольятти, а также повышения качества благоустройства территории парка Центрального района, администрация городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить конкурс на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти.

2. Утвердить положение об открытом конкурсе на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти, согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить техническое задание на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития парка Центрального района городского округа Тольятти, согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить дорожную карту по реализации конкурса на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития парка Центрального

района городского округа Тольятти, согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить состав жюри конкурса на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти, согласно Приложению 4 к настоящему постановлению.

6. Утвердить состав организационного комитета конкурса на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти, согласно Приложению 5 к настоящему постановлению.

7. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете "Городские ведомости" и на официальном сайте администрации городского округа Тольятти в сети «Интернет»: [www.tgl.ru](http://www.tgl.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Захарова О.В.

Глава городского округа



С.А. Анташев

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти

### 1. Основные понятия.

Для целей настоящего документа нижеуказанные слова и выражения, употребляемые в настоящем Положении о проведении Конкурса (далее — «Положение»), имеют значения, приведенные в данной статье:

«Заявка» - информация и документы, представляемые Претендентом/Участником для участия в Конкурсе. Заявка означает согласие Претендента/Участника на участие в Конкурсе в порядке и на условиях, предусмотренных Конкурсной документацией. Заявка включает в себя Конкурсное предложение.

«Инициатор» - ПАО «КуйбышевАзот»

«Организатор» - Фонд «Духовное наследие» имени С.Ф. Жилкина

«Заказчик» - Администрация городского округа Тольятти

«Жюри» - состоит из представителей органов государственной власти, администрации г.о. Тольятти и экспертов в сфере архитектуры, градостроительства, дизайна и городского планирования, общественных пространств, а также ландшафтных архитекторов.

Члены Жюри назначаются и действуют в личном качестве, а не как представители организаций, членами (Участниками) органов управления или работниками которых они являются. Они не должны ни принимать к исполнению, ни запрашивать у каких-либо лиц инструкции по принятию ими решений, относящихся к компетенции Жюри.

«Каталог зарегистрированных заявок» - документ, составляемый Организатором и объединяющий представленные Участниками Заявки, прошедшие Технический отбор.

«Документация о Конкурсе», включающая в себя:

- Приглашение к участию (извещение о проведении Конкурса);
- Положение;
- Техническое задание.

«Конкурсные критерии» - критерии, в соответствии с которыми Жюри оценивает и сопоставляет между собой представленные Участниками Конкурсные предложения. Конкурсные критерии приведены в Приложении 1

«Конкурсное предложение» («Проект») - состав, содержание и требования к Конкурсным предложениям, а также требования к их оформлению определены в Приложении 2.

«Консорциум» - объединение двух и более юридических лиц в качестве единого Претендента/Участника.

«Участник» - Претендент, Заявка которого прошла Технический отбор и принята к рассмотрению. Участником Конкурса может быть любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или Консорциум юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающее принять участие в Конкурсе, зарегистрированное на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

«Победитель» - участник, Конкурсному предложению которого присвоено первое, второе, третье место по итогам заседания Жюри.

«Рейтинг Конкурсных предложений» - рейтинг Конкурсных предложений, предоставленных участниками в рамках Конкурса, сформированный по результатам заседания Жюри в соответствии с порядком принятия решений по вопросу составления Рейтинга Конкурсных предложений.

«Технический отбор» - отбор заявок Претендентов Жюри Конкурса на предмет их соответствия предъявляемым требованиям к Заявке.

«Техническое задание» - развернутое описание требований Оргкомитета Конкурса к разрабатываемым Участниками Конкурсным предложениям.

«Положение об открытом Конкурсе» - правила и условия проведения Конкурса, содержащиеся в Конкурсной документации.

## 2. Общие положения

### 2.1 Цель Конкурса

Целью Конкурса является разработка архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти.

### 2.2 Предмет Конкурса

Территория, ограниченная ул. Мира, ул. Карла Маркса, ул. Гагарина, ул. Победы в Центральном районе, городского округа Тольятти.

Кадастровый номер участка: 63:09:0305001:523.

Ориентировочная площадь территории – 12,5 Га.

### 2.3 График и сроки проведения Конкурса

График проведения Конкурса определен в Приложении 3 к настоящему Положению.

2.4 Организатор осуществляет функции, связанные с проведением Конкурса.

### 2.5 Полномочия и принципы деятельности Жюри

#### 2.5.1 К полномочиям Жюри относятся:

- оценка и сопоставление заявок Участников, выбор 3 победителей Конкурса - 1, 2, 3 место.



- оценка и сопоставление Конкурсных предложений (технический отбор), подготовленных участниками, формирование Рейтинга Конкурсных предложений;

- дисквалификация Участников.

2.5.2 В своей работе Жюри руководствуется принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства, а также положениями Конкурсной документации. Члены Жюри осуществляют свою деятельность безвозмездно.

## 2.6 Применимое право

Отношения сторон (Претендентов, Участников, Организатора и Инициатора) в связи с проведением Конкурса регулируются законодательством Российской Федерации.

## 2.7 Действие Положения.

Настоящее Положение становится обязательным для каждого Претендента с момента подачи им Заявки.

## 2.8 Конкурсная документация

Конкурсная документация включает следующие разделы, каждый из которых представляет собой ее неотъемлемую часть:

- Раздел I: Положение;

- Раздел II: Техническое задание и Исходные данные.

## 2.9 Порядок публикации Конкурсной документации

2.9.1 Раздел I (Положение, Техническое задание и Исходные данные) Конкурсной документации публикуется на Сайте конкурса в открытом доступе **«23»июля 2020 года.**

## 2.10 Предоставление разъяснений

2.10.1 Любой Претендент, Участник вправе направить Организатору запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. Такой запрос направляется в письменном виде посредством почтовой или электронной связи по указанному в настоящем Положении адресу.

2.10.2 Организатор обязан предоставить ответ на запрос о разъяснении положений Конкурсной документации в форме электронного документа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Запросы Претендентов должны поступить не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема Заявок. Организатор не обязан отвечать на запросы, поступившие после этого срока.

## 2.11 Разрешение споров

Все споры, которые могут возникнуть из отношений сторон в связи с проведением Конкурса, решаются в судебном порядке.

## 2.12 Язык

Официальным языком Конкурса является русский язык; Конкурсные предложения предоставляются на русском языке.

## 2.13 Адрес

2.13.1. Адрес сайта: <https://sites.google.com/view/tltpark>

2.13.2. Адрес, по которому направляются Уведомления и Заявки (изменения в предоставленные Заявки), Конкурсные предложения

(изменения в предоставленные Конкурсные предложения), запросы о разъяснении положений Конкурсной документации по адресу:  
Россия, Самарская область, г.о. Тольятти, ул. Юбилейная 31-Е, офис 207, тел. 8(8482)537161  
Фонд «Духовное наследие» имени С.Ф. Жилкина на эл. почту: cptlt2020@gmail.com

### 3. Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в 1 этап:

- формирование Каталога конкурсных предложений/заявок Участников;
- Жюри производит технический отбор конкурсных предложений;
- Жюри производит выбор 3 наилучших архитектурно-градостроительных концепций развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти. Защита проектов проводится в форме очных презентаций перед членами Жюри (для иногородних участников может быть организована защита проекта в онлайн-формате).

#### 3.1. Подача заявок

3.1.1. Форма и состав Заявки установлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

3.1.2. Прием Заявок начинается с момента публикации в СМИ и на Сайте Конкурса Извещения о проведении Конкурса и **заканчивается в 12:00 часов 23 октября 2020 г**

3.1.3. Претендент вправе внести изменения в свою заявку, направив соответствующее извещение с приложением измененных документов не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока предоставления заявок.

#### 3.2. Регистрация

3.2.1. Регистрация Претендентов в качестве Участников Конкурса происходит на основании поданной Заявки.

3.2.2. Организатор имеет право отказать в регистрации Претендента в качестве Участника по следующим основаниям:

- Заявка не соответствует требованиям, предъявляемым Организатором;
- Заявка не прошла отбор Организатором;
- один и тот же Претендент подал более одной Заявки;
- Заявка подана с нарушением сроков подачи, указанных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

3.2.3. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения приема Заявок Организатор информирует всех Претендентов о регистрации их в качестве Участников или об отказе в регистрации путем направления им письма посредством электронной связи на адрес, указанный в Заявке Претендента, и предоставляет Жюри Каталог зарегистрированных Заявок, сформированный из Заявок, принятых к регистрации.

#### 3.3. Раскрытие информации

Основания для возможного конфликта интересов:

Если Претендент/Участник (должностное лицо или сотрудник Претендента/Участника) (в случае, когда Претендентом выступает Консорциум, любой участник Консорциума (должностное лицо или сотрудник участника Консорциума) является аффилированным лицом:

- по отношению к члену Жюри, а также к физическому лицу, подчиненному члену Жюри по должностному положению;

- по отношению к лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа, или члену коллегиального исполнительного органа Организатора (включая каждого его соисполнителя, субподрядчика и консультанта в рамках проведения Конкурса), а также физическому лицу, подчиненному такому лицу по должностному положению (при этом для целей данного пункта физическое лицо не признается подчиненным определенному лицу по должностному положению, если трудовая функция такого лица составляет исключительно осуществление научной, преподавательской или иной творческой деятельности), которые для целей данного пункта признаются способными влиять на результат Конкурса, такой Претендент/Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на результат Конкурса.

#### 3.4 Письмо о раскрытии (Приложение 4)

3.4.1 При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, Претендент/Участник обязан предоставить Организатору Письмо о раскрытии в зависимости от момента возникновения соответствующих оснований:

- при наличии оснований, возникших на момент подачи Заявки, - в составе Заявки;

- при наличии оснований, возникших после предоставления Заявки, - немедленно после их возникновения.

3.4.2 Письмо о раскрытии составляется в свободной форме и должно содержать:

- указание на основание, по которому Претендент/Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на исход Конкурса в соответствии с пунктом 3.4.1, в том числе указание на лицо, с которым связан Претендент/Участник;

- характер связи - основание, по которому Претендент/Участник является или может быть признан аффилированным лицом соответствующего лица;

- особенности связи - любые дополнительные сведения о соответствующей связи, которые, по мнению Претендента/Участника, могут быть полезны для оценки действительных возможностей Претендента/Участника влиять на исход Конкурса.

3.4.3 Письмо о раскрытии подлежит обязательному включению в Каталог зарегистрированных Заявок. Непредоставление Претендентом/Участником Письма о раскрытии, когда в соответствии с пунктом 3.4.1 настоящего Положения это является обязательным, является безусловным основанием для дисквалификации Претендента/Участника.

### 3.5 Участие в Конкурсе Консорциумов

#### 3.5.1 Консорциум

3.5.1.1 Юридические лица или индивидуальные предприниматели, желающие принять участие в Конкурсе, могут объединиться в Консорциумы. Юридические лица, объединенные в Консорциум, подают единую Заявку от имени Консорциума и признаются для целей Конкурса единым Претендентом/Участником/Победителем

Претендент, желающий участвовать в Конкурсе в форме Консорциума, предоставляет в составе Заявки Декларацию об организации Консорциума, привлечении субподрядчиков и консультантов (Приложения 5, 6).

3.5.1.2 Участник одного Консорциума не может претендовать на участие в Конкурсе индивидуально или в составе другого Консорциума.

#### 3.5.2 Лидер Консорциума.

3.5.2.1 Участники Консорциума определяют лидера Консорциума.

3.5.2.2 Лидером Консорциума может быть только юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

3.5.2.3 Портфолио Консорциума должно содержать не менее одного проекта Лидера Консорциума

3.5.2.4 Лидер Консорциума в отношениях с Организатором в рамках Конкурса признается представляющим интересы всех участников Консорциума.

3.5.2.5 С целью осуществления коммуникации по вопросам, связанным с Конкурсом, Лидер Консорциума предоставляет информацию о себе, своем представителе, свои контактные данные, информацию о привлечении субподрядчиков и консультантов в формате заполненной Декларации об организации Консорциума.

#### 3.6 Порядок работы Жюри

3.6.1 В рамках Конкурса запланировано два заседания Жюри:

- Технический отбор конкурсных предложений (заочный);
- Отбор 3 лучших Конкурсных предложений – 1, 2, 3 место (очный).

3.6.2 Если в определенную дату, на которую назначено заседание Жюри, отсутствует кворум или на заседании не принято необходимое решение, заседание Жюри может быть (по решению Жюри, принятому имеющимся составом или заочным голосованием) перенесено на следующий день.

3.6.3 На очном заседании Жюри присутствуют представители Оргкомитета, Организатора. Заседание Жюри ведет Председатель Жюри. При этом представители Организатора вправе информировать Жюри о полномочиях Жюри, задачах конкретного заседания, процедурных правилах работы Жюри, в том числе о порядке голосования и принятии решений.

#### 3.6.4 Председатель Жюри.

3.6.4.1 Председатель Жюри назначается решением Оргкомитета.

3.6.4.2 В случае отсутствия Председателя Жюри на заседании полномочия Председателя Жюри осуществляет Заместитель Председателя Жюри, назначаемый решением Оргкомитета.

### 3.6.4.3 Полномочия Председателя Жюри:

- ведет заседание;
- принимает от членов Жюри предложения по внесению вопросов в повестку дня заседания;
- вносит предложения в повестку дня заседания;
- формулирует вопросы повестки дня и проекты решений по ним;
- модерирует обсуждение вопросов повестки дня.

### 3.6.5 Протокол очного заседания ведет секретарь Жюри.

3.6.5.1 Ход заседаний Жюри, озвученные мнения, принятые решения и результаты голосований отражаются в протоколе заседания Жюри.

3.6.5.2 Все присутствующие на заседании члены Жюри должны поставить подпись в листе присутствия, который прилагается к протоколу заседания Жюри;

3.6.5.3 Протокол заседания Жюри составляется в 1 (одном) экземпляре;

3.6.5.4 Протокол (выписка из протокола) заседания Жюри, в котором излагается принятое Жюри решение, публикуется на Сайте Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания Жюри.

3.6.6 Голосование и принятие решений.

3.6.6.1 Заседание Жюри правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Жюри.

3.6.7 Принятие решения в рамках заседания Жюри.

3.6.7.1 Решение по вопросу формирования Рейтинга Конкурсных предложений принимается (если иной порядок не будет установлен Жюри) в порядке, когда каждый член Жюри распределяет Участников по местам, равным количеству Участников. На основании суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам присваиваются номера в порядке возрастания суммы оценок всех членов Жюри. Полученный результат выносится на обсуждение Жюри и принимается в качестве окончательного.

3.6.7.2 Голосование является закрытым и осуществляется путем заполнения бюллетеней.

В результате суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам формируется Рейтинг Конкурсных предложений.

3.6.7.3 Решение по вопросу дисквалификации Участников принимается количественным голосованием по принципу «один член Жюри – один голос» простым большинством голосов от членов Жюри, присутствующих на заседании. Голосование является открытым и осуществляется путем поднятия рук.

3.7 Выбор Участников конкурса

3.7.1 Решение о выборе Участников конкурса принимает Жюри посредством проведения Технического отбора.

3.7.2 К участию в Техническом отборе не допускаются Участники, признаваемые членами Жюри обладающими действительной возможностью влиять на результат Конкурса.



3.7.3 Участниками признаются допущенные к участию в Конкурсе конкурсные предложения.

3.8 Рассмотрение Технического задания.

3.8.1 Итоговая редакция Технического задания и Исходных данных предоставляется на сайте конкурса.

3.9 Порядок и сроки подачи Конкурсных предложений.

3.9.1 Состав, содержание и требования к оформлению Конкурсных предложений установлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

Участники должны представить Организатору Конкурсные предложения не позднее 23 октября 2020 года

3.9.2 Форма подачи Конкурсных предложений обязательно в 2 видах:

- в электронной версии: отправляется Организатору на электронную почту Конкурса;

- в бумажном виде на адрес Организатора.

3.9.3 При доставке Конкурсных предложений почтовым отправлением, курьерской доставкой или нарочным отправлением, Конкурсные предложения считаются поданными в срок, если доставлены Организатору не позднее 23 октября 2020г.

3.9.4 В любое время до истечения срока предоставления Конкурсных предложений Участник может внести в состав Конкурсных предложений изменения, направив Организатору соответствующее извещение с приложением документов, подлежащих корректировке.

3.9.5 Условия использования Конкурсных предложений Участников:

3.9.5.1 Каждый Участник предоставляет Организатору и заказчику Конкурса следующие права на использование материалов, заключенных в представленном Конкурсном предложении:

- право на воспроизведение;

- право на публичный показ;

- сообщение в эфир;

- сообщение по кабелю;

- право на перевод;

- право на доведение до всеобщего сведения;

- право на использование конкурсного проекта для дальнейшей разработки проектной документации.

Указанные права на использование Конкурсных предложений передаются Участником заказчику Конкурса в рамках Конкурса.

Организатор вправе размещать Заявки и Конкурсные предложения Участников на Сайте Конкурса.

4. Основания для дисквалификации участника.

4.1 Участнику может быть отказано в дальнейшем участии в Конкурсе по следующим основаниям:

4.1.1 Представленное Конкурсное предложение не соответствует требованиям Конкурсной документации и Техническому заданию по составу и содержанию;



4.1.2 Конкурсные предложения поданы с нарушением установленных сроков;

4.2 Решение о дисквалификации принимает Жюри.

4.3 Решение о дисквалификации размещается на Сайте Конкурса.

5. Выбор Победителей и формирование Рейтинга Конкурсных предложений.

5.1 Жюри рассматривает Конкурсные предложения, представленные участниками, присваивает Конкурсным предложениям рейтинговые порядковые номера.

5.2 В случае присвоения двум или более Конкурсным предложениям равного числа баллов Председатель Жюри имеет право решающего голоса.

5.3 Победителем признаются участники, чьим Конкурсным предложениям присвоены первый, второй и третий номера по итогам заседания Жюри.

5.4 Сообщение о формировании Рейтинга Конкурсных предложений размещается на Сайте Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Жюри соответствующего решения.

6. Победителями объявляются участники, Конкурсным предложениям которых присвоены первое, второе, третье места по итогам заседания Жюри.

7. Признание Конкурса несостоявшимся.

7.1 Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

7.1.1. Для участия в Конкурсе зарегистрировано менее 3 (трех) Участников;

7.2 При наступлении основания, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Положения, Организатор публикует сообщение на Сайте Конкурса о признании Конкурса несостоявшимся.

7.3 Конкурс признается несостоявшимся с момента опубликования такого сообщения.



## КОНКУРСНЫЕ КРИТЕРИИ

Жюри оценивает Конкурсные предложения в соответствии со следующими критериями:

1. Соответствие Техническому заданию (указано в приложении к настоящему Приглашению), включая соответствие ключевой идее проекта, функциональным, планировочным и архитектурным требованиям.
2. Соответствие градостроительным нормативам Российской Федерации, региональным нормативам Самарской области, местным нормативам градостроительного проектирования городского округа Тольятти, с учетом положений Генерального плана городского округа г.о. Тольятти.
3. Соответствие природно-климатическим условиям г.о. Тольятти, включать использование соответствующих контексту места материалов и технологий.
4. Соответствие современным мировым тенденциям организации общественных пространств, отвечающих запросам жителей города.
5. Композиционное и художественное единство, целостность общего архитектурно-ландшафтного решения заключаются в предложении адаптированного средового дизайна при вариативности архитектурных и дизайнерских решений: разнообразие и уникальный визуальный характер каждой из функциональных зон и размещаемых объектов, цветовое зонирование, локальное освещение и т.д.;
6. Социально-экономическая эффективность проекта. Соразмерность затрат на проект (инвестиционных и текущих (эксплуатационных)).
7. Инновационность проекта, как в выборе материалов и технологий, так и в общем архитектурно-ландшафтном и эстетическом решении.
8. Новаторство дизайнерского мышления, нестандартность проектных решений, поиск новых форм, ориентированных на запросы современного поколения горожан.
9. Прочие факторы на усмотрение Жюри.

Приложение 2  
к Положению об открытом Конкурсе

СОСТАВ, СОДЕРЖАНИЕ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВКИ

Состав и содержание Заявки

Информация о Претенденте (индивидуальном Претенденте или в случае Консорциума - о Лидере Консорциума):

1. информация о форме участия – индивидуальное участие/ участие в форме Консорциума;
2. полное наименование Претендента;
3. сокращенное наименование Претендента;
4. штат компании;
5. дата регистрации Претендента;
6. краткая история, краткое описание деятельности Претендента, основные направления деятельности (максимум 1 500 знаков);
7. информация о наградах и выигранных конкурсах за последние 5 лет в количестве не более 10 (наименование, год получения) (максимум 1500 знаков);
8. руководитель Претендента (ФИО, должность);
9. адрес электронной почты Руководителя Претендента;
10. адрес сайта Претендента;
11. ответственное лицо Претендента за заполнение заявки (ФИО, должность);
12. адрес электронной почты ответственного за заполнение заявки лица Претендента;
13. контактный телефон ответственного за заполнение заявки лица Претендента;
14. почтовый адрес Претендента, телефон, факс (с указанием кода города);
15. юридический адрес Претендента;
16. дополнительные сведения, которые Претендент желает сообщить о себе (максимум 1500 знаков).
17. презентация команды
18. Документы о Претенденте (в формате pdf, вертикальной ориентации, размер файла не более 5 Мбайт):
  - Свидетельство о регистрации юридического лица (ОГРН);
  - выписка из ЕГРЮЛ;
  - Письмо о раскрытии (в случае если участник может быть признан аффилированным лицом и имеет связь с лицом, обладающим возможностью влиять на исход Конкурса, составляется в свободной форме, учитывая пункты, указанные в документе «Условия участия») (Приложение 6 - документ предоставляется при необходимости);
  - Декларация о Консорциуме (в случае участия в виде Консорциума) (Приложение 4 «Положение»);
  - Заявления об ознакомлении и согласии с Конкурсной документацией (Приложение 3 «Положение»).

19. Портфолио включает в себя 2-3 примера проектов в области благоустройства общественных пространств, в том числе:

- архитектурные концепции благоустройства общественных пространств;

Все материалы должны быть загружены на эл. почту: [cptlt2020@gmail.com](mailto:cptlt2020@gmail.com) не позднее 12:00 - 23 октября 2020 года.



Приложение 3  
к Положению об открытом Конкурсе

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Организатор может вносить изменения в график проведения Конкурса. Информация об изменениях публикуется на Сайте Конкурса. Дата:	Мероприятие:
Июль 2020 года	Старт конкурса. Пресс-конференция
23 июля – 23 октября 2020года	Прием конкурсных заявок
25октября 2020 года – 06ноября 2020 года	Технический отбор
15 ноября 2020 года	Заседание Жюри, выбор лучшего Конкурсного предложения
20ноября 2020 года	Объявление Победителя. Пресс-конференция по итогам конкурса



### ФОРМА ПИСЬМА О РАСКРЫТИИ

[Бланк организации - индивидуального претендента или, в случае консорциума, лидера консорциума]

Мы ссылаемся на Конкурсную документацию Открытого конкурса на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти

Термины, определенные в Конкурсной документации, имеют те же значения в данном Заявлении.

Настоящим мы [ВЫБРАТЬ: в качестве индивидуального Претендента ИЛИ в качестве лидера Консорциума от имени всех участников Консорциума, указанных в Заявке] уведомляем вас о том, что:

Дата

---

Подпись/печать

---



Приложение 5  
к Положению об открытом Конкурсе

ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ ОБ АВТОРСТВЕ ПРОЕКТА

Декларация об авторстве проекта

Организация (лидер Консорциума) \_\_\_\_\_

ФИО руководителя проекта \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

Мы ссылаемся на Положение в отношении Открытого конкурса на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти

Настоящим заявляем, что представленное нами Конкурсное предложение является нашей совместной работой, и вся документация была подготовлена либо нами лично, либо нашей организацией/командой под нашим непосредственным контролем.

Настоящим выражаем согласие с тем, чтобы принять решение о выборе Победителя как окончательное.

Настоящим выражаем согласие на публикацию и публичный показ наших Конкурсных предложений в рамках Открытого конкурса на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_



### ДЕКЛАРАЦИЯ О КОНСОРЦИУМЕ

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим заявляем следующее:

1. Данная Декларация сделана нами в связи с нашим участием в открытом конкурсе на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти

2. Термины (слова и выражения, выполненные в данной Декларации с прописной буквы), определенные в Конкурсной документации, опубликованной на дату настоящей Декларации на Сайте Конкурса, используются в данной Декларации в том же значении.

3. Данная Декларация является неотъемлемой частью нашей Заявки.

4. Мы намерены принять участие в Конкурсе в составе Консорциума. Просим именовать нас в рамках Конкурса следующим образом: [наименование консорциума].

5. Настоящая Декларация является единственным документом, определяющим состав Консорциума, и отсутствуют какие-либо документы, обязательства или обещания, предусматривающие или предполагающие участие какого-либо лица, не указанного в настоящей Декларации, в нашей работе в качестве Участника или Участника в рамках Конкурса.

6. Лидер Консорциума наделен нами и обладает правами и полномочиями представлять каждого и всех участников Консорциума в рамках Конкурса, в частности: при подаче Заявки и заключении Договора с Участником и в дальнейшем в отношениях с Заказчиком, в частности: при ведении переговоров о заключении договора и непосредственно при заключении договора. Все контакты с нашим Консорциумом в рамках Конкурса и после его завершения в связи с разработанными нами Конкурсными предложениями должны осуществляться через Лидера Консорциума.

7. Состав Консорциума:

а. Лидер Консорциума: [наименование, регистрационный номер, место нахождения юридического лица, указание на функциональную компетенцию в рамках консорциума, при работе над конкурсными предложениями]

В. Прочие участники консорциума: [в отношении каждого:

- [наименование, регистрационный номер, место нахождения юридического лица]

- [указание на функциональную компетенцию в рамках консорциума, при работе над конкурсными предложениями]

- [особенности юридической связи с лидером консорциума, другим членом консорциума (например, простое товарищество, подряд)]

- по выбору консорциума другая информация]

Дата \_\_\_\_\_

Подпись/печать каждого представителя Консорциума \_\_\_\_\_



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти.

№	Перечень основных требований	Содержание требований
<b>1. Общие данные</b>		
1.1.	Основание для проектирования	Решение оргкомитета по проведению конкурса
1.2.	Инициатор проведения конкурса	ПАО «КуйбышевАзот»;
1.3.	Организатор конкурса	Благотворительный фонд «Духовное наследие» имени С.Ф. Жилкина
1.4.	Заказчик	Администрация городского округа Тольятти
1.5.	Сроки проектирования	3 месяца с момента опубликования в средствах массовой информации сведений о начале проведения конкурса
1.6.	Стадия проектирования	Концепция (эскизный проект)
1.7.	Наименование и адрес объектов(местоположение, границы, площадь)	Парк Центрального района: г.Тольятти, Центральный район, территория, ограниченная ул. Мира, ул. К.Маркса, ул. Гагарина, ул. Победы. Территория, включающая земельный участок с кадастровым номером 63:09:0305001:523. Ориентировочная площадь территории – 12,5Га
1.8.	Цели проектирования и состав проектной документации	<p>Основная цель проектирования – представить следующие предложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по развитию территории парка, насыщению инфраструктурой для проведения мероприятий для разных возрастов с возможностью круглогодичного использования;</li> <li>- по функциональному зонированию;</li> <li>- по благоустройству и озеленению;</li> <li>- по развитию территории парка, размещению новых объектов и демонтажу существующих объектов;</li> <li>- по освещению и архитектурной подсветке входных групп, объектов и деревьев.</li> </ul> <p>Состав представляемого эскизного проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пояснительная записка с анализом территории Центрального парка и описанием предлагаемых концептуальных решений развития территории;</li> <li>2. Схема функционального зонирования;</li> <li>3. Схема генерального плана (проектное решение) с отображением следующих (возможных)</li> </ol>

Лач

		<p>объектов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- открытые площадки (парковки, зоны культурных мероприятий, спортивные площадки, детские площадки танцплощадка, живой уголок, зона аттракционов, водные объекты, площадка для вывоза мусора с территории парка и т.д.);</li><li>- пешеходные зоны, аллеи, дорожки.</li><li>- временные и капитальные строения(павильоны, киоски, кафе, общественные туалеты входные группы);</li><li>- объекты благоустройства территории, малые архитектурные формы, навесы, беседки, скульптурные композиции, фонтаны, селфи-зоны.</li></ul> <p>4. Схема озеленения территории и твёрдых покрытий с отображением ведомостей используемых видов растений, типов твёрдого покрытия;</p> <p>5. Концептуальное решение отдельных объектов: входные группы, павильоны, кафе, общественные туалеты, малые архитектурные формы, элементы освещения;</p> <p>6. Архитектурная визуализация территории парка (выполненная при использовании компьютерных программ или вручную) – не менее 5 изображений.</p>
1.9.	Форма представления конкурсных материалов	<p>Концепция (эскизный проект) предоставляется заказчику в виде альбома в цвете в формате А3, и включает материалы, указанные в пункте 1.8. настоящего Технического задания.</p> <p>Дополнительно, концепцию (эскизный проект), рекомендуется предоставить Организатору Конкурса в распечатанном виде в цвете на планшетах 1000 мм x 1400 мм (не менее 2-3 планшетов).</p> <p>Дополнительно, необходимо предоставить концепцию в электронном виде в формате pdf.</p> <p>Материалы предоставляются в соответствии с Положением об открытом конкурсе на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития территории парка Центрального района городского округа Тольятти.</p>
1.10.	Исходные данные для подготовки эскизного проекта	<p>Топографическая съёмка территории парка в масштабе 1:500;</p> <p>Фотографии парка Центрального района;</p> <p>Генеральный план городского округа Тольятти Самарской области, утверждённый решением Думы городского округа Тольятти Самарской</p>

		области от 25 мая 2018 г. № 1756;  Правила землепользования и застройки городского округа Тольятти, утверждённые решением Думы городского округа Тольятти от 24.12.2008 г. № 1059.
<b>2. Основные требования к проектным решениям</b>		
2.1.	Требования на соответствие нормативной документации	При проведении работ Исполнитель должен руководствоваться следующими нормативными документами:  - Градостроительный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 19, ст.2069); - Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; - СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»; - Правила благоустройства территории городского округа Тольятти, утверждённые решением Думы городского округа Тольятти от 4.07.2018 г. № 1789
2.2.	Требования к концептуальным и архитектурно-планировочным решениям.	1. Необходимо разработать единое стилевое и колористическое решение территории парка Центрального района с учетом:  - градостроительной ситуации; - статуса территорий; - круглогодичного функционального использования территорий; - природных особенностей; - ландшафтно-визуального анализа территорий; - сведений об имеющихся планировочных ограничениях на территории; - имеющейся композиционно-планировочной структуры и видовых раскрытий; - антивандальности и удобства эксплуатации проектируемых объектов; - доступности для маломобильных групп населения.  2. Концепцией парка Центрального района должно быть предусмотрено:  - сохранение существующей трёхлучевой планировочной структуры парка с входными группами; - демонтаж и перенос цветочных палаток и киосков с территории парка; - сохранение существующего ограждения парка; - максимальное сохранение существующих зеленых насаждений

Аи-

Приложение № 3  
к Постановлению  
администрации городского округа Тольятти  
от 27.07. 2019. № 2255-П/1

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Представитель Благотворителя проекта  
Начальник управления информации ПАО «Куйбышевгазот»

Косова Елена Юрьевна

**СОГЛАСОВАНО:**  
Представитель Администрации г.о. Тольятти:  
Заместитель главы г. о. Тольятти  
по имуществу и градостроительству

Захаров Олег Владимирович

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития  
территории парка Центрального района городского округа Тольятти

№ п/п	Наименование работы	Срок	Сумма	Ответственный
1	<b>Организационный этап.</b> 1.1 создание Оргкомитета. (Председатель - Представитель Администрации г.о. Тольятти; - Заместитель главы г.о. Тольятти по имуществу и градостроительству О.В. Захаров) 1.2 создание жюри (председатель жюри по согласованию с администрацией г.о. Тольятти - Шишкин А.А. руководитель Управления архитектуры и	1 мес. Июнь 2020	0	ПАО Куйбышевгазот Косова Е. Ю. Администрация г.о.Тольятти Захаров О.В. Фонд «Духовное наследие» Шубина М.Р.

	<p>градостроительства г.о. Тольятти. Состав жюри – Приложение №4</p> <p>1.3 подготовка и утверждение конкурсной документации (Положение об открытом Конкурсе) - утверждение Условий конкурса по требованиям к эскизным проектам</p> <p>1.4 Предоставление исходной документации для конкурса (отв. администрация):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотографии территории парка, топографическая съёмка территории парка, генеральный план, правила землепользования и застройки</li> <li>- Техническое задание</li> </ul>	<p>23 июля 2020</p>	<p>Фонд ДН Управление архитектуры и градостроительства Шишкин А.А.</p> <p>Пресс -служба администрации</p>	<p>Фонд ДН Управление архитектуры и градостроительства Шишкин А.А.</p> <p>Пресс -служба администрации</p>
<p>2</p>	<p><b>1.5 Объявление о конкурсе (релизы)</b></p> <p><b>Организация и проведение конкурса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор заявок</li> <li>- Концепция (эскизный проект) предоставляется заказчику в виде альбома в цвете в формате А3, и включает материалы, указанные в пункте 1.8. Технического задания.</li> <li>- Дополнительно, концепцию рекомендуется предоставить в распечатанном виде в цвете на планшетах 1000 мм x 1400 мм (не менее 2-3 планшетов).</li> <li>- Дополнительно, необходимо предоставить концепцию в электронном виде в формате pdf.</li> <li>- подведение итогов - определение победителей:</li> </ul> <p><b>3 лучшие концепции (эскизных проекта)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объявление в СМИ победителей,</li> </ul>	<p>23 июля – 23 октября 25 октября- 10 ноября 11 ноября</p>	<p>50 000 (орг. расходы фонда)</p>	<p>Фонд Духовное наследие»</p> <p>Жюри - председатель Шишкин А.А.</p> <p>Пресс-служба администрации</p>
<p>3</p>	<p>Выплата премий (включая налоги) победителям конкурса:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. место - 300 000 руб.</li> <li>2. место – 100 000 руб.</li> <li>3. место - 50 000 руб.</li> </ol>	<p>До 20 ноября</p>	<p>50 000 (орг. расходы фонда) 450 000</p>	<p>Фонд ДН ПАО Куйбышевгаз Косова Елена Юрьевна ПАО Куйбышевгаз</p>

	<p><b>Обладатель 1 места – проектная организация, получающая право на участие в производстве изыскательных работ и проектно-сметной документации (может быть субподряд)</b></p>		(премии)	Косова Елена Юрьевна
4	<p>Выбор подрядчика на производство проектно-сметной документации и изыскательных работ. (В случае, если победитель -автор дизайн проекта- не проектная организация) Сбор коммерческих предложений.</p>	До 15 декабря	0	Фонд ДН Куйбышевзот Администрация
5	<p>Заключение договора с проектной организацией- победителем конкурса или подрядчиком. Победитель – организация, получающая право на выполнение Рабочего проекта, кот. включает: - изыскательная и проектно- сметная документация - согласование с администрацией г о Гольягги, согласование тех. условий с энерго- и водо- снабжающими организациями. - экспертиза проектно- сметной документации.</p>	1 декабря 2020 – Февраль 2021	600 000- п/оплата не более 20% 2 400 000 - оплата в 2021 г	фонд ДН ПАО Куйбышевзот Косова Елена Юрьевна
6	<p>Доп. расходы: Федеральная Государственная экспертиза проекта (Самара, Саратов) (в случае необходимости)</p>		300 000	
	ИТОГО		3 850 000	

В п.п. 5 и 6 указаны максимальные суммы, фактические устанавливаются в договоре с проекторной организацией.

**СОСТАВ ЖЮРИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА  
на лучшую архитектурно-градостроительную концепцию развития  
территории парка Центрального района городского округа Тольятти**

**Председатель:**

**А.А. Шишкин** – руководитель управления архитектуры и градостроительства департамента градостроительной деятельности администрации городского округа Тольятти, почётный архитектор России

**Члены жюри:**

**А.Н. Борисов** – директор МБУ «ЗЕЛЕНСТРОЙ»

**А.А. Митин** – креативный директор брендового агентства «Zebrand», дизайнер

**И.Э. Фомин** – генеральный директор ООО «Прост»

**Е.В. Шлиенкова** – дизайнер

**А.В. Медведков** – архитектор, член Союза архитекторов России

**Секретарь:**

**П.А. Саламатов** – главный специалист управления муниципальных услуг и градостроительной деятельности департамента градостроительной деятельности администрации городского округа Тольятти

*Сал-*



## СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА

по проведению открытого конкурса  
на разработку архитектурно-градостроительной концепции развития  
территории парка Центрального района городского округа Тольятти

### Председатель:

**О.В. Захаров** – заместитель главы городского округа  
по имуществу и градостроительству

### Члены оргкомитета:

**Е.Ю. Косова** – начальник управления информации ПАО  
«КуйбышевАзот»

**А.В. Домничев** – заместитель главы городского округа -  
глава администрации Центрального района

**М.А. Козлова** – руководитель департамента культуры  
администрации городского округа Тольятти

**Д.Б. Микель** – депутат Думы городского округа Тольятти,  
проректор ТГУ по внешним связям

**Е.И. Кузьмичёва** – депутат Самарской Губернской Думы

**А.С. Степанов** – депутат Самарской Губернской Думы

**М.Р. Шубина** – исполнительный директор благотворительного  
фонда имени С.Ф. Жилкина «Духовное наследие»

**В.Г. Гусев** – генеральный директор ЗАО  
«Тольяттистройзаказчик»

**В.А. Ерин** – руководитель департамента городского хозяйства  
администрации городского округа Тольятти

*Дан*