

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
ПРОТОКОЛ

заседания штаба по координации хода подготовки к работе в
отопительный период 2025/26 гг.

31.07.2025

№ 12 -прт/4

Председательствующий:

Абросимов Михаил Валерьевич — заместитель главы городского округа по городскому хозяйству

Присутствовали:

Арефьев Роман Олегович — заместитель директора ООО УК «Чистая Планета»;

Арутюнян Семен Михайлович — заместитель генерального директора ООО «УК №1 ЖКХ»;

Балясников Виктор Федорович — руководитель управления ЖКХ администрации Комсомольского района;

Бамбуров Сергей Александрович — главный инженер ООО «Гарант»;

Владимирова Валерия Игоревна — инженер МКОУ ДПО РЦ;

Гордийчук Денис Владимирович — заместитель главы городского округа - глава администрации Центрального района;

Данилов Роман Сергеевич — генеральный директор АО УК «Жилстройэксплуатация»;

Дегтярева Ольга Владимировна — генеральный директор ООО «Время перемен»;

Дудин Петр Алексеевич — руководитель группы по эксплуатации тепловых сетей ТoTC филиала «Самарский» ПАО «Т Плюс»;

Ермохина Марина Борисовна — начальник ПТО ООО "Управляющая компания №2 ЖКХ»;

Ерохин Павел Вячеславович — директор ООО «Фортуна», ООО «Перспектива» ;

Жуковский Максим Сергеевич — главный инженер ООО «Авторитет групп»;

Засульский Виктор Эдуардович — главный инженер АО «МУ ЖКХ»;

Захаров Сергей Игоревич — заместитель руководителя службы заказчика Север НО «Региональный оператор Самарской области «Фонд капитального ремонта»;

Захарова Юлия Наилевна	– ведущий специалист отдела ЖКХ департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти;
Козлова Надежда Ивановна	– и.о. руководителя ФЭО департамента культуры администрации городского округа Тольятти;
Краснов Сергей Викторович	– директор Института экологии Волжского бассейна РАН - филиала ФГБУН СамНЦ РАН
Кудряшов Евгений Георгиевич	– заместитель директор ООО «УК МЖРЭП-16»;
Куртяков Ильдар Рашидович	– главный директор ООО УК «УЖКХ»;
Любименко Евгений Владимирович	– главный инженер ООО УК «АТII Сервис», ООО «Стронж-Сервис», ООО УК «Лучший квартал»;
Медведев Евгений Николаевич	– директор по эксплуатации ООО «ДЖКХ»;
Меркулова Инга Витальевна	– ведущий инженер теплоинспекции Тольяттинского отделения Самарский филиал АО «Энергосбыт»;
Миков Сергей Анатольевич	– исполнительный директор ООО «БОН»
Мокроусов Виталий Викторович	– руководитель управления ЖКХ администрации Автозаводского района;
Перец Евгений Александрович	– главный специалист отдела планирования и развития управления физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти;
Перфилов Андрей Николаевич	– главный инженер ПТО МРГ Тольятти ООО «СВГК»;
Прасолов Тарас Константинович	– главный инженер ООО «Волжские коммунальные системы»;
Савенкова Наталья Владимировна	– начальник Западного отдела жилищного надзора и лицензионного контроля Южного управления консультант Западного отдела жилищного надзора и лицензионного контроля Южного управления государственной жилищной инспекции Самарской области;
Сачев Владимир Алексеевич	– главный инженер УК «Мой город», УК «Стрела»;
Солодовникова Елизавета Александровна	– главный инженер ООО «Автозаводский»;
Середа Ирина Анатольевна	– ведущий инженер ООО «ЖЭУ 26-го квартала»;

Сизенцов Олег Николаевич	– консультант Тольяттинского управления министерства образования и науки Самарской области;
Соловьев Андрей Вячеславович	– начальник РЭС ЗАО «ЭиСС»;
Соловьев Сергей Геннадьевич	– заместитель руководителя департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти;
Чеботарев Алексей Викторович	– заведующий сектором инженерного контроля ГКУ СО «ГУСЗ Центрального округа»;
Черныш Виктор Григорьевич	– главный инженер ООО УК «Уютный Дом»;
Шишкин Алексей Андреевич	– главный специалист отдела инженерной инфраструктуры департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти;

Повестка совещания:

1. О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду 2025/26 годов.
2. О выявленных ГЖИ Самарской области в рамках еженедельного мониторинга подготовки многоквартирных домов наращений и необходимости их устранения управляющими компаниями.
3. АО «Энергосбыт Плюс» о невыполнении наладочных работ по установке необходимых дроссельных устройств.
4. Утверждение программы проверок проведения проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, организаций по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки и владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями к отопительному периоду 2025/26 годов.
5. О порядке подготовки, оформления и сдачи документации объектам жилищного фонда и социальной сферы в Комиссию по оценке.

РЕШИЛИ:

1. Отметить отсутствие представителей Средне-Поволжского управления Ростехнадзора, ООО «АВК».
2. Принять к сведению информацию ГЖИ Самарской области:
 - 2.1. О выявленных нарушениях при подготовке многоквартирных домов отопительному периоду 2025/26 годов по следующим адресам:
 ООО «ДЖКХ»:
 - улица Есенина, д. 4;
 - улица Коммунистическая, д. 97
 - улица Мурысева, д. 102, 98, 100, 94;
 - улица Громовой, д. 6,
 ООО «Гарант»: ул. Баныкина, 28;

2.2. О проблемах с подачей документов у потребителя с непосредственной формой управления (38 МКД) в систему «Электронное ЖКХ»;

2.3. О непредставлении отчета по выявленным нарушениям при подготовке многоквартирных домов отопительному периоду 2025/26 годов от ООО «УК №2 ЖКХ», ООО «УК №1 ЖКХ».

3. Принять к сведению информацию представителей:

– структурных подразделений администрации городского округа Тольятти, управляющих компаний о ходе подготовки подведомственных объектов к отопительному периоду 2025/26 годов;

– НО «ФКР» о проведении работ на 31 МКД на территории городского округа;

– ООО «СВГК» о предложении направления актуальных сведений по адресам МКД на непосредственном управлении по заключенным договорам газоснабжения.

4. Утвердить программу проверок проведения проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, организаций по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки и владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями к отопительному периоду 2025/26 годов.

5. Рекомендовать руководителям управляющих организаций: ООО «УК №2 ЖКХ», ООО «УК №1 ЖКХ», ООО «ДЖКХ», ООО «Гарант» предоставить отчет о выполнении мероприятий по устранению выявленных нарушений со стороны ГЖИ Самарской области.

Срок: 14.08.2025 г.

6. Департаменту городского хозяйства провести сверку между ООО «СВГК», ГЖИ Самарской области и Администрацией городского округа актуальных сведений по адресам МКД на непосредственном управлении по заключенным договорам ВДГО.

Срок: 14.08.2025 г.

7. Департаменту городского округа Тольятти обеспечить внесение сведений в систему «Электронное ЖКХ» за потребителя МКД (38 шт.) с непосредственной формой управления;

8. Администрациям районов г.о. Тольятти с целью обеспечения своевременной подготовки жилищного фонда к работе в отопительный период 2025/26 гг от УК, ТСЖ, ТСН и непосредственному управлению организовать сбор и проверку соответствия пакета документов для предоставления в комиссию по оценке готовности потребителя.

Председатель штаба

М.В. Абросимов

Документ утвержден Решением Штаба по
координации хода подготовки к работе в
отопительный период 2025/26 годов

Протокол № 12 от «31» июля 2025 г.

ПРОГРАММА

проведения проверок готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, организаций по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки и владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями к отопительному периоду 2025/26 годов

Проверка проводится комиссией, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 25.07.2025 № 1325-п/1 «О комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, организаций по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки и владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями к отопительному периоду 2025/26 годов» (далее – Комиссия по оценке), в соответствии с приказом Минэнерго РФ от 29.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

1. При проведении проверки Комиссия по оценке рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, установленных Правилами, при необходимости - осуществляет осмотр объектов проверки.

2. Теплоснабжающие и теплосетевые организации, владельцы тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, а также организации по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки, потребители тепловой энергии, формируют пакет документов, в соответствии с перечнем документов, прописанных в оценочных листах, которые необходимо представить в Комиссию по оценке.

3. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки.

К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки.

4. В Акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- уровень готовности объекта проверки «**Не готов**» - если индекс готовности меньше **0,8**;
- уровень готовности объекта проверки «**Готов с условиями**» - если индекс готовности меньше **0,9** и больше или равен **0,8**;
- уровень готовности объекта проверки «**Готов**» - если индекс готовности больше либо равен **0,9**.

5. При наличии у Комиссии по оценке замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется на организацию в целом и выдается в течение 3 дней с даты подписания Акта (последнего Акта, если несколько объектов) в случае, если организация готова к отопительному периоду, а также в случае, если замечания, выданные Комиссией по оценке, устранены.

7. Предельные сроки выдачи Паспортов:

- до 15 сентября – для потребителей тепловой энергии.
- до 1 ноября – для теплоснабжающих, теплосетевых организаций и прочих объектов проверки;

8. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности до даты, установленной пунктом 8 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение замечаний. После уведомления Комиссии по оценке об устранении замечаний, не позднее 14 календарных дней со дня получения такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период в случае превышения сроков, указанных в п. 7 Программы.

9. График проведения проверок:

№ п/п	Наименование объектов проверки	Сроки проведения проверки
1.	Объекты жилищного фонда	с 01.08.2025 по 12.09.2025
2.	Объекты социальной сферы	с 01.08.2025 по 12.09.2025
3.	Теплосетевые организации и теплоснабжающие организации	с 01.09.2025 по 15.10.2025
4.	Организации по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки	с 01.09.2025 по 15.10.2025
5.	Владельцы тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями	с 01.09.2025 по 15.10.2025

Председатель штаба



М.В. Абросимов