О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 28.06.2019 № 1751-п/1 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в отношении проектной документации которых экспертиза не проводится в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на территории городского округа Тольятти»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти постановляет:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в отношении проектной документации которых экспертиза не проводится в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, на территории городского округа Тольятти», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 28.06.2019 № 1751-п/1 (далее - Административный регламент), (газета «Городские ведомости» 2019, 05 июля, 2020, 17 июля), следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.4.1. пункта 2.4. Административного регламента

1.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Орган администрации, обеспечивающий предоставление муниципальной услуги, - департамент градостроительной деятельности (далее - ДГД) в лице уполномоченного структурного подразделения - управления муниципальных услуг и мониторинга градостроительной деятельности департамента градостроительной деятельности (далее – УМУиМГД)»;

1.1.2. в абзаце четвертом слово «департамента» заменить словом «ДГД»;

1.1.3. в абзаце пятом слова «УАиГ» заменить словами «УМУиМГД»;

1.1.4. абзац восьмой исключить.

1.2. Подпункт 2.4.4. пункта 2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Перечень органов, участвующих в межведомственном взаимодействии в рамках предоставления муниципальной услуги:

- «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр) адрес в сети «Интернет»: rosreestr.ru.»;

- «Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) адрес в сети «Интернет»: [https://www.rospotrebnadzor.ru»](https://www.rospotrebnadzor.ru).

1.3. Подпункт пункта 2.8.1. пункта 2.8. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Перечень документов при выдаче разрешения на строительство:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Унифицированное наименование вида документа (сведений) для использования в информационных системах [<\*>](#P399) | Наименование вида документа (сведений) в соответствии с нормативными правовыми актами | Форма представления документа (сведений) (оригинал/копия/в форме электрон-ного документа), количество экземпляров | Условия предоставления документа (сведений) | Основания представления документа (сведения) (номер статьи, пункта, наименование нормативного правового акта) | Орган, уполномоченный выдавать документ | Источник представления документа (сведе-ний) (заявитель /орган, организация, участвующие в межведомственном взаимодействии <\*\*\*>) |
| 1. | Заявление на предоставление услуги | [Заявление](#P807) о выдаче разрешения на строи-тельство объекта капи-тального строительства (приложение N 2) | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>](#P399)/[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Часть 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Заявитель | Заявитель |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Оригинал/копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 1 Положения о паспорте гражда-нина РФ, образца бланка и описания паспорта гражда-нина РФ, утверж-денного постанов-лением Правитель-ства РФ от 08.07.1997 N 828; Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностра-нных граждан в Российской Федерации" | МВД России | Заявитель |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (доверенность) | Оригинал/копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Статья 185 Гражданского кодекса РФ | Нотариальная контора | Заявитель |
| 4 | Правоустанавливающие документы на земельный участок |
| 4.1. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Оригинал выписки/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Росреестр | В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 4.2. | Документ, удостоверяющий права заявителя на земельный участок, если такие права не зарегистрированы в ЕГРН | Документ, удостоверяющий права заявителя на земельный участок, если такие права не зарегистрированы в ЕГРН | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собствен-ности, осуществ-ляющие деятель-ность в области земельных отношений | Заявитель |
| 4.3. | Соглашение об установлении сервитута | Соглашение об установлении сервитута | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Физические и юридические лица | Заявитель |
| 4.4. | Решение об установлении публичного сервитута | Решение об установлении публичного сервитута | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Департамент по управлению муниципальным имуществом (далее - ДУМИ) | В порядке внутриведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 5. | Градостроительный план земельного участка | Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | ДГД | В порядке внутриведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 6. | Результаты инженерных изысканий и материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с [частью 15 статьи 48](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_373276/b884020ea7453099ba8bc9ca021b84982cadea7d/#dst3049)  Градостроительного кодекса РФ проектной документации |
| 6.1. | Технический отчет по результатам инженер-но-геодезических изысканий | Результаты инженерных изысканий | Оригинал/ [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз | Без возврата | Пункт 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собствен-ности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.2. | Технический отчет по результатам инженер-но-геологических изысканий | Результаты инженерных изысканий | Оригинал/ [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз | Без возврата | Пункт 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собствен-ности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.3. | Пояснительная записка | Пояснительная записка | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "а" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.4. | Схема планировочной организации земельного участка | Схема планировочной организации земельного участка | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "б" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.5. | Архитектурные решения | Архитектурные решения | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "в" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.6. | Конструктивные решения | Конструктивные решения | Оригинал /в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "в" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.7. | Проект организации строительства объекта капитального строительства | Проект организации строительства объекта капитального строительства | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "г" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Проектная организация | Заявитель |
| 6.8. | Проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей | Проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей | Оригинал /в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "г" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 6.9. | Мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства | Мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Подпункт "в" пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, имеющие членство СРО | Заявитель |
| 7. | Разрешение на откло-нение от предельных параметров разрешен-ного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение) | Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение) | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 5 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | ДГД | В порядке внутриведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 8. | Решение об установлении санитарно-защитной зоны | Копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365228/8f7c0ce0195a7f4f0985d1ca3612eee1bc811452/#dst1893) Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми усло-виями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строи-тельства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Роспотребнадзор | В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 9. | В случае реконструкции объекта недвижимости предоставляется один из следующих документов: |
| 9.1. | Согласие правообладателей объекта недвижимости | Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Пункт 6 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Физические и юридические лица | Заявитель |

1.4. Подпункт 2.8.2 пункта 2.8. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Перечень документов при внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Унифицированное наименование вида документа (сведений) для использования в информационных системах  | Наименование вида документа (сведений) в соответствии с нормативными правовыми актами | Форма представления документа (сведений) (оригинал/копия/в форме электрон-ного документа), количество экземпляров | Условия предоставления документа (сведений) | Основания представления документа (сведения) (номер статьи, пункта, наименование нормативного правового акта) | Орган, уполномоченный выдавать документ | Источник представления документа (сведений) (заявитель/орган, организация, участвующие в межведомственном взаимодействии  |
| 1. | Заявление на предоставление услуги | [Заявление](#P922) о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) (приложение N 3) | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Часть 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Заявитель | Заявитель |
| 2. | Уведомление о переходе прав | [Уведомление](#P994) о переходе прав (приложение N 4) | Оригинал/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Часть 21.10 статьи 51 Градостроитель-ного кодекса РФ | Заявитель | Заявитель |
| 3. | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Оригинал/копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Пункт 1 Положения о паспорте граж-данина РФ, образца бланка и описания паспорта гражда-нина РФ, утверж-денного постанов-лением Правитель-ства РФ от 08.07. 1997 N 828 Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении ино-странных граждан в Российской Федерации" | МВД России | Заявитель |
| 4. | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации | Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (доверенность) | Оригинал/копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Статья 185 Гражданского кодекса РФ | Нотариальная контора | Заявитель |
| 5. | Правоустанавливающие документы на земельный участок |
| 5.1. | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости | Оригинал выписки/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Часть 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Росреестр | В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 5.2. | Документ, удостоверяющий права заявителя на земельный участок, если такие права не зарегистрированы в ЕГРН | Документ, удостоверяющий права заявителя на земельный участок, если такие права не зарегистрированы в ЕГРН | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Части 21.10, 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Организации всех форм собственности, осуществляющие деятельность в области земельных отношений | Заявитель |
| 5.3. | Соглашение об установлении сервитута | Соглашение об установлении сервитута | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Пункт 1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | Физические и юридические лица, заявитель | Физические и юридические лица, заявитель |
| 5.4. | Решение об установлении публичного сервитута | Решение об установлении публичного сервитута | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Без возврата | Пункт 1 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | ДУМИ | В порядке внутри-ведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |
| 6. | Градостроительный план земельного участка | Градостроительный план земельного участка | Копия/в форме электронного документа [<\*>/](#P399)[<\*\*>](#P400), 1 экз. | Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги | Часть 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ | ДГД | В порядке внутри-ведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе |

<\*> Указывается в случаях несовпадения наименования документов (сведений), указанных в нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги, и наименования документов (сведений), используемых в информационных системах, в том числе обеспечивающих осуществление межведомственного информационного взаимодействия и предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

<\*\*> Заявитель вправе представить указанные документы в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

1.5. В абзаце втором пункта 2.13., абзаце втором подпункта 2.15.1. пункта 2.15., абзацах вором, третьем и четвертом подпункта 2.15.2. пункта 2.15., в абзацах втором и четвертом пункта 2.16., в подпункте 2.17.1. пункта 2.17. , в подпункте 2.17.2. пункта 2.17., в подпункте 2.17.5. пункта 2.17, в подпункте 2.17.6. пункта 2.17., в подпункте 2.17.8. пункта 2.17, в подпункте 2.17.9. пункта 2.17., в подпункте 2.17.11. пункта 2.17., в подпункте 2.17.13. пункта 2.17., в абзаце первом пункта 3.2., в абзаце первом пункта 3.3., в абзаце первом 3.4., в абзаце первом 3.5., в пункте 3.8., в абзаце первом и четвертом пункта 3.9., в абзаце первом пункта 3.13., в пункте 3.18., в пункте 3.19., в абзацах первом и втором пункта 3.20., в абзацах первом и втором пункта 3.21., в пункте 3.22., в пункте 3.23., в абзаце первом пункта 3.24., в пункте 3.26., в пункте 3.27., в пункте 3.28., в абзаце первом пункта 3.30., в пункте 3.31., в пункте 3.32., в пункте 3.33., в абзаце первом пункта 3.34., в абзаце первом пункта 3.35., в пункте 3.37., в абзацах первом и втором пункта 3.41., в пункте 3.43., в подпункте 3.43.1. пункта 3.43., в подпункте 3.43.2. пункта 3.43., в абзацах первом и восьмом подпункта 3.43.3. пункта 3.43., в абзаце первом пункта 3.44., в пункте 3.45., в абзаце девятом пункта 3.47., в пункте 4.1, Административного регламента, слова «УАиГ» заменить словами «УМУиМГД».

1.6. В подпункте 2.15.1. пункта 2.15 Административного регламента слова «http://pgu.samregion.ru» заменить словами (https://gosuslugi.samregion. ru) (далее – Региональный портал) (при наличии технической возможности).

1.7. В абзаце четвертом пункта 2.16 Административного регламента слова «санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03", введенными в действие постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 №118» заменить словами «разделу XXII «Требования к организации работ с персональными электронными вычислительными машинами и копировально-множительной техникой» санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», введенных в действие постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 №40».

1.8. В подпункте 2.17.1. пункта 2.17 Административного регламента слова «http://pgu.samregion.ru» заменить словами «<http://pgu.samregion.ru> и(или) https://gosuslugi.samregion.ru».

1.9. Подпункт 2.17.6. пункта 2.17. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.17.6. Устное консультирование посредством телефонной связи осуществляется:

- УМУиМГД ДГД по следующим номерам: 8(8482) 54-40-80, 8(8482) 54-47-23, 8(8482) 54-44-33 (3283), 8(8482) 54-37-13, 8(8482) 54-38-25 в соответствии с графиком работы УМУиМГД ДГД, указанным в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Административного регламента;

- МАУ «МФЦ» по телефону контактного центра 8 (8482) 51-21-21».

1.10. В наименовании административной процедуры «Прием, проверка и регистрация заявления (уведомления) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении заявителя в УАиГ ДГД» Административного регламента слова «УАиГ» заменить словами «УМУиМГД».

1.11. Абзац четвертый пункта 3.24. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«При получения пакета документов по электронному адресу pgu\_gradtlt@tgl.ru к электронному заявлению посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) перенаправляет электронное письмо на адрес специалиста, на которого возложено рассмотрение заявления.»

1.12. Пункт 3.32. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.32. Подготовленный межведомственный запрос, в электронной форме или в бумажной форме, подписывается ответственным должностным лицом, определенным в соответствии с действующим законодательством.».

1.13. Пункт 3.33. Административного регламента дополнить следующими абзацами:

«3.33. Сотрудник, ответственный за подготовку и направление межведомственного запроса, имеет право направлять межведомственный запрос и получать ответ на него только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги и делегированными полномочиями.

Если органы (организации), участвующие в межведомственном информационном взаимодействии, в распоряжении которых находятся документы и информация, не направляют ответ на межведомственный запрос в установленный законодательством срок, УМУиМГД ДГД принимает меры для привлечения к установленной законодательством ответственности лиц, виновных в непредставлении документов и информации. В этом случае в адрес руководителя органа (организации), участвующих в межведомственном информационном взаимодействии, и допустившего (допустившей) нарушение срока предоставления документов и информации, направляется обращение о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.».

1.14. Абзац второй пункта 3.34. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Направление межведомственного запроса в бумажной форме допускается в случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме в связи с технической недоступностью или неработоспособностью СМЭВ, либо отсутствия возможности у органа, являющегося поставщиком данных, подключения к СМЭВ».

1.15. Абзац первый пункта 3.42. Административного регламента изложить в следующей редакции: «В случае подачи заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме через Региональный портал, и не подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" размещает в личном кабинете заявителя посредством системы СМЭВ информацию о наличии замечаний к комплектности и оформлению представленных документов либо оснований для отказа в предоставлении услуги с разъяснением о возможности предоставления пакета документов, не подписанных в электронной форме, при личном обращении в департамент или МАУ "МФЦ" для предоставления заявления и оригиналов документов с учетом выявленных замечаний.»

1.16. В наименовании Приложения № 1 к Административному регламенту слова «УАиГ» заменить словами «УМУиМГД».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Захарова О.В.

Глава городского округа С.А. Анташев