

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

## Управление физической культуры и спорта

Акт №1

о проведении плановой выездной проверки  
МБУДО СШОР №14 «Жигули»

г.о. Тольятти

14.04.2023

На основании постановления мэрии городского округа Тольятти от 06.06.2011 № 1748-п/1 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа Тольятти» (в редакции постановления мэрии городского округа Тольятти от 05.06.2015 № 1796-п/1), пункта 5 Плана по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений, в том числе коррупционного характера, выявляемых в ходе реализации региональных составляющих национальных и федеральных проектов, государственных программ Самарской области на областном и муниципальном уровнях, содержащих мероприятия и результаты региональных проектов, утвержденного распоряжением Губернатора Самарской области от 29.05.2020 № 170-р, а также в соответствии с приказом Управления физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти (далее – Управление) от 09.03.2023 № 19-пк/3.7 «О проведении плановой выездной проверки», заместителем руководителя по финансовым и экономическим вопросам Управления – Л.В. Бакулиной, начальником финансово – экономического отдела Управления – С.И. Прохоренко, начальником отдела сопровождения деятельности муниципальных учреждений Управления – С.В. Смоленцевой, экономистом 1 категории финансово-экономического отдела Управления – Т.В. Павловой, специалистом 1 категории отдела сопровождения деятельности муниципальных учреждений Управления – Д.Д. Берзиной, главным специалистом отдела планирования и развития Управления – А.М.Деминим, ведущим специалистом отдела имущества в хозяйственном ведении и оперативном управлении департамента по управлению муниципальным имуществом – Е.Н. Бондаревой, проведена проверка в отношении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 14 «Жигули» городского округа Тольятти (далее - МБУДО СШОР № 14 «Жигули» или Учреждение) за период с 01.01.2022 по 31.12.2022, по вопросам предупреждения и выявления нарушений деятельности Учреждения, законодательства РФ и иных нормативных правовых актов.

На основании распоряжения заместителя главы городского округа Тольятти от 20.12.2021 № 9916-р/3 «Об изменении наименования муниципального бюджетного учреждения спортивной школы олимпийского резерва № 14 «Жигули» городского округа Тольятти и утверждении его Устава в новой редакции», последующей



государственной регистрации изменения наименования, изменено наименование муниципального бюджетного учреждения спортивной школы олимпийского резерва № 14 «Жигули» городского округа Тольятти, на следующее – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва № 14 «Жигули» городского округа Тольятти (Приказ Учреждения от 10.01.2022 № 1).

Настоящая проверка проведена в соответствии с нормативными документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 06.06.2011 № 1748-п/1 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа Тольятти» (в ред. постановления мэрии городского округа Тольятти от 05.06.2015 № 1796-п/1);
- иными нормативными законодательными актами.

### **1. Общие положения:**

1.1. Должностными лицами Учреждения в проверяемом периоде являлись:

директор: Гушин Александр Игоревич с 09.01.2020 по 09.01.2025 (утвержден на должность распоряжением заместителя главы городского округа Тольятти от 31.12.2019 № 11371-р/3),

- главный бухгалтер: Лямина Елена Валериевна с 22.11.2018 по настоящее время (утверждена на должность приказом № 16 от 21.11.2018).

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и приказом комитета по образованию Администрации г. Тольятти от 21.02.1994 г. № 29 «Об учреждении муниципального учреждения – детско-юношеского клуба спортивного ориентирования «Абрис» путем его учреждения.

1.3. Адрес фактического местонахождения и почтовый адрес Учреждения: 445003, Российская Федерация, Самарская область, город Тольятти, Комсомольское шоссе, 26, тел. (8482) 57-00-54.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ Тольятти в лице администрации городского округа Тольятти. Учреждение находится в ведомственном подчинении Управления физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти.

1.5. С 24.11.2021 Учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности № Л035-01213-63/00198731.

1.6. Для осуществления финансовой деятельности, Учреждению открыты лицевые счета в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти:



- 249170140 – лицевой счет для зачисления субсидий на выполнение муниципальных заданий, для учета операций со средствами по приносящей доход деятельности, со средствами, поступающими во временное распоряжение;
- 259170140 – отдельный лицевой счет для зачисления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **2. Проверкой установлено следующее:**

В части контроля за состоянием финансовых документов, была проведена проверка по следующим направлениям:

- осуществление Учреждением предусмотренных в Уставе основных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за период с 01.01.2022 по 31.12.2022;
- обеспечение выполнения Учреждением плана финансово – хозяйственной деятельности, использование субсидий в соответствии с их целевым назначением за период с 01.01.2022 по 31.12.2022;
- обоснованность произведенных затрат, связанных с текущей деятельностью Учреждения за период с 01.01.2022 по 31.12.2022.

На основании распоряжения заместителя главы городского округа Тольятти от 30.12.2021 № 10409-р/3 «Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение работ в отношении муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти, на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» (в ред. от 28.09.2022 №7351-р/3) в 2022 году Учреждением оказывались муниципальные услуги: «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта», «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» и «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта».

### **2.1. Муниципальное задание.**

2.1.1. В соответствии с распоряжением заместителя главы городского округа Тольятти от 30.12.2021 № 10409-р/3 (в ред. от 28.09.2022 №7351-р/3) "Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение работ в отношении муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении Управления физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти на 2022 год и плановый период



2023-2024 годов" и распоряжения заместителя главы городского округа Тольятти от 30.12.2021 № 10408-р/3 «Об утверждении значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, значений корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, а также значений нормативных затрат на выполнение работ в целях формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг, выполнение работ в отношении муниципальных бюджетных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении управления физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти» (в ред. от 06.12.2022 № 9313-р/3) финансовое обеспечение муниципального задания, составило 18 769 885 руб.

Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг за 2022 год и фактическое финансирование выполнения муниципальных услуг и работ за счет средств бюджета городского округа Тольятти составило 18 717 822,30 руб. или 99,7% к плану.

## **2.2. Проверка бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания.**

2.2.1. В соответствии с Решением Думы городского округа Тольятти от 08.12.2021 № 1128 «О бюджете городского округа Тольятти на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» Учреждению доведены лимиты в размере 18 193 045,00 руб.

2.2.2. В соответствии с Приказом Управления физической культуры и спорта от 14.11.2022 № 46-пк/3.7 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Тольятти и лимиты бюджетных обязательств на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов», внесены изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, в соответствии с которыми объём финансирования на выполнение муниципального задания увеличен на 40 000 руб. (в связи с повышением в 1,028 раза размера должностных окладов и доведения МРОТ до уровня 15 279 руб.), в том числе:

- 31 000 руб. – заработная плата;
- 9 000 руб. – начисления на выплаты по оплате труда.

2.2.3. В соответствии с Приказом Управления физической культуры и спорта от 06.12.2022 № 54-пк/3.7 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Тольятти и лимиты бюджетных обязательств на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов», внесены изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на 2022 год и плановый



период 2023 и 2024 годов, в соответствии с которыми объём финансирования на выполнение муниципального задания увеличен на 536 840 руб. (в связи с поручением Губернатора Самарской области Д.И. Азарова о дополнительной поддержке педагогических работников учреждений дополнительного образования ко Дню учителя в виде единовременной выплаты в целях поощрения работников), в том числе:

- 412 320 руб. – заработная плата;
- 124 520 руб. – начисления на выплаты по оплате труда.

Финансирование и исполнение субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания произведено по следующим статьям:

Таблица №1 (руб.)

№п /п	Наименование показателей	КОСГУ	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений	Не исполнено плановых назначений
1	Зарботная плата	211	12 153 998,00	12 153 998,00	0
2	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	8 100,00	8 100,00	0
3	Начисления на выплаты по оплате труда	213	3 636 020,46	3 636 020,46	0
4	Услуги связи	221	39 964,17	39 964,17	0
5	Оплата коммунальных услуг, всего	223	165 650,76	113 588,06	52 062,7
5.1	оплата тепло энергии	223	112 116,00	67 687,64	44 428,36
5.2	оплата электроэнергии	223	41 224,00	34 555,62	6 668,38
5.3	оплата водоснабжения	223	4 415, 00	3 449,04	965,96
5.4	ТКО	223	7 895,76	7 895,76	0
6	Арендная плата за пользование имуществом	224	1 299 000,00	1 299 000,00	0
7	Работы, услуги по содержанию имущества	225	233 580,50	233 580,50	0
8	Прочие работы, услуги	226	938 121,00	938 121,00	0
9	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	27 173,71	27 173,71	0



10	Прочие расходы (налоги)	291	139 566,00	139 566,00	0
10.1	Налог на имущество	291	0	0	0
10.2	Транспортный налог	291	12 180,00	12 180,00	0
10.3	Земельный налог	291	126 636,00	126 636,00	0
10.4	Госпошлина	291	750,00	750,00	0
11	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	343	99 960,40	99 960,40	0
12	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	346	28 750,00	28 750,00	0
	ИТОГО		18 769 885,00	18 717 822,30	52 062,70

Размер финансового обеспечения выполнения муниципального задания для Учреждения на 2022 год, с учетом вносимых изменений, составил 18 769 885,00 руб., остаток на 01.01.2023 года 52 062,70руб.

Анализ расходов за 2022 год показал, что наибольшая часть расходов средств по муниципальному заданию приходилась на оплату труда с начислениями 15 790 018,46 руб. (84,36%), арендная плата за пользование имуществом 1 299 000,00 руб. (6,94 %), прочие работы, услуги 938 121 руб. (5,0%), оплата коммунальных ресурсов 113 588,06 руб. (0,61 %), налоги, пошлины и сборы 138 816,00 руб. (0,75%).

Выборочно проведена проверка первичных финансовых и бухгалтерских документов в рамках подтверждения целевого использования субсидии на выполнение муниципального задания:

- расходы на коммунальные услуги;
- расходы по содержанию имущества;
- прочие расходы.

В плане ФХД по статье расходов КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» на 2022 год утверждено 165 650,76 руб., исполнено 113 588,06 руб.

Выборочно проверены первичные документы на соответствие целевого использования бюджетных средств по исполнению договора на теплоснабжение с Филиал «Самарский» Публичного акционерного общества «Т Плюс» № 31070го от 21.01.2022 на общую сумму 42 912,00 руб. и № 31070го-ЦЗ от 22.03.2022г. на общую сумму 109 381,65 руб.

Согласно п. 2.3 договора оплата за тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель производится Потребителем в следующем порядке:



- до 18 числа текущего месяца – промежуточный платёж в размере 30% плановой общей стоимости тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, потребляемых в месяце, за который осуществляется оплата, либо в размере, указанном в выставленном Теплоснабжающей организацией счёте на оплату;

- до 10 числа месяца, следующего за расчётным, осуществляется оплата за фактически потреблённые в истёкшем месяце тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель с учётом средств, ранее внесённых Потребителем.

При наличии переплаты, излишне уплаченная сумма зачисляется в счёт погашения задолженности (при наличии) или в счёт оплаты ресурсов за следующий отчётный период.

Способ осуществления Потребителем оплаты коммунальной услуги по отоплению (в течение отопительного периода либо равномерно в течение календарного года) в отношении нежилого помещения, расположенного в многоквартирном доме, определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг.

1. с/ф№ 760050001265/7200 от 31.01.2022, акт № 760050001265/7200 от 31.01.2022 на сумму 19 416,86 руб.;

п/п № 50 от 10.02.2022 на сумму 14 436,91 руб. (по 4199);

п/п № 51 от 10.02.2022 на сумму 4 979,95 руб. (по 4000);

2. с/ф№ 760050007467/7200 от 28.02.2022, акт № 760050007467/7200 от 28.02.2022 на сумму 16 446,97 руб.;

п/п № 103 от 09.03.2022 на сумму 9 964,97 руб.(по 4000);

п/п № 102 от 09.03.2022 на сумму 6 482,00 руб.(по 2001);

3. с/ф № 760050013776/7200 от 31.03.2022, акт № 760050013776 от 31.03.2022 на сумму 18 548,72 руб.;

п/п № 159 от 14.04.2022 на сумму 18 548,72 руб.(по 4000);

4. с/ф№ 760050020214/7200 от 30.04.2022, акт № 760050020214/7200 от 30.04.2022 на сумму 6 440,94 руб.;

п/п № 189 от 11.05.2022 на сумму 6 440,94 руб.(по 4000);

5. с/ф№ 760050054562/7200 от 30.11.2022, акт № 760050054562/7200 от 30.11.2022 на сумму 15 989,30 руб.;

п/п № 499 от 08.12.2022 на сумму 5 989,30 руб.(по 4000);

п/п № 498 от 08.12.2022 на сумму 10 000,00 руб.(по 2001).

Выборочно проверены первичные документы на соответствие целевого использования бюджетных средств по исполнению договора с ООО «ЭкоСтройРесурс» № ТКО-29054 от 28.12.2021 на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на сумму 7 922,06 руб.

Согласно условиям договора оплата услуг осуществляется ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга по



обращению с ТКО на основании выставленного счета, счета-фактуры и акта оказанных услуг:

1. с/ф № КУ03-013943 от 31.03.2022, акт КУ03-013943 от 31.03.2022 на сумму 657,98 руб.;

п/п № 149 от 12.04.2022 на сумму 657,98 руб.;

2. с/ф № КУ05-012352 от 31.05.2022, акт КУ05-012352 от 31.05.2022 на сумму 657,98 руб.;

п/п № 220 от 03.06.2022 на сумму 657,98 руб.;

3. с/ф № КУ07-010928 от 31.07.2022, акт КУ07-010928 от 31.07.2022 на сумму 657,98 руб.;

п/п № 325 от 05.08.2022 на сумму 657,98 руб.;

4. с/ф № КУ09-011460 от 30.09.2022, акт КУ09-011460 от 30.09.2022 на сумму 657,98 руб.;

п/п № 400 от 05.10.2022 на сумму 657,98 руб.;

5. с/ф № КУ10-011385 от 31.10.2022, акт КУ10-011385 от 31.10.2022 на сумму 657,98 руб.;

п/п № 441 от 07.11.2022 на сумму 657,98 руб.;

6. с/ф № КУ11-010768 от 30.11.2022, акт КУ11-010768 от 30.11.2022 на сумму 657,98 руб.;

п/п № 477 от 02.12.2022 на сумму 657,98 руб.

Остаток бюджетных назначений на 01.01.2023 год по данной статье расходов составил 52 062,70 руб., что соответствует данным годовой финансовой отчетности.

**В ходе проверки данного вопроса, нарушений не установлено.**

В плане ФХД по статье расходов КОСГУ 224 «Арендная плата за пользование имуществом» на 2022 год утверждено 1 299 000,00 руб., исполнено 1 299 000,00 руб.

Выборочно проверены первичные документы на соответствие целевого использования бюджетных средств по исполнению контракта на аренду недвижимого имущества с ООО «Соцкультбыт-АВТОВАЗ» от 21.12.2021 № 4870 на общую сумму 723 300,00 руб. Согласно п. 5.3 Оплата арендной платы производится Арендатором ежемесячно: за январь не позднее 28.02.2022, далее не позднее 30 числа следующего месяца в размере 60 275 руб., в том числе НДС 10 045,83 руб. Оплата производилась на основании выставленных счетов-фактур и актов оказанных услуг.

1. с/ф № 64 от 31.01.2022, акт № 13/1 от 31.01.2022 на сумму 60 275,00 руб.;

п/п № 27 от 03.02.2022 на сумму 60 275,00 руб.

2. с/ф № 311 от 28.02.2022, акт № 195/1 от 28.02.2022 на сумму 60 275,00 руб.;

п/п № 85 от 03.03.2022 на сумму 60 275,00 руб.

3. с/ф № 859 от 30.04.2022, акт № 569/1 от 30.04.2022 на сумму 60 275,00 руб.;



п/п № 183 от 11.05.2022 на сумму 60 275,00 руб.

4. с/ф № 1139 от 31.05.2022, акт № 782/1 от 31.05.2022 на сумму 60 275,00 руб.;

п/п № 219 от 03.06.2022 на сумму 60 275,00 руб.

5. с/ф № 2329 от 30.09.2022, акт № 1557/1 от 30.09.2022 на сумму 60 275,00 руб.;

п/п № 396 от 05.10.2022 на сумму 60 275,00 руб.

В плане ФХД по статье расходов КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на 2022 год утверждено 233 580,50 руб., исполнено 233 580,50 руб.

Выборочно проверены первичные документы на соответствие целевого использования бюджетных средств по исполнению договора с ООО "ТАЙМЕР" № 2-067 от 09.12.2021 за услуги по техническому обслуживанию пожарной сигнализации на сумму 12 000,00 руб. Согласно п.2.2 расчеты по п.2.1 производятся Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре, ежемесячно по факту оказания Исполнителем услуг в срок не более 30 дней с даты подписания Заказчиком акта выполненных работ без замечаний на основании представленного Исполнителем счета.

1. счет № 932 от 31.03.2022, акт № 932 от 31.03.2022 на сумму 1 000,00 руб.;

п/п № 147 от 12.04.2022 на сумму 1 000,00 руб.

2. счет №1679 от 31.05.2022, акт № 1679 от 31.05.2022 на сумму 1000,00 руб.;

п/п № 232 от 09.06.2022 на сумму 1 000,00 руб.

3. счет №2938 от 31.08.2022, акт №2938 от 31.08.2022 на сумму 1 000,00 руб.;

п/п № 377 от 12.09.2022 на сумму 1 000,00 руб.

4. счет №3309 от 30.09.2022, акт №3309 от 30.09.2022 на сумму 1 000,00 руб.;

п/п №424 от 12.10.2022 на сумму 1 000,00 руб.

5. счет №4071 от 30.11.2022, акт №4071 от 30.11.2022 на сумму 1 000,00 руб.;

п/п № 485 от 05.12.2022 на сумму 1 000,00 руб.

Проверено исполнение договора на оказание услуг по техническому обслуживанию приборов учета тепловой энергии от 10.12.2021 №661947, заключенного с ООО «МАСТЕР КИП» на общую сумму 7 700,00 руб.

Согласно п. 2.2 договора оплата оказанных услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре, ежемесячно по факту оказания Исполнителем услуг в срок не более 30 дней с даты подписания Заказчиком акта без замечаний на основании предоставленных Исполнителем счета (счета-фактуры).

1. счет №73 от 31.01.2022, акт № 73 от 31.01.2022 на сумму 1 100 руб.;

п/п № 30 от 03.02.2022 на сумму 1 100 руб.;



2. счет №247 от 31.03.2022, акт №247 от 31.03.2022 на сумму 1 100 руб.;  
- п/п № 154 от 12.04.2022 на сумму 1 100 руб.;
3. счет № 330 от 30.04.2022, акт №330 от 30.04.2022 на сумму 1 100 руб.;  
- п/п № 186 от 11.05.2022 на сумму 1 100 руб.;
4. счет № 959 от 28.10.2022, акт №959 от 28.10.2022 на сумму 1 100 руб.;  
- п/п № 454 от 08.11.2022 на сумму 1 100 руб.;
5. счет №1074 от 30.11.2022, акт №1074 от 30.11.2022 на сумму 1 100 руб.;  
- п/п № 476 от 02.12.2022 на сумму 1 100 руб.

Остатка бюджетных назначений на 01.01.2023 по данной статье нет, что соответствует данным годовой финансовой отчетности.

В ходе проверки данного вопроса, **нарушений не установлено.**

В плане ФХД по статье расходов КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» на 2022 год утверждено 938 121,00 руб., исполнено 938 121,00 руб.

Выборочно проверены первичные документы на соответствие целевого использования бюджетных средств по исполнению договора с ООО «Миллениум сервис» № 77 от 14.12.2021 на обслуживание программного продукта 1С: Бухгалтерия государственного учреждения версия 8, 1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения версия 8, на сумму 42 240,00 руб.

Согласно п.2.2 договора оплата производится по факту оказания услуг в срок не более 30 дней, с даты подписания заказчиком акта приемки оказанных услуг.

1. счет 77/3 от 31.03.2022, акт 77/3 от 31.03.2022 на сумму 3 520,00 руб.;  
п/п № 151 от 12.04.2022 на сумму 3 520,00 руб.;
2. счет 77/5 от 31.05.2022, акт 77/5 от 31.05.2022 на сумму 3 520,00 руб.;  
п/п № 216 от 03.06.2022 на сумму 3 520,00 руб.;
3. УПД 77/7 от 31.07.2022 на сумму 3 520,00 руб.;  
п/п № 326 от 05.08.2022 на сумму 3 520,00 руб.;
4. УПД 77/8 от 31.08.2022 на сумму 3 520,00 руб.;  
п/п № 367 от 08.09.2022 на сумму 3 520,00 руб.;
5. УПД 77/10 от 31.10.2022 на сумму 3 520,00 руб.;  
п/п № 455 от 08.11.2022 на сумму 3 520,00 руб.

Выборочно проверены первичные документы на соответствие целевого использования бюджетных средств городского округа Тольятти в размере 340 424 руб. на возмещение расходов, связанных с тренировочными мероприятиями и выездными соревнованиями спортсменов (питание, проживание, проезд):

- 89 619,60 руб. – транспортные расходы (КОСГУ 226);
- 8 100, 00 руб. – суточные (КОСГУ 212);



- 130 000,00 руб. – проживание (КОСГУ 226);

- 112 704,40 руб. – питание (КОСГУ 226).

1. Согласно приказу Учреждения от 01.03.2022 № 4-С и в соответствии: с Единым календарным планом на 2022 год, со сводной сметой на 2022 год от 18.11.2022, для участия в тренировочном мероприятии по академической гребле в г. Тимашевск Краснодарского края в период с 06.03.2022 по 25.03.2022 направлен 1 спортсмен. Расходы на питание составили 12 600 руб. (700руб. x18дн.), на проживание 5 400 руб. (300руб. x18дн.).

Согласно приказу Учреждения от 01.03.2022 № 5-Си в соответствии: с Единым календарным планом на 2022 год, со сводной сметой на 2022 год от 18.11.2022, для участия в тренировочном мероприятии по академической гребле в г. Тимашевск в период с 26.03.2022 по 05.04.2022 направлен 1 спортсмен. Расходы на питание составили 7 000 руб. (700руб. x10дн.), на проживание 3 000 руб. (300руб. x10дн.).

Авансовый отчет предоставлен 27.04.2022 на сумму 28 000 руб.

Денежные средства перечислены подотчетному лицу, тренеру Сафронову Ю.В. по платежному поручению 30.05.2022 № 214 на сумму 28 000 руб.

2. Согласно приказу Учреждения от 08.04.2022 № 13-С и в соответствии: с Единым календарным планом на 2022 год, со сводной сметой на 2022 год от 18.11.2022, для участия в тренировочном мероприятии по гребле на байдарках и каноэ в п. Прибрежный Красноглинского района г. Самара в период с 10.04.2022 по 22.04.2022 направлены 2 спортсмена и тренер. Расходы на питание составили 7 800 руб. (300руб. x13дн. x2чел.), на проживание 15 600 руб. (400руб. x13дн. x3чел.), суточные тренеру 1 300 руб. (100руб. x13дн.).

Авансовый отчет предоставлен 12.05.2022 на сумму 24 700 руб.

Денежные средства перечислены 30.05.2022 подотчетному лицу, тренеру-преподавателю Ерыбашевой Т.А. по платежным поручениям: № 211 в размере 18 200 руб., № 212 в размере 1 300 руб., № 213 в размере 5 200 руб.

3. Согласно приказу Учреждения от 26.07.2022 № 49-С и в соответствии: с Единым календарным планом на 2022 год, со сводной сметой на 2022 год от 18.11.2022, для участия в Первенстве России по гребле на байдарках и каноэ до 17 лет и Всероссийских соревнованиях по гребле на байдарках и каноэ до 15 лет в г. Воронеж в период с 08.08.2022 по 16.08.2022 направлены 17 спортсменов (11 спортсменов командировано за счет Министерства спорта Самарской области, 6 спортсменов командировано за счет средств выделенных субсидий муниципального задания городского округа Тольятти). Расходы на питание спортсменов составили 29 700 руб. (550руб. x9дн. x бчел.), на проживание 36 000 руб. (1000 руб. xбдн. x бчел.), на проезд 15 319,20 руб.

Авансовый отчет предоставлен 18.08.2022 на сумму 81 019,20 руб.



Денежные средства перечислены подотчетному лицу, тренеру-преподавателю Горячевой Е.А. по платежному поручению 02.08.2022 № 308 на сумму 81 019,20 руб.

В нарушение п.10 Постановления Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» согласно которому, работнику, направленному в командировку, выдается денежный аванс на оплату расходов на проезд, наем жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) авансовые отчеты от 27.04.2022, от 12.05.2022 на общую сумму 52 700 руб., при направлении сотрудников в командировки, осуществлялись по фактически понесенным расходам.

Остатка бюджетных назначений на 01.01.2023 год по данной статье нет, что соответствует данным годовой финансовой отчетности.

### 2.3. Проверка получения и расходования средств от приносящей доход деятельности.

Проверка получения и расходования средств от приносящей доход деятельности проводилась на основании данных Плана финансово-хозяйственной деятельности, Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (собственные доходы Учреждения).

Проверкой установлено, что в 2022 году Учреждением предусмотрено и фактически получены доходы:

Таблица № 2 (руб.)

Наименование расходов	КОСГУ	План лимитов ПФХД,руб.	Исполнение, руб.	Отклонение, руб.
Средства, поступающие от выполнения услуг	2001	327 300,00	257 853,26	69 446,74
Добровольные пожертвования от юридических и физических лиц, гранты, премии	2009	12 000,00	10 470,00	1 530,00
Итого		339 300,00	268 323,26	70 976,74

Кассовые расходы за счет внебюджетных источников составили 268 323,26 руб., что соответствует Отчету об исполнении бюджета Учреждением ПФХД по состоянию на 01.01.2023.

Средства, поступившие от внебюджетной деятельности, направлены непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности Учреждения (на заработную плату, оплату коммунальных услуг, прочие работы, услуги). На оплату коммунальных расходов Учреждением направлено 17 436,87 руб. или 6,76% от поступивших доходов от оказания платных услуг, что выше %, заложенного в тарифах (4,7%).



В ходе проверки **нарушений не установлено.**

#### 2.4. Проверка состояния дебиторской и кредиторской задолженности и правомерности ее возникновения.

Проверка дебиторской и кредиторской задолженности проводилась на основании Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения (ф. 0503769), Журнала операций расчетов с поставщиками и подрядчиками, данных аналитического учета и первичных документов.

Согласно представленным Учреждением данным, дебиторская и кредиторская задолженности составили:

Таблица № 3 (тыс. руб.)

Наименование задолженности	на 01.01.2022(тыс. руб.)			Итого	на 01.01.2023(тыс. руб.)			Итого
	Бюджетная деятельность	Приносящая доход деятельность	субсидии на иные цели		Бюджетная деятельность	Приносящая доход деятельность	субсидии на иные цели	
Дебиторская задолженность, всего	32,9	0,0	0,0	32,9	21 012,0	0,0	0,0	21 012,0
Кредиторская задолженность, всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

По данным сведениям дебиторская задолженность Учреждения (ф.0503769), по средствам бюджета городского округа Тольятти на 01.01.2022 составила 32 893,32 руб. (расчеты по авансам по коммунальным услугам).

Дебиторская задолженность Учреждения (ф.0503769), по средствам бюджета городского округа Тольятти на 01.01.2022 составила 21 011 984,54 руб., в том числе:

- 20 973 279,00 руб. – субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания по Соглашению № 850-дг/3.7 от 21.12.2022 на 2023 год;
- 38 705,54 руб. – расчеты по коммунальным услугам.

В ходе проверки **нарушений не установлено.**

#### 2.5. Проверка сохранности, полноты оприходования и правильности списания основных средств и материальных запасов.

Проверка сохранности, полноты оприходования и правильности списания основных средств и материальных запасов проводилась на основании данных



Баланса государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730), Главной книги, Журнала операций расчетов с поставщиками и подрядчиками, Журнала операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, Сведений о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768), данных аналитического учета и первичных документов.

Согласно данным, отраженным в бухгалтерском учете Учреждения, в ревизуемом периоде стоимость нефинансовых активов составила:

Таблица 4 (руб.)

Наименование нефинансовых активов	на 01.01.2023	
	Бюджетная деятельность	Приносящая доход деятельность
<b>Основные средства, всего:</b>	<b>23 058 032,17</b>	<b>3 389 271,78</b>
в том числе:		-
Жилые помещения	-	-
Нежилые помещения	2 056 044,93	-
Сооружения	-	-
Машины и оборудование	1 734 367,21	321 521,78
Транспортные средства	18 091 371,11	2 875 412,00
Производственный и хозяйственный инвентарь	1 126 048,92	160 788,00
Прочие основные средства	50 200,00	31 550,00
<b>Амортизация основных средств, всего</b>	<b>21 000 699,00</b>	<b>3 071 436,40</b>
Амортизация жилых помещений	-	-
Амортизация нежилых помещений	1 696 290,05	-
Амортизация сооружений	-	-
Амортизация машин и оборудования	1 398 542,17	321 521,78
Амортизация транспортных средств	16 748 700,69	2 561 756,62
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря	1 106 966,09	160 788,00
Амортизация прочих основных средств	50 200,00	27 370,00
<b>Непроизведенные активы (земля)</b>	<b>8 442 400,61</b>	<b>0</b>
<b>Материальные запасы</b>	<b>179 786,71</b>	<b>102 984,00</b>
<b>Права пользования программным обеспечением и базами данных</b>	<b>45 200,00</b>	<b>0</b>

Списание материальных запасов производилось на основании актов о списании материальных запасов (ф.0504230).

Выборочной проверкой правильности списания материальных запасов нарушений не установлено.

В ходе проверки соответствия данных, отраженных в бухгалтерском учете Учреждения, с данными отчетности (ф. 0503768), расхождений не установлено.



## **2.6. Проверка бюджетных средств, выделенных в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса РФ.**

В 2022 году Учреждению выделена субсидия в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса РФ согласно плана ФХД на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годов на сумму 2 279 042руб., фактически профинансировано на основании Соглашения о предоставлении субсидии от 02.02.2022№ 377-дг/3.7 (с учетом изменений)на сумму 2 279 042 руб., в том числе:

- ✓ 389200,00 руб. – Субсидии на противопожарные мероприятия;
  - ✓ 1 500 000,00 руб. – Субсидия по приобретению спортивного оборудования, инвентаря и спортивной экипировки;
  - ✓ 384 342,00 руб. - Субсидии на выполнение мероприятий в рамках календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа Тольятти;
  - ✓ 5 500,00 руб. – Субсидии на доплаты и компенсационные выплаты матерям.
- В ходе проверки **нарушений не установлено.**

## **2.7. Проверка наличия основной документации Учреждения.**

Представлены следующие документы:

1. Положение о Педагогическом совете МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 60 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 30.12.2022.
2. Положение о методическом совете МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 14 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.
3. Правила приема в МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 14 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.
4. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.
5. Положение о режиме занятий обучающихся в МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.
6. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.
7. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.
8. Критерии и показатели качества результативности труда работников МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, принято протоколом № 16 на общем собрании МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 21.01.2022.



9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

10. Положение о ведении электронного журнала в МБУДО СШОР № 14 «Жигули» г.о.Тольятти, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

11. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБУДО СШОР № 14 «Жигули» и обучающимися и (или) родителям (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

12. Положение о профессиональной этике педагогических работников МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

13. Положение о порядке посещения обучающимися МБУДО СШОР № 14 «Жигули» мероприятий, не предусмотренных учебным планом, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

14. Положение о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, права пользования образовательными, методическими и научными услугами в МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

15. Порядок учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

16. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

17. Положение об общем собрании работников МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

18. Положение об официальном сайте МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 12 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

19. Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 6 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 09.01.2023.

20. Порядок проведения расследования, оформления и учета случаев, прошедших с обучающимися во время пребывания в МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утверждено приказом № 9 МБУДО СШОР № 14 «Жигули» от 10.01.2022.

21. Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися в МБУДО СШОР № 14 «Жигули».



## 2.8. Проверка документации, определяющей организацию учебно-спортивной работы Учреждения.

1. Приказы по набору занимающихся на 2022 учебный год.

Представлены:

- Приказ «О зачислении» на предпрофессиональную подготовку по программам «Спортивное ориентирование», «Скалолазание», «Гребля на байдарках и каноэ», «Парусный спорт», «Академическая гребля», от 15.02.2022, № 3 (наименование приказа не соответствует наименованию программы).

- Приказ «О зачислении» на спортивную подготовку по видам спорта «Спортивное ориентирование», «Скалолазание», «Гребля на байдарках и каноэ», «Парусный спорт», «Академическая гребля» от 16.02.2022 № 4.

2. Представлены утвержденные списки обучающихся на 2022 учебный год.

3. Представлены дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта, программы спортивной подготовки по видам спорта:

- «Дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта по гребному спорту (базовый уровень сложности). Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 01.06.2022. Срок реализации программы – 6 лет.

- «Дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта по виду спорта гребля на байдарках и каноэ (базовый уровень сложности). Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 01.06.2022. Срок реализации программы – 6 лет.

- «Дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта по виду спорта парусный спорт (базовый уровень сложности). Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 01.06.2022. Срок реализации программы – 6 лет.

- «Дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта по виду спорта скалолазание. Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 01.06.2022.

- «Дополнительная предпрофессиональная программа в области физической культуры и спорта по виду спорта спортивное ориентирование (базовый уровень сложности). Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 01.06.2022. Срок реализации программы – 6 лет.

- Программа спортивной подготовки по виду спорта «Парусный спорт». Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 10.01.2022. Срок реализации программы – без ограничений.

- Программа спортивной подготовки по виду спорта «Гребля на байдарках и каноэ». Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 10.01.2022. Срок реализации программы – без ограничений.

- Программа спортивной подготовки по виду спорта «Скалолазание». Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гуциным А.И. 10.01.2022. Срок реализации программы – без ограничений.



- Программа спортивной подготовки по виду спорта «Гребной спорт». Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гущиным А.И. 10.01.2022. Срок реализации программы – без ограничений.

- Программа спортивной подготовки по виду спорта «Спортивное ориентирование». Утверждена директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гущиным А.И. 10.01.2022. Срок реализации программы – без ограничений.

4. Документы планирования за 2022 год. Календарно-тематическое планирование учебно-тренировочных занятий на все группы.

Представлены:

- календарный учебный график на 2022 учебный год, утвержден директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гущиным А.И. 01.06.2022.

5. Методические разработки.

Представлены методические материалы, разработанные педагогическим коллективом МБУДО СШОР № 14 «Жигули»:

- «Наследственность и основные факторы, определяющие спортивную пригодность», 2021;

- «Проблемы спортивного отбора», 2020;

- «Общение тренера со спортсменами», 2021;

- «Формирование личности старших подростков в условиях учебно-тренировочного процесса», 2022;

-«Психологические особенности подростка», 2022;

-«Анализ особенностей развития физических качеств у спортсменов-ориентировщиков (возраст 13-18 лет)», 2022.

6. Расписание занятий учебно-тренировочных групп.

Представлено расписание учебно-тренировочных занятий МБУДО СШОР № 14 «Жигули» на 2022 учебный год, утверждено директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гущиным А.И.

7. Результаты анализа сдачи контрольно-переводных испытаний занимающихся.

Представлен приказ № 38-л/с от 27.06.2022 «О приеме и сдаче контрольно-переводных нормативов»;

- аналитическая справка по результатам сдачи контрольно-переводных нормативов обучающихся МБУДО СШОР № 14 «Жигули» за 2022 год.

По результатам анализа сдачи контрольно-переводных нормативов (КПН) установлено: КПН сдавали 719 человек - 98% от общего количества обучающихся (731 человек).

## **2.9. Проверка личных дел занимающихся в соответствии со списочным составом занимающихся**

Выборочно осуществлены проверки личных дел занимающихся, 2 тренеров-преподавателей (8 групп), количество личных дел занимающихся соответствует количественному и списочному составу Учреждения.

При проверке выявлены нарушения комплектации личных дел обучающихся:



тренер-преподаватель Тимофеев Н.А.:

- в группах Т-5, СС-1, СС-3, ВСМ у обучающихся просроченные медицинские справки;

тренер-преподаватель Могильная А.И.:

- в группах Т-1, Т-2 у обучающихся просроченные медицинские справки.

11.04.2023 осуществлялась проверка учебно-тренировочных занятий. Проверены группы тренеров – преподавателей по видам спорта (парусный спорт и гребля на байдарках и каноэ) на гребном канале (Лесопарковое шоссе, 57):

Малетина И.А. (Т-2, Т-4, СС-1, ВСМ);

Олейникова А.И. (Т-4 две группы).

При проверке журналов учета учебно-тренировочных занятий замечаний не выявлено.

## **2.10. Проверка по вопросам медицинского обеспечения и контроля**

Представлены:

- договор № 73 от 17.10.2022 на оказание услуг по периодическим медицинским осмотрам (в том числе по углубленной программе медицинского обследования) лиц, занимающихся спортом на начальном этапе спортивной подготовки МБУДО СШОР № 14 «Жигули»;

- договор № 49 от 24.02.2022 на оказание услуг по периодическим медицинским осмотрам (в том числе по углубленной программе медицинского обследования) спортсменов на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) МБУДО СШОР № 14 «Жигули»;

- списки обучающихся МБУДО СШОР № 14 «Жигули», прошедших УМО в 2022 году.

Проведение бесед с обучающимися по вопросам предотвращения допинга в спорте и борьбе с ним, осуществляется в порядке теоретической подготовки.

Представлены:

- план проведения антидопинговых мероприятий МБУДО СШОР № 14 «Жигули», утвержденный директором МБУДО СШОР № 14 «Жигули» Гущиным А.И.

- теоретические материалы.

## **2.11. Осмотр зданий (помещений), закрепленных на праве оперативного управления за МБУДО СШОР № 14 «Жигули».**

Осуществлен осмотр объекта, находящегося в оперативном управлении МБУДО СШОР № 14 «Жигули» (Комсомольское шоссе, 26).

Целью осмотра являлся анализ состояния и характер использования объектов, находящегося у учреждения на праве оперативного управления. По итогам проведенного осмотра выявлено следующее.



В оперативном управлении МБУДО СШОР № 14 «Жигули» находится одно здание, 1951 года постройки общей площадью 437,1 кв.м., свидетельство о государственной регистрации права 63-А№ 139593 от «22» сентября 2012года.

Здание состоит из:

- ленточный фундамент;
- стены сборно-щитового исполнения;
- крыша и перегородки деревянные;
- окна 2-х створчатые пластиковые;
- двери филенчатые;
- внутренняя отделка стен частично выполнена из панелей МДФ;
- в каб. бухгалтерии, каб. директора, каб. методистов стены окрашены водоэмульсионной краской по обоям;
- кровля металлическая 2-х скатная;
- отопление, холодное водоснабжение, электричество – централизованное;
- капитальный ремонт не проводился.

В здании находятся рабочие кабинеты администрации учреждения и 2 зала.

В соответствии с утвержденной муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Тольятти на 2017-2021 годы» учреждению в 2018 года на проведение ремонта ограждения территории было выделено: 806 554,05 руб. (Восемьсот шесть тысяч пятьсот пятьдесят четыре рубля 05 копеек). Согласно предоставленным документам выполнены работы:

- демонтаж старого ограждения;
- закупка материалов;
- изготовление и монтаж нового ограждения с устройством ворот и калитки;
- окраска ограждения.

Также в мае 2018года в здании был выполнен текущий ремонт помещений на сумму 81 945,67 рублей. Согласно представленным документам выполнены работы по ремонту и окраске стен в кабинетах.

В 2022 году в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Тольятти на 2022-2026 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 21.07.2021№ 2572-п/1 в здании были выполнены работы:

- монтаж новой системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре на сумму 229 900,00 рублей;
- обработка деревянных конструкций чердачных помещений огнезащитным составом на сумму 19 800,00 рублей;
- установка противопожарных дверей на сумму 69 500,00 рублей.

Согласно проведенной проверке нарушений использования объектов, находящихся в оперативном управлении МБУДО СШОР №14 «Жигули», по назначению, не выявлено.

Выводы:

На данный момент учреждению требуется:



- выполнить мероприятия и проектно-сметную документацию по обеспечению доступности и беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения;
- реконструкция входной группы и помещений внутри здания, для осуществления доступности маломобильных граждан;
- капитальный ремонт системы отопления, замена разводки труб отопления и отопительных приборов;
- монтаж узла автоматического регулирования температуры системы отопления, с изготовлением проектной документации;
- капитальный ремонт приборов учета отопления с изготовлением проектной документации, в связи с истечением срока эксплуатации ПУ;
- замена системы освещения на энергосберегающие светильники.

На момент проверки в учреждении отсутствуют действующие предписания надзорных органов.

## **2.12. Иные вопросы, касающиеся проведения учреждением городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий календарного плана (исполнение муниципального задания).**

Представлен отчет об исполнении МБУДО СШОР №14 «Жигули» календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа Тольятти за 12 месяцев 2022 года.

Положения, протоколы соревнований.

Проведено 25 запланированных на 2022 год спортивных мероприятий с количеством участников 4 226 человек, исполнение муниципального задания – 100%.

## **3. Заключение**

### **3.1 Рекомендации, направленные на улучшение качества ведения финансово-хозяйственной деятельности Учреждения:**

3.1.1. Осуществлять финансово-хозяйственную деятельность в строгом соответствии с учредительными документами, внутренними приказами Учреждения, бухгалтерской отчетности, регистров бухгалтерского учета, первичных учетных документов, договоров и контрактов, нормативных и правовых документов.

3.1.2. Не допускать нарушений п.10 Постановления Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;

3.1.3. Своевременно вносить изменения в план финансово-хозяйственной деятельности.

3.1.4. Соблюдать принцип результативности и эффективности использования бюджетных средств согласно ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ (в ред. Федеральных законов от 26.04.2007 N 63-ФЗ, от 07.05.2013 N 104-ФЗ).



3.1.5. Осуществлять бухгалтерский учёт на основании:

– Федерального закона РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в ред. от 05.12.2022);

– Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н (в ред. от 14.09.2020);

– Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н (в ред. от 30.10.2020);

– Методические указания по применению форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, утвержденных приказом Минфина РФ от 30.03.2015 N 52н (в ред. от 15.06.2020).

### **3.2. Рекомендации, направленные на улучшение организации учебно-тренировочной и спортивной работы Учреждения:**

3.2.1. Укомплектовать личные дела спортсменов актуальными медицинскими справками.

3.2.2. Усилить контроль посещаемости обучающимися учебно-тренировочных занятий.

3.2.3. Не допускать двойное ведение журналов учета учебно-тренировочных групп (электронные и бумажные) в 2023 году.

3.2.4. Ответственному за проверку журналов учета учебно-тренировочных групп осуществлять проверку в соответствии с локальным актом Учреждения.

3.2.5. При формировании приказов о «зачислении, отчислении» обучающихся корректно указывать наименование программ.

Экономист I категории  
финансово – экономического отдела  
управления физической культуры  
и спорта администрации  
городского округа Тольятти



Т.В. Павлова

Главный специалист отдела планирования  
и развития Управления физической культуры  
и спорта администрации  
городского округа Тольятти



А.М. Демин

Специалист 1 категории отдела сопровождения  
деятельности муниципальных  
учреждений Управления физической культуры  
и спорта администрации  
городского округа Тольятти



Д.Д. Берзина



Согласовано:

Заместитель руководителя управления  
физической культуры и спорта по финансовым и  
экономическим вопросам администрации  
городского округа Тольятти

Л.В. Бакулина

Начальник финансово – экономического отдела  
Управления физической культуры и спорта  
администрации городского округа  
Тольятти

С.И. Прохоренко

Начальник отдела сопровождения  
деятельности муниципальных  
учреждений управления физической культуры  
и спорта администрации  
городского округа Тольятти

С.В. Смоленцева

Директор МБУДО СШОР  
№ 14 «Жигули»

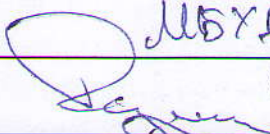
А.И. Гушин

Утверждено:

Руководитель управления  
физической культуры и спорта  
администрации городского округа Тольятти

Д.А. Шутов

Экземпляр Акта проверки получил:

 МБУДО СШОР №14 «Жигули», адрес: г.Тольятти ДЧ  
(наименование Учреждения, должность, Ф.И.О.)

19.04.23  
(дата)