

Проект
постановления мэрии городского округа Тольятти
от _____ № _____

О внесении изменений
в постановление мэрии городского округа Тольятти
от 24.03.2010 № 673-п/1 «Об утверждении Порядка
предоставления субсидий некоммерческим организациям
(за исключением субсидий муниципальным учреждениям)
в целях возмещения затрат по обеспечению создания
дополнительных мест для обучающихся по основным
общеобразовательным программам дошкольного образования»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.03.2010 № 673-п/1 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) в целях возмещения затрат по обеспечению создания дополнительных мест для обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (далее – постановление) (газета «Городские ведомости» от 30.03.2010 № 33, от 17.08.2010 № 91, от 30.12.2010 № 148; от 11.08.2011 № 86; от 20.03.2012 № 27, от 02.08.2012 № 81; от 05.03.2013 № 16) следующие изменения:

1.1. В его наименовании, преамбуле, пунктах 1, 2 постановления слова «возмещение затрат» заменить словами «финансового обеспечения (возмещения) затрат».

1.2. В пункте 5 слова «Ботова С.В.» заменить на слова «Леснякову Т.И.»

2. Внести в Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) в

целях возмещения затрат по обеспечению создания дополнительных мест для обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденный постановлением мэрии городского округа Тольятти от 24.03.2010 № 673-п/1 (далее – Порядок) следующие изменения:

2.1. В наименовании Порядка, пунктах 1.1., 3.1. Порядка, пунктах 1.1., 2.2.1. приложения №1 к Порядку слова «возмещение затрат» заменить словами «финансового обеспечения (возмещения) затрат».

2.2. Наименование Раздела II «Категория и критерии отбора некоммерческих организаций (за исключением муниципальных учреждений), имеющих право на получение субсидий» Порядка дополнить словами «Определение объема субсидии».

2.3. Пункт 2.1. Порядка после слов «некоммерческим организациям» дополнить словами «, обеспечивающим создание дополнительных мест для обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

2.4. Пункт 2.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. Критериями отбора некоммерческих организации являются:

- наличие лицензии на реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- предоставление услуг дошкольного образования;
- нахождение и осуществление деятельности некоммерческой организацией на территории городского округа Тольятти.

В случае создания дополнительных мест через открытие 13 новых групп критерием является наличие территории и зданий (детского сада и овощехранилища), находящихся в муниципальной собственности городского округа Тольятти, в которых после проведения капитального ремонта и оснащения групповых помещений возможно открытие в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами 13 новых групп для детей дошкольного возраста;

В случае создания 430 дополнительных мест в уже открытых группах

критерием является наличие помещений детского сада, находящихся в муниципальной собственности городского округа Тольятти, в которых возможно в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами создание дополнительных мест для детей дошкольного возраста.

2.5. Дополнить Порядок пунктом 2.3. следующего содержания:

«2.3. Объем субсидии, предоставляемой некоммерческой организации в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат для создания дополнительных мест детям дошкольного возраста, определяется расчетным путем.

2.3.1. Расчет субсидий на открытие 13 новых групп осуществляется с учетом:

- сметной стоимости работ на проведение капитального ремонта здания и благоустройства прилегающей территории за 1 квадратный метр;
- сметной стоимости оснащения основными средствами и материальными запасами помещений зданий.

2.3.2. Расчет субсидий на создание дополнительных 430 мест детям дошкольного возраста в уже открытых группах осуществляется с учетом:

- сметной стоимости затрат, произведенных на 1 создаваемое место в группе;
- сметной стоимости на оснащение основными средствами и материальными запасами иных помещений детского сада.».

2.6. В пункте 3.2. Порядка слова «30 марта» заменить словами «4 октября».

2.7. Пункт 3.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.3. К заявке прилагаются следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- учредительные документы;
- бухгалтерский отчет за последний заверченный отчетный период;

- договор с банком об открытии операционно-кассового обслуживания;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности по программам дошкольного образования;
- договор аренды (безвозмездного пользования) здания (помещений) детского сада.

В случае создания дополнительных мест для детей дошкольного возраста путем открытия 13 новых групп:

- технический паспорт здания детского сада;
- сметная документация на проведение капитального ремонта здания (помещений) детского сада и благоустройство прилегающей территории;
- акт осмотра несущих конструкций здания детского сада, в котором планируется проведение капитального ремонта;
- информация о возможности открытия в здании после проведения капитального ремонта 13 дошкольных групп в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;

В случае создания дополнительных мест для детей дошкольного возраста путем создания 430 мест в уже открытых группах:

- информация о возможности создания в помещениях ранее открытых групп 430 мест для детей дошкольного возраста в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами
- сметная документация на создаваемые места в группах, а также оснащение основными средствами и материальными запасами иных помещений детского сада с письмом, в котором даются разъяснения по планируемым расходам с приложением расчетов.».

2.8. Абзац 1 пункта 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Заявитель предоставляет в департамент копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя. Документы представляются в подлиннике и копии. При выполнении всех указанных в пунктах 3.2 – 3.3 Порядка требований заявка регистрируется в реестре заявок, ей присваивается регистрационный номер. В случае предоставления

неполного пакета документов заявка возвращается некоммерческой организации».

2.9. В пункте 3.5. Порядка:

2.9.1. В абзаце 3 цифру «12» заменить на «10».

2.9.2. В абзаце 4 цифры «9 – 11» заменить на цифры «11-13, 15, 16».

2.10. Пункт 3.5. Порядка дополнить абзацами 8, 9 следующего содержания:

« - проверка достоверности подтверждения возможности создания в помещениях ранее открытых групп 430 мест для детей дошкольного возраста в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами осуществляется путем изучения площадей, указанных в техническом паспорте объекта, а также информации о количестве детей в группах, где планируется создать дополнительные места;

- проверка достоверности представленной сметной документации на создаваемые места в группах, а также оснащение основными средствами и материальными запасами иных помещений детского осуществляется на основании действующих на момент проверки нормативов ценообразования с применением территориальных единичных расценок в базовом и текущем уровне цен в сметно-нормативной программе LS*Estimate».

2.11. Пункт 3.7. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.7. Основанием для предоставления субсидий является заключение договора о предоставлении субсидии между мэрией и некоммерческой организацией (приложение № 1 к настоящему Порядку). Договор заключается не позднее 10 (десяти) дней после определения получателей субсидий.

Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

3.7.1. Использование субсидии на цели, определенные настоящим Порядком;

3.7.2. Получение согласия получателей субсидии на осуществление Департаментом, как главным распорядителем бюджетных средств,

предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления».

2.12. Абзац 1 пункта 3.11. Порядка изложить в следующей редакции: «Получатель субсидии предоставляет Департаменту отчет об использовании субсидии, предоставляемой некоммерческой организации на проведение капитального ремонта и (или) оснащение инвентарем и оборудованием зданий и помещений, пригодных для создания дополнительных мест детям, обучающимся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, а также на благоустройство прилегающей территории (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

2.13. Раздел 4. «Осуществление контроля за использованием некоммерческими организациями субсидий (за исключением субсидий муниципальным учреждениям)» Порядка изложить в следующей редакции:

«IV. Осуществление контроля за использованием субсидии.

4.1. Департамент, как главный распорядитель бюджетных средств, и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком.

4.2. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий они подлежат возврату в бюджет городского округа Тольятти. Получатель субсидии обязан вернуть предоставленную субсидию в течение 10 (десяти) дней после получения письменного требования Департамента.

4.3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Тольятти не позднее 28 декабря текущего финансового года.

4.4. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета городского округа Тольятти в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.».

3. Внести в приложение № 1 к Порядку следующее изменения:

3.1. Пункт 2.1. Приложения №1 к Порядку дополнить подпунктом 2.1.3. следующего содержания:

«2.1.3. Проводить проверки соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления».

3.2. Пункт 2.2. приложения №1 к Порядку дополнить подпунктом 2.2.5. следующего содержания:

«2.2.5. Допускать департамент и органы муниципального финансового контроля к осуществлению проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий».

3.3. Раздел 2 приложения № 1 к Порядку дополнить пунктом 2.3. следующего содержания:

«2.3. Получатель субсидии путем заключения настоящего договора дает согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.».

3.4. Пункт 3.3. приложения № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«3.3. Получатель субсидий обязан вернуть предоставленную субсидию в бюджет городского округа Тольятти:

- в случае нарушения условий и (или) целей и (или) порядка предоставления субсидий в течение 10 (десяти) дней после получения письменного требования Департамента;

- в случае не использования в текущем финансовом году остатков средств не позднее 28 декабря текущего финансового года ».

4. Изложить приложение № 2 к Порядку в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

5. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Леснякову Т.И.

Мэр

С.И.Андреев

Приложение №1
к постановлению мэрии городского округа Тольятти
от _____ № _____

Приложение N 2
К Порядку
предоставления субсидий некоммерческим организациям
(за исключением субсидий муниципальным учреждениями)
в целях возмещения затрат по обеспечению создания
дополнительных мест для обучающихся по основным
общеобразовательным программам дошкольного образования»

Утверждаю
Руководитель департамента образования мэрии городского округа Тольятти

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Отчет об использовании субсидии, предоставляемой
некоммерческой организации на проведение капитального
ремонта и (или) оснащение инвентарем и оборудованием зданий
и помещений, пригодных для создания дополнительных мест
детям, обучающимся по основным общеобразовательным
программам дошкольного образования, а также
на благоустройство прилегающей территории**

_____ (наименование Получателя субсидии)
произведенных затрат согласно договору субсидии № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Показатели, определяющие затраты	Сумма субсидии по договору	Получена субсидия из бюджета г.о. Тольятти	Фактические расходы субсидии полученной из бюджета г.о. Тольятти	Остаток субсидии по договору
Оплата труда и начисления начисления на оплату труда				
Приобретение услуг				
Коммунальные услуги				
Услуги по содержанию имущества				
Прочие услуги				
Прочие расходы				

Итого				
-------	--	--	--	--

Директор

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата: « » _____ 20__ г.

М.П.

**Проверено специалистом
Департамента образования**

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата: « » _____ 20__ г.