



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2026 № 951-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении
изменений в постановление администрации
городского округа Тольятти от 21.06.2019 № 1688-п/1
«Об утверждении Положения об оплате труда
работников муниципальных казенных учреждений,
находящихся в ведомственном подчинении
департамента городского хозяйства
администрации городского округа Тольятти»

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти, утвержденное постановлением администрации городского округа Тольятти от 21.06.2019 № 1688-п/1 (далее - Положение) (газета «Городские ведомости», 2019, 28 июня, 29 октября; 2023, 19 мая; 2024, 28 мая, 27 декабря; 2025, 28 февраля, 23 декабря), следующие изменения:

1.1. В абзаце третьем пункта 7.5, в абзаце первом пункта 7.7, в абзаце втором пункта 7.8 раздела VII Положения слова «первым заместителем главы

городского округа Тольятти» заменить словами «заместителем главы городского округа по городскому хозяйству».

1.2. В абзаце первом пункта 7.10 раздела VII Положения слова «(на 50% ниже определенного размера)» исключить.

1.3 Пункт 7.12 раздела VII Положения дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Размер снижения премии по итогам работы за месяц не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.».

1.4. В абзаце втором пункта 7.13, в абзаце втором пункта 7.14 раздела VII Положения слова «первым заместителем главы городского округа Тольятти» заменить словами «заместителем главы городского округа по городскому хозяйству».

1.5. Приложение № 1 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 2 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 3 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 4 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 7 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.10. В грифе согласования Приложения № 8 к Положению слова «Первый заместитель главы городского округа Тольятти» заменить словами «Заместитель главы городского округа по городскому хозяйству».

2. Департаменту городского хозяйства администрации городского округа Тольятти довести настоящее постановление до руководителей муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента городского хозяйства администрации городского округа Тольятти.

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых настоящим постановлением установлен иной срок для вступления их в силу.

Пункты 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 настоящего постановления вступают в силу после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по городскому хозяйству.

Глава городского округа



И.Г.Сухих

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 15.04.2026 № 951-17/1

Приложение № 1
к Положению
об оплате труда работников муниципальных казенных
учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
департамента городского хозяйства администрации
городского округа Тольятти

Таблица № 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ ДИРЕКТОРА, ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО
БУХГАЛТЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В
ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Директор	44 170
Заместитель директора	36 970
Главный бухгалтер	35 292

С.Севф - Д

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 15.04.2026 № 951-п/1

Приложение № 2
к Положению
об оплате труда работников муниципальных казенных
учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
департамента городского хозяйства администрации
городского округа Тольятти

Таблица № 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ, ПО ДОЛЖНОСТЯМ,
ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И
СЛУЖАЩИХ**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	Делопроизводитель, секретарь	18 968
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1	Бухгалтер, специалист по кадрам, экономист, юристконсульт	24 249
	2	Бухгалтер II категории, экономист II категории	25 127
	3	Бухгалтер I категории, экономист I категории	26 008
	4	Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий инженер	26 888
	5	Заместитель главного бухгалтера	29 529

Е.Сид

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ, ДОЛЖНОСТИ КОТОРЫХ НЕ
ОТНЕСЕНЫ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ**

№	Наименование должности	Размер оклада, рублей в месяц
1	Специалист по охране труда	23 501
2	Смотритель кладбища	32 998
3	Специалист	28 284
4	Специалист по закупкам	28 284

С.Севф - В

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 15.04.2026 № 951-П/1

Приложение № 3
к Положению
об оплате труда работников муниципальных казенных
учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
департамента городского хозяйства администрации
городского округа Тольятти

Таблица №1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ, ПО ДОЛЖНОСТЯМ,
ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ
ДОЛЖНОСТЕЙ
РАБОТНИКОВ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей в месяц
Должности работников лесного хозяйства второго уровня	1	Лесник	22 130
	2	Лесник II категории	22 689
	3	Лесник I категории	23 250
Должности работников лесного хозяйства третьего уровня	1	Инженер по охране и защите леса, мастер леса	25 046
	3	Лесничий	30 417
Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня	2	Главный лесничий	41 051

С.Сев

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 15.04.2026 № 951-п/1

Приложение № 7
к Положению
об оплате труда работников муниципальных казенных
учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
департамента городского хозяйства администрации
городского округа Тольятти

Таблица №1

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ
В ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

	Наименование показателя оценки эффективности и (или) результативности	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Методика (формула) расчетов показателя	Нормативное значение или динамика показателя	Максимальный удельный вес показателя в премировании (%)
1	2	3	4	5	6
По итогам работы за месяц					
1	Своевременность выполнения указаний главного распорядителя бюджетных средств	На основании протоколов совещаний	(выполнено за отчетный период x 100%) / выдано указаний в отчетном периоде	100%	10
2	Своевременность выплаты заработной платы работникам	Информация за подписью руководителя МКУ	Сумма заработной платы, выплаченной без нарушения сроков / общая сумма заработной платы (%)	100%	10
3	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний на деятельность МКУ		Количество обоснованных жалоб, замечаний (единица)	0	5
4	Исполнение кассового плана	Отчет об исполнении кассового плана	Кассовое исполнение за отчетный период / к кассовому плану (с нарастающим итогом с начала года) (%)	95% и выше	5

А.Севид

5	Соблюдение сроков, порядка и качества представления отчетности и иной документации главному распорядителю бюджетных средств, в налоговые органы, фонды, статистические и иные органы		Количество случаев качественного и своевременного представления документации / общее количество случаев представления документации (%)	100%	5
6	Отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам	Сведения об отсутствии просроченной задолженности по налоговым платежам за подписью руководителя и главного бухгалтера	-	0%	5
По итогам работы за год					
1	Выполнение плана закупок	Отчет об исполнении контрактов	Выполнено за отчетный период x 100% / запланировано за отчетный период	95% и выше	5
2	Использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой	Информация за подписью руководителя МКУ и главного бухгалтера	Объем кассовых выплат МКУ с начала года x 100% / объем бюджетных средств, утвержденных МКУ с начала года в соответствии с бюджетной сметой	95% и выше	10
3	Эффективность управления имуществом	Информация об эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями городского округа Тольятти	Оценка эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти, в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти о критериях оценки эффективности	- если эффективно, то 10%; - если недостаточно эффективно, то 5%; - неэффективно, то 0	10

А. Селиф

			управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти		
4	Итоги финансово-хозяйственной деятельности	Утвержденное решение балансовой комиссии в текущем году за предыдущий период	Оценка финансово-хозяйственной деятельности МКУ по решению балансовой комиссии	- если удовлетворительно, то 10%; - если неудовлетворительно, то 0	10
5	Исполнение мероприятий и достижение целевых индикаторов по муниципальным программам	Информация за подписью руководителя МКУ	Количество выполненных мероприятий по муниципальным программам x 100% / Общее количество запланированных мероприятий по муниципальным программам	90% и выше, при условии полного и своевременного финансирования	5
6	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	Сведения о дебиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной дебиторской задолженности x 100% / сумма доведенных лимитов	0%	7
7	Объем просроченной кредиторской задолженности	Сведения о кредиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной кредиторской задолженности x 100% / сумма доведенных лимитов	не более 1%	8
8	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины	На основании актов ревизий финансово-хозяйственной деятельности	-	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины	7
9	Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений	Отчет об исполнении плана закупок	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика при осуществлении	Обоснованных жалоб - 0; предписаний об устранении нарушений законодательства	10

А.Севастопольский

	законодательства о контрактной системе в сфере закупок, обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупок, определении поставщиков		закупок, предписаний контрольных органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок	- 0	
10	Соблюдение сроков формирования планов-графиков в полном годовом объеме	План-график, сформированный в программе "АЦК-Муниципальный заказ"	Соответствие сроков предоставления электронных документов "План-график размещения заказа" (содержащих заказы в стоимостном объеме, предусмотренном бюджетной сметой на закупку товаров, работ, услуг) срокам, установленным в Положении о муниципальном заказе городского округа Тольятти	Не позднее 1 календарного месяца со дня принятия бюджета городского округа Тольятти	7
11	Отсутствие контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщикам (исполнителям, подрядчикам)	Отчет об исполнении контрактов	Количество контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщикам (исполнителям, подрядчикам)	Расторгнутых без применения мер ответственности контрактов - 0	6
12	Исполнительская дисциплина руководителя, организация своевременного и качественного предоставления отчетов, информации о деятельности МКУ	На основании протоколов совещаний департамента городского хозяйства	(выполнено за отчетный период x 100%) / выдано указаний в отчетном периоде	100%	7

А.В.Смирнов

13	Рост средней заработной платы работников МКУ в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями администрации городского округа Тольятти	Информация за подписью руководителя МКУ			8
	ИТОГО				40/100

А. Саф