



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2021 № 803-П/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении

Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом "д" пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Типовая форма).

2. Установить, что соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2021 год.

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по финансам, экономике и развитию.

Глава городского округа



С.А.Анташев
С.А.Анташев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 25.02.2021 № 803-п/1

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского
округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. о. Тольятти

" ____ " _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Администрация городского округа Тольятти, в лице
руководителя _____,
(наименование органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного
распорядителя бюджетных средств городского округа Тольятти, которому как
получателю бюджетных средств городского округа Тольятти доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Главный распорядитель",

действующего(ей) на основании _____,
(положение об органе администрации, доверенность или иной уполномочивающий
документ)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения городского
округа Тольятти)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения, приказ, доверенность или иной уполномочивающий документ)

Дмит

Алекс

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы городского округа Тольятти "О бюджете городского округа Тольятти на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов",

_____,
(наименование муниципального правового акта городского округа Тольятти, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Тольятти субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

от "_____" _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок предоставления субсидии), постановлением администрации городского округа Тольятти «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа Тольятти в 20__ году / 20__ - 20__ годах <1> субсидии (далее – Субсидия) в целях <2>:

1.1.1. _____ ;
(наименование регионального проекта Самарской области <3>)

1.1.2. реализации иной(ых) цели(ей) предоставления Субсидии <4>:

1.1.2.1. _____ ;

1.1.2.2. _____ ;

в рамках <5> _____ .
(наименование подпрограммы (муниципальной программы городского округа Тольятти)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) в следующем размере <6>:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

Директор

Секретарь

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2.2. за пределами планового периода <7>:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.3. Расчет размера Субсидии, направленной на достижение цели (ей), указанной(ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника её получения, произведенный в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению <8>, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии определен Решением Думы городского округа Тольятти о бюджете городского округа Тольятти на соответствующий финансовый год и плановый период или Порядком предоставления субсидии).

III. Условия предоставления и порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и с Порядком предоставления субсидий при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение <9>, соответствует следующим требованиям:

3.1.1.1. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.1.2. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Тольятти <10>;

3.1.1.3. _____ <11>;

3.1.2. При исполнении следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств <12>:

Директор

3.1.2.1. _____ ;

3.1.2.2. _____ ;

3.1.3. При соблюдении иных условий, в том числе<13>:

3.1.3.1. _____ ;

3.1.3.2. _____ ;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению<14>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, при условии представления Учреждением Главному распорядителю документов, необходимых для подтверждения возникновения денежных обязательств или подлежащих возмещению расходов, а также для проверки соответствия содержания операций целям предоставления Субсидии, а также иные конкретные документы<15>;

3.3. Учреждение, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и целей предоставления Субсидии<16>.

Учреждение подтверждает свое согласие путем подписания настоящего Соглашения. Лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), подтверждают свое согласие путем подписания договоров (соглашений), заключаемых в целях исполнения обязательств по Соглашению.

IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Субсидию Учреждению на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю, указанных в пункте(ах) _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их требованиям Порядка предоставления субсидии, в течении _____ рабочих дней со дня их получения от Учреждения<17>.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с п.3.2 настоящего Соглашения.

Джееф

Алексей

4.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <18>;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем <19>, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.1.5.2 настоящего Соглашения <20>;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей, условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения проверок по месту нахождения Главного распорядителя на основании отчетов, указанных в п.4.3.1.5, а также документов, предоставленных Учреждением по запросу Главного распорядителя, в соответствии с п.4.3.1.6 настоящего Соглашения и (или) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля, информации о факте(ах) нарушения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с Порядком предоставления субсидий и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений:

4.1.7.1. приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее _____ рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.1.7.2. направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Тольятти в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера Субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.1.8. В случае установления Главным распорядителем или получения от

Д.И.И.

С.С.С.

органа государственного (муниципального) финансового контроля, информации о факте(ах) недостижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии<21>, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.8.1. приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее _____ рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.1.8.2. направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Тольятти в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера Субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении;

4.1.10. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <22>:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, на основании информации и предложений, направленных Учреждением, при условии предоставления Учреждением финансово-экономического обоснования данного изменения;

Д.И.И.

С.С.С.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <23>остатка Субсидии, не использованного в 20__ году<24>, на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, не позднее ____ рабочих дней<25> со дня получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели<26>:

4.2.3.1. _____,

4.2.3.2. _____.

4.2.4. Принимать решение об использовании в 20__ году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <27> со дня получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении выплат Субсидии на указанные цели <28>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <29>, в том числе:

4.2.5.1. _____,

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:

4.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом(ами) _____ настоящего Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) <30>;

4.3.1.2. Направлять Субсидию на цели, установленные разделом I настоящего Соглашения;

4.3.1.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.3.1.4. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения (предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие

Директор

Организация

показатели) <31>.

4.3.1.5. Представлять Главному распорядителю не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____ <32>:
(месяц, квартал, год)

4.3.1.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме в соответствии с Приложением № _____ к настоящему Соглашению, в срок _____, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <33>.

4.3.1.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____ <34>,
(месяц, квартал, год)

4.3.1.5.3. Иные отчеты <35>:

4.3.1.5.3.1. _____;

4.3.1.5.3.2. _____.

4.3.1.6. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.1.7. В случае получения от Главного распорядителя требования об устранении нарушения в соответствии с пунктами 4.1.7, 4.1.8 настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании,

- возвращать Главному распорядителю в бюджет городского округа Тольятти Субсидию или ее часть, в размере, определенном в указанном требовании, в течение _____ рабочих дней со дня получения требования.

4.3.1.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Тольятти в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20 _____ году <36> остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в срок до « _____ » _____ 20 _____ г. <37> (при наличии в Соглашении пункта 4.2.3).

4.3.1.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением <38>.

4.3.1.10.1. _____;

4.3.1.10.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

Демид

Васильев

4.4.1. Направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом<39>;

4.4.2. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с п.7.3. настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 20__ году<40> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения<41>, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 20__ году <42> средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения <43>;

4.4.5. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением<44>.

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<45>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <46>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

Дань

Орел

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в силу после его подписания Сторонами <47>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

- уменьшения (увеличения) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;
- исправление описок, ошибок;
- приведения Соглашения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

-

(указываются иные случаи, установленные соглашением сторон).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон. В одностороннем порядке расторжение Соглашения осуществляется Главным распорядителем в случаях:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;
- нарушения Учреждением цели(ей) и(или) условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, которое является его неотъемлемой частью <48>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <49>:

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны по адресам, указанным в разделе VIII настоящего Соглашения;

7.6.2. _____

<50>.

Даша

Сергей

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование ОГРН, ОКТМО Главного распорядителя	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением к Соглашению. В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению, форма которых не установлена настоящей типовой формой, устанавливаются Порядком предоставления субсидий.

<3> Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта (государственной программы) Самарской области, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы) (далее - региональный проект).

<4> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<5> Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках

Риски

Риски

муниципальной программы городского округа Тольятти.

<6> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии указывается отдельно по каждому направлению субсидирования по соответствующим кодам БК.

<7> В пределах средств, предусмотренных муниципальным правовым актом администрации городского округа Тольятти, принятым в соответствии с пунктом 8 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<8> Указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

<9> Или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии.

<10> Требование не указывается в случаях предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями Правительства Самарской области, муниципальными правовыми актами.

<11> Указываются иные конкретные требования (при необходимости), определенные Порядком предоставления субсидии, которым должно соответствовать Учреждение.

<12> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<13> Указываются конкретные условия предоставления Субсидии в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии в редакции, предусмотренной Порядком предоставления субсидии.

<14> Приложение оформляется по рекомендуемому образцу (приложение №1 к настоящей Типовой форме) или по форме, установленной Порядком предоставления субсидии с обязательным отражением информации, содержащейся в рекомендованном образце.

Решение

Всесоюз

<15> Конкретные документы и требования к ним (при необходимости), предусматриваются Порядком предоставления субсидии.

<16> Положения о принятии Учреждением обязательства о включении в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими целей и условий предоставления Субсидии подлежат включению в данный пункт в случае заключения Соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение затрат Учреждения.

<17> Указывается при наличии в Соглашении пунктов, предусматривающих представление Учреждением Главному распорядителю конкретных документов.

<18> В соответствующем приложении в обязательном порядке устанавливаются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам регионального проекта и муниципальной программы городского округа (в случае если Субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

Пункт 4.1.4 не предусматривается при предоставлении Субсидии на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

<19> Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, предусматриваются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

Пункт 4.1.5 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4 (далее – Общие требования).

<20> Форма соответствующего приложения должна соответствовать форме отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления

Демид

Климов

Субсидии (при установлении таких показателей), установленной Порядком предоставления субсидии.

<21> Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

Пункт 4.1.11 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии.

<23> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<24> Указывается год предоставления Субсидии.

<25> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<26> Указываются документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

<27> Указывается конкретный срок принятия соответствующего решения.

<28> Указываются документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<30> Предусматривается при наличии в Соглашении соответствующих пунктов, предусмотренных Соглашением, а также при реализации пункта 8 Общих требований, с указанием таких пунктов Соглашения.

<31> Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, указываются в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели.

Пункт 4.3.1.4 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<32> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.1.5, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Учреждением иной дополнительной отчетности.

<33> Отчет оформляется по форме согласно приложению №2 к настоящей Типовой форме.

<34> Форма соответствующего приложения должна соответствовать

Даш

Королев

форме отчета о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при установлении таких показателей), установленной Порядком предоставления субсидии. Сроки предоставления указанного отчета должны соответствовать установленным в Порядке предоставления субсидии срокам.

Пункт 4.3.5.2 не предусматривается в случае, если в соответствии с Общими требованиями в Соглашении не предусматривается пункт 4.1.4.

<35> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидий предусмотрено право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Учреждением иной дополнительной отчетности.

<36> Указывается год предоставления Субсидии.

<37> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии в случае отсутствия соответствующего решения Главного распорядителя.

<38> Указываются иные конкретные обязанности. В случае если для достижения целей предоставления Субсидии в Порядке предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Учреждением средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в форме гранта, в Соглашение включается согласие Учреждения о включении в соглашения в отношении таких иных лиц условий, аналогичных положениям, указанным в подпункте "и" пункта 4 (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), пунктах 6 и 7 Общих требований.

<39> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

<40> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<41> В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в разделе I Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<42> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<43> В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в разделе I Соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

<44> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<45> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<46> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия,

Дашев

Васильев

установленные Порядком предоставления субсидии.

<47> Дополнительное соглашение к соглашению оформляется в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме.

<48> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется в соответствии с приложением №4 к настоящей Типовой форме.

<49> Указывается(ются) способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<50> Указывается иной способ направления документа (при необходимости).

Demir

Demir

Приложение №1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
городского округа Тольятти
субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № ____
к соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)
(Рекомендуемый образец)

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование
Учреждения

Наименование
Главного распорядителя

Наименование
регионального
проекта <1>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1",
"2", "3", "...") <2>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака
после запятой)

Решение



Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета городского округа Тольятти				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.ггг.)		не позднее (дд.мм.ггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта.

<2> При представлении уточненного графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета городского округа Тольятти на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Даша

Вася

Приложение №2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
городского округа Тольятти
субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " __ " _____ 20__ г. <1>

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Директор



Наименование субсидии с указанием цели <2>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <3>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <5>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них, разрешенный к использованию ванию <4>	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <6>	всего	из них: возвращено бюджет городского округа Тольятти	Всего <7>	в том числе:	
									требуется в направлении на те же цели <8>	подлежит возврату <9>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.

Решет

Ваш

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с разделом I Соглашения.

<3> Значение графы 3 должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в пункте 2.2 Соглашения, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<4> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Главным распорядителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

<5> Значения граф должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<6> В графе 7 указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Главным распорядителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 3,5 и суммой, указанной в графе 8 настоящего отчета.

<9> В графе 11 указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в разделе I Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<10> В графе 12 указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Реш

Реш

Приложение №3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
городского округа Тольятти
субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Типовая форма дополнительного соглашения
к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа
Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению
городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от "___" _____ № _____

г.о. Тольятти

"___" _____ 20___ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

Администрация городского округа Тольятти, в лице
руководителя _____,
(наименование органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного
распорядителя бюджетных средств городского округа Тольятти, которому как получателю
бюджетных средств городского округа Тольятти доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая,ое) в дальнейшем "Главный распорядитель",

действующего(ей) на основании _____,
(положение об органе администрации, доверенность или иной уполномочивающий
документ)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения городского
округа Тольятти)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

Даш

Вася

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании _____, (устав Учреждения, приказ, доверенность или иной уполномочивающий документ) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы городского округа Тольятти "О бюджете городского округа Тольятти на 20____ год и плановый период 20____ и 20____ годов",

_____, (наименование муниципального правового акта городского округа Тольятти, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Тольятти субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) от "_____" _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии), постановлением администрации городского округа Тольятти «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "_____" _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Дополнительное соглашение, Субсидия) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

_____, (указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Учреждением, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____ <1>.

Решение

Решение

6. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

7. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

<1> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Дмитр

Вит

Приложение №4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
городского округа Тольятти
субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении
соглашения о предоставлении из бюджета городского округа
Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению
городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от " _ " _____ № _____

г.о.Тольятти

" _ " _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

Администрация городского округа Тольятти, в лице
руководителя _____,
наименование органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного
распорядителя бюджетных средств городского округа Тольятти, которому как получателю
бюджетных средств городского округа Тольятти доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая,ое) в дальнейшем "Главный распорядитель",

действующего(ей) на основании _____,
(положение об органе администрации, доверенность или иной уполномочивающий документ)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения городского округа Тольятти)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице





_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения, приказ, доверенность или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Решением Думы городского округа
Тольятти "О бюджете городского округа Тольятти на 20____ год и плановый
период 20____ и 20____ годов",

_____,
(наименование муниципального правового акта городского округа Тольятти,
устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления из бюджета
городского округа Тольятти субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

от "_____" _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления
субсидии), постановлением администрации городского округа Тольятти «Об
утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному
учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»
заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении
соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского
округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г.
№ _____ (далее – Соглашение, Дополнительное соглашение, Субсидия) о
нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании

(указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в
размере

_____ (_____) рублей ____
(сумма прописью)

копеек по коду БК _____;
(код БК)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____
(сумма прописью)

копеек по коду БК _____ <1>;
(код БК)

2.3. Главный распорядитель в течение ____ дней со дня расторжения
Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей ____ копеек <2>;
(сумма прописью)

Дума



2.4. Учреждение в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет городского округа Тольятти сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ___ копеек <3>;
(сумма прописью)

2.5. _____
<4>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. _____ <5>.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то в пунктах 2.1 и 2.2 указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

