



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.08.2025 № 6935-р/1

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении

Положения по организации постов для оказания
первой помощи, приобретению, размещению, хранению
и использованию аптечек для оказания работниками
первой помощи пострадавшим с применением
медицинских изделий в администрации
городского округа Тольятти

В целях обеспечения права работников администрации городского округа Тольятти, на санитарно-бытовое обслуживание в соответствии с требованиями статьи 216.3 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 31 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказа Министерства труда и Социальной защиты Российской Федерации от 09.08.2024 № 398н «Об утверждении требований к размещению и использованию аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.05.2024 № 220н «Об утверждении порядка оказания первой помощи», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.05.2024 № 262н

«Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Утвердить:

1.1. Положение по организации в администрации городского округа Тольятти постов для оказания первой помощи, приобретению, размещению, хранению и использованию аптечек первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий (далее – Положение) (Приложение 1).

1.2. Перечень мест организации постов для оказания первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий (далее – Места организации постов) в администрации городского округа Тольятти (Приложение 2).

2. МКУ г.о. Тольятти «Центр хозяйственно-транспортного обеспечения» обеспечить:

2.1. Приобретение и выдачу аптечек первой помощи, укомплектованных в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 года № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий» и настоящим распоряжением.

2.2. Места для размещения и хранения аптечек первой помощи обозначить соответствующими сигнальными цветами и знаками в соответствии с ГОСТ 12.4.026-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Методы испытаний».

2.3. В планах эвакуации людей при пожаре в зданиях администрации городского округа Тольятти указать места для размещения и хранения аптечек в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3. Установить периодичность проведения ревизии аптек первой помощи в органах (структурных подразделений) администрации – не реже 1 раза в 6 месяцев.

4. Назначить ответственными за организацию постов для оказания первой помощи, хранению и использованию аптек первой помощи руководителей органов (структурных подразделений) администрации ответственных за обеспечение безопасных условий и охраны труда в органах (структурных подразделениях) администрации городского округа Тольятти.

5. Руководителям органов (структурных подразделений) администрации городского округа Тольятти:

5.1. Организовать в органах (структурных подразделениях) посты для оказания первой помощи с хранением и использованием аптечки для оказания работниками первой помощи.

5.2. Обеспечить контроль за сроками годности изделий медицинского назначения, входящих в состав аптечки первой помощи.

5.3. По итогам плановых ревизий аптек первой помощи направлять Заявку в МКУ г.о. Тольятти «ЦХТО» на её пополнение или замену (при необходимости).

5.4. Обеспечить ведение журнала регистрации использования изделий медицинского назначения для оказания первой помощи (Приложение 3).

5.5. В течение месяца со дня вступления в силу настоящего распоряжения провести внеплановый инструктаж работников на рабочем месте с оформлением в журнале регистрации инструктажа по охране труда в соответствии с требованиями распоряжения администрации городского округа Тольятти от 28.08.2024 № 7361-р/1 «Об утверждении Программы инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый, целевой) в органах администрации городского округа Тольятти» по теме: «Положение по организации постов для оказания первой помощи, приобретению, размещению, хранению и использованию аптечки

для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий в администрации городского округа Тольятти», «Места организации постов в органах (структурных подразделениях) администрации г.о. Тольятти», провести проверку знания требований охраны труда.

6. Признать утратившими силу:

6.1. Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 01.04.2016 № 1816-р/1 «О назначении лиц ответственных за хранение, использование аптек и оказание первой помощи пострадавшим работникам мэрии городского округа Тольятти».

6.2. Распоряжение администрации городского округа Тольятти от 04.06.2018 № 4350-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 01.04.2016 № 1816-р/1 “О назначении лиц ответственных за хранение, использование аптек и оказание первой помощи пострадавшим работникам мэрии городского округа Тольятти”».

7. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти разместить настоящее распоряжение на официальном портале администрации городского округа Тольятти.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа - руководителя аппарата администрации городского округа.

Глава городского округа



И.Г.Сухих

Приложение №1
к распоряжению администрации
городского округа Тольятти
от «28» 08. 2025 г. № 6935-п/р

Положение
по организации постов для оказания первой помощи, работниками
администрации городского округа Тольятти

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок по организации и оснащения постов для оказания первой помощи, работниками в администрации городского округа Тольятти (далее – Положение).

1.2. Целями настоящего Положения являются:

- оказание работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий, предотвращение травматизма, аварий, инцидентов и профессиональных заболеваний;
- получение объективной информации о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, с целью формирования в дальнейшем корректирующих действий;
- выявление и контроль опасностей в области охраны труда;
- эффективное управление профессиональными рисками в области охраны труда (снижение травматизма, аварий, инцидентов и профессиональных заболеваний);
- планирование работ по управлению профессиональными рисками.

1.3. В каждом органе (структурном подразделении) администрации, в приемных руководства администрации, на пунктах охраны отдельно стоящих зданий администрации, организуется пост для оказания первой помощи, оборудованный телефонной связью и аптечками для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий.

1.4. Аптечка для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий (далее - аптечка) размещается, хранится и используется в соответствии с Требованиями части 5 статьи 31 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.5. Аптечка должна быть укомплектована в соответствии с требованиями к комплектации аптечек, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. N 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий».

С.А.

1.6. Приобретение и размещение аптек обеспечивает МКУ г.о. Тольятти «Центр хозяйственно-транспортного обеспечения» в соответствии с п. 2.1.1.3. Соглашения №371-дг/1 от 29.01.2014 «О взаимодействии между мэрией городского округа Тольятти и муниципальным казенным учреждением городского округа Тольятти «Центр хозяйственно-транспортного обеспечения» при осуществлении им материально-технического обеспечения деятельности мэрии городского округа Тольятти» по Заявкам (приложение 1 к настоящему Положению) руководителей (начальников) органов (структурных подразделениях) администрации по согласованию с руководителем организационного управления администрации.

1.7. Положение к порядку размещения, хранения и использования аптек доводится до работника в виде распоряжений, указаний, приказов, в рамках обучения (инструктажа на рабочем месте) по охране труда или иным способом, установленным главой городского округа Тольятти.

1.8. Глава городского округа Тольятти исходя из результатов оценки профессиональных рисков вправе устанавливать дополнительные требования к порядку размещения, хранения и использования аптек в органах (структурных подразделениях) администрации, не противоречащие Требованиям и государственным нормативным требованиям охраны труда.

1.9. Руководители органов (структурных подразделений) администрации создают посты оказания первой помощи, обеспечивают их аптечками (по заявке МКУ г.о. Тольятти «ЦХТО»), осуществляют контроль за комплектацией аптек, пополнением аптек, сроком службы (сроком годности) медицинских изделий, которыми укомплектованы аптечки.

1.10. Периодичность осуществления контроля со стороны руководителей органов (структурных подразделений) администрации устанавливается главой городского округа Тольятти.

1.11. Порядок оказания первой помощи утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.05.2024 г. N220н «Об утверждении порядка оказания первой помощи».

II. Размещение и хранение аптек

2.1. Количество мест для размещения и хранения аптек, а также количество аптек определяет глава городского округа Тольятти исходя из среднесписочной численности органа (структурного подразделения) администрации, специфики деятельности, результатов оценки профессиональных рисков с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Места для размещения и хранения аптек:

- должны предусматривать беспрепятственный доступ к аптечкам, а также наличие телефонной связи;

- должны обеспечивать их сохранность в соответствии с указанными на упаковке требованиями производителей медицинских изделий;

- должны быть обозначены соответствующими сигнальными цветами и знаками в соответствии с ГОСТ 12.4.026-2015 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний" (введен в действие приказом Росстандарта от 10 июня 2016 г. N 614-ст).

- могут быть указаны на плане эвакуации людей при пожаре в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

III. Использование аптечки

3.1. Аптечки используется при оказании работниками первой помощи пострадавшим в соответствии с инструкцией по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания первой помощи работникам (приложение 2 к настоящему Положению).

3.2. Не допускается использование медицинских изделий, которыми укомплектованы аптечки, в случае нарушения их стерильности.

3.3. Не допускается использование, в том числе повторное, медицинских изделий, которыми укомплектованы аптечки, загрязненных кровью и (или) другими биологическими жидкостями.

IV. Оказание первой помощи пострадавшим с использованием медицинских изделий находящихся в аптечке

4.1. При оказании первой помощи используются укладки, наборы, комплекты и аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий и (или) лекарственных препаратов.

4.2. Обеспечивается вызов скорой медицинской помощи (если вызов скорой медицинской помощи не был осуществлен ранее), осуществление контроля состояния пострадавшего (наличия сознания, дыхания, кровообращения и отсутствия наружного кровотечения). Оказание пострадавшему психологической поддержки, а также перемещение, транспортировку, передачу пострадавшего выездной бригаде скорой медицинской помощи, медицинской организации, специальным службам или сотрудникам, которые обязаны оказывать первую помощь в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами в соответствии с частью 1 статьи 31

Федерального закона N 323-ФЗ.

4.3. Выполнение инструкции по оказанию первой помощи с применением Аптечки для оказания первой помощи работникам (одобрена профильной комиссией по направлению "Первая помощь" Минздрава России) (приложение №3 к настоящему Положению).

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации
администрации городского округа Тольятти
профессионального союза работников
государственных учреждений и
административного обслуживания РФ



В.Е. Ястребова



штамп регистрации

От _____ № _____ - /

Директору МКУ г.о. Тольятти
«Центр хозяйственно-транспортного обеспечения»

Заявка

для обеспечения администрации городского округа Тольятти
средствами, необходимыми для ее стабильного функционирования

В целях обеспечения деятельности органов (структурных подразделений)
администрации городского округа Тольятти прошу (приобрести/выдать) в 20____ году
следующие средства:

№ п/п	Наименование	Количество	Примечание (указываются технические требования заявленного товара (работ, услуг) в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. №44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд)
1.	Аптечка первой помощи работникам ФЭСТ 3763 по приказу Минздрава РФ №262н с наполнением (пластиковый футляр)	1 комплект	Требования к Техническому заданию на поставку Аптечек прилагаются

Вышеперечисленные средства прошу выдать руководителю органа (структурного
подразделения) администрации городского округа Тольятти.

Руководитель (начальник)

Согласовано:

Руководитель организационного
управления

[штамп]

Исполнитель

**Требования к
Техническому заданию
на поставку Аптечек**

1. Наименование поставляемых товаров: аптечки для оказания первой помощи работникам ФЭСТ 3763 по приказу №262н с наполнителем (пластиковый футляр) (далее - Аптечка).

2. Количество поставляемых товаров: 1 комплект.

3. Место поставки товаров: Самарская область, г. Тольятти,

4. Сроки (периоды) поставки товаров: поставка товара осуществляется Поставщиком в полном объеме в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения муниципального контракта.

5. Назначение товаров и цели использования: для оснащения постов для оказания первой помощи в органах (структурных подразделениях) администрации городского округа Тольятти, вахт (КПП) зданий администраций, а также отдельно стоящие здания и помещения органов (структурных подразделений) администрации городского округа Тольятти.

6. Виды, характеристики поставляемых товаров:

№ п/п	Наименование товара (работы, услуги)	Кол-во (объем)/ ед. изм.	Технический регламент РФ, ГОСТ Р, ГОСТ, иной документ о стандартизации РФ	Характеристики товара (работы, услуги) (Показатели, требования, условные обозначения и терминологии, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг), требованиям, установленным заказчиком (максимальные и (или) минимальные значения, а также значения, которые не могут изменяться)		Обоснование необходимости использования нестандартных показателей
				В соответствии с техническими регламентами РФ, ГОСТ Р, ГОСТ, иными документами о стандартизации РФ	Непредусмотренные техническими регламентами РФ, ГОСТ Р, ГОСТ, иными документами о стандартизации РФ	
1	Аптечка	1/ШТ	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.08.2024 № 398н «Об утверждении требований к размещению, хранению и использованию аптечки для оказания работниками первой помощи	-	Состав аптечки для оказания первой помощи работникам: 1. Маска медицинская нестерильная одноразовая– 2 шт: 1.1. Маска хирургическая, одноразового использования (182450) . 1.2. Маска лицевая для защиты дыхательных путей, одноразового использования (367580). 2. Перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М– 2 пары: 2.1. Перчатки смотровые/процедурные из	В соответствии с требованиями Заказчика

50.

		пострадавшим с применением медицинских изделий». Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.05.2024 № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»		латекса гевеи, неопудренные, нестерильные, не антибактериальные (122540). 2.2. Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, опудренные, нестерильные 122560). 2.3. Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, неопудренные, нестерильные (139350). 2.4. Перчатки смотровые/процедурные из полихлоропрена, опудренные, нестерильные (139360). 2.5. Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, нестерильные, не антибактериальные (185830). 2.6. Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, опудренные, нестерильные (185850). 2.7. Перчатки смотровые/процедурные виниловые, неопудренные, нестерильные (205280). 2.8. Перчатки смотровые/процедурные виниловые, опудренные, нестерильные (205290). 2.9. Перчатки смотровые/процедурные из гваялового латекса, неопудренные (298450). 2.10. Перчатки смотровые/процедурные нитриловые, неопудренные, антибактериальные (320790). 2.11. Перчатки смотровые/процедурные полиизопреновые, неопудренные, нестерильные (351530). 2.12. Перчатки смотровые/процедурные полиизопреновые, опудренные, нестерильные (349230). 2.13. Перчатки смотровые/процедурные из латекса гевеи, неопудренные, антибактериальные (351490). 3. Устройство для проведения искусственного дыхания «Рот-Устройство-Рот»– 2 шт. 3.1. Маска для сердечно-легочной реанимации,	
--	--	---	--	---	--

					одноразового использования (327410). 3.2. Загубник/покрытие для сердечно-легочной реанимации (351540). 4. Жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения – 1 шт. 4.1. Жгут кровоостанавливающий на верхнюю/нижнюю конечность, ручной, многоразового использования (210370). 4.2. Жгут кровоостанавливающий на верхнюю/нижнюю конечность, ручной, одноразового использования (210380). 5. Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см или бинт фиксирующий эластичный нестерильный размером не менее 2 м x 10 см – 4 шт. 5.1. Рулон марлевый тканый, нестерильный (150130). 5.2. Рулон марлевый тканый, стерильный (150140). 5.3 Бинт эластичный, нелатексный, одноразового использования (279290). 5.4. Бинт эластичный, нелатексный, многоразового использования (326320). 6. Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см или бинт фиксирующий эластичный нестерильный размером не менее 2 м x 14 см – 4 шт. 6.1. Рулон марлевый тканый, нестерильный (150130). 6.2. Рулон марлевый тканый, стерильный (150140). 6.3. Бинт эластичный, нелатексный, одноразового использования (279290). 6.4. Бинт эластичный, нелатексный, многоразового использования (326320). 7. Салфетки медицинские стерильные размером не менее 16 x 13 см N 10– 2 уп. 7.1. Салфетка марлевая тканая (223580).	
--	--	--	--	--	---	--



					7.2. Салфетка марлевая тканая (302910). 8. Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2 x 500 см – 1 шт. 8.1. Лейкопластырь кожный гипоаллергенный (122900). 8.2. Лейкопластырь кожный для фиксации повязки, несиликоновый (136010). 8.3. Лейкопластырь кожный для фиксации повязки, силиконовый (141730). 8.4. Лейкопластырь кожный водонепроницаемый (269230). 9. Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см – 10 шт. 9.1. Лейкопластырь для кожных покровов, антибактериальный (142270). 10. Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4 x 10 см – 2 шт. 10.1. Лейкопластырь для кожных покровов, антибактериальный (142270). 11. Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160 x 210 см – 2 шт. 11.1. Одеяло спасательное, многоразового использования (293880). 12. Ножницы для разрезания перевязочного материала и ткани – 1 шт. 12.1. Ножницы хирургические общего назначения, многоразового использования (260590). 12.2. Ножницы для перевязочного материала, многоразового использования (116910). 13. Инструкция по оказанию первой помощи с использованием аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий – 1 шт. 14. Блокнот формата не менее А7 – 1 шт. 15. Маркер черный (синий) или карандаш – 1 шт. 16. Футляр или сумка – 1 шт.	
--	--	--	--	--	--	--

7. Условия поставки товаров: продукция медицинского назначения должна быть размещена в упаковке, целостность которой не должна быть нарушена, обеспечивать сохранность товара при транспортировке и хранении.

При поставке вместе с товаром Поставщик передает Заказчику копии сертификатов (декларации о соответствии) обязательные для данного вида товара (если товар подлежит сертификации), документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к гарантии качества товара: качество товара, должно соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого товара, а также приказа Минтруда России от 09.08.2024 № 398н. Аптечка должна быть укомплектована в соответствии с требованиями к комплектации аптек, утвержденными приказом Минздрава России от 24.05.2024 г. № 262н.

Поставляемый товар должен быть произведен не ранее _____ года.

На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара.

Гарантийный срок Поставщика не может быть менее срока, установленного производителем.

ИД.

ИНСТРУКЦИЯ
по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания
первой помощи работникам

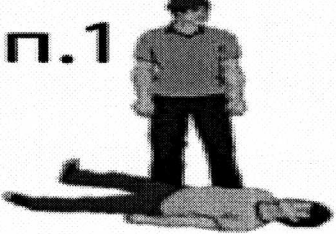
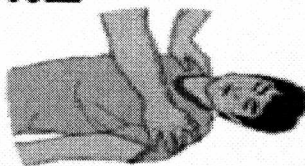
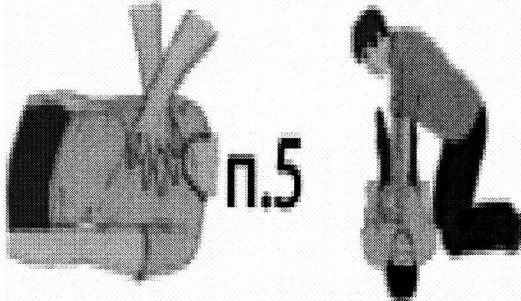
№ пп	Наименование вложения	Использование
1.	Маска медицинская нестерильная одноразовая	Применяйте для защиты от инфекций, передающихся воздушно-капельным путем
2.	Перчатки медицинские нестерильные размером не менее М	Надевайте перед началом оказания первой помощи. Поменяйте, если порвались
3.	Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот-Устройство-Рот"	Используйте для выполнения искусственного дыхания при проведении сердечно-легочной реанимации
4.	Жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения	Накладывайте на плечо или бедро при сильном артериальном кровотечении выше раны максимально близко к ней, поверх одежды или тканевой подкладки
5.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см	Используйте для наложения повязок на разные части тела, для фиксации травмированных конечностей
6.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см	
7.	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16 x 14 см N 10	Применяйте для закрытия ран и ожоговых поверхностей
8.	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2 x 500 см	Используйте для закрытия ссадин, потертостей, фиксации стерильных салфеток на ране, наложения окклюзионной повязки при ранении груди
9.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9 x 7,2 см	Закрывайте подушечкой пластыря мелкие ссадины и потертости
10.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4 x 10 см	Отрезайте ножницами кусок пластыря необходимого размера и закрывайте подушечкой пластыря мелкие ссадины и потертости
11.	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160 x 210 см	Закутывайте тяжело-пострадавшего серебристой стороной к телу, оставляя открытым его лицо
12.	Ножницы для разрезания повязок	Применяйте для разрезания одежды для доступа к ранению, отрезания бинтов и лейкопластыря нужной длины, для вскрытия упаковок

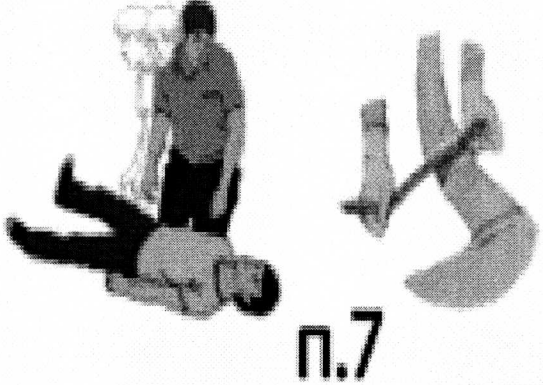
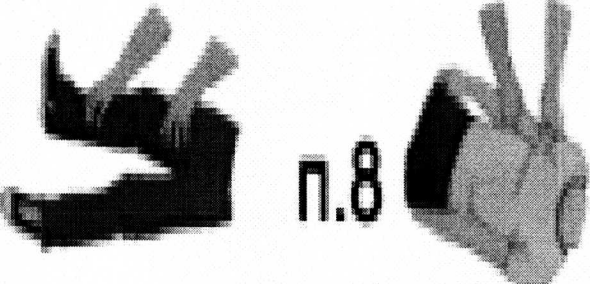
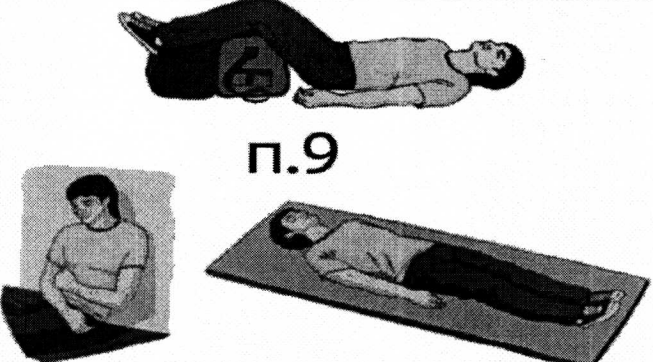
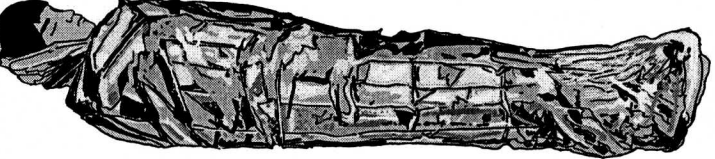
После использования аптечки обязательно утилизируйте и восполните ее израсходованные компоненты.

Телефоны экстренных служб: 112 (вызов также может осуществляться по телефонным номерам 01, 101; 02, 102; 03, 103; 04, 104).



**ОБЩАЯ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ НА МЕСТЕ ПРОИСШЕСТВИЯ
(УНИВЕРСАЛЬНЫЙ АЛГОРИТМ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ)**

Если Вы стали участником или очевидцем происшествия, выполните следующие действия:	
1. Проведите оценку обстановки и обеспечьте безопасные условия для оказания первой помощи.	п.1 
2. Определите наличие сознания у пострадавшего. При наличии сознания - перейдите к п. 7 Алгоритма.	п.2 
3. Восстановите проходимость дыхательных путей пострадавшего и определите признаки жизни (определите наличие нормального дыхания с помощью слуха, зрения и осязания). При наличии дыхания переходите к п. 6 Алгоритма.	п.3 
4. Вызовите скорую медицинскую помощь, другие специальные службы (по тел.: 112, 103, 03 или региональным номерам), привлекая помощника или используя громкую связь на телефоне.	п.4 
5. Начните проведение сердечно-легочной реанимации путем чередования давления руками на грудь пострадавшего и искусственного дыхания "Рот ко рту", "Рот к носу" с использованием устройства для искусственного дыхания. При появлении признаков жизни переходите к п. 6 Алгоритма.	п.5 
6. При появлении (или наличии) признаков жизни придайте пострадавшему устойчивое боковое положение для поддержания проходимости дыхательных путей.	п.6 

7. Проведите обзорный осмотр пострадавшего для обнаружения наружного кровотечения и остановите его (выполните прямое давление на рану, наложите давящую повязку). При невозможности или неэффективности этих действий осуществите пальцевое прижатие артерии и наложите кровоостанавливающий жгут или выполните максимальное сгибание конечности в суставе.	 п.7
8. Проведите подробный осмотр пострадавшего для выявления признаков травм и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, окажите первую помощь в случае выявления указанных состояний.	 п.8
9. Придайте пострадавшему оптимальное положение тела (для обеспечения ему комфорта и уменьшения степени его страданий).	 п.9
10. Постоянно контролируйте состояние пострадавшего (наличие сознания, дыхания и кровообращения) и оказывайте психологическую поддержку.	
1. Передайте пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь, сообщив им необходимую информацию.	 ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ СКОРАЯ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ

Приложение №2
к распоряжению администрации
городского округа Тольятти
от «28» 08. 2025 г. № 6935-п/1

Перечень
мест организации постов в администрации городского округа Тольятти для
оказания первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий

№ пп	№ кабинета	Место нахождение поста	Ответственный за хранение, использование и пополнение аптечки, № телефона
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: Площадь Свободы, 4			
1.	КПП «Вахта №1» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа первого этажа двухэтажного здания администрации городского округа Тольятти	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции, т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-32-42
2.	Приемная каб.№27	Приемная главы городского округа	Советник главы городского округа, т. 54-33-61
3.	Приемная каб.№23	Правовой департамент	Руководитель департамента, т. 54-33-92 внутр. 3392
4.	Приемная каб.№20	Приемная: Первого заместителя главы городского округа	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-33-61
5.	Приемная каб.№20	Приемная: Заместителя главы городского округа – по социальным вопросам	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-30-33
6.	Приемная каб.№18	Приемная: Заместителя главы городского округа по городскому хозяйству	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-30-10
7.	Приемная каб.№30	Приемная: Заместителя главы городского округа - руководителя аппарата администрации	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-39-03 внутр. 3903
8.	Приемная каб. №102	Департамент информационных технологий и связи	Руководитель департамента, т. 54-33-39 внутр. 3339
9.	каб. №101	Муниципальный центр (управление)	Руководитель управления, т. 54-31-29 внутр. 3934
10.	КПП «Вахта №2» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла трехэтажного здания администрации городского округа Тольятти	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции,

№ пп	№ кабинета	Место нахождение поста	Ответственный за хранение, использование и пополнение аптечки, № телефона
			т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-35-04
11.	каб. №212	Управление мобилизационной подготовки	Руководитель управления, т. 54-39-72 внутр. 3972
12.	Приемная каб. №320	Департамент экономического развития	Руководитель департамента, т. 54-32-72 внутр. 3272
13.	каб. №227	Организационное управление	Руководитель управления, т. 54-35-78 внутр. 3578
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: ул. Белорусская, 33			
14.	КПП «Вахта» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, администрации городского округа Тольятти	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции, т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-33-63
15.	Приемная каб. №605	Управление муниципальной службы и кадровой политики	Руководитель управления, т. 54-49-72 внутр. 4972
16.	Приемная каб. №705	Управление административной практики и контроля	Руководитель управления, т. 54-32-60 внутр. 3260
17.	Приемная каб. №707	Заместитель главы городского округа -руководитель департамента общественной безопасности и противодействия коррупции	Консультант заместителя главы городского округа 54-31-42 внутр. 3142
18.	каб. №508	Контрольно-ревизионный отдел	Начальник контрольно- ревизионного отдела, 54-33-79 внутр. 3379
19.	Приемная каб. №504	Управление потребительского рынка	Руководитель управления потребительского рынка, т. 54-39-00
20.	Приемная каб. №215	Департамент дорожного хозяйства и транспорта	Руководитель департамента, т. 54-42-62 внутр. 4262
21.	Приемная каб. №406	Департамент по управлению муниципальным имуществом	Руководитель департамента, т. 54-37-00
22.	каб. № 906	Начальник отдела предоставления жилых помещений и социальных выплат департамента по управлению муниципальным имуществом	Начальник отдела, т. 54-36-75 внутр. 3675
23.	каб. №501 а	Отдел международных и межрегиональных связей	Начальник отдела, 54-30-88 внутр. 3088
24.	каб. №501 г	Управление туризма	Руководитель управления, т. 54-31-49
25.	Приемная каб. №0	Департамент градостроительной	Руководитель департамента, т. 54-30-82 внутр. 3082

№ пп	№ кабинета	Место нахождение поста	Ответственный за хранение, использование и пополнение аптечки, № телефона
		деятельности	
26.	Приемная каб. №318	Заместитель главы городского округа по имуществу и градостроительству	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-38-00
27.	каб. №611	Начальник отдела организации муниципальных торгов	Начальник отдела, 54-38-61 внутр. 3861
28.	Приемная каб. №805	Департамент культуры	Руководитель департамента т. 54-39-07 внутр. 39-07
29.	каб. №710 а	Управление по делам архивов	Руководитель управления, т. 54-41-44 внутр. 4144
30.	Приемная каб. №615	Бухгалтерия (управление)	Руководитель управления, т. 54-31-38 внутр. 3138
31.	Приемная каб. №22	Управление взаимодействия с общественностью	Руководитель управления, т. 54-33-70 внутр. 3370
32.	каб. №512	Кабинет начальника отдела охраны труда	Начальник отдела, т. 54-31-66 внутр. 31-66
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: Новый проезд, 2			
33.	КПП «Вахта» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, администрации Автозаводского района	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции, т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-36-35
34.	Приемная каб. №312	Приемная заместителя главы городского округа – главы администрации Автозаводского района	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-31-26
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: Бульвар Ленина, 15			
35.	КПП «Вахта №1» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, администрации Центрального района	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции, т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-34-96
36.	Приемная каб. №75	Департамент социального обеспечения	Руководитель департамента, т. 54-32-40
37.	каб. №26	Кабинет начальника отдела организации деятельности КДНиЗП	Начальник отдела, 54-34-86 внутр. 3486
38.	КПП «Вахта №2» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, администрации Центрального района	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции, т. 54-42-05,

№ пп	№ кабинета	Место нахождение поста	Ответственный за хранение, использование и пополнение аптечки, № телефона
			«Вахта» т. 54-40-24
39.	Приемная каб. №87	Приемная заместителя главы городского округа – главы администрации Центрального района	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-31-01 т. 54--33-42
40.	Приемная каб. №99	Приемная заместителя главы городского округа по вопросам комплексной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-32-52 внутр. 3252
41.	каб. №30	Управление по работе с участниками СВО и членами их семей	Руководитель управления- начальник отдела, 54-37-75 внутр. 3775
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: Ул. Шевцовой, 6			
42.	КПП «Вахта» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, администрации Комсомольского района	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции, т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-43-73
43.	Приемная каб. №18	Приемная заместителя главы городского округа – главы администрации Комсомольского района	Консультант заместителя главы городского округа, т. 54-44-00 внутр. 3035
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: ул. Голосова, 34			
44.	КПП «Вахта» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, департамента образования	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности и противодействия коррупции т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-48-64
45.	Приемная каб. №204	Департамент образования	Руководитель департамента т. 54-38-70 внутр. 3870
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: ул. К. Маркса, 42			
46.	КПП «Вахта» МКУ г.о. Тольятти «ЦПП»	Входная группа холла первого этажа, департамента городского хозяйства	Инспектор 1 категории департамента общественной безопасности, т. 54-42-05, «Вахта» т. 54-39-89
47.	Приемная каб. №209	Департамент городского хозяйства	Руководитель департамента т. 54-31-64 внутр. 3164

№ пп	№ кабинета	Место нахождение поста	Ответственный за хранение, использование и пополнение аптечки, № телефона
48.	каб. №302	Управление природопользования и охраны окружающей среды	Руководитель управления 54-46-67 внутр. 5017
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: ул. Баныкина, 22 а			
49.	Приемная каб. №201	Управление физической культуры и спорта	Руководитель управления т. 54-30-29 внутр. 3029
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: ул. Победы, 52			
50.	Приемная каб. №22	Управление архитектуры и градостроительства департамента градостроительной деятельности	Руководитель управления т. 54-34-40 внутр. 4784
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: ул. Победы, 45			
51.	каб. №3	Управление муниципальных услуг и мониторинга градостроительной деятельности департамента градостроительной деятельности	Руководитель управления – начальник отдела т. 54-44-33 внутр. 4080
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: мкр. Федоровка, ул. Ингельберга, 1 в			
52.	каб. №1 в	Сектор по работе на территории микрорайона Федоровка администрации Комсомольского района	Заведующий сектором т. 97-78-01
Здание администрации городского округа Тольятти, расположенное по адресу: мкр. Поволжский, ул. Новосадовая, 23			
53.	каб. №6 а	Сектор по работе на территории микрорайона Поволжский администрации Комсомольского района	Заведующий сектором т. 48-81-81

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации
администрации городского округа Тольятти
профессионального союза работников
государственных учреждений и
административного обслуживания РФ



В.Е. Ястребова



Администрация городского округа Тольятти
(наименование организации)

Журнал

регистрации использования изделий медицинского назначения для оказания первой помощи

(орган, структурное подразделение)

Начат _____ 20 ____ г.

Окончен _____ 20 ____ г.

Хранить 45 (сорок пять) лет

Статья 424 приказа Росархива от 20.12.2019 №236

А.А.

[illegible]

Примечание: Журнал заполняется по мере использования или истечению срока годности изделий медицинского назначения.

22