



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2014 № 4804-п/п

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.01.2014 г. № 109-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным автономным учреждением городского округа Тольятти «Культурно-досуговый центр «Буревестник», находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

В связи с уточнением размера субсидии из областного бюджета для софинансирования расходных обязательств, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, сокращением расходов на оплату коммунальных услуг на основании решения Думы городского округа от 12.11.2014 г. № 512 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Тольятти от 18.12.2013 г. № 140 «О бюджете городского округа Тольятти на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», постановления мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 г. № 1010-п/1 «О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.01.2014 г. № 109-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным автономным учреждением городского округа Тольятти «Культурно-досуговый центр «Буревестник», находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения: приложение изложить в новой редакции, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту культуры мэрии (Булюкина Н.В.) разместить муниципальное задание в новой редакции, указанное в п.1 настоящего постановления на официальном портале мэрии городского округа Тольятти в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.

Первый заместитель мэра



А.Ю.Бужинный

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти "Культурно-досуговый центр "Буковинник"

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги **Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий.**

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица, юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	0801	010.02.21	621	241	000.00.00	4				1 462,1	2 199,0	2 199,0
912	0801	609.04.04	621	241	000.00.00	4				543,7		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная
						План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Число посетителей на культурно - массовых, культурно-досуговых и (или) информационно-просветительских мероприятиях	человек		17 600	35 610	35 000	35 000	План, отчет учреждения
Количество культурно-массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий	единиц		59	86	80	80	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 года № 3612-1
- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 03.11.2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Афиши и другие рекламные носители, размещаемые на территории г.о. Тольятти	информация о мероприятиях	по плану работы учреждения
Электронные информационные ресурсы	информация о мероприятиях	ежедневно
Печатные СМИ	информация о мероприятиях	в рамках проведения мероприятий



6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти



9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Проведение занятий и/или мероприятий в клубных формированиях различной направленности.

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципальной услуги

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового	2-й год планового
912	0801	010.02.21	621	241	000.00.00	4				1 290,3	879,6	879,6
912	0801	609.04.04	621	241	000.00.00	4				510,1		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Сохранность контингента клубных формирований	%		не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%	План, отчет учреждения
Участие в городских массовых мероприятиях	единиц		не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество клубных формирований	единиц		6	11	6	План, отчет учреждения
Количество участников клубных формирований	человек		360	517	400	План, отчет учреждения

Handwritten signature

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 года № 3612-1
- Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 03.11.2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри и снаружи учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Интернет, электронная почта	информация в электронном виде	по мере необходимости

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ I

Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно - досуговых и /или иных информационно-просветительских мероприятий.

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно - досуговых и /или иных информационно-просветительских мероприятий	Проведение репетиций, отработка сценариев, программы; заказ афиш; формирование призового фонда; информационное, звуковое обеспечение и пр.		59	88	82	82

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации

ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
								Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	0801	010.02.21	621	241	000.00.00	4				3 761,2	5 747,4
912	0801	609.04.04	621	241	000.00.00	4				1 413,5	

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Виниф - Суваф - Фрида