



18.12.2014 № 4797-п/1

Downloaded from ascelibrary.org by University of California, San Diego on 06/01/15. Copyright ASCE, For All Rights Reserved, No part of this document may be reproduced without written permission from ASCE.

В связи с уточнением размера субсидии из областного бюджета для софинансирования расходных обязательств, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, доведением средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования детей в 2014 году до 80% от уровня средней заработной платы учителей региона Самарской области, сокращением расходов на оплату коммунальных услуг на основании решения Думы городского округа от 12.11.2014 г. № 512 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Тольятти от 18.12.2013 г. № 140 «О бюджете городского округа Тольятти на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», постановления мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 г. № 1010-п/1 «О формировании муниципального задания в

отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.01.2014 г. № 117-п/1 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями культуры и искусства, находящимися в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения: приложения №№ 1-26 изложить в новой редакции, согласно Приложениям №№ 1-26 к настоящему постановлению.

2. Департаменту культуры мэрии городского округа Тольятти (Булюкина Н.В.) разместить муниципальные задания в новой редакции, указанные в п.1 настоящего постановления, на Официальном портале мэрии городского округа Тольятти в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.

Первый заместитель мэра



А.Ю.Бузинный

округа Тольятти
от 18.12.2014 № 4494-П/1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
городского округа Тольятти «Тольяттинская консерватория (институт)»
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.06.	010.02.25.	611	241	000.00.00	4				21 623,5
912	07.06.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				18 371,3

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%			не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%			не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Алексей

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек	800	800	800	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

-ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
сайт учреждения http://iskusstv.ru/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги Обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования.

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица

3. Объем финансирования муниципальной задачи

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.06.	010.02.25.	611	241	000.00.00	4				13 064,2
912	07.06.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				11 099,3
										25 036,8
										25 036,8

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Доля преподавателей, имеющих ученые степени и звания, осуществляющих обучение по программам профессионального образования	%		не менее 55%	не менее 55%	не менее 55%	План, отчет учреждения
Доля студентов, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных мероприятиях	%		не менее 20%	не менее 20%	не менее 20%	План, отчет учреждения

Доля студентов, ставших победителями и призерами в региональных, всероссийских и международных профессиональных мероприятиях	%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения
--	---	--------------	--------------	--------------	--------------	------------------------

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам высшего профессионального образования	человек		92	92	92	92

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 14.02.2008г. №71 "Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Постановление правительства РФ от 21.03.2011г. №184 "Об утверждении положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
сайт учреждения http://iskusstv.ru/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе			
Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания			
Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии	
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти	

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

1. Наименование муниципальной услуги Обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
		КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	07.06.	010.02.25.	611	241	000.00.00	4				10 361,3	19 856,9
912	07.06.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				8 802,9	19 856,9

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей, имеющих ученые степени и звания, осуществляющих обучение по программам профессионального образования	%		не менее 55%	не менее 55%	не менее 55%	План, отчет учреждения
Доля студентов, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных мероприятиях	%		не менее 20%	не менее 20%	не менее 20%	План, отчет учреждения

Доля студентов, ставших победителями и призерами в региональных, всероссийских и международных профессиональных мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения
--	---	--	--------------	--------------	--------------	------------------------

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам среднего профессионального образования	человек	100		100	100	100

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 18.07.2008г. №543 "Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Постановление правительства РФ от 21.03.2011г. № 184 "Об утверждении положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
сайт учреждения http://iskusstv.ru/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждений. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Вручен - [подпись]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
детская школа искусств "Лицей искусств" городского округа Тольятти

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.**

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Объем финансирования по годам, тыс. руб.												
Код расходов по бюджетной классификации												
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				32 306,0 ✓	39 793,0	39 793,0
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				8 177,5 ✓		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек			1020	1020	1020
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения



17
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

Рачев

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: liskusstv.smg.muzkult.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Рассмотрено - 

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детей детская школа искусств имени Милия Алексеевича Балакирева
городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципальной задачи

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятия	Очередной финансовый год	Текущий финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			Очередной финансовый год
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4		23 336,9	25 545,0
								2 627,0	25 545,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источники информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)			
		Очередной финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Текущий финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%			не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения	
Доля обучающихся, принимающих участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%			не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения	

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		560	560	560	560

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Сайт учреждения	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения
Информационные стенды, СМИ	информация в печатном виде	по мере изменения
Концертно - лекционная деятельность	информация в устном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: http://balakirev-artsschool.ru/index.php	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления целевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Внешний - Internal - Internal

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детей детская музыкальная школа № 3 городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприят ие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				13 155,8	14 284,0	14 284,0
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				1 416,0		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		325	325	325	325
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: http://www.dmw31t.edusite.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти



9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Врач - Суворов - Дмитрий

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
детская музыкальная школа № 4 городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности**

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			33 985,1
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4			3 589,0
									37 568,0
									37 568,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Подпись

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		750	700	700	700
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды в фойе учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
информация в СМИ	информация в печатном виде	один (два) раза в год
	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденный Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Рауф- Исмаилов - Тольятти

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская
школа искусств №1 городского округа Тольятти

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
		КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				9 485,9
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				917,0
										10 246,0
										10 246,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%
						План, отчет учреждения

Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%	33	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно-просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год	2-й год	
					планового периода	планового периода	
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		260	260	260	260	План, отчет учреждения

Рассчитано

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования информационные стенды внутри учреждения	Состав размещаемой информации информация в читаемом печатном виде	Частота обновления	
		по мере изменения	по мере изменения
Сайт учреждения: www.dshl.tlt.ru	информация по разделам в электронном виде		по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Всего - 10000 - 10000

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
детская школа искусств имени Г.В. Свиридова городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципальной задачи

Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4		10 441,6
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4		967,0
								11 156,0
								11 156,0
								2-й год планового периода

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источники информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Аннотация

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		Не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно-просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		300	300	300	300	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципальных заданий, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Вручен
Секретарь — *[подпись]*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская
школа искусств "Камертон" городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.**

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципальной задачи

Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4		15 855,0	17 310,0
								1 833,0	17 310,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Подпись

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		515	515	515	515

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
сайт учреждения www.kamerton-ll.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Вручен - *[подпись]* - *[подпись]*

округа Тольятти
от 18.12.2014 № 4494-П/1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
детская школа искусств "Гармония" городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.**

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			10 016,0
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 030,0
									10 779,0
									10 779,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Вашин

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		320	320	320	320

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
сайт учреждения: http://dshi.smr.muzkult.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Внешний - внутренний - внутренний

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
детей детская художественная школа №1 городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности**

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				3 543,5	3 715,0	3 715,0
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				314,0		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%

[Подпись]

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурноно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		110	110	110	110
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды в фойе учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
информация в СМИ	информация в печатном виде	один (два) раза в год
Сайт учреждения: dhsh1.smr.muzkult.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

Всего:

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Ваше -  - 

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская художественная школа имени И.Е. Репина городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности**

2. Потребители муниципальной услуги **Дети в возрасте от 5 до 18 лет**

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
		КЦСР	ВР	Косгу	Суб Косгу	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			5 979,9
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4			453,0
									6 349,0
									6 349,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источники информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	План, отчет учреждения
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	

Handwritten signature

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		160	160	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

Вед-

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды в фойе учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
информация в СМИ	информация в печатном виде	один (два) раза в год
Сайт учреждения: gerinka-tgl.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Всего - 1000000 - 1000000

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
детская художественная школа №3 городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	4				4 985,1
912	07.02.	609.04.04	611	241	4				414,0
									5 270,0
									5 270,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		150	150	150	150
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды в фойе учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
информация в СМИ	информация в печатном виде	один (два) раза в год
Сайт учреждения: http://tdhsh.smg.muzkult.ru/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Всего - 10000 - 10000

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей
детская хореографическая школа имени М.М. Плисецкой городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.		
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				12 068,5	12 633,0	12 633,0
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				801,0		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		190	190	190	190

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: ballet-school.3dn.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных учреждений городского округа Тольятти, утвержденного Постановлением муниципального округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Введ. - Иванов - Фигурин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
детская художественная школа имени Марка Шагала городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги **Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности**

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода	
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				7 152,0	7 537,0	7 537,0	
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				500,0			

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Вашин

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских культурно - массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		210	210	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 № 1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
проведение выставок лучших работ обучающихся в торговых центрах города, участие в городских конкурсах по изобразительному искусству	работы обучающихся	по мере изменения
распространение визитных карточек	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
информационные стенды внутри учреждения, размещение объявлений о наборе обучающихся на информационные стендах города, в средних образовательных учреждениях и в учреждениях дошкольного образования детей	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
сайт учреждения http://artshag.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Рачев Сергей - [подпись]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Истоки» городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				И 531,6	11 803,6	11 803,6
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				393,3		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год 2010 г.	Текущий финансовый год 2011 г.	Очередной финансовый год 2012 г.	1-й год планового периода 2013 г.	2-й год планового периода 2014 г.
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%

Handwritten signature

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		360	360	360	360

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: istoki.w.pw	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Очередной финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				8 124,5
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				277,1
										8 463,0
										8 463,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество культурно-массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий	единиц		57	57	57	План, отчет учреждения
Число посетителей на культурно-массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятиях	человек		46650	46650	46650	План, отчет учреждения

Ваша

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 16.03.2011 г. №174 "Об утверждении положения о лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: istoki.w.pw	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги Проведение занятий и / или мероприятий в клубных формированиях различной направленности.2. Потребители муниципальной услуги Физические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				1 894,5	2 004,4	2 004,4	
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				64,6			

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Сохранность контингента клубных формирований	%		не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%	План, отчет учреждения
Участие в городских массовых мероприятиях	мероприятие		не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество клубных формирований	единица		10	10	10	10	План, отчет учреждения
Количество участников клубных формирований	человек		139	139	139	139	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 16.03.2011 г. №174 "Об утверждении положения о лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения: istok1.w.pw	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Вручен - [подпись]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская школа искусств "Форте" городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.

2. Потребители муниципальной услуги Дети в возрасте от 5 до 18 лет

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
		КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			15 646,4
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 663,0
									15 991,0
									15 991,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятий с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек		520	570	570	570	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- План, отчет учреждения

- Устав учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения http://дшифортг.рф/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Ваше - лучшее - лучшее

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
детей - Детский Дом культуры городского округа Тольятти
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.

Дети в возрасте от 5 до 18 лет

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4			17 615,6
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 350,7
									18 396,4
									18 396,4
									18 396,4

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Доля преподавателей и педагогов, имеющих квалификационную категорию	%		не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

Доля обучающихся, ставших победителями и призерами в региональных, всероссийских и международных профессиональных и творческих мероприятиях с обучающимися	%		не менее 5%	не менее 5%	не менее 5%	План, отчет учреждения
Доля обучающихся, принявших участие в городских массовых культурно - просветительских мероприятиях	%		не менее 10%	не менее 10%	не менее 10%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обучающихся по программам дополнительного образования	человек			530	530	530
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление правительства РФ от 28.10.2013г. №966 "О лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги



Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Печатные СМИ	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения http://www.ддк-тольятти.рф.ru/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, количество финансовых затрат на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

Авант

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



1. Наименование муниципальной услуги Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий.

2. Потребители муниципальной услуги Физические лица и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	07.02.	010.02.28	611	241	000.00.00	4				2 286,9	2 508,6	2 508,6
912	07.02.	609.04.04	611	241	000.00.00	4				175,3		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество культурно-массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий	единиц		11	14	14	План, отчет учреждения
Число посетителей на культурно-массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятиях	человек		4500	5100	5100	План, отчет учреждения

Handwritten signature

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- ФЗ РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Постановление правительства РФ от 16.03.2011 г. № 174 "Об утверждении положения о лицензировании образовательной деятельности"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Печатные СМИ	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Сайт учреждения http://www.ддк-тольятти.рф.ru/	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением № 1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 № 1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Handwritten signature and stamp

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти
"Досуговый Центр "Русич"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
								Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.21	611	241	000.00.00	4				1 606,0	2 657,8
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				984,5	2 657,8

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная
						План, отчет учреждения

Handwritten signature

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество культурно-массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий	единиц	135	136	136	136	План, отчет учреждения
Число посетителей на культурно - массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятиях	человек	26900	27000	27000	27000	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре, № 3612-1 от 09.10.1992г.
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри и снаружи учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Интернет, электронная почта	информация в электронном виде	по мере необходимости



6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

Проведение занятий и/или мероприятий в клубных формированиях различной направленности.

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Объем финансирования муниципальной задачи

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.21	611	241	000.00.00	4				3 472,5	6 357,6	6 357,6
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				2 700,3		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
Сохранность контингента клубных формирований	%		не менее 90%	менее 90%	План, отчет учреждения
Участие в городских массовых мероприятиях	единиц		не менее 2-х раз в год	не менее 2-х раз в год	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
Количество клубных формирований	единиц		25	25	План, отчет учреждения
Количество участников клубных формирований	человек		477	477	План, отчет учреждения

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре, № 3612-1 от 09.10.1992г.
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансировании обеспечения выполнения муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри и снаружи учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Интернет, электронная почта	информация в электронном виде	по мере необходимости

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденному Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования.

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Объем финансирования по годам, тыс. руб.										
Код расходов по бюджетной классификации							Мероприятие			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.21	611	241	000.00.00	4			1 765,2	1 765,2
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			749,8	

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества подготовленных информационных материалов	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество подготовленных информационных материалов	единиц		20	20	20	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации Основы законодательства РФ о культуре, № 3612-1 от 09.10.1992г.
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

обеспечения выполнения муниципального задания"

- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных Устав учреждений
- План, отчет работы учреждения



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды внутри и снаружи учреждения	информация в читаемом печатном виде	по мере изменения
Интернет, электронная почта	информация в электронном виде	по мере необходимости

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденному Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы

Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно-досуговых и/или иных информационно-просветительских мероприятий.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы (показатели объема)			
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно-досуговых и/или иных информационно-просветительских мероприятий	Подготовка сценария нового мероприятия, репетиционная работа, работа режиссера, светозвукотехнических служб		135	138	138

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.21	611	241	000.00.00	4			2 364,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 838,4
									4 328,4
									4 328,4

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Вашингтон - Тольятти

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти
"Тольяттинский краеведческий музей"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Показ выставок, экспозиций.

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	РзПр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				1 834,7	2 707,3	2 707,3
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				844,6		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества посетителей выставок в соотношении с прошлым годом	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	План, отчет учреждения
Доля экспонируемых музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда	%		не менее 9%	12,1%/5180ед.	12,1%/5180ед.	План, отчет учреждения
Доля учетных записей музейных предметов, введенных в электронный вид за отчетный период от общего музейного фонда	%		не менее 2%	не менее 2%	не менее 2%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество выставок, экспозиций, проведенных в музее, вне музея	единиц		40	43	43	43	План, отчет учреждения
Количество посетителей выставок, экспозиций в музее, вне музея	человек		192297	202146	202146	202146	План, отчет учреждения
Количество экскурсий, проведенных в музее	единиц		598	598	598	598	План, отчет учреждения
Количество посетителей экскурсий, проведенных в музее	человек		10478	10715	10715	10715	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.

- Федеральный закон от 26.05.1996г.- 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 24.11.1995г.№181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт музея www.tltmuseum.ru	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы мероприятий	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Handwritten signature

Проведение научно - просветительских мероприятий.

1. Наименование муниципальной услуги

Физические и юридические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового	2-й год год планового	
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				799,1	1 179,1	1 179,1	
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				367,8			

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Стабильная динамика	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная
					План, отчет учреждения	

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество научно - просветительских мероприятий (лекций, практических занятий)	единиц		24	49	49	План, отчет учреждения
Количество посетителей научно - просветительских мероприятий (лекций, практических занятий)	человек		710	1459	1459	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.
- Федеральный закон от 26.05.1996г.- 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г.№181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт музея www.tltmuseum.ru	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы мероприятий	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Другая информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

1. Наименование муниципальной услуги

Физические и юридические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				34,2	50,4	50,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				15,7		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества экскурсий, проведенных по записи	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество обзорных, тематических и интерактивных экскурсий, проведенных по записи	единиц		580	580	580	План, отчет учреждения



5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.

- Федеральный закон от 26.05.1996г. - 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 № 1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими

организациями, в которых размещается государственное задание (казак) или муниципальное задание (казак), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных организаций, в которых размещается государственное задание (казак), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт музея www.tlmmuseum.ru	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы мероприятий	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

*8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

1. Наименование муниципальной услуги **Проведение культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятий.**

Физические и юридические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода	
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				720,4	1 063,0	1 063,0	
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				331,6			

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятий	единиц		50	50	50	План, отчет учреждения
Число посетителей на культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятиях	человек		17080	6780	6780	План, отчет учреждения

Handwritten signature

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г
- Федеральный закон от 26.05.1996г.- 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г. №181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт музея www.tlmmuseum.ru	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы мероприятий	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Синь

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ I

Организация (подготовка) проведения и показа выставок, экспозиций, спектаклей, концертов, концертных программ, иных творческих программ, информационно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий.

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по организации и проведению экскурсий	Написание новых текстов экскурсий, работа по привлечению организованных посетителей, подготовка к использованию фондовых предметов, проведение экскурсий		40 текстов, 598 экскурсий	30 текстов, 598 экскурсий	30 текстов, 598 экскурсий	30 текстов, 598 экскурсий
Работа по организации и проведению лекций	Написание текста лекций, работа по привлечению организованных посетителей, подбор музейных предметов, подготовка их к использованию, проведение лекций.		24	24	24	24
Работа по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий	Разработка сценария, привлечение партнеров, работа по привлечению организованных и индивидуальных посетителей, проведение мероприятий.		50	50	50	50
Работа по созданию и продвижению выставок	Разработка концепций выставок, выявление и подготовка музейных предметов к экспонированию. Работа со СМИ, разработка рекламной и PR-кампаний, работа по привлечению организованных и индивидуальных посетителей.		40 выставок/3600 предметов	43 выставок/3600 предметов	43 выставок/3600 предметов	43 выставок/3600 предметов

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				1 980,0	2 921,6	2 921,6
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				911,4		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

1. Наименование муниципальной работы

Формирование, учет, хранение, изучение, обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейных фондах, подготовка научно исследовательских материалов.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы (показатели объема)				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по формированию, хранению, изучению, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейных фондах	Сверка коллекций. Санитарная обработка коллекций и хранилищ. Научная атрибуция предметов коллекций.		64463	67699	65580	65580
Количество научно-исследовательских тем, в том числе новых	Научно- исследовательская работа		16	16	16	16
Количество публикаций по научно-исследовательским работам	Подготовка публикаций		3	3	3	3
Работа по учету музейных фондов. Научное комплектование музейных коллекций	Первичный учет. Инвентаризация. Внесение в электронный каталог.		22507	1338	22507	22507

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01		611	241	000.00.00	4				3 913,7	5 775,0	5 775,0
912	08.01		611	241	000.00.00	4				1 801,7		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

4) 5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.



1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по созданию новых выставок, экспозиций	Разработка сценария, концепции, структурных планов и тематико-экспозиционных планов выставок		30	30	30	30

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			2 089,0	2 944,6	2 944,6
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			828,2		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Валерий Семенов - Присутствует.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти "Городской музейный комплекс "Наследие" (экомузей)"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги Показ выставок, экспозиций.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			184,7
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			123,4
									310,5
									310,5
									310,5

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Текущий финансовый год	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества посетителей выставок в соотношении с прошлым годом	динамика			динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная
Доля финансируемых музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда	%		не менее 18%	не менее 23,3%/2000ед	не менее 23,3%/2000	не менее 23,3%/2000
Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид за отчетный период от общего музейного фонда	%		не менее 3%	не менее 2%	не менее 2%	План учреждения

Подпись

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество выставок, экспозиций, проведенных в музее, вне музея	единиц		8	8	8	8	План, отчет учреждения
Количество посетителей выставок, экспозиций в музее, вне музея	человек		6000	8800	8800	8800	План, отчет учреждения
Количество проведенных экскурсий в музее	единиц		66	66	66	66	План, отчет учреждения
Количество посетителей экскурсий в музее	человек		1000	1000	1000	1000	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г
- Федеральный закон от 26.05.1996г. - 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г.№181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Публикации информации на официальном сайте муниципального образования г.о. Тольятти, СМИ, по телефону, рассылка по электронной почте	Информация о месте нахождения музея, график работы, анонсы, контакты музея	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 2

Проведение научно - просветительских мероприятий.

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
		КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				266,4	447,6
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				177,8	447,6

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Стабильная динамика	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество научно - просветительских мероприятий (лекций, практических занятий)	единиц		30	30	30	План, отчет учреждения
Количество посетителей научно - просветительских мероприятий (лекций, практических занятий)	человек		600	600	600	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г
- Федеральный закон от 26.05.1996г.- 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г.№181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Публикации информации на официальном сайте муниципального образования г.о. Тольятти, СМИ, по телефону, рассылка по электронной почте.	Информация о месте нахождения музея, график работы, анонсы, контакты музея	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги

Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объём финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объём финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			93,3
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			156,8
									62,3
									156,8
									156,8

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
Динамика количества экскурсий, проведенных по записи	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
Количество обзорных, тематических и интерактивных экскурсий, проведенных по записи	единиц		66	66	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г
- Федеральный закон от 26.05.1996г. № 54-ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 № 1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом - Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных организаций, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных организаций"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Публикации информации на официальном сайте муниципального образования г.о. Тольятти, СМИ, по телефону, рассылка по электронной почте.	Информация о месте нахождения музея, график работы, анонсы, контакты музея	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания
Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 4

Проведение культурно - массовых, культурно - досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий.

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объём финансирования муниципальной услуги

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				126,5	212,5	212,5
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				84,4		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятий	единиц		18	18	18	План, отчет учреждения
Число посетителей на культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятиях	человек		1360	1360	1360	План, отчет учреждения

Handwritten signature

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г
- Федеральный закон от 26.05.1996г.- 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г.№181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Публикации информации на официальном сайте муниципального образования г.о. Тольятти, СМИ, по телефону, рассылка по электронной почте.	Информация о месте нахождения музея, график работы, анонсы, контакты музея	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания
 Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 5

Проведение занятий и/или мероприятий в клубных формированиях различной направленности.

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объём финансирования муниципальной услуги

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации					Объём финансирования по годам, тыс. руб.			
		КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				138,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				92,3
										232,1
										232,1

4. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Сохранность контингента клубных формирований	%		не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%
Участие в городских массовых мероприятиях	единиц		не менее 2 раз в год	не менее 2 раз в год	не менее 2 раз в год	не менее 2 раз в год

4.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество клубных формирований	единиц		1	1	1	1
Количество участников клубных формирований	человек		50	50	50	50

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г
- Федеральный закон от 26.05.1996г.- 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г.№181 ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом - устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Публикации информации на официальном сайте муниципального образования г.о. Тольятти, СМИ, по телефону, рассылка по электронной почте.	Информация о месте нахождения музея, график работы, анонсы, контакты музея	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы

Организация (подготовка) проведения и показа выставок, экспозиций, спектаклей, концертов, концертных программ, иных творческих программ, информационно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по организации и проведению экскурсий	Написание новых текстов экскурсий, работа по привлечению организованных посетителей, подготовка к использованию фондовых предметов, проведение экскурсий		8 текстов, 66 экскурсий	3 текста, 66 экскурсий	3 текста, 66 экскурсий	3 текста, 66 экскурсий
Работа по организации и проведению лекций	Написание текста лекций, работа по привлечению организованных посетителей, подбор музейных предметов, подготовка их к использованию, проведение лекций.		30	30	30	30
Работа по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий	Разработка сценария, привлечение партнеров, работа по привлечению организованных и индивидуальных посетителей, проведение мероприятия.		18	18	18	18
Работа по созданию и продвижению выставок	Разработка концепций выставок, выявление и подготовка музейных предметов к экспонированию. Работа со СМИ, разработка рекламной и PR-кампаний, работа по привлечению организованных и индивидуальных посетителей.		8 выставок/1800 предметов	8 выставок/1800 предметов	8 выставок/1800 предметов	8 выставок/1800 предметов

3. Объем финансирования муниципального задания

Объем финансирования по годам, тыс. руб.												
Код расходов по бюджетной классификации												
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				268,0	443,5	443,5
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				172,2		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы

Формирование, учёт, хранение, изучение, обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейных фондах, подготовка научно-исследовательских материалов.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы (показатели объема)				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по формированию, хранению, изучению, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейных фондах	Сверка коллекций. Санитарная обработка коллекций и хранилищ. Научная атрибуция предметов коллекций.		9238	10701	9238	9238
Количество научно-исследовательских тем, в том числе новых	Научно-исследовательская работа		3	3	3	3
Количество публикаций по научно-исследовательским работам	Подготовка публикаций		2	2	2	2
Работа по учету музейных фондов. Научное комплектование музейных коллекций	Первичный учет. Инвентаризация. Внесение в электронный каталог.	2502	3102	250	3402	3702

3. Объём финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объём финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			669,9
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			447,3
									1 125,6
									1 125,6

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

1. Наименование муниципальной работы

Создание выставок, экспозиций, иных творческих программ и мероприятий.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы (показатели объема)				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по созданию новых выставок, экспозиций	Разработка сценария, концепции, структурных планов и тематико-экспозиционных планов		3	3	3	3

3. Объем финансирования муниципального задания

Объем финансирования по годам, тыс. руб.											
Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			475,1	798,4	798,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			317,3		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденный мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Врач - Семей - Физический

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти "Тольяттинский
художественный музей"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги **Показ выставок, экспозиций.**

2. Потребители муниципальной услуги **Физические и юридические лица**

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации					Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
		КПСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			874,5	1 333,3
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			452,3	1 333,3

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества посетителей выставок в соотношении с прошлым годом	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	План, отчет учреждения
Доля экспонируемых музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда	%		не менее 6%	не менее 24%/2000ед.	не менее 24%/2000ед.	План, отчет учреждения
Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид за отчетный период, от общего музейного фонда	%		не менее 4%	не менее 3%	не менее 3%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество выставок, экспозиций, проведенных в музее, вне музея	единиц		38	40	40	40
Количество посетителей выставок, экспозиций в музее, вне музея	человек		47 309	56 800	56 800	56 800
Количество экскурсий, проведенных в музее	единиц		229	229	229	229
Количество посетителей экскурсий, проведенных в музее	человек		4110	4 202	4 202	4 202

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.
- Федеральный закон от 26.05.1996г. - 54-ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт учреждения http://thm-museum.ru/	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях ит.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с Приложением к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

Проведение научно - просветительских мероприятий.

1. Наименование муниципальной услуги

Физические и юридические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципальной задачи

Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4		
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4		
						Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
						676,5	443,7	676,5
						676,5	229,5	676,5

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Стабильная динамика	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество научно - просветительских мероприятий (лекций, практических занятий)	единиц		115	115	115	План, отчет учреждения
Количество посетителей научно - просветительских мероприятий (лекций, практических занятий)	человек		2 184	2 234	2 234	План, отчет учреждения

Handwritten signature

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.
- Федеральный закон от 26.05.1996г. № 54-ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г. №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт учреждения http://thm-museum.ru/	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях ит.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Druck

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				183,1	279,2	279,2
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				94,7		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества экскурсий, проведенных по записи	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	Дневник учета экскурсий, проведенных по записи в музее

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество обзорных, тематических и интерактивных экскурсий, проведенных по записи	единиц		211	211	211	План, отчет учреждения

Вруч.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.
- Федеральный закон от 26.05.1996 г. - 54 ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт учреждения http://hnm-museum.ru/	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания
Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Handwritten signature

РАЗДЕЛ 4

Проведение культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятий.

1. Наименование муниципальной услуги

Физические и юридические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятия	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода		
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4				393,7	600,3	600,3		
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				203,6				

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода		
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения	

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя	
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода		
Количество культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятий	единиц		24	24	24	План, отчет учреждения	
Число посетителей на культурно - массовых, культурно - досуговых и/или информационно - просветительских мероприятиях	человек		12254	12254	12254	План, отчет учреждения	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Основы законодательства РФ о культуре № 3612-1 от 09.10.1992 г.
- Федеральный закон от 26.05.1996г. № 54-ФЗ "О музейном фонде РФ и музеях РФ"
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24.11.1995г. №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ"
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды внутри учреждения	Информация о предлагаемых услугах	По мере поступления новой информации
Сайт учреждения http://thm-museum.ru/	Местонахождение учреждения, график работы, афиша, анонсы	По мере поступления новой информации
Печатные и электронные СМИ, радио, телевидение	Информация о мероприятиях, выставках, акциях и т.п.	По мере поступления новой информации

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

Организация (подготовка) проведения и показа выставок, экспозиций, спектаклей, концертов, концертных программ, иных творческих программ, информационно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий.

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по организации и проведению экскурсий	Написание новых текстов экскурсий, работа по привлечению организованных посетителей, подготовка к использованию фондовых предметов, проведение экскурсий		38 текстов, 229 экскурсий	40 текстов, 229 экскурсий	40 текстов, 229 экскурсий	40 текстов, 229 экскурсий
Работа по организации и проведению лекций и практических занятий	Написание текстов лекций, работа по привлечению организованных посетителей, подбор музейных предметов, подготовка их к использованию, проведение лекций и практических занятий		115	115	115	115
Работа по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий	Разработка сценария, привлечение партнеров, работа по привлечению организованных и индивидуальных посетителей, проведение мероприятий.		24	24	24	24
Работа по созданию и продвижению выставок	Разработка концепций новых выставок, выявление и подготовка музейных предметов к экспонированию. Работа со СМИ, разработка рекламной и PR-кампаний, работа по привлечению организованных и индивидуальных посетителей.		38 выставок, 500 предметов	40 выставок, 500 предметов	40 выставок, 500 предметов	40 выставок, 500 предметов

3. Объем финансирования муниципального задания

Объем финансирования по годам, тыс. руб.											
Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			1 773,0	2 703,4	2 703,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			917,2		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- 4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденного Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Рачев

Наименование муниципальной работы

Формирование, учет, хранение, изучение, обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейных фондах, подготовка научно-исследовательских материалов.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по формированию, хранению, изучению, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейных фондах	Сверка коллекций. Санитарная обработка коллекций и хранения. Научная атрибуция предметов коллекций.		9 428	9 494	9 428	9 428
Количество научно-исследовательских тем, в том числе новых	Научно исследовательская работа		4	4	4	4
Количество публикаций по научно-исследовательским работам	Подготовка публикаций		4	4	4	4
Работа по учету музейных фондов. Научное комплектование музейных коллекций.	Первичный учет. Инвентаризация. Внесение в электронный каталог.		3572	285	3572	3572

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			1 038,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			537,2
									1 583,4
									1 583,4

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- 4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- 6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с Отчетом о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденного Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания
- 6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
- Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной работы

Создание выставок, экспозиций, иных творческих программ и мероприятий.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Работа по созданию новых выставок, экспозиций	Разработка сценария, концепции, структурных планов и тематико-экспозиционных планов выставок		38	40	40	40

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.22	611	241	000.00.00	4			883,7	1 281,9
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			392,5	1 281,9

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

Вруч.

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Вручен - *[подпись]* - *[подпись]*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти "Тольяттинская библиотечная корпорация"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, справочное и информационное обслуживание пользователей библиотек.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			8 820,0
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			4 271,0
									13 215,9
									13 215,9

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения
Динамика количества посещений библиотеки по сравнению с предыдущим годом	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

Рачев

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество документов, выданных из фондов библиотеки, в том числе удаленным пользователям	единиц		1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 600 000
Количество зарегистрированных пользователей	человек		73000, в том числе детей-6000	73000, в том числе детей-6000	73000, в том числе детей-6000	73000, в том числе детей-6000
Число посещений библиотеки	человек		470000	470 000	470000	470000

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон в ред.от 27.12. 2009г № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Устав городского округа Тольятти;

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципальных учреждений в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайт МБУК «ТБК» www.els.tgl.ru ;	Сведения об услугах, режиме работы, адресах библиотек, правилах пользования, электронных базах данных	Ежедневно
Посредством телефонной связи, электронного информирования;	Сведения о новых поступлениях, выполненных заказах,	Ежедневно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденному Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



1. Наименование муниципальной услуги Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			3 907,6	6 129,9
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			2 159,1	6 129,9

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки, в том числе в виртуальном режиме	единиц		60000	60 000	60 000	План, отчет учреждения
Количество обращений к справочно-поисковому аппарату и базам данных. Количество посетителей, которым предоставлен доступ к справочно-поисковому аппарату	человек		20000	20 000	20 000	План, отчет учреждения

Рачев

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Устав городского округа Тольятти;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайт МБУК «ТБК» http://cls.tgl.ru/ ; информационные стенды	Электронные базы данных (электронный каталог, электронные картотеки статей)	Ежедневно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе	
Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.
	Орган, устанавливающий цены (тарифы)
	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



1. Наименование муниципальной услуги Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4				424,4	424,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				149,5	

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Число обращений к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в т.ч. к фонду редких книг	единиц		1300	1 300	1 300	Дневник работы библиотеки
Количество посетителей, которым предоставлен доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в т.ч. к фонду редких книг	человек		1300	1 300	1 300	Дневник работы библиотеки

Рассчитано

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Уставом городского округа Тольятти;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждения перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте МБУК «ТБК» http://cls.tgl.ru/ ;	информация об имеющихся в центральной библиотеке полнотекстовых базах, тематические страницы на сайте с рекламной и отдельными фрагментам оцифрованных документов	Ежемесячно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

1. Наименование муниципальной услуги Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно-просветительских мероприятий.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			2 841,5
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 570,0
									4 457,5
									4 457,5

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно - просветительских мероприятий,	единиц		1100	1100, в том числе детских- 250	1100, в том числе детских 250	Дневник работы библиотеки
Число посетителей на культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно - просветительских мероприятиях	человек		31000	31000, в том числе детей- 5000	31000, в том числе детей 5000	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Устав городского округа Тольятти;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайте МБУК «ТБК» http://cls.tgl.ru/	Анонсы, афиша проводимых мероприятий, их результаты	Еженедельно
Посредством публикаций в средствах массовой информации;размещение афиш на информационных стендах	Анонсы и отчеты о событиях и мероприятиях, акциях, конкурсах	1 раз в месяц

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для муниципального использования нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе	
Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.
	Орган, устанавливающий цены (тарифы)
	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы

Формирование и учет фондов библиотек на различных носителях информации, по библиотечной и библиографической обработке документов, создание каталогов и электронных баз данных, по обеспечению физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды	работа с фондами		9000	5000	9000	9000
Формирование и учет фондов библиотеки на различных носителях информации	Мероприятия по комплектованию, постановке на учет, техническая обработка документов, размещение поступлений по структурным подразделениям.		9000	11000	9000	9000
Библиотечная и библиографическая обработка документов, организации каталогов и электронных баз данных.	Научная каталогизация и систематизация документов, библиографическая обработка документов, организация и ведение электронных баз данных.		1 265 000	1 430 000 ед	1430000ед.	1430 000ед.
Объем записей электронного каталога	работа с каталогом		95 637ед.	95 637ед.	95637ед.	95637ед.
Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки	Обеспечение функционирования системы электронного слежения за несанкционированным выносом документов из библиотеки		666 000	666 000, в том числе для детей 2000экз.	666 000, в том числе для детей 2000 экз.	666000, в том числе для детей 2000 экз.

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год
								финансовый год	финансовый год
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			10 077,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			5 534,9
									15 774,1
									15 774,1

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы

Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно - досуговых и/или иных информационно - просветительских мероприятий.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Подготовка к проведению книжно-иллюстративных выставок	Разработка плана выставки, подбор изданий, оформление экспозиции		400	400	400	400
Подготовка к проведению литературно-музыкальных вечеров, конкурсов, творческих встреч, экскурсий, презентаций	Разработка сценария, подготовка рекламы, оформление помещения		680	680	680	680
Подготовка к проведению художественных выставок	Отбор работ, их размещение, подготовка презентации		20	20	20	20

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			4 784,4	7 505,2	7 505,2
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			2 643,5		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.



5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Счет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как: - планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, - количество потребителей муниципальных услуг, - финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Виниф-Самойлов - Протасов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти "Объединение детских библиотек"

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			40 047,4	14 816,2	14 816,2
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			4 638,4		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет работы учреждения
Динамика количества посещений библиотеки по сравнению с предыдущим годом	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет работы учреждения

Recd.

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество документов, выданных из фондов библиотеки, в том числе удаленным пользователям	единиц		1 360 650	1 360 650	1 360 650	1 360 650	План, отчет работы учреждения
Количество зарегистрированных пользователей	человек		57600	57600, в том числе детей 50000	57600, в том числе детей 50000	57600, в том числе детей 50000	План, отчет работы учреждения
Число посетителей библиотеки	человек		734 200	734 200	734 200	734 200	План, отчет работы учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайте МБУК «ОДБ» www.child-lib.ru	Сведения об услугах, режиме работы библиотек, правилах пользования; бюллетени новых поступлений, рекомендательная библиография	Ежемесячно
Посредством телефонной связи, электронного информирования;	Рассылка по электронной почте	ежедневно
Посредством публикаций в средствах массовой информации;	Анонсы и отчеты о событиях, акциях, новых поступлениях.	ежемесячно



6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек.

Физические и юридические лица

2. Потребители муниципальной услуги

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4				4 846,5	7 321,7	7 321,7
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				2 407,5		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет работы учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки, в т.ч. в виртуальном режиме.	единиц		272 000	272 000	272 000	Дневник статистического учета библиотеки, план работы учреждения
Количество обращений к справочно-поисковому аппарату и базам данных. Количество посетителей, которым предоставлен доступ к справочно-поисковому аппарату.	человек		60 000	60 000	60 000	Дневник статистического учета библиотеки, план работы учреждения

Handwritten signature

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Индивидуальное и коллективное информирование детей и родителей детей детского чтения; экскурсии детей в библиотеку; публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , МБУК «ОДБ» child-ib.ru ; информационные стенды	Собственная медиа продукция МБУК "ОДБ"; электронные обзоры; электронные презентации; бюллетени новых поступлений; рекомендательная библиография для детей и родителей детского чтения	Еженедельно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

1- Наименование муниципальной услуги Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Объем финансирования по годам, тыс. руб.											
Код расходов по бюджетной классификации											
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			1 850,0	2 794,9	2 794,9
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			919,1		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет работы учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Число обращений к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в т.ч. к фонду редких книг.	единиц		800	800	800	Дневник статистического учета библиотеки
Количество посетителей, которым предоставлен доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, к фонду редких книг, в т.ч к фонду редких книг.	человек		800	800	800	Дневник статистического учета библиотеки

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайт МБУК «ОДБ» http://chld-lib.ru/	Базы данных, тематические страницы на сайте	Ежемесячно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Счет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и/или информационно-просветительских мероприятий2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципальной задачи

ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
				Суб	КОСГУ	Тип	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611		241	4				3 196,8	4 829,5
912	08.01	609.04.04	611		241	4				1 588,1	4 829,5

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная
					План, отчет работы учреждения	

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество культурно - массовых, культурно-досуговых и / или информационно - просветительских мероприятий	единиц		2036	2036 в том числе детских-2000	2036 в том числе детских-2000	2036 в том числе детских-2000
Число посетителей на культурно - массовых, культурно-досуговых и / или информационно - просветительских мероприятиях	человек		83200	83200 в том числе детей-82900	83200 в том числе детей-82900	83200 в том числе детей-82900
					План, отчет работы учреждения	План, отчет работы учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об общих принципах организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти, сайте МБУК"ОДБ" ; электронный портал библиотек Самарской области, СМИ, страницы в социальной сети Интернет, по телефону, рассылка по электронной почте. Размещение информации у входа в здание.	Пресс-релизы, анонсы, афиши проводимых мероприятий. Пост-релизы, отчеты о событиях и мероприятиях, акциях, конкурсах	Ежемесячно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной работы

Формирование и учет фондов библиотек на различных носителях информации, по библиотечной и библиографической обработке документов, создание каталогов и электронных баз данных, по обеспечению физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды	работа с фондами			6000экз	6000экз.	6000экз.
Формирование и учет фондов библиотеки на различных носителях информации	Мероприятия по комплектованию, постановке на учет, техническая обработка документов, размещение поступлений по структурным подразделениям			8000 экз.	688000экз. в том числе для детей 563000экз.	688000экз. в том числе для детей 563000экз.
Библиотечная и библиографическая обработка документов, организации каталогов и электронных баз данных	Научная каталогизация и систематизация документов, библиографическая обработка документов, организация и ведение электронных баз данных			135500ед.	135500ед.	135500ед.
Объем записей электронного каталога	работа с каталогом			48200ед.	48200ед.	48200ед.
Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки	Обеспечение функционирования системы электронного слежения за несанкционированным выносом документов из библиотеки			не менее 688000экз, в том числе для детей 563000экз.	не менее 688000экз, в том числе для детей 563000экз.	не менее 688000экз, в том числе для детей 563000экз.

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4				2 567,9	3 844,6	3 844,6
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				1 241,8		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

1. Наименование муниципальной работы

Организация (подготовка) культурно - досуговых и / или информационно - просветительских мероприятий

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Подготовка книжно-иллюстративных выставок	Разработка плана выставки, подбор изданий, оформление экспозиции		312	312	312	312
Подготовка литературно-познавательных, литературно-игровых досуговых мероприятий, конкурсов детского творчества и др., в том числе в электронном виде.	Разработка сценария, подготовка рекламы, оформление помещения		1710	1710	1710	1710
Подготовка художественных выставок	Отбор работ, их размещение, подготовка презентации		4	4	4	4
Подготовка теле и радио-передач	Выбор тем, разработка сценария, запись передачи		10	10	10	10

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации											
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
								Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			2 136,1	3 227,1	3 227,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 061,1		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.



5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Взвешивание - взвешивание

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти
"Библиотека Автограда"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, справочное и информационное обслуживание пользователей библиотек.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4				8 440,9	14 802,9	14 802,9
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				6 295,9		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная
Динамика количества посещений библиотеки по сравнению с предыдущим годом	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная

Handwritten signature

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество документов, выданных из фондов библиотеки, в том числе удаленным пользователям	единиц		1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
Количество зарегистрированных пользователей	человек		65 000	65 000, в том числе детей 8500 чел.	65 000, в том числе детей 8500 чел.	65 000, в том числе детей 8500 чел.
Количество посетителей библиотеки	человек		430 000	430 000	430 000	430 000

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайте МБУК «Библиотека Автограда» http://libavtograd.tgl.ru/	Сведения об услугах, режиме работы библиотеке, правила пользования,	Ежедневно
Посредством телефонной связи, электронного информирования;	Сведения о новых поступлениях, выполненных заказах,	ежедневно
Посредством публикаций в средствах массовой информации;	Анонсы и отчеты о событиях, акциях, новых поступлениях.	1 раз в неделю

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе	
Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.
	Орган, устанавливающий цены (тарифы)
	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	Код расходов по бюджетной классификации				Мероприятие	Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
				КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4					4 003,6	7 359,0
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4					3 320,6	7 359,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки, в том числе в виртуальном режиме	единиц		64000	64 000	64 000	План, отчет учреждения
Количество обращений, к справочно-поисковому аппарату и базам данных. Количество посетителей, которым предоставлен доступ к справочно-поисковому аппарату.	человек		90000	90 000	90 000	Дневник работы библиотеки. План учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"
- Устав учреждения
- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , МБУК «Библиотека Автограда» http://libavtograd.tgl.ru/ ; информационные стенды	Электронный каталог	Ежедневно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации								Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4				2 064,0	3 793,9	3 793,9
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				1 711,9		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Доля удовлетворенных запросов пользователей от общего числа запросов	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Число обращений к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в т.ч. к фонду редких книг	единиц		3550	3550	3550	Дневник работы библиотеки
Количество посетителей, которым предоставлен доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в т.ч. к фонду редких книг	человек		3550	3550	3550	Дневник работы библиотеки

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайте МБУК «Библиотека Автограда» http://libavtograd.tgl.ru/ ;	Электронный каталог с ссылками на оцифрованные издания, тематические страницы на сайте	Еженедельно

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- 6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе		
Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной услуги

Проведение культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно - просветительских мероприятий.

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год год планового периода	2-й год год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			2 400,4	4 412,1	4 412,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 990,8		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества зрителей и мероприятий к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика положительная
						План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно - просветительских мероприятий	единиц		625	625, в том числе детских 178 ед.	625, в том числе детских 178 ед.	625, в том числе детских 178 ед.
Число посетителей на культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно - просветительских мероприятиях	человек		43500	43500, в том числе детей 7000чел.	43500, в том числе детей 7000чел.	43500, в том числе детей 7000чел.
						Дневник работы библиотеки
						План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Посредством публикации информации на официальном сайте муниципального образования городского округа Тольятти www.portal.tgl.ru , сайте МБУК «Библиотека Автограда» http://libavtograd.tgl.ru/	Анонсы, афиша проводимых мероприятий	Еженедельно
Посредством публикаций в средствах массовой информации;	Анонсы и отчеты о событиях и мероприятиях, акциях, конкурсах	1 раз в месяц

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы

Формирование и учет фондов библиотеки на различных носителях информации, по библиотечной и библиографической обработке документов, создание каталогов и электронных баз данных, по обеспечению физического сохранения и безопасности фонда библиотеки.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды	работа с фондами			5000экз.	5000экз.	5000экз.
Формирование и учет фондов библиотеки на различных носителях информации	Мероприятия по комплектованию, постановке на учет, техническая обработка документов, размещение поступлений по структурным подразделениям.		5000	8000	5000	5000
Библиотечная и библиографическая обработка документов, организация каталогов и электронных баз данных	Научная каталогизация и систематизация документов, библиографическая обработка документов, организация и ведение электронных баз данных.		132000	365000	132000	135000
Объем записей электронного каталога	работа с каталогом		149800ед.	149800ед.	149800ед.	149800ед.
Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки	Обеспечение функционирования системы электронного слежения за несанкционированным выносом документов из библиотеки		500 000	500 000, в том числе для детей 91000экз.	500000, в том числе для детей 91 000экз.	500000, в том числе для детей 91 000экз.

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4			1 848,6	3 398,0	3 398,0
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			1 533,3		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

1. Наименование муниципальной работы **Организация (подготовка) культурно - массовых, культурно-досуговых и /или информационно -просветительских мероприятий.**

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Подготовка к проведению книжно-иллюстративных выставок	Разработка плана выставки, подбор изданий, оформление экспозиции		300	300	300	300
Подготовка к проведению литературно-музыкальных вечеров, конкурсов, творческих встреч, экскурсий, презентаций	Разработка сценария, подготовка рекламы, оформление помещения		260	260	260	260
Подготовка к проведению художественных выставок	Отбор работ, их размещение, подготовка презентации		20	20	20	20
Подготовка к проведению теле и радио-передач	Выбор тем, разработка сценария, запись передачи		45	45	45	45

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.					
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.23	611	241	000.00.00	4				1 963,5	3 609,1	3 609,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				1 628,5		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Виктор Иванович - [подпись]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение искусства городского округа Тольятти "Театр кукол "Пилигрим"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги Показ спектаклей, концертов, фестивалей, конкурсов и иных спонсорских выступлений.

2. Потребители муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

ГРБС	Рз/Пр	Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
		КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4			3 050,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			2 415,8
									5 485,0
									5 485,0

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источники информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Изменение числа посетителей.Рост/снижения по сравнению с соответствующим периодом прошлого года.	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	План, отчет учреждения
Доля новых (капитально возобновленных постановок) художественных продуктов в текущем репертуаре.	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения
Средняя заполняемость зала на стационаре	%	не менее 70%	не менее 87,5%	не менее 87,5%	не менее 87,5%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество новых постановок	единиц		4	4	4	4	План, отчет учреждения
Количество спектаклей проведенных театром.	единиц		235	267	267	267	План, отчет учреждения
Количество зрителей на спектаклях проведенных театром.	человек		32137	37957	37957	37957	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ Основы законодательства РФ о культуре, №3612-1 от 09.10.1992г.; ФЗот 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";
- Постановление правительства РФ № 329 от 25.03.1999г. "О государственной поддержке театрального искусства в РФ";
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 № 1010 -п/1 "О формировании муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды на стенах учреждения	информация о премьере и репертуар	каждый месяц
сайт учреждения www.11teatrkukol.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения
реклама в СМИ, ТВ, на монитора, атрибутика с театр.символикой и т.д.	информация о премьере и репертуар, интервью с работниками театра и т.д.	каждый месяц
наружная реклама (баннеры, перетяги, афиши)	информация о премьере и репертуар	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений для муниципального использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания. Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 2

Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

2											
Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4			196,6	353,6	353,6
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			155,7		

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Динамика количества анонсов (информации) к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная

План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Количество подготовленных анонсов мероприятий	единиц		12	10	10	10

План мероприятий учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон РФ Основы законодательства РФ о культуре, №3612-1 от 09.10.1992г.; ФЗ от 06.10.2003г. №131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ;

Постановление правительства РФ № 329 от 25.03.1999г. "О государственной поддержке театрального искусства в РФ";

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания".

- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"

- Устав учреждения

- Устав учреждения



A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды на стенах учреждения	информация о премьере и репертуар	каждый месяц
сайт учреждения www.theatrkukol.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения
реклама в СМИ, ТВ, на монитора, атрибутика с театр.символикой и т.д.	информация о премьере и репертуар, интервью с работниками театра и т.д.	каждый месяц
наружная реклама (баннеры, перестяги, афиши)	информация о премьере и репертуар	по мере изменения

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления



8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной работы Постановка (создание) спектаклей, концертов и иных творческих выступлений.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Создание новых спектаклей, иных творческих программ	Изготовление декораций, реквизита, костюмов к спектаклям, репетиции, работа режиссера		4	4	4	4

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4				6 240,3
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				4 649,5
										10 926,5
										10 926,5

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансирования выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Другие требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы Организация театральных представлений, концертных программ, фестивалей, конкурсов и иных сценических выступлений.

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы			
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода
Организация театральных представлений, концертных программ, фестивалей, конкурсов и иных сценических выступлений	Работа со зрителями, рекламная работа, репетиции, оформление зала		235	267	267

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4			1 035,4
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			820,0
									1 861,9
									1 861,9

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

Handwritten signature

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Ваше - *Сидоров* - *Александр*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципальное бюджетное учреждение искусства городского округа Тольятти "Молодежный драматический театр"
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ I

- 1. Наименование муниципальной услуги **Показ спектаклей, концертов, фестивалей, конкурсов и иных сценических выступлений.**
- 2. Потребители муниципальной услуги **Физические и юридические лица**

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации				Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4	Очередной финансовый год
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4	Очередной финансовый год
							Текущий финансовый год
							Очередной финансовый год
							1-й год планового периода
							2-й год планового периода
							3 040,5
							5 077,5
							1 976,3
							5 077,5

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Изменения числа посетителей/ зрителей (рост/снижение) по сравнению в соответствующим периодом прошлого года	динамика		динамика положительная	динамика положительная	динамика положительная	План, отчет учреждения
Доля новых (капитально возобновленных постановок) художественных продуктов в текущем репертуаре	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения
Средняя заполняемость зала	%		не менее 85%	не менее 88%	не менее 88%	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Количество новых постановок	единиц		5	3	3	3	План, отчет учреждения
Количество спектаклей, проведенных театром	единиц		275	285	285	285	План, отчет учреждения
Количество зрителей на спектаклях, проведенных театром	человек		30700	37086	37086	37086	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон РФ Основы законодательства РФ о культуре, № 3612-1 от 09.10.1992г.; ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"; Постановление правительства РФ № 329 от 25.03.1999г. "О государственной поддержке театрального искусства в РФ";

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральный закон от 22. 07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
информационные стенды на стенах учреждения	информация о премьере и репертуар	каждый месяц
сайт учреждения www.mdt-lt.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения
Реклама в СМИ, ТВ, афиша.	информация о премьере и репертуар	каждый месяц

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров, филармоний, киносансов, анонсы данных мероприятий.

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации										Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода		
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4				203,0	203,0		
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4				121,5 79,0			

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Динамика количества анонсов (информации) к предыдущему отчетному периоду	динамика		динамика стабильная	динамика стабильная	динамика стабильная	План, отчет учреждения

4.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	2-й год планового периода	
Количество подготовленных анонсов мероприятий	единиц		10	10	10	План, отчет учреждения

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон РФ Основы законодательства РФ о культуре, № 3612-1 от 09.10.1992г.; ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"; Постановление правительства РФ № 329 от 25.03.1999г. "О государственной поддержке театрального искусства в РФ";

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

- Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

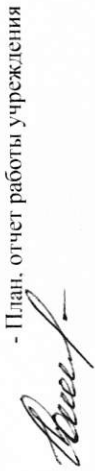
- Федеральный закон от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Постановление мэрии г.о. Тольятти от 29.03.2012 №1010-п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений г.о. Тольятти и финансовом обеспечении выполнении муниципального задания".

- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 г. № 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме"

- Устав учреждения

- План, отчет работы учреждения



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления
информационные стенды на стенах учреждения	информация о премьере и репертуар	каждый месяц
сайт учреждения www.mdt-41.ru	информация по разделам в электронном виде	по мере изменения
Реклама в СМИ, ТВ, афиша.	информация о премьере и репертуар	каждый месяц

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.2. Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

7. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено их оказание на платной основе

Наименование элемента услуги	Цена (тариф), руб.	Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденном Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

9.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания



РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной работы

Постановка (создание) спектаклей, концертов и иных сценических выступлений

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Создание новых спектаклей, иных творческих программ	Пошив костюмов, изготовление рекламной и печатной продукции (бланочная продукция), создание рекламных роликов, привлечение иногородних актеров, режиссеров, художников		5	3	3	3

3. Объем финансирования муниципального задания

3. Объем финансирования муниципального задания											
Код расходов по бюджетной классификации							Объем финансирования по годам, тыс. руб.				
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4			4 924,8	7 819,1	7 819,1
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			2 808,0		

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4.1 Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4.2 Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющимся приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка о результатах его выполнения.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы **Организация театральных представлений, концертных программ, фестивалей, конкурсов и иных сценических выступлений**

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
Организация театральных представлений, концертных программ, фестивалей, конкурсов и иных сценических выступлений	Установка декораций, подготовка костюмов, реквизита, создание образа, подготовка зрительного зала, работа со зрителем, наладка звукового сопровождения, установка света и т.п.		275	285	285	285

3. Объем финансирования муниципального задания

Код расходов по бюджетной классификации						Объем финансирования по годам, тыс. руб.			
ГРБС	Рз/Пр	КЦСР	ВР	КОСГУ	Суб КОСГУ	Тип средств	Мероприятие	Отчетный финансовый год	Очередной финансовый год
912	08.01	010.02.24	611	241	000.00.00	4			5 965,5
912	08.01	609.04.04	611	241	000.00.00	4			3 877,7
									9 962,4
									9 962,4

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- 4.1 Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципальных учреждений. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
- 4.2 Выполнение муниципального задания прекращается в случае реорганизации или ликвидации учреждения. Реорганизуемое или ликвидируемое учреждение представляет досрочный отчет об исполнении муниципального задания на дату его реорганизации или ликвидации.

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой орган мэрии
Отчет о результатах оказания услуг на основе предоставленной учреждением отчетности об исполнении муниципального задания в форме мониторинга таких показателей, как планируемые объемы (количество предоставляемых услуг), качество предоставляемых услуг, количество потребителей муниципальных услуг, финансовые затраты на оказание муниципальной услуги, общий объем финансовых затрат на оказание услуги.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с приложением к форме муниципального задания, являющим приложением №1 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Тольятти, утвержденным мэрией городского округа Тольятти от 29.03.2012 №1010 -п/1 "О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Тольятти и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания - ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету о выполнении муниципального задания прикладывается пояснительная записка о результатах его выполнения.

Виктор Иванович - [подпись]