



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2014 № 4669-п/п

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации муниципальной программы городского округа Тольятти «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 11.10.2013 г. № 3150-п/1, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства

городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Департаменту финансов мэрии городского округа Тольятти (Гильгулин Г.В.) осуществлять финансирование расходного обязательства, установленного пунктом 2 настоящего постановления, за счет средств бюджета городского округа Тольятти, в том числе за счет поступающих в городской бюджет средств федерального и областного бюджетов, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств бюджета – департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти.

4. Признать утратившим силу постановление мэрии городского округа Тольятти от 20.12.2012 г. № 3642-п/1 «Об утверждении Порядка определения условий предоставления субсидии муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» на развитие микрофинансирования, расширения доступа к микрофинансовым займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства» (газета «Городские ведомости», 2012, 22 декабря).

5. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель мэра



А.Ю.Бужинный

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 11.12.14 № 4669-п/1

Порядок
определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки
и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа
Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего
предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Тольятти «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 11.10.2013г. № 3150-п/1 и определяет механизм предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» – некоммерческой организации, не являющейся бюджетным и автономным учреждением (далее – Фонд) для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета городского округа Тольятти, в том числе формируемого за счет поступающих в городской бюджет средств федерального и областного бюджетов, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент экономического развития мэрии городского округа Тольятти (далее – Департамент).

2. Цели и условия предоставления Субсидии

2.1. Целью предоставления Субсидии является пополнение Фонда финансовыми ресурсами, предназначенными для выдачи займов (далее – Заем) субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП).

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

2.2.1. Использование Субсидии для выдачи Займов СМСП, зарегистрированным на территории городского округа Тольятти Самарской области.

2.2.2. Ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным для выдачи Займов СМСП.

2.2.3. Применение адаптированных форм отчетов: баланс и отчет о прибыли и убытках с учетом специфики деятельности Фонда.

2.2.4. Наличие у Фонда технологии оценки кредитоспособности заемщиков.

2.2.5. Максимальный размер Займа по программе микрофинансирования не должен превышать одновременно 1 миллион рублей для каждого СМСП.

2.2.6. Максимальный срок предоставления Займа не должен превышать три года;

2.2.7. Процентная ставка за пользование Займом не должна превышать 10% в расчете на один год.

2.2.8. Размещение предоставленных средств полученной Субсидии на отдельном счете.

3. Порядок предоставления и перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется путем перечисления бюджетных средств с лицевого счета Департамента на расчетный счет Фонда на основании договора субсидии, заключенного между Департаментом и Фондом (далее - Договор) (Приложение № 1).

3.2. В целях заключения Договора Фонд представляет в Департамент следующие документы (далее - Документация):

3.2.1. Заявление о предоставлении Субсидии (Приложение № 2).

3.2.2. Копию свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций, заверенную подписью руководителя и печатью Фонда, с предъявлением оригинала.

3.2.3. Копию программы микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, заверенную подписью руководителя и печатью Фонда.

3.2.4. Копию технологии оценки кредитоспособности заемщиков, заверенную подписью руководителя и печатью Фонда.

3.2.5. Справку (оригинал) из банка о наличии у Фонда расчетного счета для перечисления Субсидии.

3.2.6. Копию положительного аудиторского заключения и (или) ревизионного заключения по итогам работы за предыдущий год, заверенную подписью руководителя и печатью Фонда.

3.3. Документация оформляется в печатном виде на стандартных листах формата А4, нумеруется, прошивается в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 Порядка, скрепляется записью «Прошито и пронумеровано ____ листов» с указанием даты, фамилии, инициалов, должности руководителя Фонда, заверяется подписью руководителя и печатью Фонда.

Все копии предоставляемых документов (каждая страница) должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность руководителя Фонда и быть заверены подписью руководителя и печатью Фонда.

4. Обязательства получателя Субсидии

и контроль за целевым использованием Субсидии

4.1. Фонд обязуется ежегодно проходить оценку эффективности микрофинансовой деятельности и (или) получать рейтинговую оценку компанией, аккредитованной Минфином России.

4.2. Фонд дает согласие на осуществление Департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. Фонд предоставляет в Департамент ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение 36 месяцев, с момента заключения договора

субсидии, перечень заключенных договоров займа с субъектами малого и среднего предпринимательства, с приложением их копий.

4.4. Фонд предоставляет в Департамент копию документа о проведенной оценке эффективности микрофинансовой деятельности и (или) рейтинговой оценки за предыдущий год, ежегодно до 1 мая текущего года, заверенной подписью руководителя и печатью Фонда;

4.5. Фонд предоставляет в Департамент копии договоров и платежных поручений о прохождении обучающих курсов, тренингов сотрудниками Фонда, за предыдущий год, ежегодно до 1 мая текущего года, заверенные подписью руководителя и печатью Фонда.

4.6. Контроль за целевым использованием Субсидии осуществляется Департаментом, а также органами муниципального финансового контроля, в соответствии с действующим законодательством.

4.7. В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, Фонд обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования Департамента о возврате Субсидии возвратить в бюджет городского округа Тольятти предоставленную Субсидию. В случае если Субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета городского округа Тольятти в порядке, установленном действующим законодательством.



Приложение № 1

к Порядку определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

ДОГОВОР СУБСИДИИ №

г. Тольятти

“ ____ ” ____ 20__ г.

Мэрия городского округа Тольятти, действующая от имени муниципального образования - городской округ Тольятти, в лице руководителя Департамента экономического развития _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», с одной стороны и Муниципальный Фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» в лице исполнительного директора _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от _____ № _____ «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с Порядком предоставляет субсидию в целях выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства Получателю субсидии в сумме _____ (_____) рублей, в том числе средств:

бюджета городского округа Тольятти - _____ руб.;

бюджета городского округа Тольятти, формируемых за счет поступающих средств областного бюджета - _____ руб.;

бюджета городского округа Тольятти, формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета - _____ руб.,

а Получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию.

1.2. Субсидия перечисляется на расчетный счет Получателя субсидии в срок до « ____ » ____ 20__ года.

2. Обязательства сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Перечислить на расчетный счет Получателя субсидии денежные средства для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.



2.1.2. Осуществлять наряду с органами муниципального финансового контроля проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Принять предоставленную ему субсидию и использовать ее в строгом соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в пункте 2.1 Порядка.

2.2.2. Предоставлять займы субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с целями и условиями Порядка, а также в соответствии с программой микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.3. Допускать Главного распорядителя бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля к осуществлению проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение 36 месяцев, с момента заключения договора субсидии, перечень заключенных договоров займа с субъектами малого и среднего предпринимательства, с приложением их копий.

2.2.5. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств копию документа о проведенной оценке эффективности микрофинансовой деятельности и (или) рейтинговой оценки за предыдущий год, ежегодно до 1 мая текущего года, заверенной подписью руководителя и печатью Фонда.

2.2.6. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств копии договоров и платежных поручений о прохождении обучающих курсов, тренингов сотрудниками Фонда, за предыдущий год, ежегодно до 1 мая текущего года, заверенные подписью руководителя и печатью Фонда.

2.3. Получатель субсидии путем подписания настоящего договора дает согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель субсидии обязан вернуть Главному распорядителю бюджетных средств предоставленную субсидию в течение 10 дней со дня получения письменного требования Департамента о возврате субсидии в случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.



4.2. Все изменения и дополнения вносятся в настоящий договор по соглашению Сторон путем подписания дополнительных соглашений.

4.3. Все приложения и соглашения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.4. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае изменения банковских реквизитов одной из сторон, сторона, у которой произошли данные изменения, обязана в письменной форме уведомить другую сторону об изменении реквизитов в течение 3-х рабочих дней с даты изменения.

4.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два экземпляра для Главного распорядителя бюджетных средств и один экземпляр для Получателя субсидии.

5. Адреса и банковские реквизиты сторон:

Главный распорядитель бюджетных средств

**Мэрия городского округа Тольятти
(Департамент экономического развития)**

Почтовый адрес:

445011, РФ, г.Тольятти, пл. Свободы, 4

Банковские реквизиты:

ИНН 6320001741 КПП 632445002

УФК по Самарской области (департамент финансов мэрии городского округа

Тольятти, л/с 02423010690, Департамент экономического развития

л/с 029100000)

р/с 40204810100000000351 ГРКЦ ГУ

Банка России по Самарской области

БИК 043601001

Департамент экономического развития

л/с 03423004651

УФК по Самарской области

р/с 40204810100000000351

Отделение Самара г. Самара

БИК 043601001 ОКТМО 36740000

Руководитель департамента экономического развития

_____ / _____ /

Получатель субсидии

Муниципальный фонд поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант»

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Банковские реквизиты:

Исполнительный директор

_____ / _____ /

С.А.Р.

Приложение № 2

к Порядку определения объема и предоставления субсидии Муниципальному Фонду поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант» для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства

Муниципальный Фонд поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Тольятти «Бизнес-Гарант»

Дата регистрации Фонда _____

Основной государственный регистрационный номер _____

Наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации

Юридический и фактический адрес Фонда _____

ИНН, КПП _____

Контактный телефон _____

Осуществляемые виды деятельности на момент подачи заявления _____

Количество работников на момент подачи заявления _____

С условиями предоставления субсидии для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства ознакомлен и согласен.

Дата _____

Исполнительный директор

_____/_____
(подпись)

М.П.

