МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2016 № 406-п/1

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении
Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

В целях совершенствования механизма предоставление субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования в городском округе Тольятти, в соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти.

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

3. Установить, что исполнение расходных обязательств городского округа Тольятти, указанных в пункте 2 настоящего Постановления, осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств - Департаменту дорожного хозяйства и транспорта мэрии.

4. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по городскому хозяйству Вилетника Г.В.

Мэр С.И.Андреев

Приложение
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 15.02.16 № 406-п/1

Порядок
предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Тольятти и устанавливает категории лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также иные требования, выполнение которых необходимо для предоставления субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти.

1.3. В рамках настоящего Порядка под нерентабельными рейсами понимаются рейсы, по которым доходы от перевозок не покрывают расходы на их осуществление.

II. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий

2.1. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и провоз багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти (далее – Перевозчики) и отвечающие следующим требованиям:

2.1.1. Наличие у Перевозчика договора об осуществлении регулярных перевозок по внутримуниципальным маршрутам, заключенного в соответствии с требованиями действующего законодательства между Перевозчиком и мэрией городского округа Тольятти.

2.1.2. Установление Перевозчику тарифов за проезд пассажиров и провоз багажа в транспорте общего пользования муниципальным правовым актом мэрии городского округа Тольятти при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и провоза багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти.

2.1.3. Наличие в используемых для регулярных перевозок пассажиров транспортных

средствах Перевозчика переносных счетных устройств-терминалов для контроля и учета оплаты проезда граждан по типам транспортной карты жителя городского округа Тольятти и социальной карте жителя Самарской области.

III. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

3.2. Условием предоставления субсидий является наличие договора субсидии, заключенного на основании постановления мэрии городского округа Тольятти о распределении субсидий в соответствии с решением о бюджете городского округа Тольятти.

3.3. В целях планирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период в срок до 15 мая текущего финансового года Перевозчики направляют в Департамент дорожного хозяйства и транспорта мэрии городского округа Тольятти (далее – департамент) информацию о плановом объеме субсидий на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с учетом прогнозируемых объемов регулярных перевозок (далее – Информация).

3.4. Информация, предоставляемая Перевозчиком в департамент, включает следующие документы:

- сопроводительное письмо с указанием фамилии, имени, отчества руководителя Перевозчика, контактных телефонов, места нахождения и адреса юридического лица, а также адреса электронной почты (при наличии);
- копию положения об учетной политике и приказа о его утверждении;
- копию положения об оплате труда, копию положения о премировании, копию коллективного договора, копию штатного расписания;
- копии локальных нормативных актов, подтверждающих нормы расхода на топливо и горюче-смазочные материалы (далее – ГСМ), шин;
- копию договора с организацией, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти;
- проект расстановки подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на очередной финансовый год согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- расчет экономически обоснованной себестоимости регулярных перевозок на очередной финансовый год с расшифровками по статьям затрат и приложением копий счетов-фактур на потребляемые ресурсы в текущем финансовом году, выполненный в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;
- плановый объем субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по транспортной карте жителя городского округа Тольятти на очередной финансовый год, выполненный в соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, утвержденным

постановлением мэрии городского округа Тольятти;

- плановый объем субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда на очередной финансовый год, выполненный в соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти;

- прогнозируемый объём доходов и расходов по регулярным перевозкам пассажиров по каждому муниципальному маршруту регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу) на очередной финансовый год согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

- плановый объем субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по каждому муниципальному маршруту регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу) на очередной финансовый год, выполненный в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

- отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров за отчётный финансовый год согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

- факторный анализ изменения себестоимости по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу) на очередной финансовый год в сравнении с текущим финансовым годом согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.5. Департамент проверяет представленные документы на соответствие перечню, предусмотренному пунктом 3.4 настоящего Порядка, а также обоснованность и правильность расчета планового объема субсидий в соответствии с разделом IV настоящего Порядка и составляет заключение.

3.6. В случае выявления департаментом оснований для возврата Информации, предусмотренных подпунктами 3.9.3 – 3.9.5 пункта 3.9 настоящего Порядка, департамент в течение 15 рабочих дней со дня подачи информации направляет уведомление Перевозчику, в отношении которого выявлены указанные обстоятельства.

Уведомление о выявленных основаниях для возврата Информации направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.7. Перевозчик обязан устранить обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, в течение 10 рабочих дней со дня получения такого уведомления, но не позднее 25 июня текущего финансового года.

3.8. В случае если обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, не устранены Перевозчиком в срок, указанный в пункте 3.7 настоящего Порядка, а также в случае выявления оснований для возврата Информации, предусмотренных подпунктами 3.9.1, 3.9.2 пункта 3.9 настоящего Порядка, департамент в течение 5 рабочих дней уведомляет Перевозчика о возврате Информации. Указанное уведомление направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.9. Основаниями для возврата Информации являются:

3.9.1. Несоответствие Перевозчика требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.9.2. Предоставление Перевозчиком Информации с нарушением срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.9.3. Непредставление полного комплекта документов, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.9.4. Наличие в представленных Перевозчиком документах противоречий, не устраненных в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.9.5. Выявление нарушений порядка расчета планового объема субсидий, установленного разделом IV настоящего Порядка, если указанные нарушения не устранены Перевозчиком в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.10. При отсутствии оснований для возврата Информации департамент в срок до 1 июля текущего финансового года направляет заключение и документы, представленные Перевозчиком, на согласование в департамент экономического развития мэрии городского округа Тольятти (далее - департамент экономического развития).

3.11. Департамент экономического развития в срок до 1 августа текущего финансового года готовит заключение, в том числе о наличии оснований для возврата Информации в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, и направляет его вместе с документами, представленными Перевозчиком, в департамент.

3.12. Департамент в течение трех рабочих дней со дня получения заключения от департамента экономического развития направляет в департамент финансов мэрии городского округа Тольятти (далее – департамент финансов) согласованные плановые объемы субсидий для формирования проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

В случае поступления в департамент заключения департамента экономического развития о наличии оснований для возврата Информации департамент в течение 10 рабочих дней уведомляет Перевозчика о возврате Информации. Указанное уведомление направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.13. Объем средств на предоставление субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа на муниципальных маршрутах в городском округе Тольятти, отражается в составе расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается решением Думы городского округа Тольятти.

3.14. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Думы городского округа Тольятти о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период департамент направляет Перевозчикам уведомление о принятии указанного решения и плановые объемы субсидий, которые согласованы в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка. Уведомление направляется на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.15. Перевозчики, плановые объемы субсидий которым согласованы в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения такого уведомления представляют в департамент письмо о заключении договора субсидии на очередной финансовый год.

В случае поступления в департамент обращений о заключении договора субсидии на очередной финансовый год от Перевозчиков, не отвечающих требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, либо от Перевозчиков, плановые

объемы субсидий которым не были согласованы в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка, департамент готовит проект постановления мэрии городского округа Тольятти об отказе в предоставлении субсидии в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения Думы о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного постановления мэрии городского округа Тольятти департамент уведомляет Перевозчиков об отказе в предоставлении субсидии путем направления уведомления заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.16. Распределение сумм субсидии по Перевозчикам – получателям субсидии (далее – Получатели субсидии) осуществляется в соответствии с решением Думы о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период, исходя из плановых объемов субсидий, согласованных в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

В случае выделения средств бюджета городского округа Тольятти в меньшем объеме распределение средств по Получателям субсидии осуществляется пропорционально плановым объемам субсидий, согласованным в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.17. Постановление мэрии городского округа Тольятти о распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы утверждается в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения Думы о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

3.18. В течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления о распределении субсидии департамент направляет Получателям субсидии уведомление о предоставлении и сумме субсидии заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

3.19. В течение 20 рабочих дней со дня подписания постановления о распределении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, Получателю субсидии направляется договор субсидии.

3.20 Договор субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок заключается по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.21. Договор на предоставление субсидии должен содержать согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств – департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

3.22. В случае необходимости уточнения (изменения) суммы субсидии, предусмотренной на текущий финансовый год, Получатель субсидии, с которым заключен договор субсидии на текущий финансовый год, обращается с заявкой об уточнении суммы субсидии (далее – заявка). В подтверждение необходимости уточнения суммы субсидии Получатель субсидии представляет документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, в расчете на текущий финансовый год.

В течение 20 рабочих дней со дня подачи заявки Получателя субсидии департамент проверяет представленные документы на соответствие перечню, предусмотренному

пунктом 3.4 настоящего Порядка, а также обоснованность и правильность расчета планового объема субсидий в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

В случае выявления департаментом оснований, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, департамент в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки направляет уведомление Получателю субсидии, в отношении которого выявлены указанные обстоятельства. Указанное уведомление направляется заказным почтовым отправлением, на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

Получатель субсидии обязан устранить обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, в течение 10 рабочих дней со дня получения такого уведомления.

В случае если обстоятельства, указанные в уведомлении департамента, не устранены Получателем субсидии в указанный срок, департамент в течение 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока уведомляет Получателя субсидии об отказе в уточнении суммы субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.23 настоящего Порядка. Уведомление направляется на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 3.23 настоящего Порядка, департамент составляет заключение и направляет заявку в департамент экономического развития.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документов от департамента департамент экономического развития готовит заключение, в том числе о наличии оснований, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, и направляет его вместе с заявкой в департамент.

При отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения департамента экономического развития департамент направляет в департамент финансов мэрии предложения о внесении изменений в бюджет городского округа Тольятти на текущий финансовый год в соответствии с согласованным департаментом экономического развития плановым объемом субсидии.

В случае поступления в департамент заключения департамента экономического развития о наличии обстоятельств, указанных в пункте 3.23 настоящего Порядка, департамент уведомляет Получателя субсидии об отказе в уточнении суммы субсидии по основаниям, указанным в пункте 3.23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения из департамента экономического развития. Уведомление направляется на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого уведомления.

Внесение изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти о распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, и заключение дополнительного соглашения к договору субсидии осуществляется после принятия решения Думы городского округа Тольятти о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в сроки, предусмотренные пунктами 3.14 – 3.19 настоящего Порядка.

3.23. Основаниями для отказа в уточнении суммы субсидии являются:

3.23.1. Непредставление полного комплекта документов, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.23.2. Наличие в представленных Перевозчиком документах противоречий, не устраненных в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления департамента.

3.23.3. Выявление нарушений порядка расчета планового объема субсидий, установленного разделом IV настоящего Порядка, если указанные нарушения не

устранены Перевозчиком в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления департамента.

3.24. Субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок перечисляются Получателю субсидии на основании заключенного договора на предоставление субсидии в сроки, установленные данным договором, после предоставлении Получателем субсидии в департамент отчета о фактически выполненных рейсах на регулярных перевозках по муниципальным маршрутам, в том числе нерентабельных, по каждому маршруту.

Отчет о фактически выполненных рейсах на регулярных перевозках по муниципальным маршрутам, в том числе нерентабельных, по каждому маршруту за 15 дней текущего месяца предоставляется не позднее 17 числа текущего месяца, за месяц – не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Отчет о фактически выполненных рейсах на регулярных перевозках по муниципальным маршрутам, в том числе нерентабельных, по каждому маршруту за декабрь предоставляются не позднее 29 декабря текущего финансового года.

3.25. В целях осуществления контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получатель субсидии предоставляет в департамент следующие отчеты:

3.25.1. Отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров:

- за месяц - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;
- за квартал - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за год – ожидаемые данные - не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по бухгалтерской отчетности – не позднее 5 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров предоставляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.25.2. Сведения о численности по категориям работающих и фонде заработной платы:

- за месяц - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;
- за квартал - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за год – ожидаемые данные - не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом, по бухгалтерской отчетности – не позднее 5 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Сведения о численности по категориям работающих и фонде заработной платы предоставляются по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.

3.26. Субсидии перечисляются Получателю субсидии в соответствии с отчетом департамента, составленного на основании документов, указанных в пункте 3.24 настоящего Порядка.

3.27. Департамент направляет в департамент финансов:

3.27.1. Отчет по нерентабельным рейсам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок за 15 дней текущего месяца не позднее 25 числа текущего месяца и за месяц - не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным. Отчет по нерентабельным рейсам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок за декабрь предоставляются не позднее 31 декабря текущего финансового года.

Отчет по нерентабельным рейсам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок содержит сведения о плановом и фактическом выполнении рейсов за отчетный период, размере дотации на 1 рейс и сумме финансирования по каждому маршруту.

3.27.2. Отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров по Получателям субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок, - ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем поступления отчетов за квартал от Получателей субсидии.

3.28. Департамент направляет в департамент экономического развития отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров по Получателям субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем поступления отчетов за квартал от Получателей субсидии.

3.29. Объем субсидии конкретным Получателям субсидии определяется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, установленные настоящим Порядком, на текущий финансовый год, исходя из фактического количества выполненных рейсов Получателем субсидии.

3.30. Субсидирование осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти путем перечисления денежных средств с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств – департамента на расчетный счет Получателя субсидии.

IV. Порядок планирования субсидий

4.1. Объем работ по нерентабельным рейсам определяется на основании обсчета проекта расстановки подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с учетом распределения подвижного состава по маркам, вместимости, данных о пробеге и машино-часам на 1 рейс по маршрутам в разрезе кварталов и в целом за год согласно Приложениям № 7 и № 8 к настоящему Порядку.

4.2. Плановый объем субсидий на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок определяется по следующей формуле:

Ос.н. = Sн.р. - Д, где:

Ос.н. – плановый объем субсидии на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

Sн.р. - экономически обоснованная себестоимость по муниципальным маршрутам регулярных перевозок,

Д - доходы от перевозки пассажиров по планируемому тарифу за проезд с учетом субсидий на возмещение недополученных доходов из бюджетов всех уровней.

Экономически обоснованная себестоимость по муниципальным маршрутам регулярных перевозок включает в себя прямые и косвенные расходы перевозчиков и рассчитывается по формуле:

Sн.р. = Згсм + Зэл+ Ззп осн + Зш + Зто +Зам + Зкосв, где:

Згсм – затраты на топливо, газ, смазочные и прочие эксплуатационные материалы для маршрутных автобусов рассчитываются с применением норм, утвержденных локальным нормативным актом перевозчика, и оформляются согласно Приложению № 9 к настоящему Порядку.

Зэл – затраты на электроэнергию на движение троллейбусов рассчитываются с учётом расходов электроэнергии на вспомогательные производственные процессы: на маневренное движение, ремонт и содержание подвижного состава в депо, систем электроснабжения, расходов на потери в тяговых подстанциях, потери в системе электроснабжения согласно Приложениям № 10, № 11, № 12, № 13 к настоящему

Порядку.

Ззп осн – затраты на оплату труда водителей и кондукторов маршрутных автобусов (троллейбусов) с начислениями страховых взносов на фонд оплаты труда. Расходы на оплату труда водителей и кондукторов, а также начисления страховых взносов на фонд оплаты труда рассчитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Затраты складываются исходя из плановой численности в рамках нормативной численности, рассчитанной в соответствии с проектом расстановки автобусов (троллейбусов) и планового количества рейсов, и оформляются согласно Приложениям № 14 и № 15 к настоящему Порядку.

Зш – затраты на восстановление и ремонт шин маршрутных автобусов (троллейбусов) рассчитываются с применением норм, утвержденных локальным нормативным актом перевозчика, и оформляются согласно Приложению № 16 к настоящему Порядку.

Зто – затраты на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт маршрутных автобусов (троллейбусов) включают в себя расходы на оплату труда ремонтных рабочих, начисления страховых взносов на фонд оплаты труда и расходы на запасные части и материалы.

Расходы на оплату труда ремонтных рабочих, начисления страховых взносов на фонд оплаты труда определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Затраты складываются исходя из плановой численности в рамках нормативной численности, рассчитанной в соответствии с программой проведения ремонтных работ, и оформляются согласно Приложениям № 17, № 18 к настоящему Порядку.

Расходы на запасные части и материалы определяются исходя из действующих норм расхода материалов и запасных частей на техническое обслуживание и текущий ремонт, нормативного пробега транспортных средств, цен приобретения запасных частей и ремонтно-эксплуатационных материалов и оформляются согласно Приложению № 19 к настоящему Порядку.

При определении расходов на проведение ремонтных работ учитываются: программы проведения ремонтных работ, обеспечивающих надежное и безопасное функционирование производственно-технических объектов получателя субсидии; нормативы расходов материалов и запасных частей на выполнение ремонтных работ.

Зам – сумма амортизации маршрутных автобусов и троллейбусов, определяемая в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере бухгалтерского учета. Расходы по статье оформляются в соответствии с Приложением № 20 к настоящему Порядку.

Зкосв – затраты на косвенные расходы.

В основу определения величины косвенных расходов положен метод экономического обоснования по каждому виду затрат с приложением расчетов, смет, копий договоров и счетов-фактур.

В косвенные расходы при регулярных перевозках автобусами включают:

- затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих с начислениями страховых взносов на фонд оплаты труда;
- прочие общехозяйственные расходы;
- аренда автобусов, транспортных средств с экипажем.

В косвенные расходы при регулярных перевозках троллейбусами включают:

- расходы на содержание контактно-кабельной сети;
- расходы на содержание тяговых подстанций;
- расходы на содержание службы движения;
- затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих с начислениями страховых взносов на фонд оплаты труда;
- прочие общехозяйственные расходы;

- аренда автобусов, транспортных средств с экипажем.

Расходы на содержание контактно-кабельной сети городского электрического транспорта включают: расходы на оплату труда персонала, обслуживающего контактно-кабельную сеть; начисления страховых взносов на фонд оплаты труда персонала, обслуживающего контактно-кабельную сеть; сумму амортизации контактно-кабельной сети; расходы на все виды технического обслуживания и ремонта контактно-кабельной сети, и оформляются согласно Приложению № 21 к настоящему Порядку.

Расходы на содержание тяговых подстанций городского электрического транспорта включают: расходы на оплату труда персонала, обслуживающего тяговые подстанции; начисления страховых взносов на фонд оплаты труда персонала, обслуживающего тяговые подстанции; сумму амортизации тяговых подстанций; расходы на все виды технического обслуживания и ремонта тяговых подстанций, и оформляются согласно Приложению № 22 к настоящему Порядку.

Расходы на содержание службы движения городского электрического транспорта включают: расходы на оплату труда линейного персонала службы движения; начисления страховых взносов на фонд оплаты труда линейного персонала службы движения; расходы на содержание помещений диспетчерской и конечных станций; расходы на содержание подсобного транспорта; расходы на содержание технологического оборудования и связь, и оформляются согласно Приложению № 23 к настоящему Порядку.

Предельный размер косвенных расходов при перевозках автобусами не должен превышать 70% от величины расходов на оплату труда водителей и кондукторов (без учета начислений страховых взносов на фонд оплаты труда).

Расходы по аренде автобусов, транспортных средств с экипажем в состав косвенных расходов, учтенных при установлении величины предельного размера косвенных расходов при перевозках автобусами, не входят.

Предельный размер косвенных расходов при перевозках троллейбусами определяется по формуле:

ПКР=(Згсм + Зэл + Зш + Змат) х Окпр, где:

Змат - расходы на запасные части и материалы;

Окпр - отношение суммы косвенных расходов к переменным расходам.

Переменные расходы включают:

- затраты на топливо, газ, смазочные и прочие эксплуатационные материалы для маршрутных автобусов;
- затраты на электроэнергию на движение троллейбусов;
- затраты на восстановление и ремонт шин маршрутных автобусов (троллейбусов);
- расходы на запасные части и материалы.

Величина Окпр устанавливается с учетом планируемого суммарного пробега Перевозчика по маршрутной сети в соответствии с Приложением № 24 к настоящему Порядку.

Расходы на содержание контактно-кабельной сети, а также тяговых подстанций, расходы на содержание службы движения, аренда автобусов, транспортных средств с экипажем в состав косвенных расходов при перевозках троллейбусами, учтенных при установлении величины Окпр, не входят.

Косвенные расходы при регулярных перевозках автобусами оформляются в соответствии с Приложением № 25 к настоящему Порядку.

Косвенные расходы при регулярных перевозках маршрутными троллейбусами оформляются в соответствии с Приложением № 26 к настоящему Порядку.

Себестоимость перевозок оформляется согласно Приложению № 27 к настоящему Порядку.

Форма расчета планового объема субсидий на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных

перевозок приведена в Приложении № 28 к настоящему Порядку.

V. Осуществление контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. Контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Департамент проводит сверку данных, представленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.24 настоящего Порядка о фактически выполненных рейсах с данными «АИС СИМ».

5.3. Департамент осуществляет анализ данных, представленных Получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.25 настоящего Порядка.

5.4. Департамент финансов и департамент экономического развития осуществляют проверку и анализ документов, представленных департаментом в соответствии с пунктами 3.27 и 3.28 настоящего Порядка соответственно.

VI. Порядок возврата субсидий

6.1. В случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидий, а также при нецелевом использовании субсидий Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет городского округа Тольятти перечисленную ему субсидию в течение 10 банковских дней со дня получения письменного требования департамента о ее возврате. При этом департамент приостанавливает дальнейшее перечисление субсидии. В случае невозвращения субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в бюджет городского округа Тольятти в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Получатель субсидии в срок до 31 декабря текущего финансового года возвращает остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в бюджет городского округа Тольятти.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

РАЗРАБОТАНО

_____

(должность) (наименование ЮЛ, ИП)

_____/_____/

(подпись) (ФИО)

"___"_____ 20____г.

РАССТАНОВКА

подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на _____ год

№ маршрута	Наименование маршрута	Протяженность, км	Плановое количество подвижного состава						Плановое количество рейсов																
			1 смена			2 смена			1 квартал				2 квартал				3 квартал				4 квартал				за год
			рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье	рабочие дни	суббота	воскресенье	за квартал	рабочие дни	суббота	воскресенье	за квартал	рабочие дни	суббота	воскресенье	за квартал	рабочие дни	суббота	воскресенье	за квартал	
Маршрут №																									
Маршрут №																									
...																									
Итого																									

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Прогнозируемый объём доходов и расходов по регулярным перевозкам пассажиров по каждому муниципальному маршруту регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу) на _____ год

_____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

№ маршрута	Количество рейсов, рейс	Протяженность маршрута, км	Общий пробег на 1 рейс, км.	Машино-час. на 1 рейс, час.	Расходы на 1 рейс, руб. (гр.4 * затраты на 1 км. + гр5 * затраты на 1 машино-часа)	Исключаемые расходы на 1 рейс, руб.	Принимаемые расходы на 1 рейс, руб. (гр.6-гр.7)	**Принимаемые расходы на маршрут, тыс.руб.** (гр 2* гр 8)	Доходы на 1 рейс, руб. (гр11/гр2)	**Доходы на маршрут, тыс.руб.** (гр12+ гр13+ гр14+ гр15+ гр16+ гр17	Доходы от населения, тыс.руб.					
											Наличный расчет (кондукторская выручка)	По пополняемому электронному проездному билету	По безлимитной единой транспортной карте	По льготному электронному проездному билету (студенты)	По льготному электронному проездному билету (учащиеся)	По социальной карте жителя Самарской области
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Маршрут №																
Маршрут №																
…																
ИТОГО																

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Отчет о фактически сложившихся затратах, полученных доходах и объеме перевозок пассажиров за _____

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Всего по предприятию			Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам (за исключением перевозок по заказу)								Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам по заказу	Регулярные перевозки по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы
						всего		из них:							
								нерентабельные рейсы		Собственный транспорт		Привлеченный транспорт			
			Предыдущий период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (факт)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	**ДОХОДЫ ВСЕГО**	**тыс.руб.**													
1.1.	**Доходы от населения, в том числе:**	**тыс.руб.**													
	- наличный расчет (кондукторская выручка)	тыс.руб.													
	- по пополняемому электронному проездному билету	тыс.руб.													
	- по безлимитной единой транспортной карте	тыс.руб.													
	- по льготному электронному проездному билету (студенты)	тыс.руб.													
	- по льготному электронному проездному билету (учащиеся)	тыс.руб.													
	- по социальной карте жителя Самарской области	тыс.руб.													
1.2.	**Прочие доходы**	**тыс.руб.**													
1.3.	**Средства на покрытие лизинга**	**тыс.руб.**													
2.	**Субсидии , всего:**	тыс.руб.													
2.1.	**Субсидии бюджета городского округа Тольятти, в том числе:**	**тыс.руб.**													
	- возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	тыс.руб.													
	- возмещение недополученных доходов от перевозки льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по транспортной карте жителя городского округа Тольятти (студенты, учащиеся)	тыс.руб.													
	- возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда	тыс.руб.													

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Всего по предприятию			Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам (за исключением перевозок по заказу)								Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам по заказу	Регулярные перевозки по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы
						всего		из них:							
								нерентабельные рейсы		Собственный транспорт		Привлеченный транспорт			
			Предыдущий период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (факт)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	- возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы отдельных категорий граждан автомобильным транспортом	тыс.руб.													
2.2.	**Субсидии областного бюджета (возмещение по социальной карте жителя Самарской области)**	тыс.руб.													
	ФАКТИЧЕСКИ ПРОФИНАНСИРОВАНО	**тыс.руб.**													
	в т.ч. из бюджета городского округа Тольятти	тыс.руб.													
	из областного бюджета	тыс.руб.													
3.	**РАСХОДЫ ВСЕГО, в том числе:**	**тыс.руб.**													
3.1.	Оплата труда водителей	тыс.руб.													
3.2.	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда водителей	тыс.руб.													
3.3.	Оплата труда кондукторов	тыс.руб.													
3.4.	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда кондукторов	тыс.руб.													
3.5.	Электроэнергия на движение троллейбусов	тыс.руб.													
3.6.	Топливо, газ для маршрутных автобусов, всего	тыс.руб.													
	в т.ч.дизельное топливо	тыс.руб.													
	бензин	тыс.руб.													
	газ	тыс.руб.													
3.7.	Смазочные материалы и прочие эксплуатационные материалы для маршрутных автобусов	тыс.руб.													
3.8.	Замена и ремонт шин	тыс.руб.													
3.9.	Затраты на ремонт всего:	тыс.руб.													
	в т.ч. оплата труда ремонтных рабочих	тыс.руб.													
	начисления страховых взносов на фонд оплаты труда ремонтных рабочих	тыс.руб.													
	техническое обслуживание и ремонт основных средств	тыс.руб.													
3.10.	Амортизация маршрутных автобусов и троллейбусов	тыс.руб.													
3.11.	Косвенные расходы всего:	тыс.руб.													
	в т.ч. расходы на содержание контактно-кабельной сети троллейбуса	тыс.руб.													
	расходы на содержание службы движения	тыс.руб.													
	расходы на содержание тяговых подстанций троллейбуса	тыс.руб.													
	оплата труда административно-управленческого персонала	тыс.руб.													
	начисления страховых взносов на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала	тыс.руб.													
	оплата труда вспомогательных рабочих	тыс.руб.													
	начисления страховых взносов на фонд оплаты труда вспомогательных рабочих	тыс.руб.													

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Всего по предприятию			Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам (за исключением перевозок по заказу)								Регулярные перевозки по муниципальным маршрутам по заказу	Регулярные перевозки по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы
						всего		из них:							
								нерентабельные рейсы		Собственный транспорт		Привлеченный транспорт			
			Предыдущий период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (план)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (факт)	Отчетный период (факт)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	оплата труда прочих водителей	тыс.руб.													
	начисления страховых взносов на фонд оплаты труда прочих водителей	тыс.руб.													
	прочие общехозяйственные расходы	тыс.руб.													
	лизинг	тыс.руб.													
	аренда автобусов, транспортных средств с экипажем	тыс.руб.													
4.	Машино-часы на линии	о-часов													
5.	Машино-часы в наряде	о-часов													
6.	Общий пробег	тыс.км													
	в т.ч.с пассажирами	тыс.км													
7.	Транспортная работа	тыс.мм.км.													
8.	Перевезено пассажиров	тыс.пас.													
9.	Себестоимость поездки 1 пассажира	руб.													
10.	Среднесписочное количество подвижного состава	ед.													
	в том числе в аренде	ед.													
	субподрядчики	ед.													
11.	КТГ														
12.	КИП														
13.	Рейсы	ед.													
14.	Регулярность	%													
15.	**Прибыль + убытки -**	**т.руб**													
16.	**Прибыль + убытки -(по фактическому финансированию)**	**т.руб**													
17.	Отработано 1 водителем на линии	час													
18.	Отработано 1 водителем на ремонте	час													
19.	Стоимость 1 литра диз.топлива	руб.													
20.	Стоимость 1 литра бензина	руб.													
21.	Стоимость 1 м3 газа	руб.													
22.	Стоимость 1 квт.час электроэнергии	руб.													
23.	Эксплуатационная скорость	км./час													
24.	Фонд оплаты труда всего	тыс.руб.													
25.	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда всего	тыс.руб.													
26.	Сверхурочные часы	час.													

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Факторный анализ изменения себестоимости по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу) на очередной финансовый год в сравнении с текущим финансовым годом

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	План на текущий финансовый год		План на очередной финансовый год		Отклонение затрат на 1 км/ на 1 машино-час (план очередного финансового года от плана на текущий финансовый год), руб.	Отклонение затрат на 1 км/ на 1 машино-час (план очередного финансового года от плана на текущий финансовый год), %.	Причины отклонений
			Затраты, тыс.руб.	Затраты на 1 км. пробега/ на 1 машино-час, руб.	Затраты, тыс.руб.	Затраты на 1 км. пробега/ на 1 машино-час, руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Общий пробег	тыс.км.							
2	Машино-часы в наряде	тыс.машино-часов							
3	Количество рейсов	рейсы							
4	Количество пассажиров	тыс.пас.							
5	Себестоимость перевозки 1 пассажира (без амортизации)	руб.							
6	**Эксплуатационные затраты**	**тыс.руб.**							
6.1.	Затраты на оплату труда водителей и кондукторов с начислениями страховых взносов на фонд оплаты труда	тыс.руб.							
6.2.	Затраты на электроэнергию на движение троллейбусов	тыс.руб.							
6.3.	Затраты на топливо, газ для маршрутных автобусов	тыс.руб.							
6.4.	Затраты на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для маршрутных автобусов	тыс.руб.							
6.5.	Затраты на шины	тыс.руб.							

№ п/п	Показатели	Единица измерения	План на текущий финансовый год		План на очередной финансовый год		Отклонение затрат на 1 км/ на 1 машино-час (план очередного финансового года от плана на текущий финансовый год), руб.	Отклонение затрат на 1 км/ на 1 машино-час (план очередного финансового года от плана на текущий финансовый год), %.	Причины отклонений
			Затраты, тыс.руб.	Затраты на 1 км. пробега/ на 1 машино-час, руб.	Затраты, тыс.руб.	Затраты на 1 км. пробега/ на 1 машино-час, руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.6.	Затраты на оплату труда ремонтных рабочих с начислениями страховых взносов на фонд оплаты труда	тыс.руб.							
6.7.	Затраты на запчасти и материалы	тыс.руб.							
6.8.	Амортизация маршрутных автобусов и троллейбусов	тыс.руб.							
6.9.	Расходы на содержание контактно-кабельной сети троллейбуса	тыс.руб.							
6.10.	Расходы на содержание службы движения	тыс.руб.							
6.11.	Расходы на содержание тяговых подстанций троллейбуса	тыс.руб.							
6.12.	Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих с начислениями страховых взносов на фонд оплаты труда	тыс.руб.							
6.13.	Прочие общехозяйственные расходы	тыс.руб.							
6.14.	Аренда автобусов, транспортных средств с экипажем	тыс.руб.							

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти

ДОГОВОР СУБСИДИИ № _____

г. Тольятти «___» _____ _____ г.

Мэрия городского округа Тольятти, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице руководителя департамента дорожного хозяйства и транспорта мэрии городского округа Тольятти _____, действующего на основании доверенности от _____г. № _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель
(наименование ЮЛ, ИП)
субсидии», в лице _____ _____, действующего на основании Устава, на основании Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от _____ № _____ (далее – Порядок), заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от «____» _____ _____г. №_____ «О распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) регулярных перевозок пассажиров и провозу багажа по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, на _____ год» предоставляет Получателю субсидии субсидию на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с договором от _____ г. №_____ об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, в размере _____
(_____) руб. ____ коп.,
(Сумма прописью)
согласно утвержденной Главным распорядителем бюджетных средств «Расстановке подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на _____ год» (по форме согласно Приложению №1 к Порядку) и «Расчету возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок» (Приложение №1 к настоящему договору), а Получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию и использует ее по целевому назначению.

2. Обязательства сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Перечислять субсидию на расчетный счет Получателя субсидии в пределах объема субсидии, указанного в пункте 1.1 настоящего договора: за первую половину месяца - не позднее 25-го числа текущего месяца, за вторую половину месяца - не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным. Оплата за вторую половину декабря производится не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.1.2. Перечислять субсидию в соответствии с отчетом по нерентабельным рейсам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Главного распорядителя бюджетных средств, составленного на основании отчета Получателя субсидии.

2.1.3. Осуществлять проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

2.1.4. Направлять требование о возврате субсидии в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставлении субсидии, установленных Порядком.

2.1.5. Приостанавливать перечисление субсидии в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставлении субсидии, установленных Порядком.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Принять предоставленную ему субсидию и использовать ее по целевому назначению.

2.2.2. Предоставлять Главному распорядителю бюджетных средств отчеты о фактически выполненных рейсах на регулярных перевозках по муниципальным маршрутам, в том числе нерентабельных, по каждому маршруту, в соответствии с договором об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, за 15 дней текущего месяца - не позднее 17 числа текущего месяца и за месяц – не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Отчеты о фактически выполненных рейсах на регулярных перевозках по муниципальным маршрутам, в том числе нерентабельных, по каждому маршруту за декабрь предоставляются не позднее 29 декабря текущего финансового года.

2.2.3. Допускать Главного распорядителя бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля к осуществлению проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.4. В случае выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также при нецелевом использовании субсидии вернуть в бюджет городского округа Тольятти перечисленную ему субсидию в течение 10 (десяти) банковских дней со дня получения письменного требования Главного распорядителя бюджетных средств о ее возврате.

2.2.6. Вернуть остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, в бюджет городского округа в срок до 31 декабря текущего финансового года.

2.3. Получатель субсидии согласен на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка их предоставления.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, в том числе за правильность расчета понесенных затрат, подлежащих возмещению из бюджета городского округа Тольятти, и достоверность представленных сведений, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по «___» _____ _____ года, а в части расчётов – до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

4.2. Основания прекращения настоящего договора определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения вносятся в настоящий договор по соглашению сторон путем подписания дополнительных соглашений.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложения:

1. Приложение №1. Расчет возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.
2. Приложение №2. Расстановка подвижного состава и планового количества рейсов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на _____ год

Банковские реквизиты и подписи сторон

Получатель субсидии

Главный распорядитель бюджетных средств

Приложение №1
к договору субсидии
№____ от _____ г.

СОГЛАСОВАНО
"Получатель субсидии"
_____
(должность) (наименование ЮЛ, ИП)
_____ (_____)
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
"Главный распорядитель бюджетных средств"
Руководитель департамента дорожного хозяйства и транспорта мэрии городского округа Тольятти
_____ (_____)
(расшифровка подписи)

РАСЧЁТ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ ОТ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ НА НЕРЕНТАБЕЛЬНЫХ РЕЙСАХ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

№ п/п	№ маршрута	Протяженность маршрута, км.	Объём перевозок (количество рейсов). ед.	Объём финансирования по источникам		
				Средства бюджета городского округа Тольятти, тыс. руб	Средства вышестоящего бюджета тыс. руб.	Сумма дотации на 1 рейс, руб.
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	Регулярные перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам, в том числе:					
1	Маршрут №					
2	Маршрут №					
…						

_____

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Сведения о численности по категориям работающих и фонде заработной платы

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Категории работающих	Среднесписочная численность, чел.						Средняя заработная плата, руб.					
		Всего по предприятию		в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		в т.ч.нерентабельные рейсы		Всего по предприятию		в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		в т.ч.нерентабельные рейсы	
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1.	Всего по основной деятельности												
1.1.	Водители												
	в т.ч.												
1.1.1.	водители автобусов, троллейбусов												
1.1.2.	водители дежурных автобусов,специальных троллейбусов												
1.1.3.	водители гаражной службы												
1.2.	Ремонтные рабочие												
1.3.	Вспомогательные рабочие												
1.4.	Кондукторы												
1.5.	Административно-управленческий персонал												
2.	Всего по неосновной деятельности												
	в т.ч.												
	...												
	...												
3.	Всего по предприятию												

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Обсчет проекта расстановки автобусов (троллейбусов)

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ квартал _____г.)

№ п/п	Номер маршрута	Протяженность маршрута, км	Количество транспортных средств, работающих на маршруте	Марка	Вместимость, мест.	Общая протяженность на один рейс, км.	Машино-часы в наряде на один рейс, час.	Плановое количество рейсов, ед.	Пробег с пассажирами, км (гр.3 х гр.9)	Общий пробег, км (гр.7 х гр.9)	Машино-часы в наряде, час.(гр.8 х гр.9)	Объем транспортной работы,тыс.мм.км. (гр.3 х гр. 6 х гр.9)/1000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
…												
ИТОГО												
в т.ч. по маркам												
ИТОГО												

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Обсчет проекта расстановки автобусов (троллейбусов)

_____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Номер маршрута	Протяженность маршрута, км	Количество транспортных средств, работающих на маршруте, ед.	Марка	Вместимость, мест.	Общая протяженность на один рейс, км.	Машино-часы в наряде на один рейс, час.	Плановое количество рейсов, ед.					Пробег с пассажирами, тыс.км. (гр.3 х гр.13/1000)	Общий пробег, тыс.км. (гр.7 х гр.13/1000)	Машино-часы в наряде, тыс.час. (гр.8 х гр.13/1000)	Объем транспортной работы, тыс.мм.км.
								1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	за год, (гр.9 + гр.10 + гр.11 + гр.12)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого:																
в т.ч. по маркам																
Итого:																

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Затраты на топливо, газ смазочные и прочие эксплуатационные материалы для маршрутных автобусов

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица измерения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Норма расхода топлива автобусом в летний период, **Нт л**	Устанавливается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в размере, не превышающем нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, утвержденной распоряжением Минтранса России от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р	л./100 км.	x	x	x	x	x	x
1.1.				x			x		
1.2.				x			x		
…				x			x		
2	Норма расхода топлива, газа автобусом в зимний период, **Нт з**		л./100 км.	x	x	x	x	x	x
2.1.				x			x		
2.2.				x			x		
…				x			x		
3	Пробег автобуса в период работы без зимней надбавки, **L л**		тыс. км.						
3.1.									
3.2.									
…									
4	Пробег автобуса в период работы с зимней надбавкой, **L з**		тыс. км.						
4.1.									
4.2.									
…									
5	Прогнозируемая цена топлива, газа в течение летнего планового периода, **Ст л**	Рассчитывается на основании данных о стоимости топлива в текущем финансовом году, данных о величинах дефляторов и индексов цен на очередной финансовый год	руб./л.						
6	Прогнозируемая цена топлива, газа в течение зимнего планового периода, **Ст з**	Ст з = Ст л*110%	руб./л.						
7	Затраты на топливо, газ для автобусов i-той модели, **Р т**	Р т = ((Нт i л x L i л x Ст л) + (Нт i з x L i з x Ст з))/100	тыс. руб.						
7.1.									
7.2.									
…									

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица измерения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Норма расхода на смазочные материалы и другие эксплуатационные материалы для автобусов, **Н см**	Устанавливается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в размере, не превышающем нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте, утвержденной распоряжением Минтранса России от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р							
9	Затраты на смазочные материалы и другие эксплуатационные материалы для автобусов i-той модели, **Р см**	Р см = Р т i х Н см	тыс. руб.						
9.1.									
9.2.									
…									

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Затраты на электроэнергию на движение троллейбусов

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Удельный расход электроэнергии без учета потерь, **Нп**	Порядок расчета удельного расхода электроэнергии указан в приложении № 11	КВт.ч./км.	x	x	x	x	x	x
1.1.				x			x		
1.2.				x			x		
…				x			x		
2	Потери в тяговых подстанциях, **Кт.п.**	k = 0,95							
3	Потери в системе электроснабжения, **Кп.**	k = 0,93							
4	Расход электроэнергии на вспомогательные производственные процессы, **Кв**	k = 0,96							
5	Удельный расход электроэнергии с учетом потерь и вспомогательные производственные процессы, **Нуп**	Нуп = Нп i / (Кт.п. x Кп. x Кв)	КВт.ч./км.	x	x	x	x	x	x
5.1.				x			x		
5.2.				x			x		
…				x			x		
6	Принимаемый удельный расход электроэнергии с учетом потерь и вспомогательные производственные процессы, **Нуп пр**		КВт.ч./км.	x	x	x	x	x	x
6.1.				x			x		
6.2.				x			x		
…				x			x		
7	Общий пробег, **L**		тыс.км.						
7.1.									
7.2.									
…									

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Прогнозируемая цена электроэнергии в течении планового периода, Сэ	Рассчитывается на основании данных о стоимости электроэнергии в текущем финансовом году, данных о величине индекса цен на электрическую энергию на очередной финансовый год	руб./КВт.ч.						
9	Принимаемые затраты на электроэнергию на движение троллейбуса i-той модели, **Р э движ**	Р э движ = Нуп пр x L i x Сэ	тыс.руб.						
9.1.									
9.2.									
...									

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расчет величины удельного расхода электроэнергии на движение троллейбуса для каждой модели троллейбуса

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Технологическая норма расхода электроэнергии на электротягу троллейбуса, **Нт**		КВт.ч./км.	x	x	x	x	x	x
1.1.				x			x		
1.2.				x			x		
…				x			x		
2	Технологическая норма расхода электроэнергии на вспомогательные нужды троллейбусам-собственные нужды, отопление, вентиляция, освещение и т.д., **Нв**		КВт.ч./км.	x	x	x	x	x	x
2.1.				x			x		
2.2.				x			x		
…				x			x		
3	Средняя масса троллейбуса с пассажирами, **Gср**	Порядок расчета средней массы троллейбуса с пассажирами указан в приложении № 12	т.	x	x	x	x	x	x
3.1.									
3.2.									
…									
4	Величина удельного расхода электроэнергии на движение троллейбуса i-той модели, **Нп**	Нп = (Нт i + Нв i) x Gср i	КВт.ч./км.	x	x	x	x	x	x
4.1.									
4.2.									
…									

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 12
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расчет средней массы троллейбуса с пассажирами для каждой модели троллейбуса

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица измерения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Снаряженная масса троллейбуса, включая массу водителя и кондуктора, **Gт**		т.	x	x	x	x	x	x
1.1.									
1.2.									
…									
2	Средняя масса пассажира, **g**	g = 0,07	т.						
3	Среднее наполнение троллейбуса, **nср**	Порядок расчета среднего наполнения троллейбуса указан в приложении № 13	чел.	x	x	x	x	x	x
3.1.									
3.2.									
…									
4	Средняя масса троллейбуса i-той модели, **Gср**	Gср = Gт i + g x nср i	т.	x	x	x	x	x	x
4.1.									
4.2.									
…									

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 13
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расчет среднего наполнения троллейбуса для каждой модели троллейбуса

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Суммарное количество перевезенных пассажиров, **nc**		тыс.чел.						
1.1.									
1.2.									
…									
2	Средняя длина поездки пассажира, **lср***		км.						
3	Общий пробег, **L**		тыс.км.						
3.1.									
3.2.									
…									
4	Среднее наполнение троллейбуса i-той модели, **nср**	nср = nc i x lср / L i	чел.	x	x	x	x	x	x
4.1.									
4.2.									
…									

* расчет средней длины поездки пассажира произведен согласно формулы Зильберталя

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 14
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Затраты на оплату труда водителей

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Машино-часы в наряде, **Мнар**		тыс.машино-час.						
2	Полезный фонд рабочего времени , **fрв**	fрв = (кd -vipr -ootp -dotp - bl - prn) x t	ч/чел.						
3	Количество календарных дней , **кd**		дн.						
4	Выходные и нерабочие праздничные дни, **vipr**		дн.						
5	Основной отпуск, **ootp**		дн.						
6	Дополнительный отпуск, **dotp**		дн.						
7	Больничный лист (средн.), **bl**		дн.						
8	Прочие неявки, **prn**		дн.						
9	Продолжительность рабочего дня , **t**		час						
10	Нормативная численность, **Nч вод.**	Nч вод.= Мнар / fрв * 1000	чел.						
11	Плановая численность, **Рч вод**		чел.						
12	Часовая (месячная) тарифная ставка, **Тст**		руб.						

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
13	Оплата по тарифу, **Отар**	Отар = Тст х Рч.вод/1000	тыс.руб.						
14	Доплата за классность, **Dкл**	% доплаты	%						
		Dкл = Отар х % доплаты	тыс.руб.						
15	Доплата за работу в ночное, вечернее время, **Dнвр**	% в соответствии со временем	%						
		Dнвр = Отар х % доплаты	тыс.руб.						
16	Другие доплаты в соответствии с положением об оплате труда, **Др.допл**	Др.допл = Отар х % доплаты	тыс.руб.						
17	Премии в соответствии с положением об оплате труда, **Прем**	% премии	%						
		Прем = Отар х % премии	тыс.руб.						
18	**Итого фонд оплаты труда, FOT**	FOT= (Отар + Dкл + Dнвр + Др.допл + Прем) х 12	тыс. руб.						
19	Средняя зарплата, **Ср.зп.**	Ср.зп.= FOT / Рч вод /12	тыс.руб.						

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 15
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Затраты на оплату труда кондукторов

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Машино-часы в наряде, **Мнар**		тыс.машино-час.						
2	Полезный фонд рабочего времени, **fрв**	fрв = (кd -vipr -ootp -dotp - bl - prn) x t	час.						
3	Количество календарных дней, **кd**		дн.						
4	Выходные и нерабочие праздничные дни, **vipr**		дн.						
5	Основной отпуск, **ootp**		дн.						
6	Дополнительный отпуск, **dotp**		дн.						
7	Больничный лист (средн.), **bl**		дн.						
8	Прочие неявки, **prn**		дн.						
9	Продолжительность рабочего дня, **t**		час.						
10	Нормативная численность, **Nч конд**	Nч конд = Мнар / fрв * 1000	чел.						
11	Плановая численность, **Рч конд**		чел.						

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12	Часовая (месячная) тарифная ставка, **Тст**		руб.						
13	Оплата по тарифу, **Отар**	Отар = Тст х Рч.конд/1000	тыс.руб.						
14	Доплата за работу в ночное, вечернее время, **Днвр**	% в соответствии со временем	%						
		Днвр = Отар х % доплаты	тыс.руб.						
15	Другие доплаты в соответствии с положением об оплате труда, **Др.допл**	Др.допл = Отар х % доплаты	тыс.руб.						
16	Премии в соответствии с положением об оплате труда, **Прем**	% премии	%						
		Прем = Отар х % премии	тыс.руб.						
17	**Итого фонд оплаты труда, FOT**	FOT= (Отар + Днвр + Др.допл + Прем) х 12	тыс. руб.						
18	Средняя зарплата, **Ср.зп.**	Ср.зп.= FOT / Рч конд /12	тыс.руб.						

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 16
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Затраты на восстановление и ремонт шин маршрутных автобусов (троллейбусов)

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица измерения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Число шин, установленных на автобус (троллейбус), **n**		ед.						
1.1.									
1.2.									
…									
2	Норма эксплуатационного пробега одной шины, **Н**	Устанавливается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в размере, не превышающем среднестатистический пробег шин автобусов и троллейбусов, величины корректировки среднестатистического пробега шин в зависимости от категории и условий работы транспортных средств (Приложение № 3 к методическим рекомендациям, введенным в действие распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № НА-37-р)	тыс.км.	x	x	x	x	x	x
2.1.				x			x		
2.2.				x			x		
…				x			x		
3	Общий пробег автобуса (троллейбуса), **L**		тыс.км.						
3.1.									
3.2.									
…									
4	Прогнозируемая цена шин в очередном финансовом году, **С ш**	Рассчитывается на основании данных о стоимости шин в текущем финансовом году, данных о величинах дефляторов и индексов цен на очередной финансовый год	руб.						
4.1.									
4.2.									
…									
5	Затраты на износ и ремонт шин автобусов (троллейбусов) i-той модели, **Р ш**	Р ш = ((n ш i x С ш) / (1000 x Н i)) x L i	тыс. руб.						
5.1.									
5.2.									
…									

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 17
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расходы на оплату труда ремонтных рабочих

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатель	Примечание	Единица измерения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Нормативная численность ремонтных рабочих, **Nч рем.раб.**	Порядок расчета нормативной численности указан в приложении № 18	чел.						
2	Расчетная численность ремонтных рабочих, **Рч рем.раб.**		чел.						
3	Средняя часовая (месячная) тарифная ставка, **Тст**		руб.						
4	Оплата по тарифу, **Отар**	Отар = Тст х Рч рем.раб. /1000	тыс.руб.						
5	Доплата за работу в ночное время, **Dнвр**	% в соответствии со временем	%						
		% доплаты	%						
		Dнвр = Отар х % в соответствии со временем х %доплаты	тыс.руб.						
6	Другие доплаты в соответствии с положением об оплате труда, **Др.допл.**	Др.допл. = Отар х %доплаты							
7	Премии в соответствии с положением об оплате труда, **Прем.**	% премии	%						
		Прем. = Отар х % премии	тыс.руб.						
8	**Итого фонд оплаты труда, FOT**	FOT=(Отар + Dнвр + Др.допл + Прем.) х 12	тыс.руб.						
9	Средняя зарплата, **Ср.зп.**	Ср.зп.= FOT / Рч рем.раб./12	тыс.руб.						

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 18
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расчет нормативной численности ремонтных рабочих

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатель	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Суммарный пробег, **Lc**		км						
1.1.									
1.2.									
…									
2	Полезный фонд рабочего времени , **F рв**	F рв = (кd -vipr -ootp -dotp - bl - prn) x t	чел-час						
2.1.	Количество календарных дней , **кd**		дн.						
2.2.	Выходные и нерабочие праздничные дни, **vipr**		дн.						
2.3.	Основной отпуск, **ootp**		дн.						
2.4.	Дополнительный отпуск, **dotp**		дн.						
2.5.	Больничный лист (средн.), **bl**		дн.						
2.6.	Прочие неявки, **prn**		дн.						
2.7.	Продолжительность рабочего дня , **t**		час						
3	Периодичность технических воздействий для типовых условий эксплуатации подвижного состава / количество ремонтов по видам, **Квр. тип.усл.**		км						
3.1.	**К вр.тип.усл**. ЕО[1]	Периодичность - 1 раз в рабочие сутки вне зависимости от количества смен	км						
3.1.1.			км						
3.1.2.			км						
…			км						
3.2.	**К вр.тип.усл**. ТО-1[2]	Нормативы периодичности определяются в соответствии с руководящими документами, нормативными справочниками, требованиями заводов-изготовителей	км						
3.2.1.			км						
3.2.2.			км						
…			км						
3.3.	**К вр.тип.усл.** ТО-2[3]		км						
3.3.1.			км						
3.3.2.			км						
…			км						
3.4.	**К вр.тип.усл**. ТР[4]		км						
3.4.1.			км						
3.4.2.			км						
…			км						
3.5.	**К вр.тип.усл.** КР[5]		км						
3.5.1.			км						
3.5.2.			км						
…			км						
4	Поправочный коэффициент в зависимости от категории условий эксплуатации , **К1**	Поправочные коэффициенты определяются в соответствии с руководящими документами, нормативными справочниками и применяются для автомобильного транспорта							
5	Поправочный коэффициент в зависимости от модификации подвижного состава и организация условий работы, **К2**								

№ п/п	Показатель	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	Поправочный коэффициент в зависимости от природно-климатических условий, **К3**	Поправочные коэффициенты определяются в соответствии с руководящими документами, нормативными справочниками и применяются для автомобильного транспорта							
7	Поправочный коэффициент в зависимости от количества единиц технологически совместимого подвижного состава, **К4**								
8	Поправочный коэффициент в зависимости от способа хранения подвижного состава, **К5**								
9	Количество технических воздействий с учетом поправочных коэффициентов, **К возд.**	В КР входит ТО-1 и ТО-2, в ТО-2 входит ТО-1	ед.						
9.1.	**К возд.** ЕО.	**К возд.** ЕО = Lc / (**К вр.тип.усл.** ЕО x **К1** x **К3**)	ед.						
9.1.1.									
9.1.2.									
...									
9.2.	**К возд.** ТО-1	**К возд.**ТО-1 = Lc / (**К вр.тип.усл.**ТО-1 x **К1** x **К3**) - **К возд.**ТО-2 - **К возд.** КР	ед.						
9.2.1.									
9.2.2.									
...									
9.3.	**К возд.** ТО-2	**К возд.** ТО-2 = Lc / (**К вр.тип.усл.** ТО-2 x **К1** x **К3**) - **К возд.** КР	ед.						
9.3.1.									
9.3.2.									
...									
9.4.	**К возд.**ТР	**К возд.**ТР = Lc / (**К вр.тип.усл.** ТР x **К1** x **К2** x **К3** x **К4** x **К5**)	ед.						
9.4.1.									
9.4.2.									
...									
9.5.	**К возд.** КР	**К возд.** КР = Lc / (**К вр.тип.усл.** КРx **К1** x **К2** x **К3**)	ед.						
9.5.1.									
9.5.2.									
...									
10	Нормативная трудоемкость на каждое техническое воздействие / на каждый вид ремонта, **Nтруд.**								
10.1.	**N труд.** ЕО	Нормативы определяются в соответствии с руководящими документами, нормативными справочниками, требованиями заводов-изготовителей	чел-час						
10.1.1.									
10.1.2.									
...									
10.2.	**N труд.**ТО-1		чел-час						
10.2.1.									
10.2.2.									
...									
10.3.	**N труд.**ТО-2		чел-час						
10.3.1.									
10.3.2.									
...									
10.4.	**N труд.**ТР		чел-час						
10.4.1.									
10.4.2.									
...									
10.5.	**N труд.**КР	Нормативы определяются в соответствии с руководящими документами, нормативными справочниками, требованиями заводов-изготовителей	чел-час						
10.5.1.									
10.5.2.									
...									

№ п/п	Показатель	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	Трудоемкость с учетом поправочных коэффициентов, **N скор.труд.**	Поправочные коэффициенты берутся из руководящих документов, нормативных справочников							
11.1.	**N скор.труд.** ЕО		чел-час						
11.1.1.									
11.1.2.									
…									
11.2.	**N скор.труд.**ТО-1		чел-час						
11.2.1.									
11.2.2.									
…									
11.3.	**N скор.труд.**ТО-2		чел-час						
11.3.1.									
11.3.2.									
…									
11.4.	**N скор.труд.**ТР		чел-час						
11.4.1.									
11.4.2.									
…									
11.5.	**N скор.труд.**КР		чел-час						
11.5.1.									
11.5.2.									
…									
12	Общая трудоемкость , **N общ.труд.**	**N общ.труд.**= **N общ.труд.**ЕО + **N общ.труд.**ТО-1 + **N общ.труд.**ТО-2 + **N общ.труд.**ТР +**N общ.труд.**	чел-час						
12.1.	**N общ.труд.**ЕО	**N общ.труд.**ЕО = **N скор.труд.**ЕО х **К возд.** ЕО	чел-час						
12.1.1.									
12.1.2.									
…									
12.2.	**N общ.труд.**ТО-1	**N общ.труд.**ТО-1 = **N скор.труд.**ТО-1 х **К возд.** ТО -1	чел-час						
12.2.1.									
12.2.2.									
…									
12.3.	**N общ.труд.**ТО-2	**N общ.труд.**ТО-2 = **N скор.труд.**ТО-2 х **К возд.** ТО -2	чел-час						
12.3.1.									
12.3.2.									
…									
12.4.	**N общ.труд.**ТР	**N общ.труд.**ТР = **N скор.труд.ТР** х **К возд.** ТР	чел-час						
12.4.1.									
12.4.2.									
…									
12.5.	**N общ.труд.**КР	**N общ.труд.**КР = **N скор.труд.КР** х **К возд.** КР	чел-час						
12.5.1.									
12.5.2.									
…									

№ п/п	Показатель	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12.6.	Сопутствующее обслуживание, **СО**	Осуществляется при проведении работ ТО-2, но не более 20% от общей трудоемкости работ ТО-2 (СО = ТО-2 х 20%)	чел-час						
12.6.1.									
12.6.2.									
…									
13	Нормативная численность ремонтных рабочих, **Nч рем.раб.**	**Nч рем.раб**.= **Nч** ЕО + **Nч** ТО-1 + **Nч** ТО-2 + **Nч** ТР + **Nч** КР + **Nч** СО	чел.						
13.1.	Нормативная численность персонала ЕО, **Nч** ЕО	**Nч** ЕО =**N общ.труд**. ЕО / **F рв**	чел.						
13.1.1.									
13.1.2.									
…									
13.2.	Нормативная численность персонала ТО-1, **Nч** ТО-1	**Nч** ТО-1 =**N общ.труд**. ТО-1 / **F рв**	чел.						
13.2.1.									
13.2.2.									
…									
13.3.	Нормативная численность персонала ТО-2, **Nч** ТО-2	**Nч** ТО-2 =**N общ.труд**. ТО-2 / **F рв**	чел.						
13.3.1.									
13.3.2.									
…									
13.4.	Нормативная численность персонала ТР, **Nч** ТР	**Nч** ТР =**N общ.труд**. ТР / **F рв**	чел.						
13.4.1.									
13.4.2.									
…									
13.5.	Нормативная численность персонала КР, **Nч** КР	**Nч** КР =**N общ.труд**. КР / **F рв**	чел.						
13.5.1.									
13.5.2.									
…									
13.6.	Нормативная численность персонала СО, **Nч** СО	**Nч** СО = **СО / F рв**	чел.						
13.6.1.									
13.6.2.									
…									

[1] Ежедневное обслуживание (ЕО)
[2] Техническое обслуживание №1 (ТО-1)
[3] Техническое обслуживание №2 (ТО-2)
[4] Текущий ремонт (ТР)
[5] Капитальный ремонт (КР)

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 19
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расходы на запчасти и материалы

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Базовые удельные расходы на запасные части, материалы, **Н зч i км**	Величины принимаются в соответствии с таблицей 4.2 приложения N 4 к Методическим рекомендациям, введенным в действие распоряжением Минтранса России от 18.04.2013г. № НА-37-р	руб./ км пробега	x	x	x	x	x	x
1.1.				x			x		
1.2.				x			x		
…				x			x		
2	Суммарный индекс цен на запасные части и материалы с января 2013 по очередной финансовый год, **i ц зч**	Расчитывается на основании данных о величинах индекса потребительских цен (инфляции), публикуемых Росстатом, а также данных о пргозных величинах дефляторов и индексов потребительских цен (инфляции), публикуемых Минэкономразвития России в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации с января 2013г. по очередной финансовый год	%	x			x		
3	Коэффициенты корректирования удельных расходов на приобретение запасных частей и материалов в зависимости от условий эксплуатации и природно-климатических условий, **К1, К3**	Величины **К1, К2, К3** для автобусов определяется в соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. Величина К4 для троллейбусов принимается в соответствии с таблицей 4.5 прилодения № 4, величина К 4 для автобусов принимается в соответствии с таблицей 4.8 приложения № 4 к Методическим рекомендациям , введенным в действие распоряжением Министерства Транспорта РФ от 18.04.2013г. № НА-37-р		x			x		
4	Коэффициенты корректирования удельных расходов на приобретение запасных частей и материалов в зависимости от модификации автобуса, троллейбуса, организации его работы и пробега с начала эксплуатации, **К2, К4**			x			x		
5	Суммарный пробег автобуса, троллейбуса по предприятию, **Lc**		тыс. км						
5.1.									
5.2.									
…									
6	Расходы на запасные части и материалы, **ЗЧ**	ЗЧ = Н зч i км x i ц зч x К1 x К2 x К3 x К4 x Lc	тыс.руб.						
6.1.									
6.2.									
…									

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 20
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Амортизация маршрутных автобусов и троллейбусов

_____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Инвентарный номер	Марка машины	Первоначальная стоимость, тыс. руб.	Норма амортизационных отчислений	Сумма амортизации, тыс. руб.					
					Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
					Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
…										
Итого:										

Руководитель

Исполнитель

_____

Приложение № 21
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расходы на содержание контактно-кабельной сети

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Базовые удельные расходы на содержание контактно-кабельной сети, **Нкк**	Принимается равной 127 000 руб./км. сети в однопутном исчислении (п. 34 к Методическим рекомендациям , введенным в действие распоряжением Министерства Транспорта РФ от 18.04.2013г. № НА-37-р)	руб./км.						
2	Суммарная протяженность контактно-кабельной сети, **Iкк**	Всей маршрутной сети	км.						
3	Суммарный индекс расходов на содержание контактно-кабельной сети, **iкк**	Расчитывается на основании данных о величине индекса цен производителей машин и оборудования, публикуемых Росстатом, а также данных о пргозных величинах дефляторов и индексов цен производителей машин и оборудования, публикуемых Минэкономразвития России в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год	%	x			x		
4	Коэффициент корректирования расходов в зависимости от условий эксплуатации, **К5**	Принимается в соответствии с данными таблицы 4.6 приложения №4 к Методическим рекомендациям , введенным в действие распоряжением Министерства Транспорта РФ от 18.04.2013г. № НА-37-р		x			x		
5	Коэффициент корректирования расходов в зависимости от природно-климатических условий, **К6**	Принимается в соответствии с данными таблицы 4.7 приложения №4 к Методическим рекомендациям , введенным в действие распоряжением Министерства Транспорта РФ от 18.04.2013г. № НА-37-р		x			x		

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	Годовой пробег всех троллейбусов на маршрутах, **Lгод**		км.						
7	Нормативный расход на содержание контактно-кабельной сети, **Рнорм**	**Рнорм=Нкк х Iкк х iкк х К5 х К6/1000**	тыс. руб.						
8	Расходы на оплату труда персонала, обслуживающего контактно-кабельную сеть, **Рот**		тыс. руб.						
9	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда персонала, обслуживающего контактно-кабельную сеть, **Рсн**		тыс. руб.						
10	Амортизация контактно-кабельной сети, **Ра**		тыс. руб.						
11	Расходы на все виды технического обслуживания и ремонта контактно-кабельной сети, **Рто**		тыс. руб.						
12	Расчетное значение расходов на содержание контактно-кабельной сети, **Ррасч**	**Ррасч=Рот+Рсн+Ра+Рто**	тыс. руб.						
13	Расходы на содержание контактно-кабельной сети, **Ркк**	**Ркк = Рнорм, если Ррасч > Рнорм; Ркк = Ррасч, если Ррасч < Рнорм**	тыс. руб.						

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 22
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расходы на содержание тяговых подстанций городского электрического транспорта

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Базовые удельные расходы на содержание тяговых подстанций, **Нтп**	Принимается равной 275 руб./кВт. установленной мощности (п. 35 методических рекомендаций, введенных в действие распоряжением Минтранса РФ от 18.04.2013 № НА-37-р)	руб./кВт.	х			х		
2	Установленная мощность тяговых подстанций, **Nтп**		кВт.						
3	Суммарный индекс расходов на содержание тяговых подстанций, **iтп**	Расчитывается на основании данных о величине индекса цен производителей машин и оборудования, публикуемых Росстатом, а также данных о пргозных величинах дефляторов и индексов цен производителей машин и оборудования, публикуемых Минэкономразвития России в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год	%	х			х		
4	Нормативный расход на содержание тяговых подстанций, **Рнорм**	**Рнорм=Нтп х Nтп х iтп/1000**	тыс. руб.						
5	Расходы на оплату труда персонала, обслуживающего тяговые подстанции, **Рот**		тыс. руб.						
6	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда персонала, обслуживающего тяговые подстанции, **Рсн**		тыс. руб.						
7	Амортизация тяговых подстанций, **Ра**		тыс. руб.						
8	Расходы на все виды технического обслуживания и ремонта тяговых подстанций, **Рто**		тыс. руб.						
9	Расчетное значение расходов на содержание тяговых подстанций, **Ррасч**	**Ррасч=Рот+Рсн+Ра+Рто**	тыс. руб.						
10	Расходы на содержание тяговых подстанций, **Ртп**	**Ртп = Рнорм, если Ррасч > Рнорм; Ртп = Ррасч, если Ррасч < Рнорм**	тыс. руб.						

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 23
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Расходы на содержание службы движения городского электрического транспорта

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Базовые удельные расходы на содержание службы движения, **Нсд**	Принимается равной 75 000 руб./ед. установленной мощности (п. 35 методических рекомендаций, введенных в действие распоряжением Минтранса РФ от 18.04.2013 № НА-37-р)	руб./ед.	х			х		
2	Инвентарное количество троллейбусов, **пт**		ед.						
3	Суммарный индекс расходов на содержание службы движения, **iсд**	Расчитывается на основании данных о величинах индекса потребительских цен (инфляции), публикуемых Росстатом, а также данных о пргозных величинах дефляторов и индексов потребительских цен (инфляции), публикуемых Минэкономразвития России в прогнозе социально-экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год	%	х			х		
4	Нормативный расход на содержание службы движения, **Рнорм**	**Рнорм=Нсд х пт х iсд/1000**	тыс. руб.						
5	Расходы на оплату труда линейного персонала службы движения, **Рот**		тыс. руб.						
6	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда линейного персонала службы движения, **Рсн**		тыс. руб.						
7	Расходы на содержание помещений диспетчерской и конечных станций, **Рсп**		тыс. руб.						
8	Расходы на содержание подсобного транспорта, **Рпт**		тыс. руб.						
9	Расходы на содержание технологического оборудования и связь, **Рто**		тыс. руб.						
10	Расчетное значение расходов на содержание службы движения, **Ррасч**	**Ррасч=Рот+Рсн+Рсп+Рпт+Рто**	тыс. руб.						

№ п/п	Показатели	Примечание	Единица изме-рения	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)		
				Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	Расходы на содержание службы движения, Рсд	**Рсд = Рнорм, если Ррасч > Рнорм; Рсд = Ррасч, если Ррасч < Рнорм**	тыс. руб.						

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 24
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Отношение суммы косвенных расходов к переменным расходам

Годовой пробег всех пассажирских транспортных средств, тыс. км	Отношение суммы косвенных расходов к переменным расходам
До 20000	1,58
Свыше 20000 до 40000	1,46
Свыше 40000 до 60000	1,69
Свыше 60000 до 80000	1,92

Приложение № 25
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Косвенные расходы при регулярных перевозках автобусами

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

/тыс. руб./

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	**Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих**												
1.1	Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала (руководители, специалисты, служащие)												
1.2	Начисления на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала												
1.3	Затраты на оплату труда вспомогательных рабочих												
1.4	Начисления на фонд оплаты труда вспомогательных рабочих												
2.	**Прочие общехозяйственные расходы**												
2.1	Амортизация основных средств и нематериальных активов общехозяйственного назначения												

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.2	Арендные платежи за арендуемое имущество												
2.3	Водоснабжение и канализация												
2.4	Вознаграждение организации, являющейся оператором транспортной платежной системы												
2.5	Расходы на вывоз мусора, промотходов												
2.6	Оплата стоимости оснащения техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха и оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, а также расходы, связанные с их эксплуатацией												
2.7	Командировочные расходы												
2.8	Лизинговые платежи за принятое в лизинг имущество												
2.9	Расходы на материалы, бланки, хозинвентарь, канцтовары												
2.10	Мойка транспортных средств												
2.11	Расходы на налоги, а также на иные обязательные платежи и сборы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, входящие в расходы по обычным видам деятельности												
2.12	Невозмещаемая доля НДС, списанная на затраты												
2.13	Расходы на обучение, семинары, консультации, подготовку кадров												
2.14	Расходы на размещение объявлений, рекламы, на информационное сопровождение, нотариальные услуги, аудит												
2.15	Расходы на охрану объектов												
2.16	Расходы на охрану труда, технику безопасности, противопожарную безопасность, медосмотр, сертификацию												

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.17	Расходы на приобретение, содержание и обслуживание программ и оборудования												
2.18	Расходы по инвентаризации (оценке) объекта												
2.19	Расходы на регистрацию, экспертизу транспортных средств												
2.20	Расходы на ремонт и восстановление основных средств (кроме транспортных средств)												
2.21	Расходы на содержание и ремонт хозяйственного и дежурного парка, услуги сторонних организаций												
2.22	Расходы на содержание лифтов и оборудования												
2.23	Расходы на страхование имущества												
2.24	Расходы на страхование пассажиров												
2.25	Расходы на теплоэнергию												
2.26	Расходы на техосмотр												
2.27	Расходы на техническое обслуживание автоинформаторов												
2.28	Расходы на услуги связи, подписку, почтовые расходы, интернет												
2.29	Расходы на электроэнергию												
2.30	Прочее												
3.	**Аренда автобусов, транспортных средств с экипажем**												
4.	**ИТОГО**												
5.	**Предельный размер косвенных расходов**												
6.	**Принимаемая сумма косвенных расходов**												

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 26
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Косвенные расходы при регулярных перевозках троллейбусами

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	**Расходы на содержание контактно-кабельной сети**												
2.	**Расходы на содержание тяговых подстанций городского электрического транспорта**												
3.	**Расходы на содержание службы движения городского электрического транспорта**												
4.	**Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих**												
4.1	Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала (руководители, специалисты, служащие)												
4.2	Начисления на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала												
4.3	Затраты на оплату труда вспомогательных рабочих												

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4.4	Начисления на фонд оплаты труда вспомогательных рабочих												
5.	**Прочие общехозяйственные расходы**												
5.1	Амортизация основных средств и нематериальных активов общехозяйственного назначения												
5.2	Арендные платежи за арендуемое имущество												
5.3	Водоснабжение и канализация												
5.4	Вознаграждение организации, являющейся оператором транспортной платежной системы												
5.5	Расходы на вывоз мусора, промотходов												
5.6	Оплата стоимости оснащения техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха и оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, а также расходы, связанные с их эксплуатацией												
5.7	Командировочные расходы												
5.8	Лизинговые платежи за принятое в лизинг имущество												
5.9	Расходы на материалы, бланки, хозинвентарь, канцтовары												
5.10	Мойка транспортных средств												
5.11	Расходы на налоги, а также на иные обязательные платежи и сборы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, входящие в расходы по обычным видам деятельности												
5.12	Невозмещаемая доля НДС, списанная на затраты												
5.13	Расходы на обучение, семинары, консультации, подготовку кадров												

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5.14	Расходы на размещение объявлений, рекламы, на информационное сопровождение, нотариальные услуги, аудит												
5.15	Расходы на охрану объектов												
5.16	Расходы на охрану труда, технику безопасности, противопожарную безопасность, медосмотр, сертификацию												
5.17	Расходы на приобретение, содержание и обслуживание программ и оборудования												
5.18	Расходы по инвентаризации (оценке) объекта												
5.19	Расходы на регистрацию, экспертизу транспортных средств												
5.20	Расходы на ремонт и восстановление основных средств (кроме транспортных средств)												
5.21	Расходы на содержание и ремонт хозяйственного и дежурного парка, услуги сторонних организаций												
5.22	Расходы на содержание лифтов и оборудования												
5.23	Расходы на страхование имущества												
5.24	Расходы на страхование пассажиров												
5.25	Расходы на теплоэнергию												
5.26	Расходы на техосмотр												
5.27	Расходы на техническое обслуживание автоинформаторов												
5.28	Расходы на услуги связи, подписку, почтовые расходы, интернет												

№ п/п	Статьи	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
					всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
		Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5.29	Расходы на электроэнергию												
5.30	Прочее												
6.	**Аренда автобусов, транспортных средств с экипажем**												
7.	**ИТОГО**												
8.	**Предельный размер косвенных расходов**												
9.	**Принимаемая сумма косвенных расходов**												

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 27
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Себестоимость перевозок

_____
(наименование юридического лица)

(на _____ г.)

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
						всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
			Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	**Данные о фактически выполненных объемах:**													
1.1	Транспортная работа	млн.мм.км												
1.2	Количество пассажиров, **N пасс**	тыс.чел.												
1.3	Общий пробег, **L**	тыс.км												
1.4	Наличие подвижного состава	ед.												
1.5	Машино-часы в наряде	тыс.маш./ч												
1.6	Количество рейсов	рейсы												
2	**Прямые расходы:**	тыс.руб.												
2.1	Затраты на оплату труда водителей и кондукторов	тыс.руб.												
2.2	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда водителей и кондукторов	тыс.руб.												
2.3	Затраты на электроэнергию на движение	тыс.руб.												
2.4	Затраты на топливо, газ для маршрутных автобусов	тыс.руб.												
2.5	Затраты на смазочные и прочие эксплуатационные материалы для маршрутных автобусов	тыс.руб.												
2.6	Затраты на восстановление и ремонт шин маршрутных автобусов (троллейбусов)	тыс.руб.												
2.7	Расходы на техническое обслуживание и эксплуатационный ремонт , в т.ч.:	тыс.руб.												

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Всего по предприятию			в т.ч. по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)								
						всего			Собственный транспорт			Привлеченный транспорт		
			Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план	Отчетный финансовый год, факт	Текущий финансовый год, план	Очередной финансовый год, план
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.7.1	Затраты на оплату труда ремонтных рабочих	тыс.руб.												
2.7.2	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда ремонтных рабочих	тыс.руб.												
2.7.3.	Расходы на запчасти и материалы	тыс.руб.												
2.8	Амортизация маршрутных автобусов и троллейбусов	тыс.руб.												
Всего прямые расходы:		тыс.руб.												
3	**Косвенные расходы, в т.ч.:**	тыс.руб.												
3.1	Расходы на содержание контактно-кабельной сети троллейбуса	тыс.руб.												
3.2	Расходы на содержание службы движения	тыс.руб.												
3.3	Расходы на содержание тяговых подстанций	тыс.руб.												
3.4	Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих	тыс.руб.												
3.5	Начисления страховых взносов на фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, вспомогательных рабочих													
3.5	Прочие общехозяйственные расходы	тыс.руб.												
3.6	Аренда автобусов, транспортных средств с экипажем	тыс.руб.												
Всего косвенные расходы:		тыс.руб.												
4	**Себестоимость перевозок (п.2 + п.3)**	**тыс.руб.**												
5	Себестоимость перевозки 1 пассажира (п.4 / п.п.1.2)	руб.												
6	Затраты на 1 км ((п.п.2.3 + п.п. 2.4 + п.п.2.5 + п.п.2.6. + п.п.2.7.3 + п.п. 2.8) / п.п.1.3)	руб.												
7	Затраты на 1 машино-час ((п.п. 2.1 + п.п. 2.2 + п.п. 2.7.1 + п.п. 2.7.2 +п.3) / п.п.1.5	руб.												

Руководитель

Исполнитель

Приложение № 28
к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти

Плановый объем субсидий на возмещение затрат от перевозки пассажиров на нерентабельных рейсах по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (за исключением перевозок по заказу)

_____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(на _____ г.)

№ маршрута	Количество рейсов, рейс	Протяженность маршрута, км	Принимаемые расходы на маршрут, тыс.руб.	Доходы на маршрут, тыс.руб.	Субсидии из бюджета городского округа Тольятти (тыс.руб.)				Субсидии из областного бюджета (возмещение по социальной карте жителя Самарской области), тыс.руб.	Необходимое финансирование, тыс.руб. гр4-гр5-гр6-гр10	Дотация на 1 рейс, руб. гр11/гр2	Количество пассажиров, тыс.пас.	Количество пассажиров на 1 рейс, пас. гр13/гр2	Себестоимость перевозки 1 пассажира, руб. гр4/гр13
					Всего	Возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по льготному тарифу с использованием безналичной оплаты проезда	Возмещение недополученных доходов от перевозки льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по льготному электронному проездному билету (студенты)	Возмещение недополученных доходов от перевозки льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по льготному электронному проездному билету (учащиеся)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Маршрут №														
Маршрут №														
…														
ИТОГО														

Руководитель

Исполнитель

_____