



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2020 № 3964-п/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов городского округа Тольятти

В целях реализации положений статьи 174.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов городского округа Тольятти.
2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власову В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по финансам, экономике и развитию.

Глава городского округа

С.А. Анташев

Утвержден
постановлением администрации
городского округа Тольятти
от 18.12.2010 № 3964-п/1

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений статьи 174.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов городского округа Тольятти, к которым относятся выпадающие доходы бюджета городского округа Тольятти, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, таможенным платежам, страховым взносам на обязательное социальное страхование, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ городского округа Тольятти и (или) целями социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящимися к муниципальным программам (далее – льгота, налог, налоговые расходы).

1. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

куратор налогового расхода – отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Тольятти, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальных программ городского округа Тольятти (далее – муниципальные программы), ведомственных целевых программ городского округа Тольятти (далее – ведомственные целевые программы) и (или) целей социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящихся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам;

перечень налоговых расходов – документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ городского округа Тольятти, их структурных элементов и (или) целями социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящимися к муниципальным программам городского округа Тольятти, а также о кураторах налоговых расходов оформляемый согласно приложению к настоящему Порядку;

плательщики- плательщики налогов, сборов, таможенных платежей, страховых взносов на обязательное социальное страхование.

2. Департамент финансов администрации городского округа Тольятти (далее – департамент финансов) в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Порядка осуществляет разработку проекта перечня налоговых расходов по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в части указания наименования налога; наименования налоговых расходов; муниципальных правовых актов, которыми предусматриваются льготы; категории плательщиков; условий предоставления льгот; даты вступления в силу муниципальных правовых актов, устанавливающих льготы; даты вступления в силу муниципальных правовых актов, отменяющих льготы и направляет его в департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти (далее- департамент экономического развития).

3. Департамент экономического развития в течение 10 рабочих дней со дня поступления от департамента финансов проекта перечня налоговых расходов, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, производит распределение налоговых расходов по муниципальным программам, ведомственным целевым программам, их структурным элементам, целям социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящимся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам, закрепляет (определяет) кураторов налоговых расходов и направляет проект перечня налоговых расходов всем кураторам налоговых расходов для согласования.



4. Куратор налогового расхода в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта перечня налоговых расходов на согласование рассматривает его на предмет правильности указания муниципальной программы, ведомственной целевой программы, их структурных элементов, целей социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящихся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам, и согласовывает указанный проект перечня.

5. При наличии замечаний и предложений кураторы налоговых расходов в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта перечня налоговых расходов направляют в департамент экономического развития замечания и предложения по уточнению распределения налоговых расходов (с указанием муниципальной программы, ведомственной целевой программы, их структурных элементов, цели социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящейся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам, куратора налоговых расходов, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае если замечания и предложения предполагают изменение куратора налогового расхода, департамент экономического развития направляет предлагаемому куратору налогового расхода в течение 2 рабочих дней со дня поступления замечаний и предложений проект перечня налоговых расходов с учетом внесенных изменений. Предлагаемый куратор налогового расхода рассматривает проект перечня налоговых расходов в соответствии с пунктами 4, 5, настоящего Порядка.

В случае если результаты рассмотрения проекта перечня налоговых расходов не направлены в департамент экономического развития в течение срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, проект перечня налоговых расходов считается согласованным.

В случае если замечания кураторов налоговых расходов к отдельным позициям проекта перечня налоговых расходов не содержат конкретных

предложений по уточнению распределения налоговых расходов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в отношении соответствующих позиций.

6. При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов департамент экономического развития в течение 5 рабочих дней со дня поступления всех предложений и согласований от кураторов налоговых расходов обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими отраслевыми (функциональными) органами администрации городского округа Тольятти.

Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, в течение 10 рабочих дней рассматриваются заместителем главы городского округа по финансам, экономике и развитию городского округа Тольятти.

После формирования проекта перечня налоговых расходов в окончательной редакции департамент экономического развития в течение 3 рабочих дней направляет его в департамент финансов.

7. Департамент финансов в срок не позднее 3 рабочих дней со дня представления департаментом экономического развития перечня налоговых расходов в окончательной редакции размещает его на официальном портале администрации городского округа Тольятти.

8. В случае введения новых налоговых расходов и (или) отмены действующих налоговых расходов, внесения изменений в перечень муниципальных программ, ведомственных целевых программ, их структуру, цели социально-экономической политики городского округа Тольятти, не относящиеся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты вступления в силу соответствующих изменений направляют в департамент финансов соответствующую информацию по форме согласно приложению к настоящему Порядку для внесения изменений

в указанный перечень. Данная информация в указанные сроки должна быть согласована куратором налоговых расходов с департаментом экономического развития.

9. Уточненный перечень налоговых расходов с учетом положений пункта 8 настоящего Порядка формируется департаментом финансов в срок не позднее 1 ноября текущего финансового года в рамках формирования проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период и в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года после утверждения проекта бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

10. В срок не позднее 3 рабочих дней после формирования уточненного перечня налоговых расходов указанный перечень размещается департаментом финансов на официальном портале администрации городского округа Тольятти.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку формирования перечня
налоговых расходов городского
округа Тольятти

ПЕРЕЧЕНЬ
налоговых расходов городского округа Тольятти

Наименование налога	Наименование налогового расхода	Комментарий								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование налогового расхода	Муниципальные правовые акты, которыми предусматриваются льготы	Категория плательщиков, для которых предусмотрены отмены льготы	Условия предоставления льгот	Дата вступления в силу муниципальных правовых актов, устанавливающих льготы	Дата вступления в силу муниципальных правовых актов, отменяющих льготы	Наименование муниципальной (ведомственной)	Наименование структурного элемента муниципальной (ведомственной)	Наименование программы городского округа Тольятти, наименование муниципальной (ведомственной) программы городского округа Тольятти, в целях реализации которого предоставляются льготы	Наименование налогового расхода	Комментарий