



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2013 № *3961-П/1*

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении Порядка предоставления
дополнительных мер социальной поддержки гражданам
в связи с рождением детей в День исторического рождения
города Тольятти (20 июня)

В целях укрепления института семьи в городском округе Тольятти, установления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня) расходным обязательством городского округа Тольятти.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня).

3. Департаменту по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти (Лысова С.В.) организовать работу по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки гражданам в

связи с рождением ребенка в День исторического рождения города Тольятти (20 июня).

4. Департаменту финансов мэрии городского округа Тольятти (Гильгулин Г.В.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего постановления, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств бюджета – департамента по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу постановления мэрии городского округа Тольятти, согласно которому подпункт 1.8 пункта 1 постановления мэра городского округа Тольятти от 19.02.2008г. № 515-1/п «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в городском округе Тольятти» и глава XVII Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в городском округе Тольятти, утвержденного постановлением мэра городского округа Тольятти от 19.02.2008 г. № 515-1/п, признаны утратившими силу.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.



С.И.Андреев

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня)

1.1. Настоящий порядок разработан в целях регламентации процедуры предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня).

1.2. Дополнительные меры социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня) предоставляются в виде единовременного пособия.

1.3. Право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня) в виде единовременного пособия (далее – единовременное пособие) имеет один из родителей (единственный родитель), зарегистрированный по месту жительства на территории городского округа Тольятти, ребенок которого родился 20 июня текущего года.

1.4. Размер единовременного пособия составляет 10000 (десять тысяч) рублей.

Единовременное пособие предоставляется однократно.

В случае рождения 20 июня у родителей (единственного родителя) двух или более детей указанное пособие предоставляется на каждого родившегося ребенка.

В случае рождения 20 июня мертвого ребенка либо смерти (гибели) ребенка, рожденного 20 июня, в период до представления пакета документов в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, единовременное пособие не предоставляется.

1.5. В целях предоставления единовременного пособия граждане, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – заявитель), в течение 40 дней со дня рождения ребенка (20 июня) представляют в департамент по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии городского округа Тольятти (далее – Департамент) либо в муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МАУ «МФЦ») следующие документы:

1.5.1. заявление на предоставление единовременного пособия и письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

1.5.2. основной документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации);

1.5.3. свидетельство о рождении (в отношении ребенка, родившегося 20 июня);

1.6. В целях предоставления единовременных пособий Департамент:

1.6.1. самостоятельно осуществляет прием заявителей:

1.6.1.1. проверяет полноту представленных заявителем документов на предмет соответствия требованиям пункта 1.5 настоящего Порядка;

1.6.1.2. в случае представления заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, на приеме сообщает об этом заявителю и возвращает документы для устранения данного недостатка (документы у заявителя не принимаются). При волеизъявлении заявителя по оформлению письменного отказа в приеме документов в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Департамент заявителя направляет мотивированный отказ в приеме документов с обязательным указанием данного основания для отказа в приеме документов;

1.6.1.3. в случае соответствия представленных заявителем документов требованиям пункта 1.5 настоящего Порядка: делает копии с представленных заявителем документов, их сверку с оригиналами и осуществляет прием указанных документов у заявителя;

1.6.2. принимает от МАУ «МФЦ» принятые им документы у заявителей;

1.6.3. В течение 20 рабочих дней с даты приема документов: от МАУ «МФЦ» в соответствии с подпунктом 1.6.2 настоящего пункта; у заявителя в соответствии с

подпунктом 1.6.1 настоящего пункта, готовит проект распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам:

1.6.3.1. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении единовременного пособия - о предоставлении единовременного пособия;

1.6.3.2. при наличии оснований для отказа в предоставлении единовременного пособия - об отказе в предоставлении единовременного пособия.

1.7. МАУ «МФЦ»:

1.7.1. проверяет полноту представленных заявителем документов на предмет соответствия требованиям пункта 1.5 настоящего Порядка;

1.7.2. в случае представления заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, на приеме сообщает об этом заявителю, по волеизъявлению заявителя либо возвращает ему документы для устранения указанного недостатка (документы у заявителя не принимаются), либо принимает у заявителя документы для направления в Департамент;

1.7.3. в случае соответствия представленных заявителем документов требованиям пункта 1.5 настоящего Порядка: делает копии с представленных заявителем документов, их сверку с оригиналами и осуществляет прием указанных документов у заявителя;

1.7.4. направляет принятые им документы у заявителей в Департамент в течение двух рабочих дней с даты их приёма.

1.8. Предоставление единовременного пособия производится в торжественной обстановке в течение трех месяцев с даты представления полного пакета документов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.9. Основаниями для отказа в предоставлении единовременного пособия являются:

1.9.1. несоответствие лица, обратившегося за предоставлением единовременного пособия, требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

1.9.2. представление заявителем пакета документов, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, в сроки, отличные от срока, указанного в абзаце первом пункта 1.5 настоящего Порядка;

1.9.3. представление заявителем пакета документов, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, в целях предоставления единовременного пособия в связи с рождением 20 июня ребенка, в случае, когда в связи рождением указанного ребенка единовременное пособие ранее предоставлялось.

1.9.4. отказ заявителя, представившего пакет документов в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, от предоставления единовременного пособия;

1.9.5. представление заявителем пакета документов, указанного в пункте 1.5 настоящего Порядка, в целях предоставления единовременного пособия в связи с рождением 20 июня ребенка, в случае, когда указанный ребенок: родился мертвым; умер (погиб) в период с 20 июня до представления заявителем пакета документов;

1.9.6. предоставление заявителем в МАУ «МФЦ» неполного пакета документов.

1.10. Отказ в предоставлении единовременного пособия не является препятствием для повторного обращения за назначением выплат после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Приложение № 1

к Порядку предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня)

В мэрию городского округа Тольятти

(фамилия, имя, отчество)

Данные документа, удостоверяющего личность:

(вид документа)

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

Контактный телефон:

заявление.

В связи с рождением ребенка _____
в День исторического рождения города Тольятти (20 июня),
прошу предоставить дополнительные меры социальной поддержки гражданам в связи с рождением детей в День исторического рождения города Тольятти (20 июня) в виде единовременного пособия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

/ _____
(расшифровка подписи)



Согласие
на обработку персональных данных
(в соответствии с требованиями Федерального закона
от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрированный по адресу: _____,

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____

Дата выдачи _____, кем выдан _____

даю свое согласие на обработку на бумажных носителях, в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом, при участии и при непосредственном участии человека, моих персональных данных необходимых для предоставления дополнительных мер социальной поддержки, в соответствии с муниципальными правовыми актами: ФИО, телефон, адрес, паспортные данные, свидетельство о рождении ребенка.

Настоящее согласие предоставляется на действия (операции) с персональными данными, включая (без ограничения) сбор информации, в том числе используя информационные системы муниципальных и государственных структур и организаций, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

« _____ » _____ 20__ года

_____ (подпись субъекта персональных данных)

Хранение персональных данных может реализовываться оператором, как на материальных носителях, так и путем включения данных сведений в информационные системы персональных данных, соблюдая требования защиты информации, согласно действующему законодательству.

Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению на имя оператора персональных данных.

Операторы персональных данных:

Мэрия городского округа Тольятти	Адрес: г. Тольятти, пл. Свободы, д. 4, т. 28-13-61
----------------------------------	---

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрированного по адресу: _____,

с приложением документов принято " _____ " _____ 20__ г. № _____

(подпись специалиста, принявшего заявление)

