



г. Тольятти, Самарской области

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением мэрии городского округа Тольятти от 21.12.2010 г. № 3762-п/1 (далее - Перечень) (газета «Городские ведомости», 25.12.2010 г. № 146; 06.03.2012 г. № 23; 20.09.2012 г. №102; 14.06.2013 г. № 43; 14.02.2014 г. № 13), изменения, изложив раздел II Перечня в следующей редакции:

«II. Перечень должностей муниципальной службы
в мэрии городского округа Тольятти

2.1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в городском округе Тольятти к группе высших должностей муниципальной службы:

- первый заместитель мэра городского округа;
- заместитель мэра городского округа;
- руководитель аппарата мэрии городского округа;
- глава администрации района в городском округе;
- руководитель департамента (управления, комитета);
- заместитель руководителя аппарата мэрии городского округа;
- заместитель руководителя департамента (управления, комитета);
- помощник мэра городского округа;
- советник мэра городского округа.

2.2. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в городском округе Тольятти к группе главных должностей муниципальной службы:

- начальник отдела (инспекции, комиссии, службы);
- заместитель начальника отдела (инспекции, комиссии, службы).

2.3. Должности муниципальных служащих, исполняющих полномочия должностных лиц, указанных в пунктах 2.1 и 2.2, в период их временного отсутствия.

2.4. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в городском округе Тольятти к группе ведущих должностей муниципальной службы:

- а) заведующий сектором;
- б) консультант заместителя мэра городского округа;
- в) главный специалист:
 - департамента информационных технологий и связи, за исключением отдела информационной безопасности;
 - управления международных и межрегиональных связей;
 - департамента общественной безопасности;
 - департамента экономического развития, за исключением отдела социально-экономических программ и прогнозов;
 - управления потребительского рынка;
 - управления административной практики и муниципального земельного контроля;
 - контрольно-ревизионного отдела;
 - департамента финансов (органа мэрии, наделенного правами юридического лица);
 - департамента городского хозяйства;
 - департамента дорожного хозяйства и транспорта;
 - департамента по управлению муниципальным имуществом, за исключением отдела по ведению реестра муниципальной собственности и информационно-аналитического отдела;
 - департамента градостроительной деятельности;
 - департамента культуры;

- департамента образования;
- управления физической культуры и спорта;
- комитета по делам молодежи;
- правового департамента, за исключением нормативно-аналитического управления;
- управления организации муниципальных торгов;
- отдела комплектования архивного фонда РФ, ведомственных архивов и делопроизводства и отдела социально-правовых запросов управления по делам архивов;
- бухгалтерии (управления);
- управления по оргработе и связям с общественностью, за исключением общественной приемной;
- администрации района (территориального органа);
- департамента по вопросам семьи, опеки и попечительства;
- департамента социальной поддержки населения.

2.5. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в городском округе Тольятти к группе старших должностей муниципальной службы:

- а) ведущий специалист:
 - управления международных и межрегиональных связей;
 - департамента общественной безопасности;
 - департамента экономического развития, за исключением отдела социально-экономических программ и прогнозов;
 - управления потребительского рынка;
 - управления административной практики и муниципального земельного контроля;
 - контрольно-ревизионного отдела;
 - департамента городского хозяйства;

- департамента дорожного хозяйства и транспорта;
 - департамента по управлению муниципальным имуществом, за исключением отдела по ведению реестра муниципальной собственности и информационно-аналитического отдела;
 - департамента градостроительной деятельности;
 - департамента культуры;
 - департамента образования, за исключением организационного отдела управления ресурсного обеспечения и развития образования;
 - управления физической культуры и спорта;
 - управления организации муниципальных торгов;
 - отдела комплектования архивного фонда РФ, ведомственных архивов и делопроизводства и отдела социально-правовых запросов управления по делам архивов;
 - комитета по делам молодежи;
 - правового департамента;
 - управления по оргработе и связям с общественностью;
 - администраций районов (территориальных органов);
 - департамента финансов (органа мэрии, наделенного правами юридического лица);
 - департамента по вопросам семьи, опеки и попечительства;
 - департамента социальной поддержки населения, за исключением сектора информационного сопровождения;
- б) специалист 1 категории:
- департамента экономического развития;
 - управления потребительского рынка;
 - департамента по управлению муниципальным имуществом, за исключением отдела по ведению реестра муниципальной собственности;
 - департамента городского хозяйства;

- департамента образования;
- управления физической культуры и спорта;
- правового департамента».

2. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2015 г.



С.И.Андреев