



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2013 № 3819-П/1

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении

Порядка предоставления

дополнительных мер социальной поддержки
гражданам, лишенным возможности проживания
в жилых помещениях, в связи с признанием
указанных жилых помещений непригодными
для проживания в установленном законом порядке
в результате признания многоквартирного дома аварийным

В целях установления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, зарегистрированных в городском округе Тольятти, в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным.

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений

непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным.

3. Департаменту информационных технологий и связи мэрии городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) организовать перечисление дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным через муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу постановления мэрии городского округа Тольятти, согласно которому подпункты 1.6, 1.6.1, 1.6.2, 1.6.3 пункта 1 постановления мэра городского округа Тольятти от 19.02.2008 г. № 515-1/п «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в городском округе Тольятти» и глава XI Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в городском округе Тольятти, утвержденного постановлением мэра городского округа Тольятти от 19.02.2008 г. № 515-1/п, признаны утратившими силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.



С.И.Андреев

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 11.12.2013 № 3819-п/п

ПОРЯДОК
предоставления дополнительных мер социальной поддержки
гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях,
в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для
проживания в установленном законом порядке в результате признания
многоквартирного дома аварийным

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях регламентации процедуры предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным.

1.2. Дополнительные меры социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, предоставляются в виде:

1.2.1. единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов;

1.2.2. единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду;

1.2.3. денежной выплаты на оплату проживания в гостинице;

1.2.4. денежной выплаты на оплату питания.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.3.1. под гражданином, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, понимается гражданин:

1.3.1.1. лишенный возможности проживания в жилом помещении, принадлежащем ему на праве собственности (собственник), в связи с признанием указанного жилого помещения непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным;

1.3.1.2. лишенный возможности проживания в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, не являющийся



собственником, но проживающий совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении и зарегистрированный по месту жительства в указанном жилом помещении;

1.3.1.3. лишенный возможности проживания в жилом помещении, занимаемом им на основании договора социального найма (наниматель), в связи с признанием указанного жилого помещения непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным и зарегистрированный по месту жительства в указанном жилом помещении;

1.3.1.4. лишенный возможности проживания в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, не являющийся нанимателем, но являющийся членом семьи нанимателя и зарегистрированный по месту жительства в указанном жилом помещении.

1.3.2. Непредвиденные расходы - расходы, которые гражданин, указанный в подпункте 1.3.1 настоящего пункта, несет в связи с временным пользованием иным жилым помещением (в том числе жилым помещением маневренного фонда) по договору найма, по причине лишения возможности проживания в жилом помещении, в котором проживал и был зарегистрирован по месту жительства указанный гражданин, в связи с признанием данного жилого помещения непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (далее – иное жилое помещение).

1.3.3. Расходы по переезду - расходы, которые гражданин, указанный в подпункте 1.3.1 настоящего пункта, несет в связи с погрузочно-разгрузочными работами, транспортной перевозкой груза до места нахождения иного жилого помещения, и прочие расходы, связанные с переездом в иное жилое помещение.

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, не указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, применяются в значении, определенном действующим законодательством.

II. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов

2.1. Право на предоставление единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов имеют граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка.

2.2. В целях предоставления единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, либо их представители: действующие от имени данных граждан совершеннолетние, дееспособные граждане в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного

Виде



самоуправления (далее в разделе 2 настоящего Порядка – заявитель) представляют в департамент социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти (далее – Департамент) следующие документы:

2.2.1. заявление на предоставление единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов с указанием номера счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории городского округа Тольятти;

2.2.2. основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) (для граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, достигших 14-летнего возраста; для представителей граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

2.2.3. свидетельство о рождении (для несовершеннолетних граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, не достигших 14-летнего возраста);

2.2.4. документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, признанное непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (в том числе договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, зарегистрированные в установленном законом порядке) (для граждан указанных в подпунктах 1.3.1.1, 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

2.2.5. договор социального найма в отношении жилого помещения, признанного непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для граждан, указанных в подпунктах 1.3.1.3, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

2.2.6. свидетельство о регистрации по месту жительства в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, указанных в подпунктах 1.3.1.2, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

2.2.7. договор найма жилого помещения, или договор поднайма жилого помещения, или договор найма жилого помещения маневренного фонда (в отношении иного жилого помещения);

2.2.8. документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка (для представителей данных граждан);

2.2.9. согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Единовременная денежная выплата на оплату непредвиденных расходов предоставляется гражданину, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, однократно в отношении каждого жилого помещения, признанного непригодным для проживания в установленном

законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, в котором он был лишен возможности проживать по данному основанию.

2.4. Размер единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов составляет:

2.4.1. каждому из граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, которые проживали совместно в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей;

2.4.2. гражданину, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, который проживал один в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным - 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

2.5. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов является распоряжение заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов.

2.6. Заявители несут установленную действующим законодательством ответственность за достоверность представленных в Департамент документов.

Обращение заявителей в Департамент за предоставлением единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов с пакетом документов, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в течение 6 месяцев с даты издания распоряжения, предусматривающего признание соответствующего многоквартирного дома аварийным.

2.7. Единовременные денежные выплаты на оплату непредвиденных расходов в порядке наследования не предоставляются.

III. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду

3.1. Право на предоставление единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду имеют граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка.

3.2. В целях предоставления единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, либо их представители: действующие от имени данных граждан совершеннолетние, дееспособные граждане в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного самоуправления (далее в разделе 3 настоящего Порядка – заявитель) представляют в Департамент следующие документы:

3.2.1. заявление на предоставление единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду с указанием номера счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории городского округа Тольятти;

3.2.2. основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) (для граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, достигших 14-летнего возраста; представителей граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

3.2.3. свидетельство о рождении (для несовершеннолетних граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, не достигших 14-летнего возраста);

3.2.4. документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, признанное непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (в том числе договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, зарегистрированные в установленном законом порядке) (для граждан указанных в подпунктах 1.3.1.1, 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

3.2.5. договор социального найма в отношении жилого помещения, признанного непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для граждан, указанных в подпунктах 1.3.1.3, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

3.2.6. свидетельство о регистрации по месту жительства в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, указанных в подпунктах 1.3.1.2, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

3.2.7. документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка (для представителей данных граждан);

3.2.8. согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Единовременная денежная выплата на оплату расходов по переезду представляется гражданину, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, однократно в отношении каждого жилого помещения, признанного непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, в котором он был лишен возможности проживать по данному основанию.

3.4. Единовременная денежная выплата на оплату расходов по переезду составляет:

3.4.1. при переезде из однокомнатной квартиры – в размере 3000 (три тысячи) рублей.

При совместном проживании граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, единовременная денежная выплата на оплату расходов по переезду предоставляется каждому из них в равных долях от указанного в настоящем подпункте размера;

3.4.2. при переезде из двухкомнатной квартиры – в размере 4500 (четыре тысячи пятьсот) рублей;

При совместном проживании граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, единовременная денежная выплата на оплату расходов по переезду предоставляется каждому из них в равных долях от указанного в настоящем подпункте размера;

3.4.3. при переезде из трехкомнатной квартиры - 5000 (пять тысяч) рублей.

При совместном проживании граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, единовременная денежная выплата на оплату расходов по переезду предоставляется каждому из них в равных долях от указанного в настоящем подпункте размера.

3.5. Основанием для предоставления единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду является распоряжение заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду.

3.6. Заявители несут установленную действующим законодательством ответственность за достоверность представленных в Департамент документов.

3.7. Обращение заявителей в Департамент за предоставлением единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду с пакетом документов, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, осуществляется в течение 6 месяцев с даты издания распоряжения, предусматривающего признание соответствующего многоквартирного дома аварийным.

3.8. Единовременные денежные выплаты на оплату расходов по переезду в порядке наследования не предоставляются.

IV. Порядок предоставления денежной выплаты на оплату проживания в гостинице

4.1. Право на предоставление денежной выплаты на оплату проживания в гостинице имеют граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, заключившие договоры на предоставление (оказание)

гостиничных услуг (самостоятельно или через представителя, действовавшего от их имени в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного самоуправления) и проживающие в гостинице, в которой предоставляются (оказываются) гостиничные услуги по данным договорам.

4.2. В целях предоставления денежной выплаты на оплату проживания в гостинице не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется указанная выплата, граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, либо их представители: действующие от имени данных граждан совершеннолетние, дееспособные граждане в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного самоуправления (далее в разделе 4 настоящего Порядка – заявитель) представляют в Департамент следующие документы:

4.2.1. заявление на предоставление денежной выплаты на оплату проживания в гостинице с указанием гостиницы, в которой проживают граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, и в которой предоставляются (оказываются) гостиничные услуги по соответствующему заключенному договору.

4.2.2. основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) (для граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, достигших 14-летнего возраста; представителей граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

4.2.3. свидетельство о рождении (для несовершеннолетних граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, не достигших 14-летнего возраста);

4.2.4. документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, признанное непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (в том числе договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, зарегистрированные в установленном законом порядке) (для граждан указанных в подпунктах 1.3.1.1, 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

4.2.5. договор социального найма в отношении жилого помещения, признанного непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для граждан, указанных в подпунктах 1.3.1.3, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

4.2.6. свидетельство о регистрации по месту жительства в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста,

указанных в подпунктах 1.3.1.2, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

4.2.7. документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка (для представителей данных граждан);

4.2.8. договор на предоставление (оказание) гостиничных услуг; квитанцию (талон) или иной документ, подтверждающий заключение договора на предоставление (оказание) гостиничных услуг;

4.2.9. согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Размер денежной выплаты на оплату проживания в гостинице определяется исходя из цены номера (места в номере) гостиницы, указанной в квитанции (талоне) или ином документе, подтверждающем заключение договора на предоставление (оказание) в ней гостиничных услуг гражданину, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, и количества дней его фактического проживания в данной гостинице, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае, если в цену номера (места в номере) гостиницы, указанной в квитанции (талоне) или ином документе, подтверждающем заключение договора на предоставление (оказание) в ней гостиничных услуг гражданину, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, входят услуги питания, размер денежной выплаты на оплату проживания в гостинице определяется исходя из количества дней его фактического проживания в данной гостинице и понесенных в день расходов на оплату гостиничных услуг, входящих в цену номера (места в номере) в ней, включая понесенные расходы на оплату услуг питания, но не более 200 (двухсот) рублей в день в отношении последних. Остаток понесенных расходов на оплату услуг питания, превышающих 200 (двести) рублей в день, не входящий в определение размера денежной выплаты на оплату проживания в гостинице подлежит оплате гражданином, указанным в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, или его представителем самостоятельно.

Денежная выплата на оплату проживания в гостинице предоставляется один раз в месяц за дни фактического проживания гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, в соответствующей гостинице не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который представляется данная выплата.

4.4. Основанием для предоставления денежной выплаты на оплату проживания в гостинице является распоряжение заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении денежной выплаты на оплату проживания в гостинице.

4.5. Заявители несут установленную действующим законодательством ответственность за достоверность представленных в Департамент документов.

4.6. Денежные выплаты на оплату проживания в гостинице в порядке наследования не предоставляются.

4.7. Денежная выплата на оплату проживания в гостинице предоставляется за все дни фактического проживания гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, в гостинице, в которой ему предоставлялись (оказывались) гостиничные услуги по соответствующему заключенному договору на предоставление (оказание) гостиничных услуг, в случае соблюдения указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка срока представления пакета документов.

V. Порядок предоставления денежной выплаты на оплату питания

5.1. Право на предоставление денежной выплаты на оплату питания имеют граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, заключившие договоры на предоставление (оказание) гостиничных услуг (самостоятельно или через представителя, действовавшего от их имени в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного самоуправления) и проживающие в гостинице, в которой предоставляются (оказываются) гостиничные услуги по данным договорам, в случае если в цену номера (места в номере) указанной гостиницы не входят услуги питания.

5.2. В целях предоставления денежной выплаты на оплату питания не позднее 5 числа месяца, в котором предоставляется указанная выплата, граждане, указанные в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, либо их представители: действующие от имени данных граждан совершеннолетние, дееспособные граждане в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного самоуправления (далее в разделе 5 настоящего Порядка – заявитель) представляют в Департамент следующие документы:

5.2.1. заявление на предоставление денежной выплаты на оплату питания с указанием номера счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории городского округа Тольятти;

5.2.2. основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) (для граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, достигших 14-летнего возраста; представителей граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

5.2.3. свидетельство о рождении (для несовершеннолетних граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, не достигших 14-летнего возраста);

5.2.4. документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, признанное непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным

(в том числе договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, зарегистрированные в установленном законом порядке) (для граждан указанных в подпунктах 1.3.1.1, 1.3.1.2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

5.2.5. договор социального найма в отношении жилого помещения, признанного непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для граждан, указанных в подпунктах 1.3.1.3, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

5.2.6. свидетельство о регистрации по месту жительства в жилом помещении, признанном непригодным для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным (для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, указанных в подпунктах 1.3.1.2, 1.3.1.4 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка);

5.2.7. документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка (для представителей данных граждан);

5.2.8. договор на предоставление (оказание) гостиничных услуг; квитанцию (талон) или иной документ, подтверждающий заключение договора на предоставление (оказание) гостиничных услуг;

5.2.9. согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-Ф «О персональных данных».

5.3. Размер денежной выплаты на оплату питания определяется исходя из фактического количества дней проживания в гостинице, указанной в квитанции (талоне) или ином документе, подтверждающем заключение договора на предоставление (оказание) в ней гостиничных услуг гражданину, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, и размера денежных средств, предоставляемых на оплату питания данному гражданину в день - 200 (двести) рублей.

Денежная выплата на оплату питания представляется один раз в месяц (не позднее 25 числа).

5.4. Основанием для предоставления денежной выплаты на оплату питания является распоряжение заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении денежной выплаты на оплату питания.

5.5. Заявители несут установленную действующим законодательством ответственность за достоверность представленных в Департамент документов.

5.6. Денежные выплаты на оплату питания в порядке наследования не предоставляются.

5.7. Денежная выплата на оплату питания предоставляется за все дни фактического проживания гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, в гостинице, в которой ему предоставлялись (оказывались) гостиничные услуги по соответствующему заключенному

договору на предоставление (оказание) гостиничных услуг, в случае соблюдения указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка срока представления пакета документов.

VI. Организация предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным

6.1. Департамент для организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным:

6.1.1. осуществляет прием пакета документов от граждан в соответствии с пунктами 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего Порядка;

6.1.2. делает копии всех представленных документов (в том числе 2 и 3 страниц паспорта, страниц паспорта содержащих сведения о регистрации по месту жительства заявителей, указанных в разделах 2, 3, 4, 5 настоящего Порядка) и заверяет их;

6.1.3. формирует пакет документов;

6.1.4. в течение 3 рабочих дней после предоставления заявителями, указанными в разделах 2, 3, 4, 5 настоящего Порядка, пакета документов в соответствии с пунктами 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего Порядка готовит:

6.1.4.1. проект распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении соответствующей выплаты (при отсутствии оснований для отказа в ее предоставлении в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка);

6.1.4.2. проект распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам об отказе в предоставлении соответствующей выплаты (при наличии оснований для отказа в ее предоставлении в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка).

6.1.5. в течение 3 рабочих дней с даты принятия распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении соответствующей выплаты формирует и направляет в муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ «МФЦ») реестр граждан, которым предоставлена соответствующая выплата согласно указанному распоряжению (далее - получатели).

В реестре получателей указываются: фамилия, имя, отчество получателя; адрес жилого помещения, признанного непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным, в котором ранее проживал получатель; фактический адрес проживания получателя; размер выплаты; номер счета получателя, открытого в кредитной организации (в отношении выплат, указанных в разделе 2, 3, 5 настоящего Порядка); в отношении выплаты, указанной в разделе 4 настоящего Порядка дополнительно указываются: наименование гостиницы, в которой проживает получатель; ее юридический адрес; реквизиты договора на предоставление (оказание) гостиничных услуг получателю; счет для перечисления выплаты.

6.2. МАУ «МФЦ» в течение 7 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении соответствующих выплат, на основании реестра получателей производит перечисление:

6.2.1. единовременной денежной выплаты на оплату непредвиденных расходов на счет, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении на предоставление соответствующей выплаты;

6.2.2. единовременной денежной выплаты на оплату расходов по переезду на счет получателя, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении на предоставление соответствующей выплаты;

6.2.3. денежной выплаты на оплату проживания в гостинице на указанный в договоре на предоставление (оказание) гостиничных услуг счет исполнителя;

6.2.4. денежной выплаты на оплату питания на счет получателя, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении на предоставление соответствующей выплаты.

6.3. В отношении несовершеннолетних граждан, граждан, признанных в установленном законом порядке недееспособными, ограниченными в дееспособности, из числа граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, дополнительные меры социальной поддержки, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, перечисляются на счета представителей данных граждан (за исключением денежной выплаты на оплату проживания в гостинице).

VII. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки гражданам, лишенным возможности проживания в жилых помещениях, в связи с признанием указанных жилых помещений непригодными для проживания в установленном законом порядке в результате признания многоквартирного дома аварийным

7.1. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, являются:

7.1.1. несоответствие граждан требованиям, указанным в пунктах 2.1, 3.1, 4.1, 5.1 настоящего Порядка;

7.1.2. представление гражданами неполных пакетов документов, указанных в пунктах 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего Порядка;

7.1.3. письменный отказ гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка (его представителя), от предоставления дополнительной меры социальной поддержки, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, после представления им пакета документов, указанного в пунктах 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего Порядка;

7.1.4. представление гражданами пакетов документов, указанных в пунктах 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего Порядка, в сроки, отличные от сроков, указанных в пунктах 2.6, 3.7, 4.2, 5.2 настоящего Порядка соответственно;

7.1.5. смерть гражданина, указанного в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка, наступившая после представления им пакета документов, указанного в пунктах 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 настоящего Порядка.

7.2. Принятие распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам об отказе в предоставлении выплаты, указанной в разделе 2, 3, 4, 5 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения гражданина в целях предоставления соответствующей выплаты после устранения оснований для отказа, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка.

7.3. Выплаты, указанные в разделе 2, 3, 4, 5 настоящего Порядка, в случае наступления смерти получателя после принятия распоряжения заместителя мэра по социальным вопросам о предоставлении соответствующей выплаты перечислению не подлежат.
