

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением министерства  
образования и науки  
Самарской области

от 10.04.2012 № 141-р

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для организаторов в аудитории по проведению в 2012 году**  
**государственной (итоговой) аттестации по русскому языку**  
**обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы**  
**основного общего образования, с участием региональной**  
**экзаменационной комиссии**  
**(далее - Инструкция)**

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Порядком организации и проведения в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии, утверждённым приказом министерства образования и науки Самарской области от 30.01.2012 № 26-од, в целях дополнительной регламентации действий лиц, привлечённых к проведению государственной (итоговой) аттестации по русскому языку обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии, с учётом специфики проведения экзамена по русскому языку.

1. Действия организаторов в аудитории регламентируются основной Инструкцией по подготовке и проведению в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии в общеобразовательных учреждениях - пунктах проведения экзаменов, а также дополнительно настоящей Инструкцией.

2. На экзамене в аудитории присутствуют два подготовленных организатора из числа учителей, не ведущих преподавание русского языка и литературы.

3. Экзаменационная работа состоит из трех частей. На выполнение всей работы отводится 240 минут.

4. Первая часть работы содержит задание с развернутым ответом (краткое изложение) и выполняется каждым обучающимся на бланке

ответов № 2, с обязательным указанием номера выполняемого задания - С1.

***Примечание:** При недостатке места для ответа на лицевой стороне бланка ответов № 2 каждый обучающийся должен использовать оборотную сторону бланка ответа № 2, сделав внизу лицевой стороны запись «Смотри на обороте».*

Диск с цифровой аудиозаписью исходного текста для написания обучающимися краткого изложения входит в комплект экзаменационных материалов, содержащихся в доставочном спецпакете.

5. Вторая часть работы содержит 7 заданий с выбором ответа из четырёх предложенных вариантов и 9 заданий с кратким ответом и выполняется каждым обучающимся на бланке ответов № 1.

6. Третья часть работы содержит 2 альтернативных задания с развернутым ответом (сочинение) и выполняется каждым обучающимся также на бланке ответов № 2, после текста ранее написанного им краткого изложения, с обязательным указанием номера выполняемого задания - С2.1 или С2.2.

***Примечание:** При недостатке места для ответов на задания С1 и С2.1 (или С2.2) на лицевой и оборотной сторонах бланка ответов № 2 обучающийся должен обратиться к организатору в аудитории для получения дополнительного бланка ответов № 2.*

7. Запись ответов на задания и замена ошибочных ответов осуществляется обучающимися в соответствии с инструкцией по выполнению работы, содержащейся в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ).

**8. Во время экзамена при выполнении всех частей работы обучающиеся имеют право пользоваться орфографическим словарём.**

9. После завершения подготовительных мероприятий, предшествующих началу экзамена (началу слушания обучающимися исходного текста для написания краткого изложения), организаторы в аудитории действуют согласно следующей схеме:

№№ п/п	Действия организаторов в аудитории	Действия обучающихся	Время выполнения
<b>Подготовительные мероприятия до начала экзамена</b>			<b>Не больше 30 мин.</b>
<b>1 часть работы</b>			<b>90 мин.</b>
<b>1.</b>	Включить воспроизведение аудиозаписи исходного текста.	Слушание исходного текста, с осуществлением записей в черновиках.	<b>5 мин.</b>
<b>2.</b>	По окончании воспроизведения текста остановить устройство и подготовить его к следующему включению.	Работа с черновиками.	
<b>3.</b>	Включить воспроизведение аудиозаписи исходного текста.	Слушание исходного текста, с осуществлением записей в черновиках.	

№№ п/п	Действия организаторов в аудитории	Действия обучающихся	Время выполнения
4.	По окончании воспроизведения текста остановить устройство воспроизведения и сообщить обучающимся о предоставлении им времени для осмысления прослушанного текста. Подготовить устройство воспроизведения к следующему включению.	Осмысление прослушанного текста	10 мин.
5.	Включить воспроизведение аудиозаписи исходного текста.	Слушание исходного текста, с осуществлением записей в черновиках.	5 мин.
6.	По окончании воспроизведения текста остановить устройство и подготовить его к следующему включению.	Работа с черновиками.	
7.	Включить воспроизведение аудиозаписи исходного текста.	Слушание исходного текста, с осуществлением записей в черновиках.	
8.	По окончании воспроизведения текста остановить устройство воспроизведения и сообщить обучающимся о начале написания изложения и о возможности пользоваться орфографическим словарём.		
9.		Написание краткого изложения прослушанного текста. <b>Примечание:</b> Обучающиеся, выполнившие задание 1-й части раньше установленного срока, имеют право приступить к выполнению заданий 2-й части.	70 мин.
10.	За 10 минут до истечения времени на выполнение задания 1-й части сообщить обучающимся о необходимости завершения данного вида работы.		
11.	По истечении времени, отведённого на выполнение задания 1-й части, сообщить обучающимся о необходимости приступить к выполнению заданий 2-й части.		

№№ п/п	Действия организаторов в аудитории	Действия обучающихся	Время выполнения
<b>2 часть работы</b>			<b>85 мин.</b>
<b>12.</b>		Чтение текста и решение тестовых заданий. <b>Примечание:</b> Обучающиеся, выполнившие задания 2-й части раньше установленного срока, имеют право приступить к выполнению задания 3-й части.	
<b>13.</b>	<b>За 10 минут</b> до истечения времени на выполнение заданий 2-й части сообщить обучающимся о необходимости завершения данного вида работы.		
<b>14.</b>	<b>По истечении времени, отведённого на выполнение заданий 2-й части,</b> сообщить обучающимся о необходимости приступить к выполнению задания 3-й части.		
<b>3 часть работы</b>			<b>65 мин.</b>
<b>15.</b>		Написание сочинения (С 2.1 или С 2.2).	
<b>16.</b>	<b>Напоминать обучающимся,</b> выполнившим работу в целом раньше отведённого времени, о возможности вернуться к пропущенным заданиям.  <b>За 10 минут до истечения времени на выполнение экзаменационной работы в целом</b> сообщить обучающимся о необходимости завершения выполнения работы.		
<b>17.</b>	<b>По истечении времени,</b> отведённого на выполнение экзаменационной работы в целом, собрать бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, дополнительные бланки ответов № 2, КИМы, черновики.		

10. Дальнейшие действия организаторов в аудитории регламентируются основной Инструкцией по подготовке и проведению в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего

образования, с участием региональной экзаменационной комиссии в общеобразовательных учреждениях - пунктах проведения экзаменов.