

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Инструкции по организации
в 2012 году приёма, передачи, учёта,
хранения и уничтожения
документированной информации
государственной (итоговой)
аттестации обучающихся,
освоивших основные
общеобразовательные программы
основного общего образования,
с участием региональной
экзаменационной комиссии

Формы и комплектация материалов и документов

Классификация материалов/ документов	Формы и комплектация
1. Документы РЭК	<p>Протокол заседания РЭК. <i>Примечание: Используется форма протокола в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Самарской области, утверждённой распоряжением Правительства Самарской области от 10.12.2008 № 324-р.</i></p>
2. Экзаменационные материалы	<p>Доставочный спецпакет. <i>Примечание: Комплектуются на каждый ОУ-ППЭ по количеству аудиторий в ОУ-ППЭ.</i> В одном доставочном спецпакете: индивидуальные комплекты экзаменационных материалов - по количеству участников экзамена в аудитории; возвратные доставочные спецпакеты. <i>Примечание: На экзамены по русскому языку и математике каждый доставочный спецпакет комплектуется одним возвратным доставочным спецпакетом, на экзамены по другим общеобразовательным предметам – двумя возвратными доставочными спецпакетами.</i> <i>Дополнительно на экзамен по русскому языку каждый доставочный спецпакет комплектуется CD-диском с цифровой аудиозаписью исходного текста для написания обучающимися краткого изложения.</i> <i>На письменную часть экзамена по иностранному языку каждый доставочный спецпакет дополнительно</i></p>

Классификация материалов/ документов	Формы и комплектация
	<p>комплектуются CD-диском с материалами для выполнения заданий 1 раздела (заданий по аудированию) экзаменационной работы.</p> <p>На экзамен по информатике и ИКТ для каждого ОУ-ППЭ комплектуется CD-диск с файлами электронных таблиц для выполнения обучающимися практических экзаменационных заданий под номером 19.</p> <p>В одном индивидуальном комплекте экзаменационных материалов:</p> <p>бланк ответов № 1 - 1 шт.;</p> <p>бланк ответов № 2 - 1 шт.;</p> <p>КИМ.</p> <p>Примечание: Используются формы бланков ответов № 1 и бланков ответов № 2, разработанные Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».</p> <p>Дополнительный бланк ответов № 2.</p> <p>Примечание: Используются формы дополнительных бланков ответов № 2, разработанные Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».</p> <p>Черновик - по 2 шт. на каждого участника экзамена в аудитории.</p> <p>Примечание. Используются листы с угловым штампом общеобразовательного учреждения, на базе которого организован ОУ-ППЭ.</p>
<p>3. Акты приёмки-передачи</p>	<p>Акт приёмки-передачи материалов (форма 1-ГИА).</p> <p>Примечание: Форма 1-ГИА прилагается к Инструкции по подготовке и проведению в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии в общеобразовательных учреждениях - пунктах проведения экзаменов.</p>
<p>4. Документы ОУ-ППЭ</p>	<p>Протокол готовности ОУ-ППЭ (форма 2-ГИА).</p> <p>Протокол распределения организаторов ОУ-ППЭ (форма 3-ГИА).</p> <p>Протокол проведения государственной (итоговой) аттестации в аудитории ОУ-ППЭ (форма 4-ГИА).</p> <p>Протокол проведения государственной (итоговой) аттестации в ОУ-ППЭ (форма 5-ГИА).</p> <p>Акт об удалении участника государственной (итоговой) аттестации с экзамена (форма 6-ГИА).</p>

Классификация материалов/ документов	Формы и комплектация
	<p>Акт о прерывании участником государственной (итоговой) аттестации экзамена (форма 7-ГИА). Список участников экзамена в аудитории (форма 8-ГИА). Протокол идентификации личности участника экзамена при отсутствии у него паспорта (форма 9-ГИА). Акт о не явившихся на экзамен обучающихся (форма 10-ГИА). Протокол выдачи дополнительных бланков ответов № 2 (форма 11-ГИА). Сопроводительный бланк к материалам экзаменов государственной (итоговой) аттестации обучающихся (форма 12-ГИА). Сопроводительный лист к материалам экзамена государственной (итоговой) аттестации обучающихся (форма 13-ГИА). <i>Примечание:</i> Формы 2-ГИА, 3-ГИА, 4-ГИА, 5-ГИА, 6-ГИА, 7-ГИА, 8-ГИА, 9-ГИА, 10-ГИА, 11-ГИА, 12-ГИА, 13-ГИА прилагаются к Инструкции по подготовке и проведению в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии в общеобразовательных учреждениях - пунктах проведения экзаменов.</p>
5. Экзаменационные работы обучающихся, выполненные на бланках ответов № 1, бланках ответов № 2, дополнительных бланках ответов № 2	<p><i>Примечание:</i> Используются формы бланков, разработанные Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».</p>
6. Документы предметной подкомиссии РЭК	<p>Протокол готовности ППЭР (форма 1-ППЭР-ГИА). Протокол распределения экспертов по аудиториям ППЭР (форма 2-ППЭР-ГИА). <i>Примечание:</i> Формы 1-ППЭР-ГИА, 2-ППЭР-ГИА прилагаются к Инструкции по организации работы предметных подкомиссий региональной экзаменационной комиссии для проведения в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших</p>

Классификация материалов/ документов	Формы и комплектация
	<p><i>основные общеобразовательные программы основного общего образования.</i></p> <p>Бланк ответов № 1 с заполненными полями, отведённым для экспертов, по результатам проверки заданий с развёрнутыми ответами (русский язык, математика).</p> <p>Протокол проверки ответов на задания бланка № 2 (литература, иностранный язык, информатика и информационно-коммуникационные технологии, история, обществознание, география, физика, химия, биология).</p> <p>Примечание: <i>Используются формы бланков ответов № 1 и протоколов проверки ответов на задания бланка № 2, разработанные Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».</i></p>
<p>7. Материалы и документы РКК</p>	<p>Журнал регистрации апелляций.</p> <p>Апелляция о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся (форма 1-АП-ГИА).</p> <p>Протокол служебного расследования апелляции о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся (форма 2-АП-ГИА).</p> <p>Протокол рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся (форма 3-АП-ГИА).</p> <p>Апелляция о несогласии с выставленными баллами (отметкой) (форма 4-АП-ГИА).</p> <p>Протокол рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) (форма 5-АП-ГИА).</p> <p>Заключение о правильности оценивания ответов по итогам перепроверки работы обучающегося (форма 5.1-АП-ГИА).</p> <p>Сводный протокол рассмотрения апелляций по результатам экзамена обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования (форма 6-АП-ГИА).</p>

Классификация материалов/ документов	Формы и комплектация
	<p>Сводный протокол о подаче и рассмотрении апелляций по результатам экзамена обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования (форма 7-АП-ГИА).</p> <p>Примечание: Форма журнала регистрации апелляций, формы 1-АП-ГИА, 2-АП-ГИА, 3-АП-ГИА, 4-АП-ГИА, 5-АП-ГИА, 5.1-АП-ГИА, 6-АП-ГИА, 7-АП-ГИА прилагаются к Инструкции для региональной конфликтной комиссии, рассматривающей апелляции при проведении в 2012 году государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии.</p> <p>Протокол заседания РКК.</p> <p>Примечание: Используется форма протокола в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти Самарской области, утверждённой распоряжением Правительства Самарской области от 10.12.2008 № 324-р.</p>

