



12.09.2014 № 3424-П/1

[]

2. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и предоставления указанных субсидий.

3. Установить, что расходное обязательство городского округа Тольятти, установленное пунктом 1 настоящего постановления, исполняется городским округом Тольятти самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Тольятти, в том числе с учетом планируемых к поступлению в соответствии с действующим законодательством в бюджет городского округа Тольятти средств вышестоящих бюджетов.

5. Департаменту финансов мэрии городского округа Тольятти (Гильгулин Г.В.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства городского округа Тольятти, установленного пунктом 1 настоящего постановления, в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Тольятти на соответствующие цели.

6. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Бузинного А.Ю.



С.И.Андреев

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 12.09.2014 № 3424-П/1

**Порядок принятия решений
о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий на
осуществление капитальных вложений в объекты капитального
строительства муниципальной собственности и приобретение объектов
недвижимого имущества в муниципальную собственность
и предоставления указанных субсидий**

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решений о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее соответственно - Решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия) и предоставления указанных субсидий.

1.2. Субсидии предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти (далее - учреждения) и муниципальным унитарным предприятиям городского округа Тольятти (далее - предприятия) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений и предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

1.3. Не допускается при исполнении бюджета городского округа Тольятти предоставление субсидий, если в отношении объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

Принятие Решения в отношении объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, по которым ранее было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после внесения соответствующих изменений в перечень объектов капитального строительства.

1.4. Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

1.4.1. архитектурно-строительное проектирование, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение), с осуществлением подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения и ввода в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством о градостроительной деятельности и

М.В. [подпись] К.А. [подпись]

[подпись]

нормативными правовыми актами Российской Федерации;
1.4.2. приобретение объектов недвижимого имущества.

2. Порядок принятия Решения

2.1. Решение оформляется постановлением мэрии городского округа Тольятти о предоставлении субсидии (далее - постановление), в приложении к которому указываются характеристики объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, предусмотренные заявкой на предоставление из бюджета городского округа Тольятти субсидии (далее - заявка), а также объем предоставляемой субсидии.

Разработку постановления осуществляет соответствующий орган мэрии городского округа Тольятти - получатель бюджетных средств, являющийся главным распорядителем бюджетных средств (далее - главный распорядитель бюджетных средств), в течение 3 дней с даты получения заявки.

2.2. Принятие Решения осуществляется исходя из установленных приоритетов социально-экономического развития городского округа Тольятти.

2.3. Для принятия Решения учреждение (предприятие) составляет заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и направляет ее главному распорядителю бюджетных средств.

2.4. К заявке учреждением (предприятием) прилагаются документы, обосновывающие соответствующие расчеты, а также пояснительная записка, которая должна содержать:

2.4.1. расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (его приобретения), и источники их финансового обеспечения (для предприятий источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета городского округа Тольятти; для учреждений объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств, предоставляемых из бюджета городского округа Тольятти, не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.4.2. обоснование невозможности строительства объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии.

2.5. Пакет документов, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, прикладывается к проекту постановления при направлении его на согласование.

2.6. Главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает согласование проекта постановления с учреждением (предприятием), направившим заявку.

Обязательными согласующими инстанциями проекта постановления в



мэрии городского округа Тольятти являются:

- заместитель мэра, осуществляющий административно-функциональное руководство деятельностью органа мэрии городского округа Тольятти – соответствующего главного распорядителя бюджетных средств;
- департамент по управлению муниципальным имуществом мэрии городского округа Тольятти;
- департамент экономического развития мэрии городского округа Тольятти.

2.7. Проект постановления является основанием для внесения соответствующих изменений в бюджет городского округа Тольятти.

3. Порядок изменения принятого Решения

3.1. Изменение Решения осуществляется путем внесения соответствующих изменений в постановление.

3.2. Изменение принятого Решения осуществляется в следующих случаях:

3.2.1. при сокращении расходов бюджета городского округа Тольятти, направляемых на реализацию соответствующих мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка;

3.2.2. при уточнении стоимости реализации соответствующих мероприятий, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка;

3.2.3. при изменении органа мэрии городского округа Тольятти, в ведомственном подчинении которого находится соответствующее учреждение (предприятие);

3.2.4. при нарушении условий соответствующим учреждением (предприятием) соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

3.3. Согласование проекта постановления мэрии городского округа Тольятти, предусматривающего внесение соответствующих изменений в постановление, осуществляются в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

К указанному проекту постановления прикладываются документы, подтверждающие наступление случаев, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Подготовка проекта постановления мэрии городского округа Тольятти, предусматривающего внесение изменения в постановление, осуществляется не позднее 3 дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Объем субсидии определяется исходя из размера запрашиваемых денежных средств, отраженных в заявке, но не более объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

4.2. Субсидии учреждениям (предприятиям) предоставляются на основании постановления.

4.3. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.4. Заключение соглашения осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты издания постановления.

Соглашение заключается на срок действия утвержденных главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

4.5. Перечисление субсидий осуществляется на отдельный лицевой счет учреждения (предприятия), открытый в департаменте финансов мэрии городского округа Тольятти.

4.6. Учреждения (предприятия) организуют закупку товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.7. Отношения, связанные с предоставлением субсидии, не урегулированные в рамках настоящего Порядка, регулируются соглашением.

4.8. Учреждения (предприятия) представляют главному распорядителю бюджетных средств:

4.8.1. отчет об использовании субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку в следующие сроки:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным годом;

- в течение 15 рабочих дней после окончания срока использования субсидии, указанного в Соглашении (итоговый отчет об использовании субсидии);

4.8.2. отчет о реализованных мероприятиях по соглашению по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты, - по мере потребности в перечислении субсидии.

4.9. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленных учреждению (предприятию), подлежат перечислению учреждением (предприятием) в бюджет городского округа Тольятти в установленном порядке не позднее 25 декабря текущего года в случае отсутствия потребности в направлении их на те же цели в году, следующем за отчетным.

Указанные остатки средств используются учреждением (предприятием) в очередном финансовом году при наличии потребности для направления их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств.



4.10. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку целевого использования субсидий на основании отчетов, указанных в пункте 4.8 настоящего Порядка.

При невыявлении нецелевого использования субсидии на соответствующем отчете проставляется отметка «Согласовано», дата согласования и подпись соответствующего руководителя органа мэрии городского округа Тольятти.

В случае выявления нецелевого использования субсидии:

- главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления прекращает предоставление субсидии и направляет учреждению (предприятию) требование о возврате в бюджет городского округа Тольятти субсидии в части, использованной не по целевому назначению;

- учреждение (предприятие) в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения указанного требования возвращает в бюджет городского округа Тольятти субсидию в части, использованной не по целевому назначению.

4.11. Главный распорядитель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидий в случае нарушения учреждением (предприятием) условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, при условии, если данные обязательства (средства) были отражены в постановлении.

4.12. Главный распорядитель бюджетных средств, приостанавливает предоставление субсидий в случае нарушения учреждением (предприятием) сроков предоставления отчетов об использовании субсидии до их предоставления.

4.13. Санкционирование расходов по предоставленной субсидии осуществляется в порядке, установленном постановлением мэрии городского округа Тольятти.

4.14. Взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии (при отсутствии ее направления на те же цели) осуществляется в установленном порядке.



Приложение № 1

к Порядку принятия решений о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и предоставления указанных субсидий

Заявка на предоставление из бюджета городского округа Тольятти субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	
1. Наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества	
2. Наименование мероприятий, на финансовое обеспечение которых направляется субсидия	
3. Наименование получателя бюджетных средств	
4. Наименование муниципального учреждения (муниципального предприятия)	
5. Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащего вводу, мощность объекта недвижимого имущества *	
6. Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	
7. Сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предельная стоимость объекта капитального строительства, стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (тыс. руб.):	
в текущих ценах (включая НДС)	
в ценах соответствующих лет (включая НДС)	
8. Предельный размер субсидии на финансовое обеспечение реализации мероприятий	

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Handwritten signature at the bottom right of the page.

9. Распределение предельного размера субсидии по годам реализации мероприятий (тыс. руб.):

Наименование показателя	в текущих ценах	в ценах соответствующих лет
Предельный размер субсидии:		
в том числе по годам реализации:		

10. Сведения о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников (тыс. руб.):

Наименование показателя	в текущих ценах	в ценах соответствующих лет
Общий размер средств учреждения (предприятия), направляемых на реализацию мероприятий:		
в том числе по источникам финансового обеспечения:		
- за счет внебюджетных средств		
- за счет бюджетных средств		
в том числе по годам реализации:		
- за счет внебюджетных средств		
- за счет бюджетных средств		

* площадь объекта; показатели объема/качества, характеризующие улучшение условий для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в натуральном выражении

М.В.  К.А.



Приложение № 2
к Порядку принятия решений о предоставлении из бюджета
городского округа Тольятти субсидий на осуществление
капитальных вложений в объекты капитального строительства
муниципальной собственности и приобретение объектов
недвижимого имущества в муниципальную собственность и
предоставления указанных субсидий

Соглашение
о предоставлении субсидий
на осуществление капитальных вложений в объекты капитального
строительства муниципальной собственности и приобретение объектов
недвижимого имущества в муниципальную собственность
№ _____

г. Тольятти

« ____ » _____ 20 ____ г.

Мэрия городского округа Тольятти, в лице руководителя

(наименование органа мэрии городского округа Тольятти – получателя бюджетных средств)

(Ф.И.О.)

действующего на основании доверенности от _____ № _____,
(далее - учредитель), с одной стороны, и

(наименование муниципального учреждения (предприятия) городского округа Тольятти)

в лице _____

(должность)

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(документ подтверждающий полномочия),
(далее – учреждение (предприятие)), с другой стороны, вместе именуемые
сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета городского округа Тольятти в _____ учреждению (предприятию)
(указывается период)
субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального
строительства муниципальной собственности и приобретение объектов



недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия) в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти от ____ № ____ «О предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность».

2. Цель и объем предоставляемой субсидии

2.1. Капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности:*

Наименование объекта капитального строительства муниципальной собственности, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением (хозяйственного ведения за предприятием)	Объем субсидии, (руб.)				Мощность	Срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения)
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	Итого		

Реализуемые мероприятия в рамках строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности (с указанием мероприятий, реализуемых самостоятельно и путем заключения соответствующих договоров): _____

Капитальные вложения на приобретение объектов недвижимого имущества:*

Наименование приобретаемого объекта недвижимого имущества, адрес	Стоимость объекта недвижимого имущества (руб.)	Срок приобретения

* заполняется в зависимости от цели предоставления субсидии

2.2. Объем субсидии, предоставляемой учреждению (предприятию) из бюджета городского округа Тольятти составляет _____ руб., в том числе по годам _____.

М.В.С. *С.А.С.* *Н.А.*

А.С.

2.3. Общий объем капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения составляет _____ руб., в том числе по источникам _____.

2.4. Использование субсидии в полном объеме осуществляется в срок до _____.

2.5. Соблюдение учреждением (предприятием) целей предоставления субсидии, установленных настоящим разделом, является существенным условием настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности сторон.

Общие положения о взаимодействии сторон

3.1. Учреждение (предприятие):

3.1.1. Осуществляет реализацию мероприятий, указанных в пункте (ах) _____ настоящего Соглашения в срок до _____;

3.1.2. Обеспечивает целевое использование средств бюджета городского округа Тольятти, указанных в пункте _____ настоящего Соглашения;

3.1.3. Организует закупку товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3.1.4. Обеспечивает подготовку документов для осуществления предусмотренных действующим законодательством мероприятий по внесению изменений в реестр муниципального имущества городского округа Тольятти;

3.1.5. Представляет учредителю:

3.1.5.1. отчет об использовании субсидии по установленной форме в следующие сроки:

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным годом;

- в течение 15 рабочих дней после окончания срока использования субсидии, указанного в настоящем Соглашении (итоговый отчет об использовании субсидии);

3.1.5.2. отчет о реализованных мероприятиях по настоящему Соглашению установленной формы с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты, - по мере потребности в перечислении субсидии;

3.1.6. Осуществляет возврат:

- неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии в бюджет городского округа Тольятти не позднее 25 декабря текущего года в случае отсутствия потребности в направлении их на те же цели в году, следующем за отчетным;

- субсидии в части, использованной не по целевому назначению, в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения требования о возврате;

3.1.7. Открывает отдельный лицевой счет в департаменте финансов мэрии городского округа Тольятти;

3.2. Учредитель:

3.2.1. Осуществляет проверку соблюдения учреждением (предприятием) целевого использования субсидии на основании отчетов, указанных в подпункте 3.1.5 пункта 3.1 настоящего Соглашения;

3.2.2. Осуществляет перечисление субсидии на отдельный лицевой счет учреждения (предприятия), открытый в департаменте финансов мэрии городского округа Тольятти в сроки, указанные в пункте 4.1 настоящего Соглашения;

3.2.3. В случае выявления нецелевого использования учреждением (предприятием) субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления прекращает предоставление субсидии и направляет учреждению (предприятию) письменное требование о возврате в бюджет городского округа Тольятти субсидии в части, использованной не по целевому назначению (при невыявлении нецелевого использования субсидии на соответствующем отчете проставляется отметка «Согласовано», дата согласования и подпись соответствующего руководителя органа мэрии городского округа Тольятти);

3.2.4. В лице получателя бюджетных средств принимает решение о направлении остатков не использованных средств субсидии на те же цели в очередном финансовом году;

3.2.5. Приостанавливает предоставление субсидии в случае:

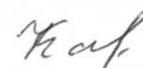
- нарушения учреждением (предприятием) сроков предоставления отчетов об использовании субсидии до их предоставления;

- нарушения учреждением (предприятием) условия о софинансировании капитальных вложений в соответствующий объект муниципальной собственности за счет иных источников;*

* заполняется в случае, если соответствующие обязательства (средства) были отражены в постановлении мэрии городского округа Тольятти от ____ № ____ «О предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность»

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Перечисление субсидии учреждению (предприятию) осуществляется учредителем в размере стоимости произведенных затрат на основании отчета (отчетов) о реализованных мероприятиях по настоящему Соглашению и приложенных к нему (ним) копий документов, подтверждающих произведенные затраты, в течение 5 рабочих дней с даты получения учредителем данных документов.



В случае, если договором, заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предусмотрены авансовые платежи, перечисление субсидии учреждению (предприятию) осуществляется учредителем:

- в размере предусмотренных авансовых платежей, указанном в данном договоре, но не более 30% от его суммы, в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора;

- дальнейшее перечисление субсидии осуществляется в размере стоимости произведенных затрат на основании отчета (отчетов) о реализованных мероприятиях по настоящему Соглашению и приложенных к нему (ним) копий документов, подтверждающих произведенные затраты, с учетом ранее перечисленного размера аванса.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

Основанием внесения изменений является издание постановления мэрии городского округа Тольятти, предусматривающего внесение соответствующих изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от ____ № ____ «О предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность».

6.2. Споры между сторонами решаются путем переговоров с обязательным составлением протоколов, при отсутствии достигнутого согласия на переговорах - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр предоставляется в департамент финансов мэрии городского округа Тольятти, второй - учредителю, третий направляется учреждению (предприятию).



7. Срок действия Соглашения.

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____ 20__ г.

7.2. Окончание срока действия настоящего Соглашения не влечет за собой окончание срока действия обязательств по представлению отчетов об использовании субсидии по настоящему Соглашению.

7.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон:

Учредитель

Руководитель

_____/_____/

М.П.

Учреждение (Предприятие)

Руководитель

_____/_____/

М.П.

Ильин *Сергей* *Ильин*

Ильин

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и предоставление указанных субсидий

Отчет № _____

об использовании субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность от _____ № _____

наименование муниципального учреждения (предприятия)

за _____
(указывается период)

№ п/п	Наименование затрат	Договор			Документы, подтверждающие расходы/ Платежное поручение		
		№	Дата	Сумма	№	Дата	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО:						

Руководитель учреждения (предприятия)

Исполнитель, тел.

Приложение № 4
к Порядку принятия решений о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности и предоставлении указанных субсидий

Отчет № _____
о реализованных мероприятиях по соглашению о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность от _____ № _____

наименование муниципального учреждения (предприятия)					
№ п/п	Наименование объекта капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	Стоимость (руб.)	Размер субсидии на 20__год	Фактические затраты по состоянию на «__»__20__года	Фактически профинансировано по состоянию «__»__20__года

Руководитель учреждения (предприятия)

Исполнитель, тел.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]