



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2022 № 3085-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении
изменений в постановление администрации
городского округа Тольятти от 30.07.2020 № 2301-п/1
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление ежемесячной денежной выплаты
в случае смерти (гибели) Почетных граждан
городского округа Тольятти пережившим их супругам
и родителям, проживавшим совместно
с Почетным гражданином городского округа Тольятти
на день его смерти (гибели)»»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае смерти (гибели) Почетных граждан городского округа Тольятти пережившим их супругам и родителям, проживавшим совместно с Почетным гражданином городского округа Тольятти на день его смерти (гибели), утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 30.07.2020 № 2301-п/1 (далее – Административный регламент), (газета «Городские ведомости», 2020, 4 августа), следующие изменения:

1.1. В абзаце седьмом подпункта 2.5.1 п. 2.5 Административного регламента слова «vinokurova.kv@tgl.ru.» заменить словами «tltkadry@tgl.ru.».

1.2. В абзацах десятом, пятнадцатом подпункта 2.5.3 пункта 2.5, абзаце первом подпункта 2.19.12, подпунктах 2.19.13, 2.19.15 пункта 2.19, абзаце шестом подпункта 3.2.1.7 подпункта 3.2.1 пункта 3.2 Административного регламента слова «единый портал сети МФЦ по Самарской области» в соответствующем падеже заменить словами «портал «Мои документы» Самарской области» в соответствующем падеже.

1.3. Подпункт 2.5.4 пункта 2.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.4. Органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные учреждения, муниципальные учреждения и иные организации, участвующие в межведомственном информационном взаимодействии при предоставлении муниципальной услуги:

- Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД России), адрес в сети «Интернет» <https://мвд.рф/>;

- Пенсионный фонд Российской Федерации (далее – ПФР), адрес в сети «Интернет» <http://www.pfrf.ru>;

- Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России), адрес в сети «Интернет» <https://www.nalog.gov.ru>

Сведения из документов, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее - ЗАГС) запрашиваются из федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (ФГИС «ЕГР ЗАГС»), у оператора ФГИС «ЕГР ЗАГС» - ФНС России.».

1.4. Пункт 2.7 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Срок исправления ошибок и опечаток в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 5 рабочих

дней со дня регистрации заявления, поступившего в Администрацию.».

1.5. Подпункт 2.9.1 пункта 2.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Перечень документов:

№ п/п	Унифицированное наименование вида документа (сведений) для использования в информационных системах*	Наименование вида документа (сведений) в соответствии с нормативными правовыми актами	Форма представления документа (сведений) (оригинал/копия/в форме электронного документа), количество экземпляров	Условия предоставления документа (сведений)**	Основания предоставления документа (сведения) (номер статьи, наименование нормативного правового акта)	Орган, уполномоченный выдавать документ	Источник представления документа (сведений) (заявитель/орган, организация, участвующие в межведомственном (внутриведомственном) взаимодействии***)
1.	Заявление на предоставление услуги	Заявление на предоставление ежемесячной денежной выплаты с указанием номера счета, открытого в кредитной организации (Приложение N 1)	Оригинал, 1 экз.	Без возврата	П.п. 2.9.1 п.2.9. настоящего Административного регламента	Заявитель	Заявитель
2.	Согласие на обработку персональных данных	Согласие на обработку персональных данных (Приложение N 2)	Оригинал, 1 экз.	Без возврата	Статья 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"; статья 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"	Заявитель	Заявитель
3.	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Оригинал/копия, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в	П.п. 2.9.1 п.2.9. настоящего Административного	МВД России	Заявитель

				начале оказания услуги	тивного регламента		
4.	Удостоверение "Почетный гражданин городского округа Тольятти"	Удостоверение "Почетный гражданин городского округа Тольятти" умершего (погибшего) Почетного гражданина городского округа Тольятти	Оригинал/копия, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	П. 3.1 Положения о почетном гражданине г.о. Тольятти, утвержденного постановлением Тольяттинской городской Думы Самарской области от 11.03.2004 N 1039	ДУМА г.о. Тольятти	Заявитель
5.	Сведения о государственной регистрации смерти	Свидетельство о смерти Почетного гражданина городского округа Тольятти	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
6.1.	Сведения о государственной регистрации рождения	Сведения о государственной регистрации рождения	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
6.2.	Сведения о государственной регистрации заключения брака	Сведения о государственной регистрации заключения брака	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
6.3.	Сведения о государственной регистрации установления отцовства	Сведения о государственной регистрации установления отцовства	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"	ЗАГС	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
7.1	Документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина РФ	Сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания)	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	П.п. 2.9.1 п.2.9. настоящего Административного регламента	МВД России	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
7.2.	Документ,						

	содержащий сведения о регистрации по месту пребывания гражданина РФ						
8.	Документы, подтверждающие факт совместного проживания супругов, родителей с Почетным гражданином городского округа Тольятти на день его смерти (гибели):						
8.1.	Сведения о лицах зарегистрированных совместно с заявителем	Сведения о лицах зарегистрированных совместно с заявителем	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	П.п. 2.9.1 п.2.9. настоящего Административного регламента	МВД России	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
8.2.	Договор найма жилого помещения	Договор найма жилого помещения	Оригинал/копия, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	П.п. 2.9.1 п.2.9. настоящего Административного регламента	Администрация г.о.Тольятти (департамент по управлению муниципальным имуществом)	В порядке внутриведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
9.	Сведения о СНИЛС	Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Оригинал/копия/ в форме электронного документа, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	П.п. 15-16 Постановления Правительства РФ от 16.08.2021 №1342 "О Единой государственной информационной системе социального обеспечения"	ПФР	В порядке межведомственного взаимодействия или заявитель по собственной инициативе
10.	Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации	Документ, удостоверяющий полномочия представителя	Оригинал/копия, в 1 экз.	Только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги	Ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации	Нотариат	Заявитель

* указывается в случаях несовпадения наименования документов (сведений), указанных в нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги, и наименования документов (сведений), используемых в информационных системах, в том числе обеспечивающих осуществление межведомственного информационного взаимодействия и предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

** В графе указываются условия предоставления документов (сведений), необходимых для получения муниципальной услуги, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, а именно:

- без возврата;
- на все время оказания услуги с возможностью возврата по требованию заявителя;
- только для просмотра (снятия копии) в начале оказания услуги;
- на все время оказания услуги с обязательным возвратом заявителю.

*** заявитель вправе представить указанные документы в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

».

1.6. В абзаце первом пункта 2.17 Административного регламента слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342 “О Единой государственной информационной системе социального обеспечения”».

1.7. В подпункте 2.18.2 пункта 2.18 Административного регламента слова «санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03», введенным в действие постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118» заменить словами «Требованиям к организации работ с персональными электронными вычислительными машинами и копировально-множительной техникой, утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 “Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда”».

1.8. Подпункт 2.19.1 пункта 2.19 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.19.1. Информирование осуществляется в форме устных консультаций при личном обращении заявителя в МАУ "МФЦ", в УМСиКП, либо посредством телефонной связи по телефонам, либо в форме письменных ответов на письменное обращение заявителя, по электронной почте, а также путем размещения информации о правилах предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в местах предоставления услуги или в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале администрации городского округа Тольятти, на портале «Мои документы» Самарской области, а также на Едином (<http://www.gosuslugi.ru>) и (или) Региональном (<https://gosuslugi.samregion.ru>) порталах государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал, Региональный портал).».

1.9. Абзац первый подпункта 3.2.1.4 подпункта 3.2.1 пункта 3.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.1.4. В случае необходимости предоставления копии документа и отсутствия ее у заявителя сотрудник МАУ "МФЦ", ответственный за прием и регистрацию документов, в установленных правовыми актами случаях, осуществляет бесплатное копирование документа с оригинала, после чего делает запись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, проставляет соответствующий штамп (при наличии), ставит дату.».

1.10. Подпункт 3.2.4.18 подпункта 3.2.4 пункта 3.2 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Если органы (организации), участвующие в межведомственном информационном взаимодействии, в распоряжении которых находятся документы и информация, не направляют ответ на межведомственный запрос в установленный законодательством срок, принимаются меры для привлечения к установленной законодательством ответственности лиц, виновных в непредставлении документов и информации. В этом случае в адрес руководителя органа (организации), участвующих

в межведомственном информационном взаимодействии, и допустившего (допустившей) нарушение срока предоставления документов и информации, направляется обращение о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.».

1.11. В подпункте 3.2.6 пункта 3.2 Административного регламента:

1.11.1. В подпункте 3.2.6.12 цифры «3.2.6.12.» заменить цифрами «3.2.6.10.».

1.11.2. В подпункте 3.2.6.13 цифры «3.2.6.13.» заменить цифрами «3.2.6.11.».

1.11.3. В подпункте 3.2.6.14 цифры «3.2.6.14.» заменить цифрами «3.2.6.12.».

1.11.4. В подпункте 3.2.6.15 цифры «3.2.6.15.» заменить цифрами «3.2.6.13.».

1.11.5. В подпункте 3.2.6.16 цифры «3.2.6.16.» заменить цифрами «3.2.6.14.».

1.11.6. В подпункте 3.2.6.17. цифры «3.2.6.17.» заменить цифрами «3.2.6.15.».

1.12. В подпункте 4.3.4., следующим за подпунктом 4.3.5., пункта 4.3. Административного регламента цифры «4.3.4.» заменить цифрами «4.3.6.».

1.13. В пункте 5.1. Административного регламента слова «Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги:» заменить словами «Общие требования к порядку подачи жалобы, формы и способы направления жалобы.».

1.14. В абзаце первом пункта 5.2 Административного регламента слова «Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.» заменить словами «Предмет досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц и муниципальных служащих, МАУ «МФЦ», работника МАУ «МФЦ», а также организаций,

привлекаемых к реализации функций многофункциональных центров, или их работников, в ходе предоставления муниципальной услуги.».

1.15. В пункте 5.6 Административного регламента слова «досудебного (внесудебного) обжалования» заменить словами «рассмотрения жалобы».

2. Управлению муниципальной службы и кадровой политики администрации городского округа Тольятти (Трудова Н.В.) разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале администрации городского округа Тольятти.

3. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) разместить настоящее постановление в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области».

4. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



Н.А.Ренц