



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2013 № 3044-П/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении

изменений в постановление мэрии
городского округа Тольятти от 30.01.2012 г. № 199-п/1
«Об утверждении Порядка определения объема и условий
предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям
и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведомственном
подчинении департамента экономического развития
мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные
с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных
услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в наименование постановления мэрии городского округа Тольятти от 30.01.2012 г. № 199-п/1 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций» (далее – Постановление), заменив слова «(выполнение работ)» словами «физическими и (или) юридическими лицами и нормативных затрат на содержание

муниципального имущества» («Городские ведомости», 07 февраля 2012 года, № 12 (1369); 02 августа 2012 года, № 81(1438); 09 апреля 2013, № 26 (1525)).

2. Изложить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным автономным учреждениям и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций, утвержденный Постановлением в новой редакции, согласно Приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Бузинного А.Ю.



С.И.Андреев

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ
БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДОМСТВЕННОМ
ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МЭРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ, НА ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ
С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ
ИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ФИЗИЧЕСКИМ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ**

1. Настоящим Порядком устанавливается механизм определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа Тольятти, в том числе формируемых за счет средств бюджета Самарской области, предоставляемых муниципальным автономным учреждениям и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении Департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти (далее - Субсидия) (далее - Учреждение), на следующие цели:

- выплату ежемесячных доплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 года и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с Учреждением;

- выплату ежемесячных компенсационных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с Учреждением;

- расходы на мероприятия в рамках целевых программ (долгосрочных либо ведомственных), не включенные в муниципальное задание Учреждений;

- расходы, связанные с реализацией мероприятий, по которым предусмотрено перечисление денежных средств в соответствии с соглашениями между мэрией городского округа Тольятти и Правительством Самарской области;

- расходы, связанные с приобретением основных средств, не относящихся к объектам капитального строительства;

- расходы, связанные с созданием основных средств, не относящихся к объектам капитального строительства;

- расходы, связанные с модернизацией, дооборудованием основных средств, не относящихся к объектам капитального строительства;

- расходы на организацию проведения всероссийского конкурса профессионального мастерства "Национальный чемпионат WorldSkills Russia - 2013".

2. Субсидия предоставляется мэрией городского округа Тольятти в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Тольятти на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых главному распорядителю бюджетных средств - Департаменту экономического развития мэрии городского округа Тольятти (далее -

Сей-Аид

Департамент) в установленном порядке.

3. Субсидия перечисляется:

- муниципальному бюджетному учреждению, находящемуся в ведомственном подчинении Департамента, на лицевой счет указанного муниципального бюджетного учреждения, открытый в Департаменте финансов мэрии городского округа Тольятти в соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения лицевых счетов Департаментом финансов мэрии городского округа Тольятти, утвержденной Постановлением мэрии от 25.06.2009 N 1455-п/1;

- муниципальному автономному учреждению, находящемуся в ведомственном подчинении Департамента, на счет, открытый указанным автономным учреждением в кредитной организации, после проверки документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, и (или) на лицевой счет, открытый им в Департаменте финансов мэрии городского округа Тольятти в соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения лицевых счетов Департаментом финансов мэрии городского округа Тольятти, утвержденной Постановлением мэрии от 25.06.2009 N 1455-п/1.

4. Объем субсидии на выплату ежемесячных доплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 года и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с Учреждениями, определяется в соответствии с Трехсторонним городским соглашением между мэрией, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти от 21.12.2011 "О регулировании социально-трудовых отношений на 2012 - 2014 гг."

5. Объем субсидии на выплату ежемесячных компенсационных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с Учреждениями, определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 N 1206 "Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

6. Объем субсидий на расходы на мероприятия в рамках целевых программ (долгосрочных либо ведомственных), не включенных в муниципальное задание Учреждений, определяется в соответствии с целевыми программами (долгосрочными либо ведомственными), утвержденными постановлениями мэрии городского округа Тольятти и не включенными в муниципальное задание Учреждений.

7. Объем субсидии на расходы, связанные с реализацией мероприятий, определенный в соглашениях между мэрией городского округа Тольятти и Правительством Самарской области, определяется в соответствии с муниципальными правовыми актами, регулирующими правоотношения по реализации указанных мероприятий и в соответствии с соглашениями.

8. Объем субсидии на расходы, связанные с приобретением основных средств, не относящихся к объектам капитального строительства, определяется в соответствии с целевыми программами (долгосрочными либо ведомственными), постановлениями мэрии городского округа Тольятти.

9. Объем субсидии на расходы, связанные с созданием основных средств, не относящихся к объектам капитального строительства, определяется в соответствии с целевыми программами (долгосрочными либо ведомственными), постановлениями мэрии городского округа Тольятти.

10. Объем субсидии на расходы, связанные с модернизацией, дооборудованием основных средств, определяется в соответствии с целевыми программами (долгосрочными либо ведомственными), постановлениями мэрии городского округа Тольятти.

11. Объем субсидий на расходы по организации проведения всероссийского конкурса профессионального мастерства "Национальный чемпионат WorldSkills Russia - 2013"

Олег Сид

определяется исходя из заявки Учреждения, финансово-экономических обоснований расходов на проведение всероссийского конкурса профессионального мастерства "Национальный чемпионат WorldSkills Russia - 2013".

12. Условием предоставления субсидии является заключение между мэрией городского округа Тольятти и Учреждением соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением (муниципальным бюджетным учреждением), находящимся в ведомственном подчинении Департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти, муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций (далее - Соглашение), в соответствии с формой согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

13. Субсидия расходуется Учреждением в соответствии со следующими условиями:

- использование Субсидии на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;
- представление мэрии городского округа Тольятти отчетов об использовании полученных Субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением (муниципальным бюджетным учреждением), находящимся в ведомственном подчинении Департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти, муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций (далее - Отчет), в установленном порядке (в том числе по установленной форме, в установленные сроки).

15. Учреждение представляет в отраслевой орган мэрии городского округа Тольятти (Департамент) Отчеты в форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку:

- ежеквартальный отчет - в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- годовой отчет - в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом.

16. Контроль за соблюдением Учреждением условий, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляет отраслевой орган мэрии городского округа Тольятти (Департамент).

17. В случаях выявления Департаментом нецелевого использования Субсидий, выразившегося в направлении и использовании их на цели, отличные от целей, установленных пунктом 1 настоящего Порядка, а также в случае нарушения установленного порядка представления Отчетов:

- Департамент в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет Учреждению требование о возврате суммы субсидии в части, использованной на цели, отличные от целей, установленных пунктом 1 настоящего Порядка;

- Учреждение в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения указанного требования возвращает Департаменту сумму Субсидий в части, использованной на цели, отличные от целей, установленных пунктом 1 настоящего Порядка.

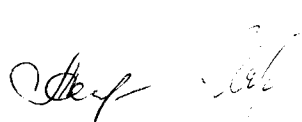
18. В случае невозврата Учреждением субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход бюджета городского округа Тольятти в порядке, установленном действующим законодательством

19. В случае нарушения Учреждением предусмотренных настоящим Порядком сроков представления Отчетов предоставление Субсидии прекращается.

20. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидии подлежат возврату в бюджет на лицевой счет департамента.

21. Остатки средств, перечисленные Учреждением в бюджет городского округа, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на эти же цели.

22. Решение отраслевого органа мэрии (Департамента) об подтверждении потребности и направлении сумм остатков целевых субсидий на те же цели в очередном финансовом году утверждается в Форме 0501016 Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению в графе 4,5 «Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.» ,



Приложение N 1

к Порядку определения объема и условиям предоставления
субсидий муниципальным автономным учреждениям
и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся
в ведомственном подчинении Департамента экономического
развития мэрии городского округа Тольятти, на цели,
не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание
ими муниципальных услуг физическим (или) юридическим лицам
и нормативных затрат на содержание муниципального имущества за исключением
бюджетных инвестиций

Соглашение о предоставлении субсидии на цели, не связанные
с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальным автономным
учреждением (муниципальным бюджетным учреждением), находящимся в ведомственном
подчинении Департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти,
муниципальных услуг физическим (или) юридическим лицам и нормативных затрат на
содержание муниципального имущества за исключением бюджетных инвестиций

г. Тольятти

"__" _____ 20__ г.

Мэрия городского округа Тольятти, действующая от имени муниципального
образования - городского округа Тольятти, именуемая в дальнейшем "Мэрия", в лице
руководителя департамента экономического развития мэрии городского округа
Тольятти _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании доверенности от _____ N _____, с одной
стороны и муниципальное учреждение _____

(наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые
Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Мэрией за счет
средств бюджета городского округа Тольятти Учреждению субсидии на цели, не
связанные с возмещением нормативных затрат на оказание им муниципальных услуг
физическим (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание
муниципального имущества за исключением бюджетных инвестиций в установленном
порядке (далее - Субсидия).

1.2. Размер Субсидии и сроки предоставления определяются в Приложении к
настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Мэрия обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году _____
(наименование учреждения)

Субсидии на цели:

_____;

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Субсидии.

2.2. Мэрия:

2.2.1. Изменяет размер Субсидии или требует возврата предоставляемой в
соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случаях, установленных
Порядком определения объема и условиями предоставления субсидий



муниципальным автономным учреждениям и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества (далее - Порядок);

2.2.2. Приостанавливает перечисление субсидии в случае непредставления Учреждением отчетов до их представления;

2.2.3. Прекращает предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением сроков представления отчетов об использовании полученных субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальным автономным учреждением (муниципальным бюджетным учреждением), находящимся в ведомственном подчинении Департамента экономического развития мэрии городского округа Тольятти, муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций (далее - Отчет), предусмотренных подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Соглашения сроков представления отчетов.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях, предусмотренных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 в соответствии с назначением;

2.3.2. Представлять в отраслевой орган Мэрии (департамент экономического развития Мэрии) Отчеты по форме согласно Приложению N 2 к Порядку:

- ежеквартальный Отчет - в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- годовой Отчет - в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом;

2.3.3. Возвращать Субсидию по требованию отраслевого органа Мэрии (департамент экономического развития мэрии) в случаях, предусмотренных Порядком.

2.4. Учреждение:

2.4.1. Осуществляет выбор счета, на который будет перечислена Субсидия.

2.4.1.1. Субсидия перечисляется на

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр предоставляется в департамент финансов Мэрии, второй - в департамент экономического развития Мэрии, третий направляется Учреждению.

6. Адреса и подписи сторон

Мэрия

Учреждение

Руководитель

Руководитель

М.П.

М.П.

Приложение

к Соглашению о предоставлении субсидии на цели, не связанные
с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальным
автономным учреждением (муниципальным бюджетным
учреждением), находящимся в ведомственном подчинении
Департамента экономического развития мэрии городского
округа Тольятти, муниципальных услуг физическим (или) юридическим лицам и
нормативных затрат на содержание муниципального имущества
за исключением бюджетных инвестиций
от 05.04.2013 N 1014-п/1

График перечисления Субсидии

на _____

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
- до января	
- до февраля	
- до марта	
...	
ИТОГО	

на _____

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
- до января	
- до февраля	
- до марта	
...	
ИТОГО	

Мэрия

Учреждение

Руководитель

Руководитель

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Алексей

Приложение N 2

к Порядку определения объема и условиям предоставления
субсидий муниципальным автономным учреждениям
и муниципальным бюджетным учреждениям, находящимся
в ведомственном подчинении Департамента экономического
развития мэрии городского округа Тольятти, на цели,
не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание
ими муниципальных услуг физическим (или) юридическим лицам и нормативных затрат на
содержание муниципального имущества за исключением бюджетных инвестиций

Отчет об использовании полученной субсидии
на цели, не связанные с возмещением нормативных
затрат на оказание муниципальным автономным учреждением
(муниципальным бюджетным учреждением), находящимся
в ведомственном подчинении Департамента экономического
развития мэрии городского округа Тольятти, муниципальных
услуг физическим (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание
муниципального имущества за исключением бюджетных инвестиций за _____

№ п/п	Наименование субсидии	Размер субсидии по соглашению на 20__ г.	Объем освоенных целевых субсидий (фактическ ое исполнени е работ, услуг) по состоянию на _____ 20__ г.	Фактическ ие расходы по состоянию на _____ 20__ г.	Профинанс ировано по состоянию на _____ 20__ г.	Отклонени я (остаток неиспользо ванных средств) гр.6-гр.5	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Субсидия 1						
	Городские средства						
	Областные средства						
	Федеральные средства						
	ВСЕГО:						
	Городские средства						
	Областные средства						
	Федеральные средства						

Руководитель
Гл. бухгалтер

