



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2021 № 2601-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О предоставлении субсидий
муниципальным бюджетным учреждениям
и муниципальным автономным учреждениям городского
округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении
департамента образования администрации городского
округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
и о признании утратившим силу отдельных
муниципальных правовых актов

В соответствии со статьями 69, 78.1 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить размер субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в части осуществления ежемесячных доплат работникам муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования городского округа Тольятти,

находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, рассчитывается исходя из размера, установленного Трехсторонним соглашением, заключенным между администрацией городского округа Тольятти, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти от 28.12.2020 "О регулировании социально-трудовых отношений на 2021-2023 гг." (далее – Трехстороннее соглашение).

3. Установить, что размер субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления в части осуществления ежемесячных компенсационных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями городского округа Тольятти, находящимися в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, рассчитывается исходя из размера, установленного Указом Президента РФ от 30.05.1994 № 1110 «О размере компенсационных выплат отдельных категорий граждан».

4. Установить, что расходное обязательство городского округа Тольятти, установленное в пункте 1 настоящего постановления, исполняется городским округом Тольятти самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемого в том числе за счет средств вышестоящих бюджетов.

5. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок).

6. Установить, что предоставление субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 5 настоящего постановления.

7. Установить, что цели предоставления субсидии, определяются Порядком, утвержденным пунктом 5 настоящего постановления.

8. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти осуществлять финансовое обеспечение расходных обязательств, установленных пунктом 1 настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Тольятти по главному распорядителю бюджетных средств – департаменту образования городского округа Тольятти, на соответствующие цели, на соответствующий финансовый год и плановый период.

9. Признать утратившими силу:

9.1. постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций (газета «Городские ведомости», 2012, 06 марта);

9.2. постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.04.2012 № 1288-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими

муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"(газета «Городские ведомости», 2012, 28 апреля);

9.3. постановление мэрии городского округа Тольятти от 06.07.2012 № 1931-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2012, 07 июля);

9.4. постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.08.2012 № 2270-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2012, 18 августа);

9.5. постановление мэрии городского округа Тольятти от 11.12.2012 № 3467-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими

муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2012, 20 декабря);

9.6. постановление мэрии городского округа Тольятти от 08.04.2013 № 1067-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2013, 09 апреля);

9.7. постановление мэрии городского округа Тольятти от 12.07.2013 № 2261-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-1/п "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2013, 19 июля);

9.8. постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.11.2013 № 3485-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение

работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2013, 19 ноября);

9.9. постановление мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 13.12.2013 № 3879-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2013, 20 декабря);

9.10. постановление мэрии городского округа Тольятти от 20.12.2013 № 3956-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2013, 27 декабря);

9.11. постановление мэрии городского округа Тольятти от 16.06.2014 № 1942-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального

задания, за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2014, 17 июня);

9.12. постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.08.2014 № 3122-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания, за исключением бюджетных инвестиций" (газета «Городские ведомости», 2014, 26 августа);

9.13. постановление мэрии городского округа Тольятти от 15.12.2014 № 4683-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания, за исключением бюджетных инвестиций", (газета «Городские ведомости», 2014, 19 декабря);

9.14. постановление мэрии городского округа Тольятти от 02.04.2015 № 1043-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, в соответствии

с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", (газета «Городские ведомости», 2015, 07 апреля);

9.15. постановление мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2015 № 2964-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации", (газета «Городские ведомости», 2015, 18 сентября);

9.16. постановление мэрии городского округа Тольятти от 28.01.2016 № 216-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (газета «Городские ведомости», 2016, 05 февраля);

9.17. постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.07.2016 № 2267-п/1 "О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.02.2012 № 542-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (газета «Городские ведомости», 2016, 22 июля).

10. Установить, что ежемесячные доплаты, указанные в пункте 2 настоящего постановления осуществляются на срок, определенный Трехсторонним соглашением.

11. Установить, что ежемесячные компенсационные выплаты, указанные в пункте 3 настоящего постановления, выплачиваются гражданам в соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 25.11.2019 № 570 «О внесении изменения в Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

12. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

13. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Глава городского округа



Handwritten signature

Н.А. Ренц

«Утвержден»
постановлением
администрации городского
округа Тольятти
от 26.07.2021 № 2601-п/1

Порядок

определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели" и устанавливает механизм определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Тольятти субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – учреждения, Порядок, субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств городского округа Тольятти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством как до получателя бюджетных средств городского округа Тольятти доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период является



департамент образования администрации городского округа Тольятти (далее - департамент).

Целями предоставления субсидии являются:

1.2.1. реализация мероприятий, обеспечивающих достижение целей следующих муниципальных программ:

- "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы образования городского округа Тольятти на 2021 - 2027 годы", утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 09.10.2020 № 3062-п/1, в том числе на реализацию национальных проектов «Образование» и «Демография»;

- "Молодежь Тольятти на 2021 - 2030 гг.", утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 09.10.2020 № 3066-п/1;

- "Благоустройство территории городского округа Тольятти на 2015 - 2024 годы", утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 24.03.2015 № 905-п/1;

1.2.2. реализация мероприятий, не включенных в муниципальные программы и в муниципальное задание учреждений.

1.3. Хранение документов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляет департамент в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

1.4. Руководитель учреждения, предоставившего документы в целях получения субсидии, несет установленную действующим законодательством ответственность за достоверность содержащейся в них информации.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения в текущем финансовом году субсидии, учреждение направляет в департамент:

2.1.1. заявку на предоставление субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2.1.2. пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

Расчет-обоснование объема субсидии формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления субсидии;

2.1.3. справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, об исполнении учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, (за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации);

2.1.4. перечень объектов, подлежащих ремонту (реставрации, благоустройству), акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, в случае, если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации, благоустройства);

2.1.5. информацию о количестве обучающихся, нуждающихся в подвозе автобусами в учреждении, предварительную смету на обслуживание и ремонт автобусов, оплату расходов на приобретение горюче-смазочных материалов, выплату заработной платы работникам, должностные обязанности которых связаны с перевозкой обучающихся, в случае, если целью предоставления субсидии является организация перевозок обучающихся, связанных с осуществлением учебно-воспитательного процесса;

2.1.6 информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), имеющих право на выплаты и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

2.1.7. информацию о количестве и возрасте воспитанников, родители (законные представители) которых освобождены от платы за присмотр и уход за детьми в учреждениях в соответствии с частью 3 статьи 65 Закона № 273-ФЗ), в случае, если целью предоставления субсидии является возмещение затрат учреждения на присмотр и уход за детьми-инвалидами,

детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией;

2.1.8. информацию о количестве воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования и имеющих право на бесплатное двухразовое питание в соответствии с частью 7 статьи 79 Закона № 273-ФЗ, в случае если целью предоставления субсидии является возмещение затрат учреждений, на бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

2.1.9. программу мероприятий (план мероприятий), содержащую перечень и описание мероприятий, в случае, если целями предоставления субсидии является проведение мероприятий;

2.1.10. документы, подтверждающие необходимость предотвращения наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, документы, подтверждающие наступление аварийной (чрезвычайной) ситуации, перечень объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации; акт о необходимости ремонта объектов для предотвращения наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, акт обследования объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации; дефектную ведомость по объектам, пострадавшим в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации; смету на проведение восстановительных работ, в случае, если целями предоставления субсидии является предотвращение ликвидации последствий аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

2.1.11. информацию о планируемом к приобретению имуществе (планируемое назначение имущества, технические характеристики), а также не менее трех коммерческих предложений (при наличии), в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества, в том числе материальных запасов и основных средств;

2.1.12. документы, подтверждающие наличие кредиторской задолженности, а также расчеты, подтверждающие недостаточность собственных средств для погашения указанной задолженности, в случае если целью предоставления субсидии является погашение кредиторской задолженности;

2.1.13. план проведения ликвидационных или реорганизационных мероприятий с указанием сроков проведения, а также объема денежных средств, необходимых для проведения таких мероприятий, в том числе, выплат работникам, связанных с проведением реорганизации (ликвидации), в случае

если целью предоставления субсидии является финансирование расходов по проведению ликвидационных, реорганизационных мероприятий в учреждениях;

2.1.14. копии судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, в случае если целью предоставления субсидии является погашение задолженности по таким актам.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью учреждения, за исключением, когда документы выдаются (предоставляются) иными органами (организациями).

2.3. Департамент в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет соответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 2.13 настоящего Порядка, наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в п. 2.4. настоящего Порядка, осуществляет расчет размера субсидии.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.1. и 2.2. настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в 2.1 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных департаменту в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на соответствующие цели;

- несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 2.12. настоящего Порядка.

2.5. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка департамент отказывает учреждению в предоставлении субсидии. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется (вручается) учреждению в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в п. 2.3 настоящего Порядка с обязательным указанием основания для отказа.

2.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, с учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации городского округа

Тольятти от 25.02.2021 №803-п/1 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – соглашение, Типовая форма).

2.7. Соглашение заключается в срок, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в п.2.3 настоящего Порядка.

Учреждение, подписывая соглашение, дает согласие на осуществление проверок соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление департаментом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и целей предоставления субсидии.

2.8. Порядок расчета размера субсидии:

2.8.1. В случае если субсидия предоставляется на осуществление ежемесячных доплат работникам муниципальных бюджетных или автономных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, размер субсидии определяется исходя из прогнозируемого количества таких лиц, планируемого периода выплат и размера выплат, указанных в Трехстороннем соглашении между администрацией городского округа Тольятти, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти от 28.12.2020 "О регулировании социально-трудовых отношений на 2021 - 2023 гг.";

2.8.2. В случае если субсидия предоставляется на выплату ежемесячных компенсационных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, находящихся в ведомственном подчинении департамента, размер субсидии определяется исходя из прогнозируемого количества таких лиц, планируемого периода выплат и размера выплат в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.05.1994 № 1110 "О размере компенсационных выплат отдельным категориям граждан";

2.8.3. В случае если субсидия предоставляется на организацию



и осуществление перевозок обучающихся, связанных с осуществлением учебно-воспитательного процесса, размер субсидии определяется исходя из количества поездок, планируемых в целях перевозки обучающихся, а также предварительной сметы на обслуживание и ремонт автобусов, оплату расходов на приобретение горюче-смазочных материалов, выплату заработной платы, исходя из планируемого периода выплат, других необходимых расходов.

2.8.4. В случае если субсидия предоставляется на осуществление ежемесячных денежных выплат молодым, в возрасте не старше 30 лет, педагогическим работникам, принятым на работу по трудовому договору по педагогической специальности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", в учреждение, являющееся основным местом их работы, в течение года после окончания ими образовательной организации высшего или среднего профессионального образования, или во время их обучения по образовательным программам высшего образования по специальности и направлению подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, или привлекаемые к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, размер субсидии определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 04.06.2013 N 239 "Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области", исходя из планируемого периода выплат и численности данной категории работников.

2.8.5. В случае если субсидия предоставляется на ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, размер субсидии определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 15.02.2006 N 12 "Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных

учреждений, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных учреждений", исходя из планируемого периода выплат и численности данной категории работников.

2.8.6. В случае если субсидия предоставляется на ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, размер субсидии определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 15.02.2006 N 12 "Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных учреждений", исходя из планируемого периода выплат и численности данной категории работников.

2.8.7. В случае если субсидия предоставляется на ежемесячные денежные выплаты в размере 5000 (Пять тысяч) рублей на ставку заработной платы педагогическим работникам учреждений, реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования, размер субсидии определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 15.04.2015 N 186 "Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», исходя из планируемого периода выплат и численности данной категории работников.

2.8.8. В случае если субсидия предоставляется на выплаты педагогическим работникам учреждений, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, размер субсидии определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 22.05.2019 N 336 " О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и утверждении порядка выплаты и размера компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачиваемой педагогическим работникам образовательных учреждений, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти Самарской области в проведении государственной итоговой аттестации", исходя из планируемого периода выплат и численности данной категории работников.



2.8.9. В случае если субсидия предоставляется на ежемесячные денежные выплаты в размере 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей на ставку заработной платы педагогическим работникам, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, размер субсидии определяется в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 22.02.2018 N 94 "Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области", исходя из планируемого периода выплат и численности данной категории работников.

2.8.10. В случае если субсидия предоставляется на выплаты компенсации расходов по оплате жилого помещения, занимаемого по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда, поднайма жилого помещения частного, государственного и муниципального жилищного фонда, педагогическим работникам учреждений, размер субсидии определяется в соответствии с правовым актом, устанавливающим размер выплаты, исходя из планируемого периода и численности данной категории работников.

2.8.11. В случае если субсидия предоставляется на возмещение затрат на присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, в учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, размер субсидии определяется по формуле:

$$H = Ч_{детодней} \times N_j,$$

где H - объем субсидии

Чдетодней - число детодней для следующих категорий воспитанников дошкольного образования: дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией;

N_j - стоимость присмотра и ухода на одного воспитанника в день, устанавливаемая постановлением администрации городского округа Тольятти.

2.8.12. В случае, если субсидия предоставляется на возмещение затрат на бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учреждениях, осуществляющих реализацию образовательной программы дошкольного образования, размер субсидии определяется по формуле:

$$H = Ч_{детодней} \times N_j,$$

где H - объем субсидии;

Чдетодней - число детодней для воспитанников дошкольного образования с ограниченными возможностями здоровья;



N_j - стоимость двухразового питания (завтрак, обед) на одного воспитанника в день, устанавливаемая постановлением администрации городского округа Тольятти.

2.8.13. При расчете иных субсидий размер субсидии определяется, в том числе, на основании документов, представленных учреждением согласно пункту 2.1 настоящего Порядка, с учетом соблюдения требований, установленных правовыми актами, техническими регламентами, стандартами, сводами правил, порядками, в зависимости от цели предоставления субсидии, информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением Думы городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период о бюджете.

2.9. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих муниципальных программ (при возможности такой детализации) должны соответствовать результатам и показателям (индикаторам) муниципальной программы и национальных проектов «Образование» и «Демография».

Положения, установленные абзацем первым настоящего пункта не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

2.10. Субсидии перечисляются на основании соглашения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет учреждения, открытый в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти согласно графику перечисления субсидии, указанному в соглашении, при условии представления учреждением департаменту документов, необходимых для подтверждения возникновения денежных обязательств или подлежащих возмещению расходов, а также для проверки соответствия содержания операций целям предоставления субсидии.

2.11. В случае увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Тольятти, по взаимному согласию сторон вносятся изменения в соглашение, которые

оформляются в письменной форме в виде дополнения к соглашению, являющегося его неотъемлемой частью.

2.12. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных муниципальными правовыми актами администрации городского округа Тольятти.

III. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставляет в департамент следующие отчеты:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, согласно приложению № 2 к Типовой форме соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным кварталом.

3.3. Департамент вправе установить в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления



IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Департамент и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

4.2. Проверка соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии осуществляется органами государственного (муниципального) финансового контроля в порядке, установленном действующем законодательством.

4.3. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий предоставления субсидии, осуществляется департаментом путем проведения проверок по месту нахождения департамента на основании отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также документов, предоставленных учреждением по запросу департамента, и (или) по месту нахождения учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных учреждением.

4.4. В случае установления департаментом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения учреждением цели(ей), условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания в документах, представленных учреждением в соответствии с настоящим Порядком и (или) соглашением, недостоверных сведений, департамент приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением учреждения не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

Уведомление подготавливается департаментом в письменной форме с указанием учреждения, выявленных нарушений, а также срока их устранения, который не может быть менее 5 рабочих дней.

Учреждение устраняет выявленные нарушения в сроки, определенные в указанном требовании.

Департамент не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем установления департаментом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения учреждением цели(ей) предоставления субсидии, предусмотренных настоящим



Порядком и соглашением, либо не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем истечения срока устранения выявленных нарушений условий предоставления субсидии, указанного в уведомлении (в случае не устранения выявленных нарушений условий предоставления субсидии) направляет учреждению письменное требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Тольятти.

В случае несоблюдения учреждением целей предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в размере средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

В случае несоблюдения учреждением условий предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в размере средств субсидии, соответствующих всей сумме перечисленной учреждению субсидии.

Учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования возвращает департаменту субсидию или ее часть, в размере, указанном в требовании.

4.5. В случае установления департаментом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля, информации о факте(ах) недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, департамент направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня установления нарушения.

Учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования возвращает департаменту субсидию или ее часть, в размере, указанном в требовании.

Размер субсидии подлежащий возврату рассчитывается по следующей формуле: $R = V * (1 - m/n)$, где:

R – размер субсидии, подлежащей возврату;

V - объем субсидии, предоставленной на соответствующие мероприятия;

m – фактическое (достигнутое) значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии на соответствующие мероприятия, определяемое на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

n - плановое значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии на соответствующие мероприятия, установленное соглашением.

4.6. Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается департаментом в письменной форме с указанием учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.7. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии предоставленной учреждению, подлежат перечислению учреждением в бюджет городского округа Тольятти или могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением департамента.

4.8. Принятие решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии осуществляется департаментом при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждением, на основании отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения, и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами.

4.9. Для принятия решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении, учреждение до 1 февраля текущего финансового года представляет в Департамент сведения об операциях с субсидией, предоставленной учреждению в отчетном финансовом году по форме "Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на соответствующий финансовый год", предусмотренной постановлением городского округа Тольятти от 21.01.2019 № 101-п/1 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа Тольятти, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

В случае если до 20 февраля текущего финансового года соответствующее решение не принято, учреждение в срок до 1 марта текущего финансового года перечисляет указанные неиспользованные остатки средств субсидии на балансовый счет № 40101 "Доходы, распределяемые органами

Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" для их последующего перечисления в доход бюджета городского округа Тольятти.

4.10. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается департаментом.

Для принятия департаментом решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, учреждением департаменту предоставляется информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) до 1 февраля текущего финансового года.

Департамент принимает решение не позднее 10 рабочих дней следующих за днем поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условия
предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и
муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в
ведомственном подчинении департамента образования администрации городского округа
Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

_____ (наименование главного распорядителя)

Заявка на получение субсидии

_____ (наименование муниципального учреждения)

на ____ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Вид (наименование) расходов	Сумма расходов (рублей)
1	2	3	4
	Всего потребность в субсидии		

Настоящим подтверждаю, что у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Руководитель учреждения

Ф.И.О.

Главный бухгалтер
М.П.

Ф.И.О.

к Порядку
 определения объема и условия предоставления
 субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным
 автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся
 в ведомственном подчинении департамента образования
 администрации городского округа Тольятти,
 в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения
 результатов предоставления субсидии по состоянию на _____ 20__ г.

_____ (наименование муниципального учреждения)

на " __ " _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование мероприятий (целей, задач,)	Результат	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Показатель (индикатор)	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Причины отклонения

Руководитель учреждения

Исполнитель

