

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

445011, ГСП, Российская Федерация, Самарская область, г.Тольятти, площадь Свободы,4
Телефон/факс: (8482) 54-34-10, e-mail: depfin@tgl.ru

08 АВГ 2023

№ 126/ч.1

на №

от

О формах отчетности

Руководителю аппарата
Думы городского округа Тольятти

Н.А. Митрофановой

Уважаемая Наталья Александровна!

Департамент финансов администрации городского округа Тольятти (далее-департамент финансов) сообщает следующее.

Представление месячной и квартальной отчетности Думой городского округа Тольятти осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н в срок, установленный приказом департамента финансов от 07.08.2023 № 501-пк/4.1 «О сроках представления месячной и квартальной отчетности главными администраторами бюджетных средств городского округа Тольятти» (далее- Приказ № 501-пк/4.1), 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

1. В части месячной отчетности.

В состав месячной бюджетной отчетности, представляемой в департамент финансов, включаются:

№ п/п	Наименование отчета	Форма отчета	Срок представления
1	Справка по консолидируемым расчетам	0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом
2	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета, главного администратора, администратора источников	R63_0503127-III	не позднее 2 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом

	финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (по национальным проектам)		
3	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета	0503127	до 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом
4	Отчет о бюджетных обязательствах (по национальным проектам)	0503128-III	не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным
5	Пояснительная записка (пояснение дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной; пояснения к форме 0503128-III «Отчет об обязательствах учреждения (по национальным проектам)»)	0503160	В срок, установленный Приказом № 501-пк/4.1
6	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности	0503169	В срок, установленный Приказом № 501-пк/4.1
7	Сведения об изменении остатков валюты баланса	0503173	В срок, установленный Приказом № 501-пк/4.1
8	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета	0503184	до 4 числа месяца, следующего за отчетным периодом

В составе месячной отчетности Справка ф. 0503125 формируются только в части денежных расчетов. Операции по поступлению и перечислению межбюджетных трансфертов (остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет) отражаются в Справке ф.0503125 по соответствующим счетам бюджетного учета (развернуто).

2. В части квартальной отчетности.

В состав квартальной бюджетной отчетности, дополнительно к формам месячной отчетности, в департамент финансов представляются:

№ п/п	Наименование отчетности	Форма	Периодичность	Срок представления
1	Отчет о финансовых результатах деятельности	0503121	квартальная	В срок до 15 числа месяца следующего за кварталом
2	Отчет о движении денежных средств	0503123	на 01 июля текущего года	В срок, установленный Приказом № 501-пк/4.1
3	Справка по консолидируемым расчетам (в части нефинансовых)	0503125	квартальная	В срок до 15 числа месяца следующего за кварталом

	операций)			
4	Отчет о бюджетных обязательствах	0503128	квартальная	В срок до 15 числа месяца следующего за кварталом
5	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета (федеральные средства)	0503324 0503324 ОВИ	квартальная	До 4 числа месяца, следующего за отчетным
6	Пояснительная записка (в части раскрытия информации о поступлении и выбытии (передаче) имущества в разрезе полной классификации по счетам Х4011018Х, Х4011019Х, Х4012024Х, Х4012028Х).	0503160	квартальная	В срок до 15 числа месяца следующего за кварталом

Одновременно с формами необходимо направлять в департамент финансов Главную книгу получателя средств бюджета (форма по ОКУД 0504072), сформированную по состоянию на квартальную дату.

Данные Главной книги и других регистров бухгалтерского учета должны быть сопоставимы с показателями бюджетной отчетности.

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность будет считаться представленной в департамент финансов в случае, если она имеет статус «На проверке» в ПК «Web-Консолидация». Так же, обращаем Ваше внимание, что все формы, имеющие статус «На проверке», должны быть подписаны электронно-цифровыми подписями.

В случае если показатели формы бухгалтерской отчетности не имеют числового значения, формы должны быть переведены в состояние «На проверке». Статус таких форм имеет значение «показатели отсутствуют». На бумажном носителе данные формы не составляются, но информация об отсутствии форм отражается в разделе 5 текстовой части Пояснительной записки.

Руководитель департамента



Л.А. Миронова

Харюгкина Юлия Владимировна
8(8482)543884
Булаева Светлана Николаевна
8 (8482)543317



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПРИКАЗ

07 АВГ 2023 № 301-ПК/Ч.1

г. Тольятти, Самарской области

О сроках представления месячной и квартальной отчетности главными администраторами бюджетных средств городского округа Тольятти

В целях своевременного и достоверного формирования отчетности об исполнении консолидированного бюджета городского округа Тольятти и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии с требованиями приказов Министерства финансов РФ от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» приказываю:

1. Установить сроки представления месячной и квартальной отчетности главным администраторам бюджетных средств городского округа Тольятти (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Настоящий приказ довести до сведения главных администраторов бюджетных средств городского округа Тольятти.
3. Признать утратившим силу приказ департамента финансов администрации городского округа Тольятти от 02.04.2018 № 139-ПК/4.1 «О сроках представления месячной и квартальной отчетности главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами

доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа Тольятти».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя управления по учету и отчетности исполнения бюджета департамента финансов администрации городского округа Тольятти Харюткину Ю.В.

Руководитель департамента



Л.А. Миронова

Приложение № 1
к приказу департамента финансов
администрации городского округа Тольятти
от 07.08.2023 № 501-нн/41
«О сроках представления месячной и
квартальной отчетности главными
администраторами
бюджетных средств городского округа
Тольятти»

Сроки представления месячной и квартальной отчетности
главными администраторами бюджетных средств
городского округа Тольятти

№ п/п	Наименование субъекта отчетности	Дата представления отчетности
1	Дума городского округа Тольятти	5
2	Администрация городского округа Тольятти	6
3	Администрация городского округа Тольятти (ГАДБ)	5
4	департамент финансов администрации городского округа Тольятти	6
5	Департамент по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Тольятти	5
6	Департамент общественной безопасности администрации городского округа Тольятти	5
7	Департамент дорожного хозяйства и транспорта администрации городского округа Тольятти	5
8	Департамент экономического развития администрации городского округа Тольятти	5
9	департамент культуры администрации городского округа Тольятти	7
10	департамент образования администрации городского округа Тольятти	7
11	Департамент градостроительной деятельности администрации городского округа Тольятти	5
12	Департамент социального обеспечения администрации городского округа Тольятти	5
13	Управление физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти	7
14	Отдел организации муниципальных торгов администрации городского округа Тольятти	5

15	Департамент городского хозяйства администрации городского округа Тольятти	6
16	Департамент информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти	5
17	Организационное управление администрации городского округа Тольятти	5
18	Управление взаимодействия с общественностью администрации городского округа Тольятти	5
19	Управление потребительского рынка администрации городского округа Тольятти	5
20	Территориальная избирательная комиссия Автозаводского района города Тольятти	5
21	Контрольно-счетная палата городского округа Тольятти Самарской области	5