



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2026 № 1649-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении
изменений в постановление администрации
городского округа Тольятти от 22.12.2025 № 2744-п/1
«Об утверждении Административного
регламента предоставления муниципальной
услуги «Предоставление единовременной
денежной выплаты для граждан,
находящихся в трудной жизненной ситуации»»

В целях совершенствования муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление единовременной денежной выплаты для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 22.12.2025 № 2744-п/1(далее – административный регламент), (газета «Городские ведомости», 2025, 26 декабря), следующие изменения:

1.1. В пункте 1 административного регламента:

1.1.1. Подпункт 1.3.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.3.1.2. Причинением материального ущерба пожаром в жилом помещении, расположенном на территории городского округа Тольятти, собственником которого является и в котором зарегистрирован по месту жительства и (или) фактически проживает гражданин.

Право на предоставление муниципальной услуги по данному основанию может быть реализовано однократно, в течение 12 месяцев с даты наступления событий.».

1.1.2. В абзаце первом подпункта 1.4.12 после слов «муниципальной услуги» дополнить словами «, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале Самарской области «Мои документы».

1.1.3. В подпункте 1.4.15 после слов «в помещениях МАУ «МФЦ» и» дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. В пункте 2 административного регламента:

1.2.1. Подпункты 2.3.2-2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Должностным лицом, уполномоченным принимать решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, является глава городского округа либо уполномоченное лицо (при наличии соответствующих полномочий).

2.3.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, оформляется в виде постановления администрации городского округа Тольятти (распоряжения заместителя главы).

2.3.4. Постановление администрации городского округа Тольятти (распоряжение заместителя главы) о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги подлежит регистрации в системе электронного документооборота в соответствии с Регламентом делопроизводства и документооборота администрации городского округа

Тольятти, утвержденным распоряжением администрации городского округа Тольятти от 04.10.2019 № 8376-р/1 (далее - Регламент делопроизводства).».

1.2.2. В подпункте 2.7.2.3:

1.2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7.2.3. Отсутствие у заявителя и (или) трудоспособных членов его семьи (за исключением детей в возрасте до 18 лет) доходов, предусмотренных пунктами 1, 2 (в части пенсий, пособий по временной нетрудоспособности), 3 (в части стипендий и компенсационных выплат в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям), 6, 10, 12 – 14 и 16 Перечня видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512, в расчетном периоде, предусмотренном подпунктом 1.3.4 пункта 1.3 настоящего административного регламента, за исключением следующих случаев (их совокупности), приходящихся на указанный период (при обращении по основанию, указанному в подпункте 1.3.1.1 пункта 1.3 настоящего административного регламента):».

1.2.2.2. Дополнить абзацами одиннадцатым, двенадцатым следующего содержания:

«к) заявитель является единственным родителем (законным представителем), имеющим несовершеннолетнего ребенка (детей);

л) семья заявителя является многодетной (распространяется только на заявителя или только на одного из членов его семьи).».

1.2.3. Подпункт 2.13.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.13.3.4. На основании поступления постановления администрации городского округа Тольятти (распоряжения заместителя главы) о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты, поступившего в МАУ «МФЦ» по СЭД «ДЕЛО», МАУ «МФЦ» готовит уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении)

единовременной денежной выплаты и направляет заявителю почтовым отправлением по адресу проживания, указанному в заявлении, в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления постановления администрации городского округа Тольятти (распоряжения заместителя главы) о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты, по СЭД «ДЕЛО» в МАУ «МФЦ».».

1.2.4. Абзац второй подпункта 2.13.3.6 изложить в следующей редакции:

«2.13.3.6. МАУ «МФЦ» на основании постановления администрации городского округа Тольятти (распоряжения заместителя главы) о предоставлении единовременной денежной выплаты в течение 7 рабочих дней с даты поступления в МАУ «МФЦ» по СЭД «ДЕЛО» указанного постановления (распоряжения) осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты на лицевой счет заявителя либо через отделение почтовой связи, расположенное на территории городского округа Тольятти (в соответствии со способом получения, указанным в заявлении).».

1.3. В Приложении № 1 к административному регламенту:

1.3.1. В столбце 7 пункта 21 слова «/ПФР» исключить.

1.3.2. Сноску <*****> исключить.

1.4. В Приложении № 2 к административному регламенту:

1.4.1. В столбце 7 пункта 21 слова «/ПФР» исключить.

1.4.2. Пункт 39 признать утратившим силу.

1.4.3. Пункт 40 признать утратившим силу.

1.4.4. Сноску <*****> исключить.

1.5. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти разместить сведения о муниципальной услуге «Предоставление единовременной денежной выплаты для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации» в соответствии с настоящим постановлением в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам.

Первый заместитель
главы городского округа



Г.В.Гильгулин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Тольятти
от 29.06.2026 № 1649-п/1

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление единовременной денежной
выплаты для граждан, находящихся
в трудной жизненной ситуации»

В администрацию городского округа Тольятти

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
зарегистрированный(ая) по адресу: г. Тольятти _____,
проживающий(ая) по адресу: г. Тольятти _____,
Дата рождения _____ г.
Паспорт, серия _____ номер _____ выдан _____
_____ тел. _____
(дата выдачи, орган, выдавший паспорт)
являюсь _____
(категория заявителя)

Прошу предоставить единовременную денежную выплату для граждан,
находящихся в трудной жизненной ситуации в связи с:

- признанием семьи (одинок проживающего гражданина) малообеспеченной(ым)
- причинением материального ущерба пожаром в жилом помещении, расположенном
по адресу: _____,
кадастровый номер: _____.

Единовременную денежную выплату для граждан, находящихся в трудной
жизненной ситуации, прошу осуществить через (указать один из вариантов получения):

- кредитную организацию _____ на счет _____
- через отделение почтовой связи № _____, расположенное в г.о. Тольятти.

Сообщаю следующие сведения:

1. Состав семьи (одинок проживающего гражданина):

| Фамилия, имя, отчество члена семьи | Родственные отношения | Дата рождения | Сведения о социально- демографической группе, категории |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------|---|
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. Прошу учесть алименты в размере _____ рублей, полученные за период с _____ по _____ от гражданина(ки) _____ на содержание _____ (ФИО ребенка (детей)).

3. Ранее единовременная денежная выплата для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, _____ (не предоставлялась / предоставлялась; если предоставлялась, то когда)

4. К настоящему заявлению прилагаю:

| № п/п | Наименование документа | Для отметки специалиста |
|-------|------------------------|-------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Несу ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Достоверность представленных сведений подтверждаю, при выявлении обратного обязуюсь вернуть соответствующие перечисленные денежные средства.

(подпись заявителя)

О регистрации пакета документов уведомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Заявление и документы приняты

(Ф.И.О., подпись лица, осуществившего прием документов)

« ____ » _____ 20__ г.

Зарегистрировано № _____

Лиса