



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*18.07.2022 № 1522-п/1*

г. Тольятти, Самарской области



О внесении  
изменений в постановление администрации  
городского округа Тольятти от 31.10.2019 № 2954-п/1  
«Об утверждении Административного регламента  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача акта освидетельствования проведения  
основных работ по строительству (реконструкции)  
объекта индивидуального жилищного строительства  
с привлечением средств материнского (семейного) капитала»»

В целях совершенствования муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 31.10.2019 № 2954-п/1 (далее - Административный регламент), (газета «Городские ведомости», 2019, 08 ноября; 2020, 24 января; 2021, 05 октября), следующие изменения:

1.1. Абзац третий пункта 2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявителями при предоставлении услуги в электронном виде, по экстерриториальному принципу являются физические лица, юридические лица, зарегистрированные в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) для работы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>) (далее - ЕПГУ) и Региональном портале государственных услуг Самарской области ([gosuslugi.samregion.ru](http://gosuslugi.samregion.ru)) (далее – РПГУ). Условия регистрации в ЕСИА размещены на ЕПГУ).».

1.2. Абзац седьмой пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Приказ Минстроя России от 08.06.2021 № 362/пр "Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации";».

1.3. Пункт 2.14 Административного регламента дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«- доля заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поступивших в электронной форме (от общего количества поступивших заявлений).».

1.4. Абзац пятый подпункта 2.15.1 пункта 2.15 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью:

- при личном обращении заявителя в ДГД;
- при обращении в информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством ЕПГУ или РПГУ при наличии технической возможности.».

1.5. Абзац третий подпункта 2.15.2 пункта 2.15 Административного регламента изложить в следующей редакции:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной – квалифицированной электронной подписью:

а) при личном обращении заявителя в ДГД - если иное не установлено федеральными законами, регулирующими правоотношения в установленной сфере деятельности;

б) при обращении заявителя посредством ЕПГУ или РПГУ результат предоставления муниципальной услуги размещается в личном кабинете заявителя на ЕПГУ или РПГУ (в соответствии с источником получения заявления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с указанием права заявителя обратиться непосредственно в ДГД за документом на бумажном носителе.».

1.6. Подпункт 2.15.2 пункта 2.15 Административного регламента дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Результатом рассмотрения обращения за предоставлением муниципальной услуги, направленного в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ, является информирование о порядке оказания муниципальной услуги в следующих случаях, если:

- документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, не подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ;

- имеются замечания к комплектности и оформлению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.7. Подпункт 2.17.1 пункта 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17.1. Информирование осуществляется в форме устных консультаций при личном обращении заявителя в УМУиМГД или МАУ "МФЦ", либо посредством телефонной связи, либо в форме письменных ответов на письменное обращение заявителя, а также путем размещения информации о правилах предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в местах предоставления услуги или в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале администрации городского округа Тольятти и на едином портале сети МФЦ по Самарской области (<http://mfc63.samregion.ru>), на ЕПГУ и РПГУ.».

1.8. В абзаце первом подпункта 2.17.10 пункта 2.17 Административного регламента слово «Департамент» заменить словом «ДГД».

1.9. В абзаце шестом подпункта 2.17.10 пункта 2.17 Административного регламента слова «Департамент» заменить словами «ДГД».

1.10. Подпункт 3.2.1.1 подпункта 3.2.1 пункта 3.2 Административного регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Процедуры предоставления муниципальной услуги при обращении заявителя в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ аналогичны процедурам предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя в орган, предоставляющий услугу. Результат предоставления муниципальной услуги направляется в личный кабинет ЕПГУ, РПГУ (в соответствии с источником получения заявления).

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направленные заявителем посредством ЕПГУ, РПГУ принимаются в работу в течение 1 рабочего дня.».

1.11. В подпункте 3.2.2 пункта 3.2 Административного регламента исключить слова «либо в электронной форме».

1.12. В подпункте 3.2.2.1 подпункта 3.2.2 пункта 3.2 Административного регламента исключить слова «либо с помощью автоматизированных систем».

1.13. В подпункте 3.2.2.3 подпункта 3.2.2 пункта 3.2 Административного регламента исключить слова «либо в электронной форме».

1.14. В абзаце первом пункта 3.2.4. Административного регламента слово «Департамент» заменить словом «ДГД».

1.15. Абзац третий пункта 3.3.7 изложить в следующей редакции:

«Межведомственные запросы в бумажной форме оформляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и органа, являющегося поставщиком данных, и направляются средствами почтовой связи или курьером в порядке, определенном в Регламенте делопроизводства и документооборота в Администрации.

1.16. Подпункт 5.1.3 пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта (портала) органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной

сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации.».

2. Пункт 9 постановления администрации городского округа Тольятти от 31.10.2019 № 2954-п/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги “Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала”» изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по имуществу и градостроительству.».

3. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Дроботова А.А.

Глава городского округа



Н.А.Ренц