



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2014 № 1508-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении изменений

в постановление мэрии городского округа Тольятти
от 07.02.2013 г. № 372-п/1 «Об утверждении Положения
об оплате труда работников муниципальных казенных
учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
департамента социальной поддержки населения
мэрии городского округа Тольятти»

В целях создания условий для эффективной деятельности муниципальных казенных учреждений, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти», утвержденное постановлением мэрии городского округа Тольятти от 07.02.2013 г. № 372-п/1 (газета «Городские ведомости» 2013г., 12 февраля, 06 сентября, 27 декабря; 2014г., 07 февраля) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 5.3 Положения дополнить словами «, квартал, год».

1.2. В пункте 5.6 Положения:

1.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«По итогам работы за месяц производится премирование работников

МКУ в размере до 40% от оклада (должностного оклада). По итогам работы за квартал, год производится премирование работников МКУ в размере до 100% от оклада (должностного оклада). Размер, показатели и условия премирования за месяц, квартал, год устанавливаются локальными нормативными актами с учетом базовых показателей оценки качества и результатов труда работников МКУ. Премирование производится на основании приказа руководителя МКУ в пределах ФОТ, предусмотренного МКУ на текущий финансовый год.».

1.2.2. Абзац второй после слов «Премия по итогам работы за месяц» дополнить словами «, квартал, год».

1.3. Пункт 7.10 Положения после слов «По итогам работы за месяц» дополнить словами «, квартал, год».

1.4. В подпункте 7.10. 1 пункта 7.10 Положения:

1.4.1. Абзац первый после слов «Размер премии руководителю МКУ» дополнить словами «по итогам работы за месяц».

1.4.2. Абзац второй после слов «следующего за отчетным» дополнить словами «, а за последний месяц финансового года - до 15 декабря.».

1.4.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Размер премии по итогам работы за квартал, год руководителю МКУ устанавливается мэром (уполномоченным лицом) в соответствии с критериями оценки деятельности руководителей МКУ, указанными в приложении № 6 к настоящему Положению, в пределах до 100% оклада (должностного оклада) на основании отчета согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Руководитель МКУ представляет в Департамент отчет об исполнении целевых показателей эффективности и результативности деятельности руководителя:

-за квартал - в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за IV квартал - в срок до 15 декабря;

-за год - в срок до 15 декабря.».

1.5. В подпункте 7.10.3 пункта 7.10 Положения:

1.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Премирование заместителя руководителя и главного бухгалтера производится по итогам работы за месяц в размере 40% оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год в размере, не превышающем 100% оклада (должностного оклада), в соответствии с п.5.6 настоящего Положения и в пределах ФОТ, предусмотренного МКУ на текущий финансовый год.».

1.5.2. Абзац второй после слов «по итогам работы за месяц» дополнить словами «, квартал, год».

1.6. Приложение № 2 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 4 к Положению изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.8. Дополнить Положение приложением № 6 «Критерии оценки деятельности руководителей муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти для определения размера единовременной премии руководителей по итогам работы за квартал, год» согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Леснякову Т.И.



С.И.Андреев

Приложение N 1
к постановлению мэрии
мэрии городского округа Тольятти
от 14.05.2014г. № 1508-П/1

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников муниципальных
казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента
социальной поддержки населения
мэрии городского округа Тольятти

**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ
ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
МЭРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**

№ п/ п	Целевые показатели деятельности руководителя муниципального казенного учреждения	Методика (формула) расчета показателя	Степень достижения целевого показателя (допустимое отклонение)	Периодичность и форма представления информации
1	2	3	4	5
1.	Отсутствие обоснованных жалоб организаций на полученные в МКУ услуги	Количество обоснованных жалоб (единица)	0	Ежемесячно, по форме согласно приложению N 4 к Положению, с пояснительной запиской
2.	Соблюдение сроков, порядка и качества представления отчетности и иной документации главному распорядителю средств бюджета, в налоговые органы, фонды, статистику и иные органы	Количество случаев качественного и своевременного представления документации/общее количество случаев представления документации (%)	100%	Ежемесячно, по форме согласно приложению N 4 к Положению, с пояснительной запиской
3.	Отсутствие неисполненных	Количество неисполненных	0	Ежемесячно, по форме



	требований по предписаниям контролирующих и надзорных органов при наличии финансовых средств и правовых оснований у МКУ для удовлетворения указанных требований	требований по предписаниям (единица)		согласно приложению N 4 к Положению, с пояснительной запиской
4.	Кассовое исполнение открытого кассового плана МКУ	Кассовое исполнение за отчетный период/к кассовому плану (с нарастающим итогом с начала года) (%)	Не менее 95 %	Ежемесячно нарастающим итогом, по форме согласно приложению N 4 к Положению, с пояснительной запиской
5.	Своевременность расчетов по заработной плате с работниками учреждения	Сумма заработной платы, выплаченной без нарушения сроков/общая сумма заработной платы (%)	100%	Ежемесячно, по форме согласно приложению N 4 к Положению, с пояснительной запиской
6.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности определяется нормативными правовыми актами городского округа Тольятти	0	Ежемесячно, по форме согласно приложению N 4 к Положению, с пояснительной запиской
7.	Выполнение плана муниципального заказа	Количество мероприятий, проведенных в установленный срок/общее количество мероприятий	95%	Ежемесячно, по форме согласно приложению N 4 и ежегодно, по форме согласно приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской
8.	Исполнение бюджета, утвержденного на	Фактическое исполнение за отчетный период/к	Не менее 95 %	Ежеквартально, ежегодно, по форме согласно



	отчетный год	запланированному бюджетом на год (%)		приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской
9.	Эффективность управления имуществом	Подведение итогов оценки управления имуществом осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти	Оценка «эффективное управление»	Ежегодно, по форме согласно приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской
10.	Удовлетворительные итоги финансово-хозяйственной деятельности	Подведение итогов финансово-хозяйственной деятельности осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти	Оценка «удовлетворительно»	Ежеквартально, ежегодно, по форме согласно приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской
11.	Наличие дисциплинарного взыскания, наложенного на руководителя в отчетный год	Количество дисциплинарных взысканий, наложенных на руководителя в отчетный год (единица)	0	Ежеквартально, ежегодно, по форме согласно приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской
12.	Отсутствие предписаний об устранении нарушений законодательства о закупках, обоснованных претензий, исков, жалоб со стороны внешних организаций, контролирующих органов	Количество обоснованных жалоб (единица)	0	Ежеквартально, ежегодно, по форме согласно приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской
13.	Обеспечение морально-психологического климата в МКУ	Количество обоснованных жалоб со стороны работников МКУ (единица)	0	Ежеквартально, ежегодно, по форме согласно приложению N 6 к Положению, с пояснительной запиской



Приложение N2
к постановлению мэрии
мэрии городского округа Тольятти
от 14.05. 2014г. № 1508-п/р

Приложение N 4
к Положению об оплате труда работников муниципальных
казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
Департамента социальной поддержки населения
мэрии городского округа Тольятти

Отчет об уровне достижения целевых показателей эффективности и
результативности деятельности руководителя*
за _____

(наименование муниципального казенного учреждения)

№ п/п	Наименование критерия деятельности руководителя муниципального казенного учреждения	Степень достижения по утвержденной норме	Фактическое достижение целевого показателя	Пояснительная записка
1	2	3	4	5

*заполняется за месяц, квартал, год



Приложение N 3
к постановлению мэрии
мэрии городского округа Тольятти
от 14.05. 2014г. № 1508-п/п

Приложение N 6
к Положению об оплате труда работников муниципальных
казенных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении
Департамента социальной поддержки населения
мэрии городского округа Тольятти

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
МЭРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ПРЕМИИ
РУКОВОДИТЕЛЮ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА КВАРТАЛ, ГОД

№ п/п	Целевые показатели деятельности руководителя муниципального казенного учреждения	Степень достижения критерия деятельности (шт. или %)	Удельный вес показателя в премировании (%)	Уменьшение доли премии при невыполнении показателя (%)
1	2	3	4	5
1	Исполнение бюджета, утвержденного на отчетный год	95 % и более	20	20
2	Выполнение плана муниципального заказа	95 % и более	10	10
3	Эффективность управления имуществом	Оценка «эффективное управление», в соответствии с критериями оценки эффективности управления имуществом	15	15
4	Итоги финансово- хозяйственной деятельности	Оценка «удовлетворительно», в соответствии с порядком подведения итогов финансово- хозяйственной деятельности	15	15



5	Наличие дисциплинарного взыскания, наложенного на руководителя в отчетный год	1 и более	-30	
6	Отсутствие предписаний об устранении нарушений законодательства о закупках, обоснованных претензий, исков, жалоб со стороны внешних организаций, контролирующих органов	Отсутствие обоснованных жалоб	20	20
7	Обеспечение морально-психологического климата в МКУ	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников МКУ	20	20
	Максимально возможный размер надбавки		100	100

3

