



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2015 № 141-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 10.02.2014 г. № 396-п/1 «Об утверждении показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента общественной безопасности мэрии городского округа Тольятти»

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 16.05.2014 г. № 1558-п/1 «Об утверждении положений об оплате труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента общественной безопасности мэрии городского округа Тольятти», Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии городского округа Тольятти от 10.02.2014 г. № 396-п/1 «Об утверждении показателей оценки эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении

департамента общественной безопасности мэрии городского округа Тольятти» (далее – Постановление) следующие изменения: приложения №№ 1, 2, 3 к Постановлению изложить в новой редакции согласно Приложениям №№ 1, 2, 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту общественной безопасности мэрии городского округа Тольятти (Басов С.Б.) осуществлять оценку эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента общественной безопасности мэрии, на основании представленных отчетов о выполнении показателей оценки эффективности и результативности.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Бузинного А.Ю.



С.И.Андреев

Показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя
МКУ «Центр гражданской защиты городского округа Тольятти»

№ п/п	Наименование показателя оценки эффективности и (или) результативности	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Методика (формула) расчетов показателя	Нормативное значение или динамика показателя	Периодичность отчетности	Размер стимулирующих выплат, устанавливаемых по итогам работы за месяц (% от должностного оклада руководителя)	Размер стимулирующих выплат, устанавливаемых на следующий финансовый год (% от должностного оклада руководителя)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение плана закупок	Отчет об исполнении контрактов	Выполнено за отчетный период *100% / Запланировано на отчетный период	95%	годовая		4
2	Использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Объем кассовых выплат учреждению с начала года *100% / Объем бюджетных средств, утвержденных учреждению с начала года в соответствии со сметой	95%	годовая		4
3	Исполнение кассового плана	Отчет об исполнении кассового плана	Кассовые расходы учреждения *100% / Заказанный план учреждения	95%	ежемесячная	13	
4	Эффективность управления имуществом	Информация об использовании закрепленного за учреждением имущества в рамках определения критериев оценки эффективности управления имуществом	Количество баллов по критериям оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности г.о. Тольятти (Решение Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 N 576 "О критериях оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти")	Суммарная оценка по всем критериям равна 35 баллов	годовая		4
5	Итоги финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Отчетность, установленная действующими нормативными правовыми актами о порядке подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности за отчетный год	-	Удовлетворительное решение балансовой комиссии, отраженное в протоколе	годовая		4
6	Увеличение доходов от платных услуг по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Доходы от платных услуг за отчетный год *100% / Доходы от платных услуг за прошлый год	Положительная динамика	годовая		4

С.И.И.

М.В.И.

7	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	Сведения о дебиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной дебиторской задолженности*100% / сумма доведенных лимитов	Не более 1%	годовая	3
8	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Сведения о кредиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной кредиторской задолженности*100% / сумма доведенных лимитов	Не более 1%	ежемесячная	12
9	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной дисциплины	На основании актов ревизий финансово-хозяйственной деятельности	-	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины	годовая	3
10	Отсутствие предписаний органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, об обжаловании жалоб на действия заказчика при осуществлении закупок, определении поставщиков	Отчет об исполнении плана закупок	Количество обжалованных жалоб на действия (бездействия) заказчика при осуществлении закупок, предписаний контрольных органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Обжалованных жалоб - 0; Предписаний об устранении нарушений законодательства - не более 1	годовая	4
11	Соблюдение сроков формирования планов-графиков в полном годовом объеме	План-график, сформированный в программе "АЦК-Муниципальный заказ"	Соответствие сроков предоставления электронных документов «План-график размещения заказа» (содержащих заказы в стоимостном объеме, предусмотренном планами ФХД на закупку товаров, работ, услуг) срокам, установленным в Положении о муниципальном заказе городского округа Тольятти	Не позднее 1 календарного месяца со дня принятия бюджета городского округа Тольятти	годовая	4
12	Отсутствие расторженных по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения мер применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Отчет об исполнении контрактов	Количество контрактов, расторженных по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Расторгнутых без применения мер ответственности контрактов - 0	годовая	4
13	Своевременность выполнения указаний главного распорядителя бюджетных средств	На основании протоколов совещаний главного распорядителя бюджетных средств	(выполнено за отчетный период*100%) / выдано указаний в отчетном периоде	100%	ежемесячная	12
14	Отсутствие судебных решений, предписаний надзорных органов, обжалованных на деятельность учреждения	Ксерокопии документов (Журналы проверок и т.п.)	Количество судебных решений, предписаний надзорных органов, объективных жалоб на деятельность учреждения	Судебных решений - 0; Предписаний надзорных органов - 0; Объективных жалоб на деятельность учреждения - 0	ежемесячная	13
ИТОГО:					годовая	4
					годовая	50
					годовая	50

Handwritten signature/initials in the top right corner.

Handwritten signature/initials in the bottom right corner.

Приложение №2
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 23.04.2014 г. № 144-п/1

Приложение №2
к постановлению мэрии
городского округа Тольятти
от 10.02.2014 г. № 396-п/1

Показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителей
МКУ городского округа Тольятти «Охрана общественного порядка»

№ п/п	Наименование показателя оценки эффективности и (или) результативности	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Методика (формула) расчетов показателя	Нормативное значение или динамика показателя	Периодичность отчетности	Размер стимулирующих выплат, устанавливаемых по итогам работы за месяц (% от должностного оклада руководителя)	Размер стимулирующих выплат, устанавливаемых на следующий год финансовый год (% от должностного оклада руководителя)
1	Выполнение плана закупок	Отчет об исполнении контрактов	Выполнено за отчетный период * 100% /Запланировано на отчетный период	95%	годовая		6
2	Использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Объем кассовых выплат учреждения с начала года * 100% / Объем бюджетных средств, утвержденных учреждению с начала года в соответствии со сметой	95%	годовая		6
3	Исполнение кассового плана	Отчет об исполнении кассового плана	Кассовые расходы учреждения * 100% / Заказанный план учреждения	95%	ежемесячная	13	
4	Эффективность управления имуществом	Информация об использовании закрепленного за учреждением имущества в рамках определения критериев оценки эффективности управления имуществом	Количество баллов по критериям оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности г.о. Тольятти (Решение Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 N 576 "О критериях оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти")	Суммарная оценка по всем критериям равна 35 баллов	годовая		7
5	Итоги финансово- хозяйственной деятельности учреждения	Отчетность, установленная действующими нормативными правовыми актами о порядке подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности за отчетный год	-	Удовлетворительное решение балансовой комиссии, отраженное в протоколе	годовая		5

6	Увеличение доходов от платных услуг по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Доходы от платных услуг за отчетный год*100% / Доходы от платных услуг за прошлый год	Положительная динамика	годовая	5
7	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	Сведения о дебиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной дебиторской задолженности*100% / сумма доведенных лимитов	Не более 1%	годовая	4
8	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Сведения о кредиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной кредиторской задолженности*100% / сумма доведенных лимитов	Не более 1%	ежемесячная	12
9	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины	На основании актов ревизий финансово-хозяйственной деятельности	-	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины	годовая	5
10	Отсутствие предписаний контролирующих органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, обособленных жалоб на действия (бездействия) заказчика при осуществлении закупок, определении поставщиков	Отчет об исполнении плана закупок	Количество обособленных жалоб на действия (бездействия) заказчика при осуществлении закупок, предписаний контрольных органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Обособленных жалоб -0; Предписаний об устранении нарушений законодательства - не более 1	годовая	6
11	Соблюдение сроков формирования планов-графиков в полном годовом объеме	План-график, сформированный в программе "АЦК-Муниципальный заказ"	Соответствие сроков предоставления электронных документов «План-график размещения заказа» (содержащих заказы в стоимостном объеме, предусмотренном планами ФХД на закупку товаров, работ, услуг) срокам, установленным в Положении о муниципальном заказе городского округа Тольятти	Не позднее 1 календарного месяца со дня принятия бюджета городского округа Тольятти	годовая	6
12	Отсутствие контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Отчет об исполнении контрактов	Количество контрактов, расторгнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Расторгнутых без применения мер ответственности контрактов - 0	годовая	5
13	Своевременность выполнения указаний главного распорядителя бюджетных средств	На основании протоколов совещаний главного распорядителя бюджетных средств	(выполнено за отчетный период*100%) /выдано указаний в отчетном периоде	100%	ежемесячная	12
					годовая	5

14	Отсутствие судебных решений, предписаний надзорных органов, объективных жалоб на деятельность учреждения	Ксерокопии документов (Журналы проверок и т.п.)	Количество судебных решений, предписаний надзорных органов, объективных жалоб на деятельность учреждения	Судебных решений – 0; Предписаний надзорных органов – 0; Объективных жалоб на деятельность учреждения - 0	ежемесячная	13	
					годовая		5
ИТОГО:						50	70




Показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя
МБОУ ДПО (ПК) С «Курсы гражданской обороны городского округа Тольятти»

№ п/п	Наименование показателя оценки эффективности и (или) результативности	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Методика (формула) расчетов показателя	Нормативное значение или динамика показателя	Периодичность отчетности	Размер стимулирующих выплат, устанавливаемых по итогам работы за месяц (% от должностного оклада руководителя)	Размер стимулирующих выплат, устанавливаемых на следующий год финансовый год (% от должностного оклада руководителя)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение муниципального задания	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнено за отчетный период * 100% / запланировано на отчетный период	95%	годовая		5
2	Выполнение плана закупок	Отчет об исполнении контрактов	Выполнено за отчетный период * 100% / запланировано на отчетный период	95%	годовая		5
3	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного на отчетный год	Информация по отчету по результатам деятельности учреждения	Выполнено за отчетный период * 100% / запланировано на отчетный период	95%	ежемесячная	8	
4	Эффективность управления имуществом	Информация об использовании закрепленного за учреждением имущества в рамках определения критериев оценки эффективности управления имуществом	Количество баллов по критериям оценки эффективности управления имуществом, находящихся в муниципальной собственности г.о. Тольятти (Решение Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 N 576 "О критериях оценки эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Тольятти")	Суммарная оценка по всем критериям равна 35 баллов	годовая		5
5	Итоги финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Отчетность, установленная действующими нормативными правовыми актами о порядке подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности за отчетный год	-	Удовлетворительное решение балансовой комиссии, отраженное в протоколе	годовая		4

10.02.14

6	Увеличение доходов от платных услуг по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Информация за подписью руководителя учреждения и главного бухгалтера	Доходы от платных услуг за отчетный год*100% / Доходы от платных услуг за прошлый год	Положительная динамика	годовая	2
7	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	Сведения о дебиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной дебиторской задолженности*100% / сумма доведенных лимитов	Не более 1%	годовая	2
8	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Сведения о кредиторской задолженности за подписью руководителя и главного бухгалтера	Объем просроченной кредиторской задолженности*100% / сумма доведенных лимитов	Не более 1%	ежемесячная	7
9	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной дисциплины	На основании актов ревизий финансово-хозяйственной деятельности	-	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины	годовая	3
10	Отсутствие предписаний контролирурующих органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, обоснованных жалоб на действия (бездействия) заказчика при осуществлении закупок, определении поставщиков	Отчет об исполнении плана закупок	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействия) заказчика при осуществлении закупок, предписаний контрольных органов об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Обоснованных жалоб - 0; Предписаний об устранении нарушений законодательства - не более 1	годовая	4
11	Соблюдение сроков формирования планов-графиков в полном годовом объеме	План-график, сформированный в программе "АЦК-Муниципальный заказ"	Соответствие сроков предоставления электронных документов «План-график размещения заказа» (содержащих заказы в стоимостном объеме, заказку товаров, работ, услуг) в предусмотренном планами ФХД на срокам, установленным в Положении о муниципальном заказе городского округа Тольятти	Не позднее 1 календарного месяца со дня принятия бюджета городского округа Тольятти	годовая	3
12	Отсутствие расторнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Отчет об исполнении контрактов	Количество контрактов, расторнутых по соглашению сторон в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения без применения мер ответственности к нарушившим условия контракта поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	Расторнутых без применения мер ответственности контрактов - 0	годовая	3

Handwritten signature

Handwritten signature

13	Своевременность выполнения указаний распорядителя средств	На основании протоколов совещаний главного распорядителя бюджетных средств	(выполнено за отчетный период * 100%) / выдано указаний в отчетном периоде	100%	ежемесячная	8	
					годовая		3
14	Отсутствие судебных решений, предписаний надзорных органов, объективных жалоб на деятельность учреждения	Ксерокопии документов (Журналы проверок и т.п.)	Количество судебных решений, предписаний надзорных органов, объективных жалоб на деятельность учреждения	Судебных решений – 0; Предписаний – 0; надзорных органов – 0; Объективных жалоб на деятельность учреждения – 0	ежемесячная	7	
					годовая		3
ИТОГО:						30	50


