О внесении изменений в постановление администрации

городского округа Тольятти от 18.08.2020 г. № 2503-п/1

«Об утверждении Административного регламента

предоставления муниципальной услуги

«Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»»

В целях приведения правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства спорта РФ от 28.02.2017 г. № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.09.2011 г. № 2782-п/1 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Тольятти от 18.08.2020 г. № 2503-п/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»» (далее – Постановление) (газета «Городские ведомости», 2020, 21 августа; 2022, 1 марта) следующее изменение:

1.1. Подпункт 2.2.3 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Заявителями при предоставлении услуги в электронном виде являются заявители муниципальной услуги, зарегистрированные в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) для работы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru) (далее - ЕПГУ) и Региональном портале государственных услуг Самарской области (gosuslugi.samregion.ru) (далее – РПГУ). Условия регистрации в ЕСИА размещены на ЕПГУ.».

1.2. В пункт 2.8 внести следующие изменения:

Абзац четвертый изложить в следующей редакции - «Результатом рассмотрения обращения за предоставлением муниципальной услуги, направленного в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ, является информирование о порядке оказания муниципальной услуги в следующих случаях, если:».

1.3. В пункт 2.9 внести следующие изменения:

Абзац четвертый изложить в следующей редакции – «В случае обращения за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления в Управлении.».

1.4. Пункт 2.17 изложить в следующей редакции:   
«Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 30 минут с момента обращения заявителя. Срок регистрации запроса заявителя при подаче заявления посредством Регионального портала в электронной форме, а также в форме почтового отправления - не более одного рабочего дня, следующего за днем поступления запроса в Управление.».

1.5. В подпункт 2.19.1 пункта 2.19 внести следующие изменения:

Абзац третий изложить в следующей редакции – «- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, при обращении в информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством ЕПГУ или РПГУ при наличии технической возможности.».

1.6. В подпункт 2.19.2 пункта 2.19 внести следующие изменения:

«2.19.2. Форма предоставления результата муниципальной услуги:

Абзац четвертый изложить в следующей редакции – «при обращении заявителя посредством ЕПГУ или РПГУ результат предоставления муниципальной услуги размещается в личном кабинете заявителя на ЕПГУ или РПГУ (в соответствии с источником получения заявления) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с указанием права заявителя обратиться непосредственно в Управление за документом на бумажном носителе.».

1.7. Подпункт 3.2.1.8 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.8. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направленные заявителем посредством ЕПГУ, РПГУ принимаются в работу в течение 1 рабочего дня.

Процедуры предоставления муниципальной услуги при обращении заявителя в электронном виде посредством ЕПГУ, РПГУ аналогичны процедурам предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя в орган, предоставляющий услугу. Результат предоставления муниципальной услуги направляется в личный кабинет ЕПГУ, РПГУ (в соответствии с источником получения заявления).».

1.8. В подпункт 3.2.1.11 пункта 3.2 внести следующие изменения:

Абзац второй изложить в следующей редакции – «При обращении заявителя (уполномоченного лица) посредством ЕПГУ, РПГУ или почтового отправления срок выполнения административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня с момента поступления заявления и документов специалисту.».

1.9. В подпункт 3.5.3 пункта 3.5 внести следующие изменения:

Абзац второй изложить в следующей редакции – «а) в случае отсутствия замечаний к комплектности и оформлению представленных в электронной форме документов, не подписанных электронной подписью, специалист информирует о порядке личного обращения за получением муниципальной услуги в Управление или в МАУ "МФЦ" либо о порядке повторного обращения посредством ЕПГУ или РПГУ путем подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6831267C2CBFF6756CEE4A3A0C822C2DFAA98DB6A2EFEB5341DE8C7F48AB12C94CB2C4C00E323AED71804553BF59uFH) "Об электронной подписи" и Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6831267C2CBFF6756CEE4A3A0C822C2DFDA183B3A0EEEB5341DE8C7F48AB12C94CB2C4C00E323AED71804553BF59uFH) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - электронные документы, подписанные электронной подписью);».

Абзац третий изложить в следующей редакции – «б) в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, определенных в [пункте 2.12](#Par282) настоящего административного регламента, специалист информирует заявителя о выявленных замечаниях, а также о порядке личного обращения за получением муниципальной услуги после устранения выявленных замечаний в Управление или в МАУ "МФЦ" либо о порядке повторного обращения посредством ЕПГУ или РПГУ путем подачи электронных документов, подписанных электронной подписью.».

Абзац пятый изложить в следующей редакции – «В случае подачи заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ и подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6831267C2CBFF6756CEE4A3A0C822C2DFAA98DB6A2EFEB5341DE8C7F48AB12C94CB2C4C00E323AED71804553BF59uFH) "Об электронной подписи" и Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6831267C2CBFF6756CEE4A3A0C822C2DFDA183B3A0EEEB5341DE8C7F48AB12C94CB2C4C00E323AED71804553BF59uFH) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - электронные документы, подписанные электронной подписью), предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с порядком предоставления муниципальной услуги в случае личного обращения заявителя с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Управление.».

1.10. В подпункт 3.5.29 пункта 3.5 внести следующие изменения:

Абзац второй изложить в следующей редакции – «В случае поступления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме посредством ЕГПУ или РГПУ (регистрационная карточка обращения за предоставлением муниципальной услуги в СЭД "ДЕЛО" содержит отметку "Электронный документ"), результат предоставления муниципальной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.».

1.11. В подпункт 3.6.1 пункта 3.6 внести следующие изменения:

Абзац второй изложить в следующей редакции – «- наличие в СЭД "Дело" скан-копии постановления. В случае поступления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме посредством ЕПГУ или РПГУ - наличие результата предоставления услуги, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица;».

1.12. В подпункт 3.6.7 пункта 3.6 внести следующие изменения:

Абзац первый изложить в следующей редакции – «В случае предоставления результата муниципальной услуги в форме электронного документа через ЕПГУ или РПГУ специалист Управления, ответственный за выдачу результата, размещает посредством СМЭВ результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с указанием права заявителя обратиться непосредственно в Управление для получения нагрудного значка и книжки спортивного судьи (в случае принятия решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи).».

1.13. Вподпункте 3.6.14 пункта 3.6 абзац четвертый удалить.

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Управлению физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти (Герунов А.Е.) разместить настоящее постановление на официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Глава городского округа Н.А. Ренц