Проект

Постановления администрации городского округа Тольятти

«О внесении изменений

в постановление мэра городского округа Тольятти

от 29.01.2008 № 284-1/п «Об утверждении Порядка предоставления

субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам

в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на

 садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров

речным транспортом на городской паромной переправе

«Микрорайон Шлюзовой – полуостров Копылово»

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой – полуостров Копылово», утвержденный постановлением мэра городского округа Тольятти от 29.01.2008г. № 284-1/п (газета «Городские ведомости», 2008, 9 февраля, 17 июля; 2009, 24 декабря; 2011, 1 сентября; 2012, 17 мая, 17 июля, 1 сентября; 2013, 19 марта, 14 июня, 2015, 26 июня, 28 июля, 18 декабря, 2016, 15 апреля, 27 мая, 2017, 17 марта, 16 мая, 2018, 23 февраля) (далее – Порядок) следующие изменения:
	1. Пункты 1.5-1.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Заявитель – транспортная организация, осуществляющая регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы автомобильным транспортом по регулируемым тарифам и (или) регулярные перевозки пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово»;

Получатель субсидии - Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

1.6. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы автомобильным транспортом по регулируемым тарифам и (или) регулярные перевозки пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово» (далее - Получатель субсидии).

1.7. Критериями отбора Получателей субсидии являются:

1.7.1. Наличие муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти и (или) по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы, заключенного в соответствии с требованиями действующего законодательства между юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и администрацией городского округа Тольятти (за исключением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы речным транспортом);

1.7.2. Наличие в используемых для регулярных перевозок пассажиров транспортных средствах Заявителя переносных счетных устройств - терминалов для контроля и учета оплаты проезда граждан по типам транспортной карты жителя городского округа Тольятти и социальной карте жителя Самарской области.

1.8. Проведение отбора Получателей субсидии для предоставления субсидии осуществляется посредством запроса предложений на основании заявлений, направленных Заявителем для участия в отборе, исходя из соответствия Заявителя категориям и (или) критериям отбора.».

* 1. Наименование раздела II изложить в следующей редакции:

«Порядок проведения отбора Получателей субсидии для предоставления субсидии».

* 1. Пункты 2.1 – 2. 13 раздела II изложить в следующей редакции:

 «2.1. Информация о субсидиях, планируемых к предоставлению из бюджета городского округа Тольятти, сроки, время и место приема заявления и документов, дата размещения результатов отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале администрации городского округа Тольятти: tgl.ru определяются в извещении о приеме документов на предоставление Получателям субсидии за счет средств бюджета городского округа Тольятти субсидий (далее – извещение), которое размещается департаментом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале администрации городского округа Тольятти: tgl.ru не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня начала приема документов. Извещение также должно содержать указание на нормативный правовой акт, содержащий требования к Заявителям, перечень предоставляемых документов, требования, условия и порядок предоставления субсидий.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидий:

2.2.1. Отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Тольятти субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2.2.2. Заявитель - юридическое лицо не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.3. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

2.2.5. Заявитель не получает средства из бюджета городского округа Тольятти на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3. Заявитель, претендующий на получение субсидии, представляет в департамент заявление о предоставлении субсидий на финансовый год (далее – заявление) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

2.3.1. копию свидетельства о государственной регистрации Заявителя в качестве юридического лица либо лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для Заявителей – юридических лиц);

2.3.2. копию учредительных документов (для Заявителей – юридических лиц);

2.3.3. копию документа, подтверждающего факт избрания (назначения) на должность руководителя организации (для Заявителей – юридических лиц);

2.3.4. копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для Заявителей – индивидуальных предпринимателей);

2.3.5. копию документа о постановке на учет в налоговом органе организации;

2.3.6. копию договора с организацией, являющейся оператором транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти;

2.3.7. копию документа, подтверждающего полномочия представителя транспортной организации на представление документов в соответствии с настоящим пунктом (для представителей);

2.3.8. сопроводительное письмо с перечнем (описью) документов, составленный с указанием документов в последовательности, определенной настоящим пунктом.

2.4. Заявитель вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - выписка из государственного реестра), выданную не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

2.5. В случае, если Заявитель не представил выписку из государственного реестра, департамент распечатывает ее с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа».

2.6. Лица, действующие от имени Заявителя и предоставляющие документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, предъявляют паспорт для установления личности данного лица.

2.7. Копии документов, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, представляются в департамент заверенные подписью руководителя и печатью транспортной организации (при наличии) с предъявлением оригиналов для сверки. После проведения сверки оригиналы документов незамедлительно возвращаются лицу, действующему от имени Перевозчика.

2.8. Заявитель может подать не более одного заявления на получение каждого вида субсидии, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.9. Поступившие от Заявителей документы регистрируются в соответствии с регламентом делопроизводства и документооборота в администрации городского округа Тольятти.

2.10. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявлений на предоставление субсидии, департамент размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале администрации городского округа Тольятти: tgl.ru информацию об участниках отбора получателей субсидии;

2.11. В течение 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения извещения, департамент рассматривает поступившие от Заявителей документы на предмет соответствия или несоответствии Заявителя установленным требованиям, критериям и принимает решение о предоставлении субсидии или об отклонении предложения Заявителя. Выигравшим участником отбора является Заявитель, который соответствует критериям, условиям, установленным в извещении. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом департамента.

2.12. Основаниями для отклонения предложения Заявителя являются:

2.12.1. несоответствие представленных Заявителем документов перечню и требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, а также предоставление указанных документов не в полном объеме;

2.12.2. несоответствие Заявителя критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 1,7, 2.2 настоящего Порядка;

2.12.3. предоставление заявления и документов после срока, определенного в извещении.

2.13. По результатам рассмотрения заявлений в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем оформления приказа о предоставлении субсидии, департамент размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном портале администрации городского округа Тольятти: tgl.ru информацию о результатах рассмотрения заявлений, поданных участниками отбора и о результатах отбора получателей субсидий.».

1.4. Наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий».

1.5. Пункты 3.1 – 3.17 Порядка изложить в следующей редакции:

3.1. Плановый объем субсидии на очередной финансовый год определяется департаментом:

3.1.1. в отношении субсидий на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам по льготному электронному проездному билету - в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.1.2. в отношении субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам отдельных категорий граждан на садово-дачные массивы автомобильным транспортом - в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

3.1.3. в отношении субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово» - в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

3.2. Объем средств на предоставление субсидий отражается в составе расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается решением Думы городского округа Тольятти.

3.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения Думы городского округа Тольятти о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период департамент подготавливает проект постановления администрации городского округа Тольятти о распределении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово» (далее - постановление о распределении субсидий).

3.4. Распределение сумм субсидий по получателям субсидий осуществляется в соответствии с решением Думы о бюджете городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период, исходя из плановых объемов субсидий, определенных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.5. В течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления о распределении субсидии департамент подготавливает проект договора (соглашения) о предоставлении субсидии в двух экземплярах и направляет (вручает) его Перевозчику, включенному в такое постановление (далее – получатель), на адрес электронной почты или иным способом, позволяющим установить факт получения такого соглашения.

3.6. Договор (соглашение) о предоставлении субсидии составляется по типовой форме, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти.

3.7. Неотъемлемой частью договора (соглашения) о предоставлении субсидии является:

3.7.1. в отношении субсидии на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам по льготному электронному проездному билету - Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам по льготному электронному проездному билету, выполненный в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку;

3.7.2. в отношении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово» - Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово», выполненный в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку;

3.7.3. в отношении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы автомобильным транспортом - Расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы автомобильным транспортом, выполненный в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку.

3.8. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Получатель подтверждает свое согласие путем подписания договора (соглашения) о предоставлении субсидии.

3.9. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора (соглашения) о предоставлении субсидии подписывает его и возвращает заказным письмом с уведомлением о вручении или нарочным в адрес департамента, для подписания.

3.10. В течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного получателем проекта договора (соглашения) о предоставлении субсидий департамент подписывает его. Один экземпляр, в течение 1 рабочего дня со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии, направляется получателю, второй экземпляр остается в департаменте.

3.11. В случае отказа получателя от подписания соглашения о предоставлении субсидии или ненаправлении подписанного проекта договора (соглашения) о предоставлении субсидии в установленные сроки, такой получатель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставление субсидии и отказавшимся от предоставления субсидии.

3.12. В случае уменьшения департаменту лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление предусмотренных настоящим Порядком субсидий, департамент уменьшает размер субсидии, направив соответствующее уведомление получателю в течение 3 рабочих дней с момента наступления указанного случая. Сумма субсидий подлежит изменению путем внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидий.

3.13. В случае необходимости уточнения суммы субсидии, предусмотренной Получателю субсидий на текущий финансовый год, в связи с изменением регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой – полуостров Копылово», планового количества пассажиров в текущем финансовом году, в том числе с учетом отчетов оператора транспортной платежной системы, действующей в городском округе Тольятти, - в течение 20 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств департамент готовит уточненный плановый объем соответствующей субсидии с пояснительной запиской и направляет документы в департамент финансов с предложением о внесении изменений в бюджет городского округа Тольятти на текущий финансовый год.

3.14. Внесение изменений в постановление о распределении субсидий и заключение дополнительного соглашения к договору (соглашению) о предоставлении субсидии осуществляются после принятия решения Думы городского округа Тольятти о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в сроки, предусмотренные пунктами 3.3 - 3.11 настоящего Порядка.

3.15. Объем субсидии конкретным Получателям субсидий определяется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, установленные настоящим Порядком, на текущий финансовый год, исходя из фактического количества перевезенных Получателем субсидий пассажиров.

3.16. Субсидирование осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти путем перечисления денежных средств с лицевого счета департамента, открытого в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти, на расчетный счет Получателя субсидий, открытый Получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.».

3.17. Результат предоставления субсидии - возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой – полуостров Копылово». Показателем результата предоставления субсидий, является:

3.17.1. в отношении субсидии на возмещение недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок льготных категорий граждан по муниципальным маршрутам по льготному электронному проездному билету – количество перевезенных пассажиров по муниципальным маршрутам по льготному электронному проездному билету;

3.17.2. в отношении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово» - количество перевезенных пассажиров по социальной карте жителя Самарской области;

3.17.3. в отношении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок отдельных категорий граждан по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы автомобильным транспортом – количество перевезенных пассажиров по социальной карте жителя Самарской области и по льготному электронному проездному билету "Для учащихся".

1.3. Пункты 3.18-3.35 Порядка исключить.

1.4. Приложение № 1 к Порядку изложить в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

1.5. Приложения №2 «Расстановка подвижного состава и планового количества рейсов по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на садово-дачные массивы», № 3 «Прогнозируемый объем регулярных перевозок отдельных категорий граждан по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы автомобильным транспортом по каждому тарифному участку маршрута», № 4 Прогнозируемый объем регулярных перевозок отдельных категорий граждан речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой - полуостров Копылово»» исключить.

1. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Первый заместитель

главы городского округа И.Н. Ладыка

Приложение

к постановлению администрации городского округа Тольятти

«\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств бюджета

городского округа Тольятти юридическим лицам (за исключением

 субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям в целях возмещения

недополученных доходов в связи с оказанием услуг по

осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа

по муниципальным маршрутам в городском округе

Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на

 садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров

речным транспортом на городской паромной переправе

«Микрорайон Шлюзовой – полуостров Копылово»

Заявление о предоставлении субсидии

1. Прошу предоставить субсидию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

(далее - субсидия) на \_\_\_\_\_\_\_\_ год.

1. Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, ИП)

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.:

- просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Тольятти субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами отсутствует;

- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета городского округа Тольятти на основании иных нормативных правовых актов на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам в городском округе Тольятти, по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы и (или) регулярных перевозок пассажиров речным транспортом на городской паромной переправе «Микрорайон Шлюзовой – полуостров Копылово».

3. Даю согласие:

- на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в отборе, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

- на осуществление департаментом дорожного хозяйства и транспорта администрации городского округа Тольятти и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4. Для юридического лица:

- фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- фамилия, имя, отчество главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для индивидуального предпринимателя:

- фамилия, имя, отчество ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- паспортные данные ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- сведения о месте жительства ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- банковские реквизиты ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- контактные телефоны ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_