

Приложение № 2 к Порядку составления и утверждения отчетов о результатах деятельности муниципального (казенного, бюджетного, автономного) учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

СОГЛАСОВАН

Заместитель мэра по социальным вопросам
(наименование должности лица, согласовавшего отчет)


(подпись) Т.И.Леснякова
(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.



УТВЕРЖДЕН

Директор МБУК «Тольяттинская библиотечная корпорация»
(руководитель муниципального бюджетного учреждения)


(подпись) Юсупова В.А.
(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.



**Отчет
о результатах деятельности
муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа Тольятти
«Тольяттинская библиотечная корпорация»
(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2016год
(далее - учреждение)**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Таблица №1

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
1	Учредитель	мэрия городского округа Тольятти
2	Полное наименование учреждения	муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Тольятти «Тольяттинская библиотечная корпорация»
3	Сокращенное наименование учреждения	МБУК «ТБК»
4	Место нахождения учреждения	445021, РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Ленина, 10
5	Почтовый адрес учреждения, телефон, факс, адрес электронной почты	445021, РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Ленина, 10; тел.(факс)26-01-17 buhgalter@cls.tgl.ru
6	Решение учредителя о создании учреждения	постановлением администрации г.Тольятти №516 от 31.03.1994г. «Об учреждении муниципального культурно-просветительного учреждения «Централизованная библиотечная система г.Тольятти
7	Трудовой договор с руководителем (номер, дата заключения договора, наименование органа местного самоуправления, заключившего договор, начало и окончание действия договора) учреждения	№76 от 30.12.14г. мэрия городского округа Тольятти с 13.01.2015 по 13.01.2020 г.
8	Перечень видов деятельности учреждения, в соответствии с его уставом:	

Handwritten notes:
2016
40 0000

8.1	Основные виды деятельности	<p>Формирование библиотечного фонда на различных носителях информации, обеспечение его учета и сохранности, использование библиотечно-информационных ресурсов</p> <p>Библиотечное, информационное, справочно-библиографическое обслуживание пользователей по следующим основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление информации о составе библиотечных фондов через различные формы библиотечного информирования; - предоставление консультационной помощи в поиске и выборе источников информации; - предоставление во временное пользование любого документа библиотечного фонда. <p>Предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети; помощь консультанта в предоставлении доступа к Интернет, аудиовизуальным, электронным документам для прослушивания, просмотра; обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа.</p> <p>Организация работы центров правовой информации, центров чтения, медиатек.</p> <p>Организация и проведение культурно-просветительских, культурно-досуговых и культурно-образовательных мероприятий (литературных вечеров, встреч, конференций, лекториев, кинолекториев, фестивалей, конкурсов, тематических праздников и иных мероприятий и акций), организация читательских любительских клубов и объединений по интересам.</p> <p>Осуществление выставочной деятельности</p> <p>Осуществление научно-методической деятельности</p>
8.2.	Иные виды деятельности	<p>Организация культурных, культурно-просветительных, информационных, образовательных, социально-значимых, профессиональных библиотечных мероприятий, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, исполнителей и лекторов;</p> <p>Предоставление другим организациям по договорам с ними услуг по организации культурных, культурно-просветительных, информационных, образовательных, социально-значимых, досуговых, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, туристских, профессиональных библиотечных мероприятий;</p>

<p>Предоставление площадей Учреждения для осуществления совместных культурных, культурно-просветительских, информационных, образовательных, социально-значимых, профессиональных библиотечных программ и проектов в соответствии с заключенными договорами</p>
<p>Организация клубов, кружков, секций, студий, творческих объединений;</p>
<p>Создание экспериментальных площадок, творческих лабораторий, разрабатывающих новые формы библиотечно-информационной и культурно-просветительской деятельности;</p>
<p>Разработка сценариев, создание художественных программ (массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, литературно-музыкальных салонов), направленных на популяризацию лучших достижений отечественной и мировой культуры;</p>
<p>Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности;</p>
<p>Дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку и изготовление оригинал-макетов афиш, буклетов, брошюр, пригласительных билетов, рекламных материалов и т.п.;</p>
<p>Разработка и создание электронных ресурсов (вэб-сайтов, баз данных, электронных архивов, презентаций, слайд - показов и т.п.);</p>
<p>Изготовление и продажа афиш, буклетов, календарей, значков, открыток и другой рекламной и сувенирной продукции</p>
<p>Организация точек розничной торговли книжной и сувенирной продукцией, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами, предметами художественного творчества, продукцией, сопутствующей выставочной, библиотечно-информационной и культурно-просветительской деятельности;</p>

Розничная торговля техническими носителями информации (с записями и без записей): аудио- и видеокассетами, компакт-дисками и др.
Предоставление услуг по тиражированию документов, архивных и прочих материалов;
Предоставление услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию;
Предоставление услуг по переводу (письменный и устных перевод, редактирование перевода, выполненного в автоматическом режиме);
Осуществление аудиозаписей, фото-, кино- и видеосъемок
Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки в помещениях и на прилегающей территории Учреждения
Предоставление рекламных услуг
Предоставление услуг в области общественного питания;
Предоставление для персонального использования компьютерной техники и другого оборудования Учреждения;
Использование технических средств Учреждения при проведении мероприятий;
Методическая, исследовательская, информационная, экспозиционная деятельность в области библиотечного, музейного и архивного дела, не связанная с собственными ресурсами Учреждения;
Формирование книжных, архивных и музейных коллекций, составление и ведение баз данных с использованием привлеченных (сторонних) фондов и ресурсов;
Организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров (организация и проведение стажировок, семинаров, конференций, тематических уроков) силами специалистов Учреждения;

		<p>Обучающая деятельность для взрослых и детей, не относящаяся к общему образованию: обучение компьютерной грамотности, реставрационно-переплетному делу, начальному владению иностранными языками и др., в том числе в дистанционной форме с использованием телекоммуникационных технологий;</p>
		<p>Экскурсионная и экскурсионно-туристическая деятельность;</p>
		<p>Реализация входных билетов на мероприятия</p>
		<p>Предоставление услуг по ремонту и реставрации печатных изданий, переплетные работы;</p>
<p>9</p>	<p>Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)</p>	<p>1. Библиотечное, информационное, справочно-библиографическое обслуживание пользователей:</p> <p>2. Предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети; помощь консультанта в предоставлении доступа к Интернет, аудиовизуальным, электронным документам для прослушивания, просмотра; обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа:</p> <p>3. Осуществление научно-методической деятельности</p> <p>1. Разработка сценариев, создание художественных программ (массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, литературно-музыкальных салонов), направленных на популяризацию лучших достижений отечественной и мировой культуры:</p> <p>2 Предоставление услуг по тиражированию документов, архивных и прочих материалов:</p> <p>3 Предоставление услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию:</p> <p>4 Осуществление аудиозаписей, фото-, кино- и видеосъемок:</p>

		5 Предоставление для персонального использования компьютерной техники и другого оборудования Учреждения:
		6 Обучающая деятельность для взрослых и детей, не относящаяся к общему образованию: обучение компьютерной грамотности, в том числе в дистанционной форме с использованием телекоммуникационных технологий:
		7 Предоставление услуг по ремонту и реставрации печатных изданий, переплетные работы
		8. Разработка и создание электронных ресурсов (веб сайтов, бах данных,, электронных архивов, презентаций слайд-показов и т.п.)
10	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (в т.ч. свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии)	Устав утвержден Распоряжение мэра от 24.11.2011г. №12877-р/3Свидетельство о постановке на учет налоговом органе серия 63 № 005668219 от 16.12.2011 г. Свидетельство ЕГРЮЛ серия 63 № 005668229 от 16.12.2011 г. Положение об оплате труда, утверждено приказом № 27/3-1 от 22.11.2011 г. (внесение изменений утверждены приказом № 06/3 от 21.10.2013г.) Приказ о платных услугах по основной деятельности № 07/3 от 05.02.2016 г. приказ о платных услугах по иной деятельности №06/03 от 02.02.2016 г. Коллективный договор № 04832016/2 от 27.12.2016 года
11	Среднегодовая численность работников учреждения (чел.)	132,6
12	Средняя заработная плата работников учреждения (рублей)	18704,0
12.1	В том числе средняя заработная плата педагогических работников (рублей)	-

Таблица №2

№ п/п	Наименование показателя	На начало года	На конец года
1	Количество штатных единиц учреждения	159	157
2	Квалификация сотрудников учреждения	Количество основного персонала - 97 среднее образование - 5; высшее образование - 77, из них библиотечное - 43; средне-профессиональное - 15, из них библиотечное - 11	Количество основного персонала - 101 среднее образование - 3; высшее образование -81, из них библиотечное - 45; средне-профессиональное - 17, из них библиотечное - 11

3	Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода	Уменьшение штатных единиц произошло по ставке сторожа на 2 ед. в связи с установкой сигнализации в библиотеке №12
---	---	---

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	тыс. рублей	26321,0	28648,4
2	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%	-2,3	8,8
3.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. рублей	-	-
4.	Дебиторская задолженность, всего	тыс. рублей	1366,0	447,1
5.	Дебиторская задолженность по основным дебиторам	тыс. рублей	1366,0	447,1
	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс. рублей	1366,0	447,1
	- ОАО Самараэнерго (Предоплата за электроэнергию согласно условий договора и выставленных счетов)	тыс. рублей	0,0	40,4
	-ООО "Урал Пресс", ОАО «БИБКОМ» (за подписку на 1 полугодие 2017 г.)	тыс. рублей	400,3	406,7
	-Департамент культуры мэрии городского округа Тольятти	тыс. рублей	965,7	0,0
	Субсидия на иные цели	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
		тыс. рублей	-	-
	Платные услуги	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Средства страховых организаций по договорам	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	тыс. рублей	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Дополнительные платные образовательные услуги	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Аренда помещений	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
6.	Просроченная дебиторская задолженность	тыс. рублей	-	-
7	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	тыс. рублей	-	-
8.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:	%	241,7	-67,3
8.1	в разрезе поступлений предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	%	-	0,0
	Субсидия на выполнение муниципального задания	%	-	0,0
	Субсидия на иные цели	%	-	-
	Платные услуги	%	-	-
	Средства страховых организаций по договорам	%	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	%	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	%	-	-
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	%	-	-
	Дополнительные платные образовательные услуги	%	-	-
	Аренда помещений	%	-	-
8.2.	в разрезе выплат предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	%	0,1	11,7
	Субсидия на выполнение муниципального задания	%	0,1	11,7
	Субсидия на иные цели	%	-	-
	Платные услуги	%	-	-
	Средства страховых организаций по договорам	%	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	%	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	%	-	-
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	%	-	-
	Дополнительные платные образовательные услуги	%	-	-
	Аренда помещений	%	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
9.	Кредиторская задолженность, всего	тыс. рублей	876,0	277,0
10	Кредиторская задолженность по основным кредиторам	тыс. рублей	876,0	277,0
	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс. рублей	876,0	248,3
	ГУ-Отделение Пенсионного фонда РФ по Самарской области за ффомс	тыс. рублей	76,9	60,0
	УФК по Самарской области ("Государственное учреждение Самарское регионально отделение Фонда социального страхования РФ по Самарской области)	тыс. рублей	-	30,2
	ООО "УК N3 за. теплоснабжение	тыс. рублей	99,3	-
	ООО "Департамент ЖКХ г. Тольятти" по центральному району за общедомовые нужды по электроэнергии	тыс. рублей	11,0	-
	ООО" Департамент ЖКХ г. Тольятти" комсомольского района за общедомовые нужды по электроэнергии	тыс. рублей	0,6	-
	ООО "Департамент ЖКХ г. Тольятти" автозаводского района за общедомовые нужды по электроэнергии	тыс. рублей	0,1	-
	ООО "УК 1" за водоснабжение и водоотведение	тыс. рублей	0,6	-
	ООО "Департамент ЖКХ г. Тольятти" Центрального района за водоснабжение и водоотведение	тыс. рублей	0,3	-
	ООО "Департамент ЖКХ г. Тольятти" Комсомольского района за содержание помещения	тыс. рублей	37,5	27,2
	ООО "Департамент ЖКХ г. Тольятти" Центрального района за содержание помещения	тыс. рублей	89,4	-
	ООО "Департамент ЖКХ г. Тольятти" Автозаводского района за содержание помещения	тыс. рублей	13,4	-
	ООО"УК N1» за содержание помещения	тыс. рублей	32,8	-
	ООО "Управляющая компания 3"г.о.Тольятти за содержание помещения	тыс. рублей	163,7	53,4
	ООО "Кокс-Техно" за т/о видеонаблюдения	тыс. рублей	12,0	-
	ПК "СПЕКТР" за т/о пожарной сигнализации	тыс. рублей	90,3	-
	ООО"ЦЕНТРПРОМБЕЗОПАСНОСТЬ" за т/о ПАК Стрелец Мониторинг	тыс. рублей	55,0	-
	ООО "Гидродинамика" .за поверку счетчиков	тыс. рублей	3,6	-
	ООО"ТДПО-Сервис" за заправку огнетушителей	тыс. рублей	5,6	-
	ООО"ТДПО-Сервис" за поверку пожарных кранов	тыс. рублей	4,7	-
	ООО"МОНОЛИТ-СЕРВИС за заправка картриджей	тыс. рублей	12,5	-
	ООО"РЕГИОН-СТРОЙ" поверку теплосчетчика	тыс. рублей	4,8	-
	ЗАО "Центральное СТО" за диагностику автомобиля и за ремонт автомобиля	тыс. рублей	9,4	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	ИП Мищенко В.В. за дезинфекцию и дератизацию	тыс. рублей	11,3	-
	ООО ЖЭУ-158 квартала за содержание помещения	тыс. рублей	20,2	-
	ООО ЧОП "КОКС-ТС" за охранные услуги	тыс. рублей	46,4	-
	ООО ЧОП "КОКС-ТС" за охранные услуги	тыс. рублей	3,0	-
	ТГУ за обучение по охране труда	тыс. рублей	1,4	-
	ООО фирма "Миранда" за программное обеспечение	тыс. рублей	42,3	-
	ООО Информ-Система» за программное обеспечение 1С.	тыс. рублей	11,9	-
	ООО "Регион-Проект" за паспортизацию	тыс. рублей	5,0	-
	ООО "Дава" за канцелярские товары	тыс. рублей	0,9	-
	ИП Упатов за запчасти для автомобиля	тыс. рублей	5,9	-
	ИП Куркина за запчасти для автомобиля	тыс. рублей	2,0	-
	ИП Куркин за запчасти для автомобиля	тыс. рублей	2,2	-
	ООО «Р-Строй»	тыс. рублей	-	77,5
	Субсидия на иные цели	тыс. рублей	0,0	0,0
	-- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-ООО СД-Строй (Проведение энергетического обследования Дог № 011 от 18.12.2012г. И Дог 012Э от 18.12.2012г.)	тыс. рублей	0,0	0,0
	Платные услуги	тыс. рублей	-	-
	-- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	ООО «Р-Строй»	тыс. рублей	-	28,7
	Средства страховых организаций по договорам	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
	Дополнительные платные образовательные услуги	тыс. рублей	-	-
	- Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	-	тыс. рублей	-	-
	Аренда помещений	тыс. рублей	-	-
	-Наименование организации и за что	тыс. рублей	-	-
	-	тыс. рублей	-	-
11	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. рублей	-	-
12	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:	%	33,4	-68,4
12.1	в разрезе поступлений предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	%	-	-
	Субсидия на выполнение муниципального задания	%	-	-
	Субсидия на иные цели	%	-	-
	Платные услуги	%	-	-
	Средства страховых организаций по договорам	%	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	%	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	%	-	-
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	%	-	-
	Дополнительные платные образовательные услуги	%	-	-
	Аренда помещений	%	-	-
12.2	в разрезе выплат предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	%	0,0	-68,4
	Субсидия на выполнение муниципального задания	%	0,0	-71,7
	Субсидия на иные цели	%	0,0	0,0
	Платные услуги	%	0,0	0,0
	Средства страховых организаций по договорам	%	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	%	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	%	-	-
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	%	-	-
	Дополнительные платные образовательные услуги	%	-	-
	Аренда помещений	%	-	-
13	Доходы, всего	тыс. рублей	50006,0	48483,7
14	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ	тыс. рублей	309,3	46562,8
15	Сумма бюджетного финансирования	тыс. рублей	49664,7	639,3
16	Объем бюджетных инвестиций	тыс. рублей	-	-
17	Прочие доходы (с расшифровкой)	тыс. рублей	32,0	1301,7
	Средства страховых организаций по договорам	тыс. рублей	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	Добровольные пожертвования, гранты	тыс. рублей	-	226,8
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	тыс. рублей	32,0	20,0
	Аренда помещений	тыс. рублей	0,0	0,0
	Прочие доходы	тыс. рублей	0,0	3440,2
18	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	рублей		
	1. Библиотечное, информационное, справочно-библиографическое обслуживание пользователей:			
	1.1 Составление библиографических списков по теме, выполнение библиографических и фактографических справок с использованием системы каталогов библиотеки (в случае отказа читателя от самостоятельной работы с каталогами):			
	1.1.1 Библиографический список по теме	рублей	13,00	15,00
	1.1.2 Фактографическая справка с использованием источников	рублей	12,00	14,00
	1.1.3 Библиографическая справка с постраничным просмотром источников	рублей	10,00	12,00
	1.2 Составление библиографических списков из электронных баз данных (ЭБД) по теме (в случае отказа читателя от самостоятельной работы с ЭБД)	рублей	10,00	12,00
	1.3 Подготовка библиографических пособий	рублей	56,00	62,00
	1.4 Редактирование библиографического описания в соответствии с ГОСТом	рублей	8,00	10,00
	1.5. Предварительный заказ на бронирование издания, в т.ч. по телефону	рублей	5,00	7,00
	1.6 Обслуживание пользователей по МБА (межбиблиотечный абонемент) и электронной доставке документов (ЭДД):	рублей	-	-
	1.6.1 Прием и поиск документов по запросу в фонде других библиотек, оформление запроса на бланке МБА	рублей	12,00	14,00
	1.6.2 Получение оригинала и ксерокопии документа из библиотек-фондодержателей	рублей	почтовые расходы	почтовые расходы

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	1.6.3 Получение электронных копий документов из библиотек-фондодержателей	рублей	по счету библиотеки-фондодержателя	по счету библиотеки-фондодержателя
	1.7 Пользование изданиями сверхустановленного срока (1 сутки / 1 книга)	рублей	5,00	7,00
	2. Предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети; помощь консультанта в предоставлении доступа к Интернет, аудиовизуальным, электронным документам для прослушивания, просмотра; обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа:			
	2.1 Помощь консультанта в предоставлении доступа к интернет, аудиовизуальным, электронным документам для прослушивания, просмотра 1 час	рублей	28,00	32,00
	3. Осуществление научно-методической деятельности			
	3.1 Составление и реализация справочно-библиографических и методических пособий	рублей	70,00	77,00
	1.Разработка сценариев, создание художественных программ (массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, литературно-музыкальных салонов)			
	1.1 Разработка сценариев на заданную тему	рублей	60,00	66,00
	2. Предоставление услуг по тиражированию документов, архивных и прочих материалов:	рублей		
	2.1 Распечатка материала на принтере (лазерном принтере)		12,00	9,00
	2.2 Запись информация на CD-root заказчика	рублей	20,50	23,0
	2.3 Форматирование дискеты	рублей	6,00	-
	2.3 Проверка USB флеш-накопитель на вирус	рублей	-	7,00
	2.4 Проверка дискеты на вирус	рублей	6,00	-

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	2.5 Запись текста на дискету	рублей	8,00	-
	2.4 Запись текста на usb флеш-накопитель из СПС Консультант, Кодекс	рублей	20,5	23,00
	2.5. Запись текста на носитель из сети Интернет	рублей	15,00	17,00
	2.6 Запись информации на носитель библиотеки CD-room для личных целей	рублей	48,00	-
	2.6 Запись информации на флеш-карту для личных целей	рублей	13,00	15,00
	2.7 Передача документов факсом для личных целей	рублей	36,00	39,00
	3. Предоставление услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию:	рублей		
	3.1 Ксерокопирование книжно-журнального фонда			
	-формат А4 лист		8,00	10,00
	-формат А4 страница		4,00	5,00
	-формат А3 лист		10,00	12,00
	-формат А3 страница		5,00	6,00
	3.2 Цифровое фотокопирование и печать документов	рублей	5,00	6,00
	3.3 Сканирование с целью последующей распечатки	рублей		
	- графика		18,00	21,00
	- текст без редакции		16,00	18,00
	- текст с редактированием и выводом на печать		18,00	21,00
	3.4. Ламинирование	рублей		
	-формат А4		39,00	40,00
	-формат А4		27,00	29,00
	-формат А5		21,00	23,00
	3.5 Переплет документов пружиной (брошюрование)	рублей	32,00	37,00
	3.6. Оцифровка документов и материалов для физических и юридических лиц	рублей		34,00
	4. Осуществление аудиозаписей, фото-, кино- и видеосъемок:	рублей		
	4.1 Звукозапись на материале заказчика		17,0	19,0
	4.2 Фото видеосъемка в интерьерах библиотеки	рублей		9,00
	5. Предоставление для персонального использования компьютерной техники и другого оборудования Учреждения:	рублей	27,00	30,00
	5.1 Компьютерный набор текста			

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	5.2 Оформление титульных листов к рефератам, курсовым работам, докладам, дипломам	рублей	16,00	19,00
	5.3 Предоставление компьютера для работы	рублей	28,00	32,00
	5.4 Использование служебного телефона посетителями в личных целях	рублей	6,00	7,00
	5.5 Реализация книг (дублетных, не спрашиваемых)	рублей	6,00	7,00
	5.6 Предоставление настольных интеллектуальных игр	рублей	-	10,00
	5.7. Доставка книг на дом читателям	рублей	-	115,00
	5.8. Сброс фотографий с помощью специального устройства	рублей	-	13,00
	5.9 Новая книга на прокат	рублей	-	34,00
	6. Обучающая деятельность для взрослых и детей, не относящаяся к общему образованию: обучение компьютерной грамотности, в том числе в дистанционной форме с использованием телекоммуникационных технологий:			
	6.1 Проведение учебных занятий в ОЦД (общественный центр доступа)	рублей	81,00	86,00
	7. Предоставление услуг по ремонту и реставрации печатных изданий, переплетные работы	рублей	69,00	76,00
	8. Разработка и создание электронных ресурсов (вэб-сайтов, баз данных, электронных архивов, презентаций, слайд-показов и т.п.)			
	8.1. Создание компьютерной презентации на основе материалов	рублей	-	127,00
19	Прибыль (убытки) от оказания платных услуг	тыс. рублей	-	-
20	Расходы, всего	тыс. рублей	50181,0	48415,5
21	Исполнение муниципального задания	%	100,0	99,1
22	Объем финансового обеспечения муниципального задания	тыс. рублей	47656,3	46171,0
23	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	человек	646762,0	631852,0
23.1	бесплатными, в том числе по видам услуг:	человек	634345,0	605031,0

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	В разрезе услуг по муниципальному заданию	человек		
	Библиотечное, справочное и информационное обслуживание пользователей библиотеки. Число посещений библиотеки	человек	566603,0	-
	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек. Количество обращений	человек	22981,0	-
	Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах. Число обращений к справочно-поисковому аппарату и базам данных	человек	8133,0	-
	Проведение культурно - массовых, культурно - досуговых и /или информационно- просветительских мероприятий. Число посетителей на культурно - массовых, культурно - досуговых и /или информационно-просветительских мероприятиях.	человек	36628,0	-
	Библиотечная, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	человек	-	477812,0
	Библиотечная, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	человек	-	29471,0
	Библиотечная, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	человек	-	59314,0
	Организация мероприятий	человек	-	24495,0
	Организация мероприятий	человек	-	13939,0
23.2	услуги, оказываемые учреждением за плату в пределах муниципального задания, в том числе по видам услуг:	человек	-	-
	В разрезе услуг по муниципальному заданию	человек	-	-
23.3	платными услугами, в том числе по видам услуг:	человек	12417,0	26821,0
	1.1.1 Библиографический список по теме	человек	73	210
	1.1.2 Фактографическая справка с использованием источников	человек	427	100
	1.1.3 Библиографическая справка с постраничным просмотром источников	человек	5	120
	1.3 Подготовка библиографических пособий	человек		7

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	1.4 Редактирование библиографического описания в соответствии с ГОСТом	человек	2	10
	1.5. Предварительный заказ на бронирование издания, в т.ч. по телефону	человек	160	150
	1.6 Обслуживание пользователей по МБА (межбиблиотечный абонемент) и электронной доставке документов (ЭДД):	человек		236
	1.6.1 Прием и поиск документов по запросу в фонде других библиотек, оформление запроса на бланке МБА	человек	60	210
	1.6.3 Получение электронных копий документов из библиотек- фондодержателей	человек		26
	1.7 Пользование изданиями сверхустановленного срока (1 сутки / 1 книга)	человек	3600	8500
	2. Предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети; помощь консультанта в предоставлении доступа к Интернет, аудиовизуальным, электронным документам для прослушивания, просмотра; обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступ 2.1 Помощь консультанта в предоставлении доступа к Интернет, аудиовизуальным, электронным документам для прослушивания, просмотра	человек	560 560	280 280
	1.1 Разработка сценариев на заданную тему	человек	0	5
	2.1 Распечатка материала на принтере (лазерном принтере)	человек	1200,0	5900,0
	2.3 Форматирование дискеты	человек	0	0
	2.3. Проверка USB флеш-накопитель на вирус	человек	0	152
	2.4 Проверка дискеты на вирус	человек	200	0
	2.5 Запись текста на дискету	человек	25	0
	2.4. Запись текста на usb флеш-накопитель из СПС Консультант, Кодекс	человек	70	100
	2.5. Запись текста на носитель из сети Интернет	человек		25

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
	2.6 Запись информации на носитель библиотеки CD-room для личных целей	человек	0,0	25
	2.6 Запись информации на флеш-карту для личных целей	человек	65	350
	2.7 Передача документов факсом для личных целей	человек	0,0	5,0
	3.1 Ксерокопирование книжно-журнального фонда	человек	3150	5650
	3.2 Цифровое фотокопирование и печать документов	человек	35	35
	3.3 Сканирование с целью последующей распечатки	человек	535	922
	3.4. Ламинирование	человек	90	80
	3.5 Переплет документов пружиной (брошюрование)	человек	45	10
	4. Осуществление аудиозаписей, фото-, кино- и видеосъемок:	человек		
	4.1 Звукозапись на материале заказчика		93	90
	5.Предоставление для персонального использования компьютерной техники и другого оборудования Учреждения:	человек	1957	3123
	5.1 Компьютерный набор текста		124	358
	5.2 Оформление титульных листов к рефератам, курсовым работам, докладам, дипломам	человек	56	150
	5.3 Предоставление компьютера для работы	человек	800	1400
	5.4 Использование служебного телефона посетителями в личных целях	человек	17	200
	5.5 Реализация книг (дублетных, не спрашиваемых)	человек	960	1015
	5.6 Предоставление настольных интеллектуальных игр	человек		100
	5.7. Доставка книг на дом читателям	человек		18
	5.8. Сброс фотографий с помощью специального устройства	человек		108
	5.9. Новая книга на прокат			489

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
	6. Обучающая деятельность для взрослых и детей, не относящаяся к общему образованию: обучение компьютерной грамотности, в том числе в дистанционной форме с использованием телекоммуникационных технологий:	человек			20	
	6.1 Проведение учебных занятий в ОЦД (общественный центр доступа)	человек			20	
	7. Предоставление услуг по ремонту и реставрации печатных изданий, переплетные работы	человек			1	
	8. Разработка и создание электронных ресурсов (вэб-сайтов, баз данных, электронных архивов, презентаций, слайд-показов и т.п.	человек			8	
	8.1. Создание компьютерной презентации на основе материалов				8	
23.4	частично платными услугами, в том числе по видам услуг:	человек		-	-	
	В разрезе услуг по анализу	человек		-	-	
23.5	бесплатными в рамках целевых программ	человек		-	-	
		человек		-	-	
23.6	бесплатными в рамках целевых поступлений, грантов	человек		-	-	
24	Количество жалоб потребителей	штук		-	-	
25	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:	тыс.рублей	План	Факт	План	Факт
	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс.рублей	50014,9	49040,3	48199,4	48188,0
	Субсидия на иные цели	тыс.рублей	48622,0	47656,3	47136,8	47136,8
	Платные услуги	тыс.рублей	1047,0	1042,7	652,0	639,3
	Средства страховых организаций по договорам	тыс.рублей	309,4	309,3	390,2	391,8
	Добровольные пожертвования, гранты	тыс.рублей	-	-	-	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	тыс.рублей	31,5	32,0	0,4	0,1
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	тыс.рублей	5,0	0,0	20,0	20,0
	Дополнительные платные образовательные услуги	тыс.рублей	0,0	0,0	0,0	0,0
	Аренда помещений	тыс.рублей	-	-	-	-
		тыс.рублей	0,0	0,0	0,0	0,0

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			План	Факт	План	Факт
26	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:	тыс.рублей	50309,5	49332,0	48202,2	47741,9
	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс.рублей	48875,6	47909,9	47136,8	46730,2
	Субсидия на иные цели	тыс.рублей	1047,0	1042,7	652,0	639,3
	Платные услуги	тыс.рублей	341,7	339,2	392,6	352,4
	Средства страховых организаций по договорам	тыс.рублей	-	-	-	-
	Добровольные пожертвования, гранты	тыс.рублей	31,5	31,5	0,8	-
	Целевые поступления от юридических и физических лиц	тыс.рублей	8,5	3,5	20,0	20,0
	Возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг	тыс.рублей	0,0		0,0	
	Дополнительные платные образовательные услуги	тыс.рублей				
	Аренда помещений	тыс.рублей	5,2	5,2	0	0

Таблица №2

N п/п	Наименование показателя	Сведения
1	Причины образования просроченной дебиторской задолженности	Нет
	...	
2	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Нет
	...	
3	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Нет
	...	
4	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб потребителей	Нет
	...	

Раздел 3. Об использовании имущества закрепленного за учреждением

Таблица № 1

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	26349,7	25911,2	25911,2	27785,3
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, закрепленного учредителем за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели	тыс. рублей	-	-	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. рублей	-	-	-	-

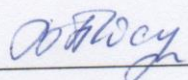
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. рублей	-	-	-	-
5	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей	-	-	-	-
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость неиспользуемого в основной деятельности недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	-	-	-	-
7	Доля неиспользуемого в основной деятельности недвижимого имущества в общей доле основных средств	%	-	-	-	-
8	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	601,5	409,8	409,8	768,4
9	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	тыс. рублей	-	-	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
10	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	тыс. рублей	-	-	-	-
11	Общая балансовая (остаточная) стоимость неиспользуемого в основной деятельности движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	-	-	-	-
12	Доля неиспользуемого в основной деятельности движимого имущества в общей доле основных средств	%	-	-	-	-
13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели	тыс. рублей	-	-	-	-
14	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. рублей	-	-	-	-
15	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	16,8	0,0	0,0	0,0

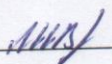
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
16	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	22	23	23	23
17	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления	кв. метров	7667,30	8198,1	8198,1	8198,1
18	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	кв. метров	-	-	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
19	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	кв. метров	-	-	-	-
20	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. рублей	-	-	-	-
21	Стоимость основных средств	тыс. рублей	72953,4	72987,6	72987,6	77833,6
22	Износ основных средств	тыс. рублей	45984,2	46666,6	46666,6	49279,9
22.1	Износ основных средств	%	63,0	63,9	63,9	63,3
23	Коэффициент износа основных средств		0,63	0,64	0,64	0,63

Директор МБУК «Тольяттинская библиотечная корпорация»

 (Юсупова В.А.)

Главный бухгалтер

 (Марцымова И.В.)

Исполнитель И.В. Марцымова
Тел. 260117

