



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*08.12.2023* № *10094-р/1*

г. Тольятти, Самарской области

О внесении  
изменений в распоряжение администрации  
городского округа Тольятти от 15.06.2017 № 4568-р/1  
«Об утверждении Положения  
об Организационном управлении администрации  
городского округа Тольятти»

В целях организации работы Организационного управления администрации городского округа Тольятти, в соответствии с Уставом городского округа Тольятти,

1. Внести в Положение об Организационном управлении администрации городского округа Тольятти, утвержденное распоряжением администрации городского округа Тольятти от 15.06.2017 № 4568-р/1 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.2.7 пункта 2.2 раздела II Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.7. Организация работы по награждению граждан, предприятий, учреждений и организаций государственными наградами РФ, наградами Самарской области, Почетными грамотами Администрации и Благодарностью главы городского округа.».

1.2. Подпункт 2.2.10 пункта 2.2 раздела II Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.10. Своевременное доведение до сведения жителей городского округа Тольятти официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; организация обратной связи посредством системы реагирования на публикации в социальных сетях «Медиалогия Инцидент» в аккаунтах «Город Тольятти» из социальных сетей «ВКонтакте» и «Одноклассники» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».».

1.3. Пункт 3.7 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«3.7. Для решения задачи № 2.2.7 «Организация работы по награждению граждан, предприятий, учреждений и организаций государственными наградами РФ, наградами Самарской области, Почетными грамотами Администрации и Благодарностями главы городского округа Тольятти» Управление выполняет следующие функции:».

1.4. Подпункт 3.7.1 пункта 3.7 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Организует ведение информационной базы данных лиц, награжденных Почетной грамотой Администрации и Благодарностью главы городского округа.».

1.5. Подпункт 3.7.4 пункта 3.7 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«3.7.4. Организует и контролирует подготовку ходатайств Администрации городского округа Тольятти перед Губернатором Самарской области об установлении гражданам, проживающим на территории городского округа Тольятти, имеющим особые заслуги перед Самарской областью, ежемесячные доплаты к пенсии.».

1.6. Подпункт 3.7.5 пункта 3.7 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«3.7.5. Оказывает методическую помощь при подготовке документов на награждение граждан и организаций наградами всех уровней.».

1.7. Дополнить пункт 3.7 раздела III Положения подпунктом 3.7.6 следующего содержания:

«3.7.6. Участвует в подготовке и проведении торжественных и официальных мероприятиях, связанных с награждениями, поздравлениями предприятий, организаций и отдельных лиц.».

1.8. Пункт 3.10 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«3.10. Для решения задачи № 2.2.10 «Своевременное доведение до сведения жителей городского округа Тольятти официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; организация обратной связи посредством системы реагирования на публикации в социальных сетях «Медialogия Инцидент» в аккаунтах «Город Тольятти» из социальных сетей «ВКонтакте» и «Одноклассники» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» Управление выполняет следующие функции:».

1.9. Дополнить пункт 3.11 раздела III Положения подпунктами 3.11.4, 3.11.5, 3.11.6 следующего содержания:

«3.11.4. Обеспечивает регистрацию, учет и рассмотрение сообщений граждан и юридических лиц, поступающих посредством системы реагирования на публикации в социальных сетях «Медialogия Инцидент» в аккаунтах «Город Тольятти» из социальных сетей «ВКонтакте» и «Одноклассники» в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Регистрация сообщений применяется в том случае, если необходим ответ от органа администрации.

3.11.5. Осуществляет работу по оперативной подготовке ответов на сообщения граждан и юридических лиц поступившие посредством системы реагирования на публикации в социальных сетях.

3.11.6. Осуществляет контроль за сроками, полнотой и качеством ответов на сообщения граждан и юридических лиц поступившие посредством системы реагирования на публикации в социальных сетях.».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа - руководителя аппарата администрации Блинову Т.В.

Глава городского округа



Н.А.Ренц