**Информация**

**для граждан по постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма**

Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляется на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.20034г. № 188-ФЗ, Федерального закона от 06.10.2003г, № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010г. № 210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», закона Самарской области от 05.07.2005г. № 139- ГД «О жилище», постановления мэрии городского округа Тольятти от 17.11.2016г. № 3620 –п/1 «об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», постановления мэрии городского округа Тольятти от 06.04.2012г. № 1107–п/1 «О создании муниципальной информационной системы «Учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда», постановления мэра г. Тольятти от 05.10.2005г. № 141 – 1/п «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещения муниципального жилищного фонда и стоимости одного квадратного метра жилья для определения стоимости приобретения жилого помещения, наличие которого не дает оснований для признания заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма на территории городского округа Тольятти», постановления мэрии городского округа Тольятти от 04.12.2017г. № 3919–п/1 «Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи заявителя (одиноко проживающего гражданина), в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории городского округа Тольятти».

Граждане должны соответствовать следующим условиям:

а) проживание на территории городского округа Тольятти;

б) обеспеченность заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) менее 12 кв.м общей площади жилого помещения на одного человека.

При наличии у заявителя и членов его семьи несколько жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве: собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

в) доход на каждого члена семьи заявителя (одиноко проживающего гражданина), а также стоимость налогооблагаемого имущества (жилые помещения, дачи, гаражи и иные строения, помещения и сооружения; земельные участки; транспортные средства и т.д.) не должны превышать двух - кратного размера устанавливаемого ежегодно Правительством Самарской области величины прожиточного минимума на душу населения по основным социально – демографическим группам населения в Самарской области в течение последних двенадцати месяцев.

Для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, граждане предоставляют в районные отделы распределения жилой площади департамента по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Тольятти заявление по форме установленной в приложении № 2 к административному регламенту, утвержденному постановлением мэрии городского округа Тольятти от 17.11.2016г. № 3620–п/1 «об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма». К заявлению прилагают:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

2) документы о наличии родственных отношений либо иных обстоятельств, свидетельствующих о принадлежности гражданина к семье заявителя, в том числе:

а) свидетельство о рождении;

б) свидетельство о заключении брака;

в) решение суда об усыновлении (удочерении) и т.д.

3) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина и (или) членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений (предоставляется по собственной инициативе заявителя или запрашивается специалистом районного отдела по учету и распределению жилой площади департамента по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Тольятти по межведомственному запросу в рамках межведомственного информационного воздействия).

4) документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения, в котором проживают заявитель и члены его семьи, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным, установленным Правительством Российской федерации требованиям, которым должно отвечать жилое помещение (для граждан, жилые помещения которых признаны не пригодными для проживания);

5) документ, подтверждающий наличие соответствующего заболевания (для граждан, являющимися нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности);

6) документы, подтверждающие размер дохода и величину стоимости имущества, находящегося в собственности и подлежащего налогообложению, в том числе:

-документы, выданные соответствующими органами (организациями), подтверждающие сведения о стоимости принадлежащего на праве собственности имущества;

- копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговыми органами (если гражданин в соответствии с законодательством о налогах и сборах обязан подавать декларацию).

Основанием для отказа в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда предоставляемых по договорам социального найма является:

1. Заявитель не представил документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя в соответствии с частью 6 статьей 7 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2. Предоставленные документы, не подтверждают право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3. Не истек срок предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма не является препятствием для повторного обращения заявителя после установления причин, послуживших основанием для отказа.

Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействий) и решений, принятых в ходе рассмотрения вопроса по постановки его и членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, а также действий (бездейстия) и решений должностных лиц, участвующих в данном процессе, в досудебном порядке и судебном порядке в соответствующим законодательством.

Прием граждан для устной консультации и сдачи документов, необходимых для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляется:

1. Уполномоченными структурными подразделениями департамента по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Тольятти:

а) отделом распределения жилой площади Автозаводского района по адресу: г. Тольятти, Новый проезд, 2, кабинет 110, телефон 544444 (добавочный 4011);

б) отделом распределения жилой площади Комсомольского района по адресу: г. Тольятти, ул. Любови Шевцовой, д. 6, кабинет 4, телефон 54 45 58;

в) отделом распределения жилой площади Центрального района по адресу: г. Тольятти, бульвар Ленина, 15, кабинет 59А, телефон 54 31 36.

График работы:

вторник, среда – с 8.00 часов до 17.00 часов;

обеденный перерыв – с12.00 часов до 13.00 часов.

В предпраздничные дни продолжительность работы сокращается на 1 час.

2. Муниципальным автономным учреждением городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МАУ МФЦ) по адресам: г. Тольятти, ул. Мира, дом 84 (отделение МАУ МФЦ по Центральному району), ул. Юбилейная, дом 4 (отделение МАУ МФЦ по автозаводскому району), ул. Ярославская, дом 35 (отделение МАУ МФЦ по Комсомольскому району);

-график работы: понедельник – пятница – с 08.00 до 20.00, суббота с 09.00 до 15.00;

-справочный телефон: 51 – 21 – 21;

-почтовый адрес для направления заявлений и документов: 445010, г. Тольятти, ул. Советская, 51А.

Обращения граждан с надлежаще оформленным заявлением и полным пакетом необходимых документов для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма в районный отдел распределения жилой площади департамента, рассматриваются в течение 30 рабочих дней. Документы, представляемые заявителем через МАУ МФЦ, рассматриваются в срок не более 30 рабочих дней со дня их передачи из МАУ МФЦ в районный отдел распределения жилой площади департамента.