Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2015 г. N 1957-п/1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР

СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН,

ПРОЖИВАЮЩИХ В ДОМАХ, ЛИШЕННЫХ СТАТУСА ДОМОВ СИСТЕМЫ

СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ,

НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской областиот 19.08.2015 N 2687-п/1, от 30.12.2015 N 4276-п/1,от 15.11.2016 N 3583-п/1,Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской областиот 07.08.2020 N 2378-п/1) |  |

В целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти постановляет:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P46) предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти (Миронова Л.А.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного [пунктом 1](#P20) настоящего Постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Тольятти по главному распорядителю бюджетных средств - департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти на соответствующий финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

(п. 3 в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

4. Департаменту социального обеспечения администрации городского округа Тольятти организовать работу по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1, Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

5. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) организовать работу по перечислению дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг через муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

6. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии городского округа Тольятти (Алексеев А.А.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Городские ведомости".

7. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2015.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1)

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам.

(п. 8 в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

Мэр

С.И.АНДРЕЕВ

Утвержден

Постановлением

мэрии городского округа Тольятти

от 22 июня 2015 г. N 1957-п/1

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ

ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ

В ДОМАХ, ЛИШЕННЫХ СТАТУСА ДОМОВ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОГО

ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской областиот 19.08.2015 N 2687-п/1, от 30.12.2015 N 4276-п/1,от 15.11.2016 N 3583-п/1,Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской областиот 07.08.2020 N 2378-п/1) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях регламентации процедуры предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

1.2. Дополнительные меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются в виде ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ).

1.3. Право на предоставление ЕДВ имеют: зарегистрированные и проживающие по месту жительства в жилых помещениях, предоставленных на основании решения органов местного самоуправления городского округа Тольятти (г. Тольятти), в том числе на основании ордера на жилое помещение, и находящихся в домах, лишенных статуса домов системы социального обслуживания населения:

1.3.1. лица, проработавшие в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лица, награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (далее - ВОВ);

1.3.2. ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств;

1.3.3 - 1.3.7. утратили силу. - Постановление Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1;

1.3.8. лица, являющиеся получателями страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" и не относящиеся к категориям, указанным в [подпунктах 1.3.1](#P64), [1.3.2](#P65) настоящего пункта.

(пп. 1.3.8 введен Постановлением Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 19.08.2015 N 2687-п/1; в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1, Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

1.4. Предоставление ЕДВ лицам, указанным в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка, осуществляется, если по состоянию на 01.06.2015 в отношении данных лиц выполняется одно из следующих условий:

1.4.1. соответствующие жилые помещения принадлежат им на праве собственности;

1.4.2. соответствующие жилые помещения предоставлены им по договору социального найма жилого помещения;

1.4.3. соответствующие жилые помещения не принадлежат им на праве собственности, не предоставлены им по договору социального найма жилого помещения, но лица, указанные в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка, являются членами семьи собственников (нанимателей) данных жилых помещений.

1.5. Размер ЕДВ определяется в рублях как разница между суммой расходов на содержание жилого помещения, указанного в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка, и на содержание общего имущества в соответствующем доме в текущем месяце и расходами на содержание данного жилого помещения в мае 2015 года, подтвержденная документами, содержащими сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги.

Предоставление ЕДВ осуществляется с июня 2015 года при отсутствии оснований для прекращения предоставления ЕДВ, определенных [пунктом 3.2](#P145) настоящего Порядка.

(в ред. Постановлений Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 19.08.2015 N 2687-п/1, от 30.12.2015 N 4276-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие п. 1.6 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

1.6. В целях предоставления ЕДВ лица, указанные в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка, либо их представители, действующие от имени данных лиц совершеннолетние, дееспособные граждане в силу полномочия, основанного на доверенности, указания в законе либо акте уполномоченного на то государственного органа либо органа местного самоуправления (далее - заявитель), представляют в муниципальное автономное учреждение городского округа Тольятти "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МАУ "МФЦ") следующие документы:

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1)

1.6.1. [заявление](#P188) о предоставлении ЕДВ с указанием счета, открытого на имя лица, указанного в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка, в кредитной организации, расположенной на территории городского округа Тольятти, либо лицевого счета данного лица, открытого в управляющей организации, товариществе собственников жилья либо жилищном кооперативе или ином специализированном потребительском кооперативе, которые получают плату за жилое помещение и коммунальные услуги в отношении жилого помещения, указанного в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка (далее - УК) (Приложение N 1);

1.6.2. [согласие](#P273) на обработку персональных данных (Приложение N 2);

1.6.3. основной документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации);

1.6.4. документы, подтверждающие соответствие лица требованиям, указанным в [пунктах 1.3](#P63), [1.4](#P69) настоящего Порядка;

1.6.5. документ, удостоверяющий полномочия представителя (для представителей).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие п. 1.7 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

1.7. Документы, указанные в [подпунктах 1.6.3](#P81) - [1.6.5 пункта 1.6](#P83) настоящего Порядка, предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

Заявители несут установленную действующим законодательством ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в МАУ "МФЦ".

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие п. 1.8 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

1.8. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги за май 2015 года и текущий месяц, предоставляются заявителем в МАУ "МФЦ" по собственной инициативе либо приобщаются к пакету документов посредством направления запроса департаментом социального обеспечения администрации городского округа Тольятти (далее - Департамент) о предоставлении необходимых сведений в УК.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1, Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

1.9. Предоставление ЕДВ осуществляется на основании соответствующего распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам путем перечисления МАУ "МФЦ" денежных средств в размере, определенном в соответствии с [пунктом 1.5](#P73) настоящего Порядка, согласно заявлению о предоставлении ЕДВ на лицевой счет, открытый в УК.

(п. 1.9 в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

II. Организация предоставления ЕДВ

2.1. МАУ "МФЦ":

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.1.1 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.1.1. Осуществляет прием документов от заявителей, заверяет их, формирует пакет документов;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.1.2 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.1.2. В случае наличия в пакете документов документа, указанного в [пункте 1.8](#P89) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты принятия документов от заявителей обеспечивает в автоматическом режиме расчет размера ЕДВ, направляет пакет документов по описи в Департамент для определения наличия (отсутствия) оснований для предоставления ЕДВ и подготовки проекта распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ;

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.1.3 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.1.3. В случае отсутствия в пакете документов документа, указанного в [пункте 1.8](#P89) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты принятия документов от заявителей направляет пакет документов по описи в Департамент для организации работы в соответствии с [подпунктами 2.2.2](#P120) - [2.2.3 пункта 2.2](#P123) настоящего Порядка;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.1.4 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.1.4. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, производит перечисление денежных средств в соответствии с [пунктом 1.9](#P91) настоящего Порядка;

2.1.5. Ежемесячно (до 10 числа месяца, следующего за отчетным) предоставляет в департамент информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти и Департамент отчет о размере выплаченных каждому лицу, которому предоставляется ЕДВ (далее - получатель ЕДВ), денежных средств в месяце, предшествующем отчетному;

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.1.6 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.1.6. В случае наступления обстоятельств, указанных в [пункте 3.2](#P145) настоящего Порядка, прекращает перечисление соответствующих денежных средств с 1 числа месяца, следующего после месяца, в котором наступили данные обстоятельства;

2.1.7. На основании распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам, подготовленного в соответствии с [подпунктом 2.2.4 пункта 2.2](#P125) настоящего Порядка, производит перечисление ЕДВ в соответствии с [пунктом 1.9](#P91) настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного распоряжения;

(пп. 2.1.7 в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.1.8 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.1.8. В течение 5 рабочих дней после подписания распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ уведомляет об этом заявителя.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1, Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

2.2. Департамент:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.2.1 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.2.1. В случае наличия в пакете документов документа, указанного в [пункте 1.8](#P89) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты получения пакета документов по описи от МАУ "МФЦ" определяет отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении ЕДВ, готовит проект распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ;

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.2.2 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.2.2. В случае отсутствия в пакете документов документа, указанного в [пункте 1.8](#P89) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты получения пакета документов по описи от МАУ "МФЦ" определяет отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении ЕДВ, направляет соответствующий запрос (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении ЕДВ), готовит проект распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам об отказе в предоставлении ЕДВ (при наличии оснований для отказа в предоставлении ЕДВ);

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие пп. 2.2.3 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

2.2.3. В течение 5 рабочих дней с даты получения ответа на запрос, подготовленный в соответствии с [подпунктом 2.2.2](#P120) настоящего пункта, осуществляет расчет размера ЕДВ, готовит проект распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о предоставлении ЕДВ;

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

2.2.4. Ежемесячно, в течение 10 рабочих дней после получения информации из УК о размере расходов на содержание жилого помещения, указанного в [пункте 1.3](#P63) настоящего Порядка, и на содержание общего имущества в соответствующем доме, производит расчет размера ЕДВ получателям в соответствии с [пунктом 1.5](#P73) настоящего Порядка и подготавливает проект распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о предоставлении ЕДВ за соответствующий месяц.

(пп. 2.2.4 в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

(п. 2.2 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1)

2.3. УК рекомендовано:

2.3.1. Предоставлять ежемесячно до 5 числа месяца, следующим за отчетным, в Департамент сведения о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствующем месяце в отношении граждан, являющихся получателями ЕДВ, а также сведения по запросам Департамента;

(п. 2.3.1 в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 19.08.2015 N 2687-п/1)

2.3.2. в случае снятия с регистрационного учета получателя ЕДВ из соответствующего жилого помещения в течение 10 дней с указанной даты информацию об этом направлять в Департамент;

2.3.3. получателям ЕДВ, которым ЕДВ перечисляются на лицевые счета, открытые в УК, в документах, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, ежемесячно указывать общий размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, размер ЕДВ, перечисленной МАУ "МФЦ" на лицевой счет получателя ЕДВ, открытый в УК, и остаточный размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги, представляющий разницу между указанными величинами.

III. Основания для отказа в предоставлении

и прекращения предоставления ЕДВ

(в ред. Постановления Администрации городского округа

Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие п. 3.1 приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении ЕДВ являются:

3.1.1 несоответствие лица требованиям, указанным в [пунктах 1.3](#P63), [1.4](#P69) настоящего Порядка;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

3.1.3. предоставление неполного пакета документов, предусмотренного [пунктом 1.6](#P77) настоящего Порядка.

3.2. Основаниями для прекращения предоставления ЕДВ являются:

3.2.1. прекращение соответствия получателя ЕДВ требованиям, указанным в [пунктах 1.3](#P63), [1.4](#P69) настоящего Порядка;

3.2.2. смерть получателя ЕДВ.

3.3. Получатели ЕДВ, обязаны сообщить в МАУ "МФЦ" о наступлении обстоятельств, предусмотренных [подпунктом 3.2.1 пункта 3.2](#P146) настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней с даты их наступления.

(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 30.12.2015 N 4276-п/1)

IV. Заключительные положения

4.1. В случае получения МАУ "МФЦ" информации о смерти получателя ЕДВ после подписания распоряжения заместителя главы городского округа по социальным вопросам о предоставлении ЕДВ, но до осуществления перечисления ему соответствующих денежных средств, указанные денежные средства перечислению не подлежат.

(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1)

4.2. ЕДВ в порядке наследования не выплачиваются, в состав наследства не включаются.

4.3. При неисполнении требований, предусмотренных настоящим Порядком, излишне перечисленные денежные средства подлежат возврату в бюджет городского округа Тольятти в течение 15 дней с даты выявления соответствующих обстоятельств.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие приложения N 1 к Порядку приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

Приложение N 1

к Порядку

предоставления дополнительных мер социальной

поддержки для отдельных категорий граждан,

проживающих в домах, лишенных статуса домов

системы социального обслуживания населения,

на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Мэрии городского округа Тольятти Самарской областиот 30.12.2015 N 4276-п/1,Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарской областиот 07.08.2020 N 2378-п/1) |  |

 В администрацию городского округа Тольятти

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата рождения (число, месяц, год)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон контакта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу предоставить мне дополнительные меры социальной поддержки для

отдельных категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов

системы социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и

коммунальных услуг в виде ежемесячных денежных выплат (ЕДВ).

 Сообщаю следующие сведения:

 - о соответствующем жилом помещении, расположенном по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 - о составе лиц, проживающих в нем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. члена семьи | Дата рождения | Категория, степень родства | N документа, удостоверяющего личность | Наличие льгот |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 Прошу ЕДВ перечислять на счет, открытый в кредитной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо на лицевой счет,

открытый в управляющей организации, товариществе собственников жилья либо

жилищном кооперативе или ином специализированном потребительском

кооперативе, которые получают плату за жилое помещение и коммунальные

услуги в отношении указанного жилого помещения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявлению прилагаю следующие документы:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Несу установленную действующим законодательством ответственность за

достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

 Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, предусмотренных Порядком

предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных

категорий граждан, проживающих в домах, лишенных статуса домов системы

социального обслуживания населения, на оплату жилого помещения и

коммунальных услуг в течение 10 рабочих дней с даты их наступления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

 Заявление и копии документов принял:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. работника, принявшего документы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата представления документов | Подпись работника, принявшего документы (расшифровка подписи) |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие приложения N 2 к Порядку приостановлено по 31.12.2024 включительно Постановлением Администрации городского округа Тольятти Самарской области от 07.08.2020 N 2378-п/1. |  |

Приложение N 2

к Порядку

предоставления дополнительных мер социальной

поддержки для отдельных категорий граждан,

проживающих в домах, лишенных статуса домов

системы социального обслуживания населения,

на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Администрации городского округа Тольятти Самарскойобласти от 07.08.2020 N 2378-п/1) |  |

 Согласие

 на обработку персональных данных

 (в соответствии с требованиями Федерального закона

 от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку на бумажных носителях, в информационных

системах персональных данных с использованием и без использования средств

автоматизации, а также смешанным способом, при участии и при

непосредственном участии человека моих персональных данных: Ф.И.О.,

телефона, адреса, паспортных данных, сведений, необходимых для реализации

соответствующей цели: предоставление дополнительных мер социальной

поддержки в соответствии с муниципальными правовыми актами. Настоящее

согласие предоставляется на действия (операции) с персональными данными,

включая (без ограничения) сбор информации, в том числе используя

информационные системы муниципальных и государственных структур,

организаций в сфере ЖКХ, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание,

блокирование, уничтожение персональных данных.

 Согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись субъекта персональных данных)

 Хранение персональных данных может реализовываться оператором, как на

материальных носителях, так и путем включения данных сведений в

информационные системы персональных данных, соблюдая требования защиты

информации, согласно действующему законодательству.

 Данное согласие может быть отозвано по письменному заявлению на имя

оператора персональных данных.

|  |
| --- |
| Операторы персональных данных: |
| Администрация городского округа Тольятти | Адрес: 445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 33, т. 54-31-00 |
| МАУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" | Адрес: 445010, г. Тольятти, ул. Советская, 51а, т. 40-17-20 |