



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2015 № 1003-п/1

г. Тольятти, Самарской области



Об утверждении Отчета о реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013 г. № 3176-п/1, за 2014 год

В соответствии с Постановлением мэрии городского округа Тольятти от 12.08.2013 г. № 2546-1/п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации, оценки эффективности муниципальных программ городского округа Тольятти», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый Отчет о реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013 г. № 3176-п/1, за 2014 год.

Мэр

С.И. Андреев

УТВЕРЖДЕН
Постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 27.03.2015 № 1003-п/1

О Т Ч Е Т

о реализации мероприятий муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти
на 2014 - 2016 годы», утвержденной постановлением мэрии
городского округа Тольятти от 14.10.2013 № 3176-п/1, за 2014 год
(далее – Отчет)

I. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

В рамках муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013 г. № 3176-п/1 (далее – Программа), за период 2014 года исполнено 17 мероприятий, из них 16 мероприятий, не требующих финансирования, и 1 мероприятие, требующее финансирование.

Во исполнение цели Программы: развитие и совершенствование организационных, информационных, правовых, финансовых основ муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти; повышения эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих и престижа муниципальной службы в городском округе Тольятти совместно с Думой городского округа Тольятти были выполнены следующие задачи:

1) Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Тольятти;

2) Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих;

3) Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

4) Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их должностного роста;



5) Создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности, престижа, открытости и прозрачности муниципальной службы в городском округе Тольятти; развитие и совершенствование механизмов предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе.

В рамках решения задачи № 1 «Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Тольятти» постоянно проводится анализ действующего законодательства. В случае изменения нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции вносятся соответствующие изменения в действующие муниципальные правовые акты городского округа Тольятти либо разрабатывается новый муниципальный правовой акт, регламентирующий отдельные вопросы организации и прохождения муниципальной службы.

В течение 2014 года было разработано и издано 26 муниципальных правовых актов (далее – МПА) по вопросам организации и прохождения муниципальной службы:

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 06.02.2014 № 340-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.12.2010 № 3762-п/1 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.01.2014 № 12-п/1 «О внесении изменений в отдельные постановления мэрии городского округа Тольятти» (в т.ч. внесены изменения в Порядок размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Тольятти и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением мэрии городского округа Тольятти от 17.10.2013 № 3204-п/1);

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 20.01.2014 № 118-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 10.09.2013 г. № 2803-п/1 «О прекращении действия долгосрочной целевой программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2012-2014 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 25.08.2011 г. № 2599-п/1»;



- постановление мэрии городского округа Тольятти от 10.02.2014 № 395-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013 г. № 3176-п/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014 – 2016 годы»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 19.02.2014 № 491-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 01.07.2011 г. № 2020-п/1 «О создании отборочной комиссии городского округа Тольятти для организации и проведения ежегодного профессионального конкурса «Лучший муниципальный служащий Самарской области» и утверждении Порядка ее деятельности»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 13.03.2014 № 749-п/1 «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти от 16.05.2008 г. № 1003-1/п «Об утверждении Перечня квалификационных требований к должностям муниципальной службы в городском округе Тольятти»;

- распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 20.05.2014 №3432-р/1 «О внесении изменения в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2010 г. № 3773-р/1 «Об утверждении Положения о Комиссии при мэрии городского округа Тольятти по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 30.05.2014 №1738-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 04.04.2011 г. № 992-п/1 «О создании Комиссии по зачету стажа муниципальной службы муниципальных служащих мэрии городского округа Тольятти»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 04.06.2014 № 1821-п/1 «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти от 16.10.2008 № 2569-п/1 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления городского округа Тольятти»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 05.06.2014 № 1849-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 29.04.2011 г. № 1319-п/1 «Об утверждении Положения о порядке поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Тольятти»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 23.06.2014 № 2030-п/1 «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти от 16.05.2008 г. № 1003-1/п «Об утверждении Перечня



квалификационных требований к должностям муниципальной службы в городском округе Тольятти»;

- распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 09.07.2014 № 4921-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2010 г. № 3773-р/1 «Об утверждении Положения о Комиссии при мэрии городского округа Тольятти по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 09.07.2014 № 2233-п/1 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений городского округа Тольятти, и руководителями муниципальных учреждений городского округа Тольятти»;

- распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 18.08.2014 № 6206-р/1 «О внесении изменения в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2010 г. № 3773-р/1 «Об утверждении Положения о Комиссии при мэрии городского округа Тольятти по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.08.2014 № 3124-п/1 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, и муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа Тольятти сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.08.2014 № 3125-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013 г. № 3176-п/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014 – 2016 годы»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 19.09.2014 № 3511-п/1 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в городском округе Тольятти, и муниципальными служащими городского округа Тольятти, и соблюдения муниципальными



служащими городского округа Тольятти требований к служебному поведению»;

- распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 08.10.2014 № 7882-р/1 «О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 14.12.2009г. № 11216-р/1 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего мэрии городского округа Тольятти к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 15.10.2014 № 3884-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.12.2010 №3762-п/1 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 22.10.2014 N 8252-р/1 "О внесении изменений в Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2010 N 3773-р/1 "Об утверждении Положения о Комиссии при мэрии городского округа Тольятти по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов";

- распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 27.11.2014 N 9312-р/1 "О внесении изменений в Распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 29.03.2010 N 3773-р/1 "Об утверждении Положения о комиссии при мэрии городского округа Тольятти по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов";

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 18.11.2014 № 4309-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 04.04.2011 № 992-п/1 «О создании Комиссии по зачету стажа муниципальной службы муниципальных служащих мэрии городского округа Тольятти»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 04.12.2014 № 4567-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 21.08.2014 № 3124–п/1 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, и муниципальными служащими органов местного самоуправления городского



округа Тольятти сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 15.12.2014 № 4686-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 17.10.2013 г. № 3204-п/1 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Тольятти и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 04.12.2014 № 4566-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 11.09.2013 № 2821-п/1 «Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими городского округа Тольятти сведений о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.12.2014 № 4849-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013 г. № 3176-п/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014 – 2016 годы».

В рамках решения задачи № 2 «Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих» проводится мониторинг состояния кадрового состава органов местного самоуправления городского округа Тольятти.

Анализ состояния кадрового потенциала муниципальных служащих городского округа Тольятти на конец 2014 года показывает следующее:

- доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование (от общего количества муниципальных служащих) составляет - 98,3%;

из них:

- 9,5% муниципальных служащих имеют второе высшее образование;

- 8,5% муниципальных служащих имеют высшее образование по специальности «ГМУ».

Таким образом, профессиональный уровень муниципальных служащих поддерживается на высоком уровне.

В течение 2014 года продолжилось формирование непрерывной системы обучения путем участия муниципальных служащих в учебных мероприятиях дополнительного профессионального образования.



В целях повышения профессиональной компетенции муниципальных служащих Мэрии и Думы городского округа Тольятти были сформированы Планы обучения на 2014 год (далее – План обучения), реализация которых осуществлялась управлением муниципальной службы и кадровой политики Мэрии городского округа Тольятти и отделом муниципальной службы и кадровой политики Думы городского округа Тольятти.

Планы обучения ориентированы на специфику деятельности органов местного самоуправления, что позволило обеспечить получение муниципальными служащими необходимых знаний, умений и навыков, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы и способствующих повышению эффективности исполнения должностных обязанностей и готовящих к выполнению должностных обязанностей.

Следует отметить, что Планы обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления (далее – ОМС) городского округа Тольятти разрабатывались на основе расчетов потребности в повышении квалификации муниципальных служащих ОМС (Мэрии и Думы), где учитывалась: периодичность повышения квалификации муниципальных служащих не менее 1 раза в 3 года; особенности профессиональных компетенций, предъявляемых к различным категориям должностей муниципальной службы; специфика деятельности ОМС и отраслевая специфика деятельности подразделений Мэрии и Думы; актуальность отдельных вопросов в связи с изменениями действующего законодательства, организационно-функциональными изменениями органов мэрии и запросами руководителей ОМС и пр.

План обучения включает в себя базовые для муниципальных служащих, в т.ч. для муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв и для впервые вступивших в должность муниципальной службы, учебные мероприятия по вопросам местного самоуправления и муниципальной службе; краткосрочные учебные мероприятия (семинары и тренинги) для руководителей, а также мероприятия по актуальным темам.

По Планам обучения в 2014 году было организовано и проведено групповое обучение 123 муниципальных служащих. Для этого были организованы: курсы повышения квалификации - 2, семинары и тренинги – 3. Организаторы учебных мероприятий определялись по результатам проведенных аукционов.

Учитывая потребность муниципальных служащих в повышении квалификации по вопросам изменения законодательства в сфере государственных и муниципальных закупок, в связи с принятием Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных



нужд», были организованы курсы повышения квалификации, на которых повысили свою квалификацию 33 муниципальных служащих.

Особое внимание уделено обучению руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления. В 2014 году повысили квалификацию 51 руководитель.

В частности, в целях повышения уровня управленческих компетенций муниципальных служащих категории «руководители» и подготовки лиц, состоящих в кадровом резерве на руководящие должности, организован семинар "Техники эффективного публичного выступления, дискуссии и презентации".

По темам в области антикоррупционного законодательства повысили квалификацию 27 муниципальных служащих. В т.ч. было организовано групповое обучение на семинаре «Организация антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления».

Муниципальные служащие обучались также по отдельным узким отраслевым вопросам (при условии актуальности темы либо внесении изменений в законодательные акты), в том числе путем направления в командировки в другие города (Самара и Казань). Например, муниципальные служащие мэрии обучались в Самаре и в Казани, по актуальным на сегодняшний день темам в области реализации государственной национальной политики; в сфере культурного пространства Самарской области.

В связи с дефицитом бюджетных средств, Планы обучения на 2014 год не содержали учебных мероприятий по первому высшему образованию и профессиональной переподготовке. Данные виды обучения можно получить только за счет собственных средств работника (за счет собственных средств в 2014 году прошли профессиональную переподготовку – 2 муниципальных служащих).

Всего в 2014 году за счет средств местного бюджета повысили квалификацию 136 муниципальных служащих, в т.ч.:

- по программам свыше 72 час. (курсы повышения квалификации) – 50;
- по программам не менее 16 час. (семинары, тренинги) – 86.

Муниципальные служащие принимали участие в мероприятиях, организуемых Правительством и отраслевыми министерствами Самарской области за счет средств бюджета Самарской области – 27 человек, в т.ч.:

- по программам свыше 72 час. (курсы повышения квалификации) – 23;
- по программам не менее 16 час. – 4.

(В 2013 году -70 человек, из них на курсах повышения квалификации – 30 человек, на семинарах – 40).



Муниципальные служащие, содержание которых осуществляется за счет средств областных субвенций, в 2014 году также повышали свою квалификацию - 4 в т.ч.:

- по программам свыше 72 час. (курсы повышения квалификации) – 2;
- по программам не менее 16 час. – 2.

Таким образом, в 2014 году за счет средств местного бюджета и бюджета Самарской области повысили квалификацию 167 муниципальных служащих Мэрии и Думы, в т.ч.:

- по программам свыше 72 час. (курсы повышения квалификации) – 75;
- по программам не менее 16 час. (семинары, тренинги) – 92.

В результате реализации указанных мер потребность в периодическом (1 раз в 3 года) повышении квалификации муниципальных служащих, к концу 2014 года составила 337 муниципальных служащих, что составляет 33,2 % (от общего количества муниципальных служащих).

Потребность в периодическом повышении квалификации увеличилась по сравнению с 2013 годом на 207 муниципальных служащих, однако установилась в пределах нормы, поскольку составляет не более 1/3 от общего количества муниципальных служащих.

В рамках решения задачи № 3 «Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности»:

Информационные технологии кадрового учета и развития персонала в мэрии городского округа Тольятти продолжают развиваться на основе модернизации базовой версии сетевой автоматизированной системы 1:С: Предприятие – Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8.1.

В 2014 году была произведена частичная модернизация системы, которая позволила кадровой службе мэрии осуществлять свои функции в едином информационном пространстве в ранее разработанных модулях более оперативно, повышая эффективность, контролируя основные процессы, формируя статистическую отчетность.

В рамках решения задачи № 4 «Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их должностного роста»:

В органах местного самоуправления городского округа Тольятти (Мэрия, Дума) сформированы и утверждены два состава кадрового резерва:

- для замещения вакантных высших и главных должностей муниципальной службы категории «руководители»;



- для замещения вакантных ведущих и старших должностей муниципальной службы категории «специалисты».

Основным критерием отбора кандидатов для включения в кадровый резерв являлось полное соответствие кандидатов квалификационным требованиям по уровню профессионального образования и наличию стажа муниципальной (государственной) службы и стажу (опыту) работы по соответствующей специальности, предъявляемым к должностям муниципальной службы.

В целях подготовки эффективного кадрового резерва, способного к оперативному замещению вакантной должности муниципальной службы, для каждого лица, включенного в кадровый резерв, были разработаны индивидуальные планы подготовки. Анализ отчетов о выполнении индивидуальных планов, предоставленных руководителями подготовки, свидетельствует о высоком уровне выполнения указанных планов в 2014 году.

Лица, включенные в кадровый резерв, обладают преимущественным правом при подборе кандидатов для обучения по программам повышения квалификации. В результате в 2014 году повысили квалификацию 45 чел., включенных в состав кадрового резерва.

Кадровый резерв активно используется при назначении на вакантную должность муниципальной службы. Следует отметить, что в соответствии с действующим законодательством лица, включенные в кадровый резерв, не обладают преимущественным правом при назначении на должность. В 2014 году из кадрового резерва на должность муниципальной службы были назначены 56 человек.

Оценка результатов служебной деятельности муниципальных служащих осуществляется при проведении аттестации и процедуры присвоения классных чинов муниципальным служащим.

Аттестация муниципальных служащих в 2014 году осуществлялась в соответствии с Графиками проведения аттестации на текущий год, утвержденными распоряжениями руководителя органа местного самоуправления. В соответствии с изменениями, внесенными в муниципальный правовой акт о проведении аттестации муниципальных служащих, в мэрии аттестация проводилась в форме экзамена по вопросам профессиональной служебной деятельности аттестуемого муниципального служащего.

Персональные отзывы о профессиональной и служебной деятельности муниципальных служащих, предоставляемые непосредственными руководителями, а так же результаты экзамена позволяли определить уровень профессиональной подготовки и компетенции муниципального служащего.

В 2014 году были аттестованы 331 муниципальный служащий Мэрии и



Думы: запланирована аттестация 380 муниципальных служащих; не явились на аттестацию по уважительным причинам (отпуск, лист нетрудоспособности, командировка) 21 муниципальный служащий.

В течение 2014 года регулярно проводилась работа по актуализации положений об органах (структурных подразделениях) Мэрии и Думы. Должностные инструкции работников приводились в соответствие с целями и задачами органов (структурных подразделений) Мэрии и Думы.

В рамках указанной задачи осуществлялась работа по экспертизе полномочий и функций на дублирование по основным позициям:

а) по определению порядка создания подразделения, правового и административного положения подразделения в структуре мэрии и Думы, основному направлению деятельности подразделения, правам, обязанностям и ответственности подразделения в целом и его руководителя;

б) по квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, задачам, функциям, полномочиям, обязанностям и ответственности работников мэрии и Думы, необходимых им для осуществления служебной деятельности (в целях приведения в соответствие с действующим законодательством в МПА, устанавливающий квалификационные требования к должностям муниципальных служащих, внесены изменения в части установления требований к образованию и стажу муниципальной (государственной) службы и (или) стажу (опыту) работы по специальности.

Кроме того, в мэрии проекты положений об органах (структурных подразделениях) и должностных инструкций руководителей подразделений всех уровней проходят антикоррупционную экспертизу при согласовании их в правовом департаменте.

В случаях изменения структуры, штатного расписания, перераспределения должностных обязанностей, изменения законодательства вносятся соответствующие изменения в Положения об органах (структурных подразделениях) Мэрии и Думы и должностные инструкции работников в установленном порядке.

В целях повышения престижа муниципальной службы, роста мотивации муниципальных служащих для безупречной деятельности в соответствии с Положением о порядке поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Тольятти, утвержденным постановлением мэрии городского округа Тольятти от 29.04.2011 № 1319-п/1, к муниципальным служащим применяются следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) выплата денежной премии;
- 3) награждение ценным подарком;
- 4) награждение почетной грамотой;



5) присвоение звания «Почетный гражданин городского округа Тольятти».

За выдающиеся заслуги перед обществом и государством муниципальные служащие представляются к государственным наградам и наградам Губернатора Самарской области в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

В 2014 году 56 муниципальных служащих награждены Почетной грамотой, 69 муниципальным служащим вручены благодарственные письма руководителя ОМС, благодарности – 3 муниципальным служащим, Почетные дипломы Думы - 3 и пр.

Количество поощренных муниципальных служащих по результатам их профессиональной деятельности в 2014 году составило 133 человек.

Сведения о поощрении муниципального служащего вносятся в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего.

В рамках решения задачи № 5 «Создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности, престижа, открытости и прозрачности муниципальной службы в городском округе Тольятти; развитие и совершенствование механизмов предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе»:

1) Была продолжена работа по предупреждению коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе, оценка деятельности муниципальных служащих в рамках осуществления мероприятий по предупреждению коррупции.

В 2014 году был установлен один случай возникновения конфликта интересов на муниципальной службе. Данный случай был рассмотрен на заседании Комиссии при мэрии городского округа Тольятти по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (протокол № 21/2014 от 17.07.2014 года). Было установлено, что в действиях муниципального служащего содержатся признаки личной заинтересованности, которая приводила или могла привести к конфликту интересов на муниципальной службе, трудовой договор с указанным муниципальным служащим был расторгнут.

Обращения граждан на телефон доверия по фактам коррупционной направленности муниципальных служащих в 2014 году не поступали.

2) В рамках мероприятия по осуществлению контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов и исполнением обязанностей, установленных федеральным законодательством о муниципальной службе были выявлены следующие нарушения:



- в 30-ти случаях были допущены нарушения Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно муниципальными служащими были предоставлены заведомо недостоверные или неполные сведения в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи;

В целях устранения указанных нарушений были применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- в 4-х случаях трудовой договор с муниципальными служащими был расторгнут;

- 1 случай привлечения муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в виде выговора;

- в 25-ти случаях муниципальные служащие не были привлечены к дисциплинарной ответственности в связи с истечением сроков привлечения к дисциплинарной ответственности.

3) В рамках мероприятия по проведению проверок достоверности и полноты сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей, было проверено 375 справок.

Доля сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей, в отношении которых проведен внутренний мониторинг на их полноту и достоверность в 2014 году составила 40% от общего количества представленных сведений.

4) В целях выявления и поддержки муниципальных служащих городского округа Тольятти, достигших высоких результатов в профессиональной служебной деятельности и внесших значительный вклад в развитие Самарской области, в городском округе Тольятти постановлением мэрии городского округа Тольятти от 01.07.2011 г. № 2020-п/1 создана отборочная комиссия городского округа Тольятти для организации и проведения ежегодного профессионального конкурса «Лучший муниципальный служащий Самарской области» и утвержден порядок ее работы.

В 2014 году в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий Самарской области» принимали участие трое муниципальных служащих мэрии; однако, кандидаты не смогли принять участие во втором этапе конкурса, проводимом в Самаре.

5) Осуществляется информирование населения городского округа Тольятти по вопросам муниципальной службы:

- через средства массовой информации городского округа Тольятти,



- через официальные сайты органов местного самоуправления городского округа Тольятти.

Проекты нормативных правовых актов городского округа Тольятти в обязательном порядке размещаются на независимую антикоррупционную экспертизу на официальных сайтах Мэрии и Думы. Изданные нормативные правовые акты публикуются в газете «Городские ведомости» и размещаются на официальных сайтах Мэрии и Думы. Там же размещается информация о конкурсах и об объявлении приема документов в кадровый резерв, о вакансиях на должности муниципальной службы.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей также размещаются в установленном порядке на официальных сайтах Мэрии и Думы.

II. ФИНАНСОВЫЕ РАСХОДЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

Решением Думы городского округа Тольятти «О бюджете городского округа Тольятти на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» от 18.12.2013 № 140 размер финансовых средств на выполнение мероприятий Программы на 2014 год был утвержден в сумме 721,0 тыс. руб.

Согласно постановлению мэрии городского округа Тольятти от 24.12.2014 № 4849-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 14.10.2013г. № 3176-п/1 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы» размер финансовых средств на выполнение мероприятий Программы на 2014 год утвержден в объеме 532,0 тыс.руб.

Фактически средства освоены в размере 338,0 тыс. руб., что составляет 63,5% исполнения.

В 2014 году запланировано финансирование на решение одной задачи: № 2 «Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих».

В соответствии с поставленной задачей и ресурсным обеспечением выполнены следующие мероприятия:

- «Организация обучения муниципальных служащих по программам повышения квалификации (в том числе обучение лиц, включенных в кадровый резерв)» – утверждено финансирование в сумме 532,0 тыс. руб. фактические затраты составили 338,0 тыс. руб. или 63,5% от запланированного объема финансирования.



Организаторы учебных мероприятий определились по результатам проведенных аукционов:

1. ЧОУ ДПО "Региональная академия делового образования" - муниципальный контракт № 0142300010014001073-0124583-01 от 22.09.2014г., цена контракта составляет 58,7 тыс. руб., организовано обучение муниципальных служащих на трех семинарах.

2. АНО "Высшее учебное заведение "Институт менеджмента, маркетинга и права" - муниципальный контракт № 0142300010014001083-0124583-03 от 03.10.2014г., цена контракта составляет 104,5 тыс. руб., организовано обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации.

3. РАНХиГС - муниципальный контракт № 0342300032014000068-0121253-03 от 20.11.2014г., цена контракта составляет 149 тыс. руб., организовано обучение на курсах повышения квалификации.

Остальные финансовые средства в размере 25,8 тыс. руб. израсходованы на обучение муниципальных служащих по узким вопросам организации деятельности органов местного самоуправления, в том числе путем направления в командировки в другие города.

Неполное освоение средств по Программе связано с тем, что расходы по данной муниципальной программе не вошли в перечень приоритетных направлений расходования бюджетных ассигнований мэрии городского округа Тольятти на ноябрь-декабрь 2014 года.

По остальным мероприятиям Программы финансирование не планировалось.

Финансовые расходы на реализацию Программы в 2014 году представлены в приложении № 1 к настоящему Отчету.

III. ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

В рамках решения задачи № 1 «Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Тольятти» постоянно проводится анализ и актуализация действующего законодательства.

Показатель «Соответствие муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы на территории городского округа Тольятти, действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, касающимся муниципальной службы, актуальность сформированной нормативной правовой базы» за 2014 год составляет 100%, что соответствует плановому показателю (100%).



В рамках решения задачи № 2 «Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих» проводился мониторинг состояния кадрового состава органов местного самоуправления городского округа Тольятти и формирование непрерывной системы обучения путем участия муниципальных служащих в учебных мероприятиях дополнительного профессионального образования.

Показатели «Подготовленная информация о качественном составе муниципальных служащих», «Утвержденный Список муниципальных служащих, которым требуется пройти профессиональную переподготовку и (или) повышение квалификации», «Утвержденный План обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации», «Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации (от количества муниципальных служащих, которым необходимо обучение)» выполнены в 100 % объеме.

В рамках решения задачи № 3 «Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности»:

Показатель «Наличие программного продукта (автоматизированной системы управления персоналом) с необходимым количеством спец. модулей» исполнен в 100 % объеме.

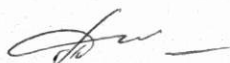
В рамках решения задачи № 4 «Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их должностного роста»:

Значение показателя «Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв», за 2014 год составило 76%, что выше планового показателя (66%).

Показатель «Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва (по отношению к общему количеству назначенных на вакантные должности муниципальной службы)» исполнен 100 %.

Показатель «Доля реализованных индивидуальных планов подготовки муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв (от общего количества планов)» составил 92%, что выше планового показателя (80%).

Показатель «Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию (от количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде)» выполнен в 100 % объеме.



Показатель «Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие требованиям, установленным муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти», составил 100%, что соответствует плановому показателю (100%).

Значение показателя «Количество поощренных муниципальных служащих по результатам их профессиональной деятельности» в 2014 году составило 133, что соответствует плановому показателю (не менее 50 человек) или 100 % исполнение.

В рамках решения задачи № 5 «Создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности, престижа, открытости и прозрачности муниципальной службы в городском округе Тольятти; развитие и совершенствование механизмов предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликтов интересов на муниципальной службе»:

Значение показателя «Количество случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, количество обращений граждан на телефон доверия по фактам коррупционной направленности муниципальных служащих» - 1, что соответствует плановому показателю (не более 5) или 100% исполнение.

Значение показателя «Количество нарушений муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе» составило – 30, это выше планового показателя (не более 7) или 23 % исполнение.

Показатель «Объем размещенной информации по вопросам муниципальной службы» в 2014 году исполнен на 100 %.

Показатель «Доля сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей, в отношении которых проведен внутренний мониторинг на их полноту и достоверность (от общего количества представленных сведений)» в 2014 году составил 40%, что соответствует плановому показателю (40%) или 100 % исполнение.

Значение показателя «Количество муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе «Лучший муниципальный служащий Самарской области»» составило 3, что соответствует плановому показателю (не менее 2) или 100 % исполнение.

Оценка достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) представлена в приложении № 2 к настоящему Отчету.

IV. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ



Эффективность реализации Программы (Э_j) в отчетном периоде оценивается на основе полученных оценок по коэффициентам результативности (K_i) с учетом весовых коэффициентов (B_i) по следующей формуле:

$$\text{Э}_j = K_1 \times B_1 + K_2 \times B_2 + K_3 \times B_3.$$

Оценка уровня достижения показателей (индикаторов) муниципальной программы (K_1) за отчетный год:

$$K_1 = (1 \times 23\%) + (2 \times 115\%) + (14 \times 100\%) : 17 = 97,2\%.$$

Уровень освоения запланированного объема финансирования (K_2) характеризуется степенью соответствия фактического объема финансовых затрат на реализацию программных мероприятий плановому:

$$K_2 = (338\ 000 : 532\ 000) \times 100 = 63,5\%.$$

Для оценки уровня исполнения плана реализации мероприятий муниципальной программы проведено сравнение фактически реализованных программных мероприятий с запланированными программными мероприятиями:

$$K_3 = (16 : 17) \times 100 = 94,1\%$$

Эффективность реализации Программы за 2014 год составляет:

$$\text{Э}_j = 97,2\% \times 0,5 + 63,5\% \times 0,2 + 94,1\% \times 0,3 = 90\%$$

Значение показателя Э_j равное 90%, свидетельствует о том, что реализации Программы соответствует запланированным результатам эффективности.

V. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Результаты реализации Программы за 2014 год:

В течение 2014 года муниципальная служба в городском округе Тольятти получила дальнейшее развитие. Опираясь на действующее законодательство, нормативная правовая база, регулирующая вопросы муниципальной службы поддерживается в актуальном состоянии. В 2014 году было издано 26



муниципальных правовых актов по вопросам организации и прохождения муниципальной службы.

Обеспечивается принцип открытости и доступности муниципальной службы. Для этих целей проекты нормативных правовых актов в обязательном порядке размещаются на независимую антикоррупционную экспертизу, изданные нормативные правовые акты публикуются в газете «Городские ведомости» и размещаются на официальных порталах Мэрии и Думы, там же размещается информация о конкурсах и об объявлении приема документов в кадровый резерв, о вакансиях; сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей размещаются на официальных порталах Мэрии и Думы.

В рамках данной Программы продолжает совершенствоваться кадровый состав органов местного самоуправления городского округа Тольятти. Большое внимание уделяется повышению профессионализма и компетенции кадрового состава муниципальных служащих.

Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование (включая группу младших должностей муниципальной службы) сохраняется на высоком уровне и составляет 98,3% (на 0,1% выше 2013 года).

Взятый в настоящее время курс на формирование непрерывной системы профессионального развития муниципальных служащих позволяет уделять значительное внимание повышению квалификации путем участия муниципальных служащих в учебных мероприятиях дополнительного профессионального образования, организуемых в городе; направляя в командировки за счет средств местного бюджета; путем участия в мероприятиях, организуемых за счет бюджета Самарской области, а также создания условий для самообразования.

Таким образом, несмотря на значительное уменьшение финансирования на повышение квалификации муниципальных служащих в 2014 году по программам обучения не менее 16-ти часов, засчитываемым как повышение квалификации, повысили квалификацию муниципальные служащие Мэрии и Думы – 169 человек.

Особое внимание уделяется обучению руководителей подразделений органов местного самоуправления, лиц, состоящих в кадровом резерве, а также лиц, впервые вступивших в должность. В 2014 году повысили квалификацию 51 руководитель и 45 человек из кадрового резерва, впервые вступивших в должность – 13.

План обучения работников органов местного самоуправления ежегодно обновляется новыми специально разработанными учебными программами с применением методов инновационного обучения (игровое моделирование, рефлексивные игры по снятию стрессов и формированию инновационного мышления, интерактивность занятий и пр.).



О значительном внимании к повышению профессионализма на муниципальной службе свидетельствует тот факт, что лица, включаемые в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы, полностью соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к замещаемой должности. Подготовка указанных лиц в период пребывания в составе кадрового резерва по индивидуальным планам подготовки, а также по специальным программам повышения квалификации способствует замещению вакантной должности специалистом, не требующим адаптационного периода. Регулярная и планомерная работа с кадровым резервом способствует его эффективному использованию. В 2014 году из кадрового резерва назначены на должности муниципальной службы 56 человек. Таким образом, доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва (по отношению к общему количеству назначенных на вакантные должности муниципальной службы), составила 52%.

Несмотря на запреты и ограничения, действующие на муниципальной службе, растет популярность и престиж муниципальной службы среди населения. Для включения в кадровый резерв в 2014 году подали свои заявления 49 человек, не являющиеся работниками органов местного самоуправления, 23 из которых были включены в состав кадрового резерва.

Продолжает развиваться система поощрения муниципальных служащих за выдающиеся заслуги перед обществом, добросовестный труд и особые достижения на муниципальной службе, в том числе развивается система нематериального стимулирования. В 2014 году 133 муниципальным служащим вынесены поощрения за труд.

Была продолжена работа по предупреждению коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе, по осуществлению контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов и исполнением обязанностей, установленных федеральным законодательством о муниципальной службе, оценке деятельности муниципальных служащих в рамках осуществления мероприятий по предупреждению коррупции.

В результате объективно проводимой работе в 2014 году были выявлены нарушения Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно муниципальными служащими были предоставлены заведомо недостоверные или неполные сведения в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи - в 30-ти случаях; 1 случай возникновения конфликта интересов на муниципальной службе.



В целях устранения указанных нарушений были применены меры дисциплинарной ответственности, а именно в 5-ти случаях трудовой договор с муниципальными служащими был расторгнут.

Работа по предупреждению коррупции в органах местного самоуправления в 2014 году велась, в том числе в рамках муниципальной программы «Противодействие коррупции в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением мэрии городского округа Тольятти от 11.10.2013 № 3143-п/1.

Оценка достижения плановых значений показателей конечного результата отражена в приложении № 3 к Отчету.

Реализация мероприятий Программы способствует развитию муниципальной службы в городском округе Тольятти на уровне ее нормативного обеспечения, развитию передовых методов работы с кадровым составом органов местного самоуправления, обеспечению соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований к служебному поведению, а также формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

Руководитель управления муниципальной
службы и кадровой политики
мэрии городского округа Тольятти



Д.В. Дементьев

Мочалова 543984



Финансовые расходы на реализацию муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы» за 2014 год

N	Наименование целей, задач, мероприятий	Главный распорядитель бюджетных средств (исполнитель)	Финансовые расходы, тыс. руб.												Уровень освоения запланированного объема финансирования, (%) (Ffi / Fпi x 100)			
			План на 2014 год (Fпi)				Факт за 2014 год (Ffi)				Внебюджетные средства							
			Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные средства	Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные средства	Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	<p>Цель: Развитие и совершенствование организационных, информационных, правовых, финансовых основ муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, повышение эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих и престижа муниципальной службы в городском округе Тольятти</p>																	
	<p>Задача 1. Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Тольятти</p>																	
	Мероприятие 1	Мэрия, Дума	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<p>Анализ нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в городском округе Тольятти и поддержание ее в актуальном состоянии</p>																	
	Итого по задаче 1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<p>Задача 2. Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих</p>																	

кадровый резерв)																					
Итого по задаче 2.	532,0	532,0	0	0	0	0	338,0	338,0	0	0	0	0	63,5	63,5	0	0	0	0	0	0	0
Задача 3. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности																					
Мероприятие 1. Развитие информационных технологий кадрового учета	Мэрия, Дума	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по задаче 3.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 4. Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их должностного роста																					
Мероприятие 1. Формирование кадрового резерва муниципальных служащих для городского округа Тольятти	Мэрия, Дума	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 2. Формирование, корректировка и эффективное использование банка данных кадрового резерва муниципальных служащих для	Мэрия, Дума	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	городского округа Тольятти; - через официальные сайты органов местного самоуправления городского округа Тольятти													
	<u>Мероприятие 5.</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей	Мэрия, Дума	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по задаче 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ИТОГО по Программе:	532,0	0	0	0	0	338,0	338,0	0	0	0	63,5	63,5	0

10/04/17

С.Р.В.

[Signature]

Показатели (индикаторы) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском округе Тольятти на 2014-2016 годы» за 2014 год

	1	2	3	4	5	6	7	8
	Наименование целей, задач, мероприятий	Наименование показателей (индикаторов)	Тип показателя (прямой/обратный)	ед. изм.	Плановое значение (Плп)	Фактическое значение (Пф)	Уровень достижения прямого (факт/план x100) или обратного (план /факт x100) показателя, (%)	
	<p>Цель: Развитие и совершенствование организационных, информационных, правовых, финансовых основ муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тольятти, повышение эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих и престижа муниципальной службы в городском округе Тольятти</p> <p>Задача 1. Совершенствование муниципальной нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы в городском округе Тольятти</p>							
Мероприятие 1	Анализ нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в городском округе Тольятти и поддержание ее в актуальном состоянии	Соответствие муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы на территории городского округа Тольятти, действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, касающимся муниципальной службы; актуальность сформированной нормативной правовой базы	прямой	%	100	100	100	
	<p>Задача 2. Формирование системы непрерывного обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации для профессионального развития муниципальных служащих</p>							
Мероприятие 1	Мониторинг состояния кадрового состава органов местного самоуправления	Подготовленная информация о качественном составе муниципальных служащих	прямой	Ед.	1	1	100	




<p><u>Мероприятие 2</u> Формирование потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих</p>	<p>Утвержденный Список муниципальных служащих, которым требуется пройти профессиональную переподготовку и (или) повышение квалификации</p>	<p>прямой</p>	<p>Ед.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>100</p>
<p><u>Мероприятие 3</u> Разработка плана обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета городского округа Тольятти</p>	<p>Утвержденный План обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации</p>	<p>прямой</p>	<p>Ед.</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>100</p>
<p><u>Мероприятие 4</u> Организация обучения муниципальных служащих по программам повышения квалификации (в том числе обучение лиц, включенных в кадровый резерв)</p>	<p>Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации (от количества муниципальных служащих, которым необходимо обучение)</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>Не менее 10</p>	<p>15,3</p>	<p>100</p>
<p>Задача 3. Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение компетенции муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности</p>						
<p><u>Мероприятие 1</u> Развитие информационных технологий кадрового учета</p>	<p>Наличие программного продукта (автоматизированной системы управления персоналом) с необходимым количеством след. модулей</p>	<p>прямой</p>	<p>Ед.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>100</p>
<p>Задача 4. Формирование системы функционального кадрового резерва, применение методов подбора наиболее квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, а также создание условий для их должностного роста</p>						
<p><u>Мероприятие 1</u> Формирование кадрового резерва муниципальных служащих для городского округа Тольятти</p>	<p>Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>66</p>	<p>76</p>	<p>115</p>
<p><u>Мероприятие 2</u> Формирование, корректировка и эффективное использование банка данных кадрового резерва муниципальных служащих для замещения вакантных должностей лицами из кадрового резерва</p>	<p>Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва (по отношению к общему количеству назначенных на вакантные должности муниципальной службы)</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>Не менее 30</p>	<p>52</p>	<p>100</p>

Сем - Спф

10/09/17

<p><u>Мероприятие 3</u> Анализ реализации индивидуальных планов подготовки муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв</p>	<p>Доля реализованных индивидуальных планов подготовки муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв (от общего количества планов)</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>80</p>	<p>92</p>	<p>115</p>
<p><u>Мероприятие 4</u> Организация и проведение аттестации муниципальных служащих городского округа Тольятти: - оказание консультационной помощи муниципальным служащим при подготовке к аттестации; - организации и проведение процедуры и проведения аттестации согласно списку муниципальных служащих, подлежащих аттестации; - оценка результатов профессиональной деятельности муниципальных служащих посредством проведения аттестации</p>	<p>Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию (от количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде)</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>Не менее 80</p>	<p>96,5</p>	<p>100</p>
<p><u>Мероприятие 5</u> Актуализация положений о структурных подразделениях органов и должностных инструкций работников с учетом целей и задач органов местного самоуправления</p>	<p>Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие требованиям, установленным муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p><u>Мероприятие 6</u> Внедрение в современных механизмов стимулирования муниципальных служащих, повышения престижа муниципальной службы, роста мотивации муниципальных служащих для безупречной деятельности</p>	<p>Количество поощренных муниципальных служащих по результатам их профессиональной деятельности</p>	<p>прямой</p>	<p>Чел.</p>	<p>Не менее 50</p>	<p>133</p>	<p>100</p>
<p>Задача 5. Создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности и престижа, открытости и прозрачности муниципальной службы в городском округе Тольятти, развитие и совершенствование механизмов предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе</p>						
<p><u>Мероприятие 1</u> Работа по предупреждению</p>	<p>Количество случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе</p>	<p>прямой</p>	<p>Ед.</p>	<p>Не более</p>	<p>1</p>	<p>100</p>




<p>коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе</p> <p><u>Мероприятие 2</u> Организация участия муниципальных служащих в конкурсе «Лучший муниципальный служащий в Самарской области»</p>	<p>количество обращений граждан на телефон доверия по фактам коррупционной направленности муниципальных служащих</p>	<p>прямой</p>	<p>Чел.</p>	<p>5</p>	<p>100</p>
<p><u>Мероприятие 3</u> Осуществление мероприятий по контролю за соблюдением муниципальных служащими ограничений и запретов и исполнением обязанностей, установленных федеральным законодательством о муниципальной службе</p>	<p>Количество нарушений муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе</p>	<p>обратный</p>	<p>Ед.</p>	<p>Не более 7</p>	<p>23</p>
<p><u>Мероприятие 4</u> Информирование населения городского округа Тольятти по вопросам муниципальной службы: - через средства массовой информации городского округа Тольятти; - через официальные сайты органов местного самоуправления городского округа Тольятти</p>	<p>Объем размещенной информации по вопросам муниципальной службы</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>100</p>	<p>100</p>
<p><u>Мероприятие 5</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей</p>	<p>Доля сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей, в отношении которых проведен внутренний мониторинг на их полноту и достоверность (от общего количества представленных сведений)</p>	<p>прямой</p>	<p>%</p>	<p>40</p>	<p>100</p>

Смирнов

Корень

Оценка достижения плановых значений показателей конечного результата

Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателей			Причины отклонения значений целевых показателей
		План	Факт	Уровень достижения (факт/план) %	
1. Степень соответствия нормативной правовой базы городского округа Тольятти, регулирующей вопросы организации и прохождения муниципальной службы, действующему законодательству	%	100	100	100%	
2. Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв	%	66	76	115,2%	Увеличение показателя связано с тем, что по данной задаче была проведена большая методическая работа с руководителями структурных подразделений, муниципальными служащими и гражданами, обращающимися по вопросам включения в кадровый резерв
3. Число лиц, включенных в кадровый резерв, прошедших дополнительное профессиональное обучение (курсы повышения квалификации, профессиональная подготовка, семинары, стажировка и пр.)	Человек	40	45	112,5%	
4. Доля муниципальных служащих, прошедших дополнительное профессиональное обучение (курсы повышения квалификации, профессиональная подготовка, стажировка и пр.)	% (не менее)	10	15,3	100%	




Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателей			Причины отклонения значений целевых показателей
		План	Факт	Уровень достижения (факт/план) %	
5. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации в отчетном периоде	% (не менее)	80	96,5	100%	
6. Доля реализованных индивидуальных планов подготовки муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв	%	80	92	115%	Увеличение показателя связано с тем, что по данной задаче была проведена большая методическая работа как на стадиях подготовки индивидуальных планов, так и их реализации
7. Внедрение программных продуктов автоматизированной компьютерной системы управления персоналом с необходимым количеством специальных модулей	Единиц	2	2	100%	
8. Количество поощренных муниципальных служащих по результатам их профессиональной деятельности	Человек	Не менее 50	133	100%	
9. Количество нарушений муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе	Ед.	Не более 7	30	23%	Снижение показателя произошло вследствие допущения муниципальными служащими технических ошибок при заполнении документов и невнимательности
10. Доля сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и членами их семей, в отношении которых проведен внутренний мониторинг на их полноту и достоверность, от общего количества представленных сведений о доходах, расходах,	%	40	40	100%	

Сред

Сред

Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателей			Причины отклонения значений целевых показателей
		План	Факт	Уровень достижения (факт/план) %	
об имуществе и обязательствах имущественного характера					
11. Количество случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, количество обращений граждан на телефон доверия по фактам коррупционной направленности муниципальных служащих	Ед.	Не более 5	1	100%	