

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
Управление административной практики и контроля

445020, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, 33, тел./факс 54-30-97, 54-35-07

ПРИКАЗ

16.05.2019 № 18-пк/1.5

Об утверждении Положения об отделе контрольных мероприятий
управления административной практики и контроля
администрации городского округа Тольятти

В целях организации дальнейшей деятельности отдела контрольных мероприятий управления административной практики и контроля администрации городского округа Тольятти, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу Приказ от 28.11.2014 №15-пк/1.5 «Об утверждении Положения об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти»; Приказ от 09.02.2015 № 2-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 16.07.2015 № 9-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 30.10.2015 № 12-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 09.02.2016 № 24-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 21.10.2016 № 18-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля

Меркулов - Д

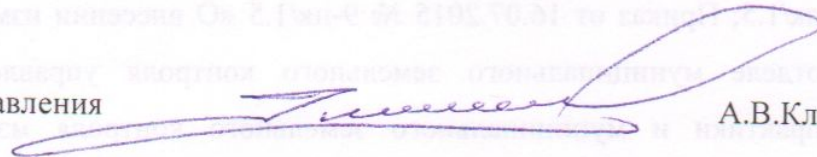
мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 23.06.2017 № 11-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 15.08.2017 № 18-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе муниципального земельного контроля управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5; Приказ от 06.07.2018 № 9-пк/1.5 «О внесении изменений в Положение об отделе контрольных мероприятий управления административной практики и контроля администрации городского округа Тольятти», утвержденное Приказом от 28.11.2014 №15-пк/1.5.

2. Утвердить Положение об отделе контрольных мероприятий управления административной практики и контроля администрации городского округа Тольятти (далее – Положение).

3. Заместителю руководителя управления – начальнику отдела контрольных мероприятий Д.Ю.Мельникову организовать работу отдела в соответствии с настоящим Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



А.В.Климанов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом руководителя Управления
административной практики и контроля
администрации городского округа
Тольятти

от «16» 05 2019 г. № 18-МК/15

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе контрольных мероприятий управления административной
практики и контроля администрации городского округа Тольятти

г.о.Тольятти
2019 г.

I. Общие положения

1.1. Управление административной практики и контроля (далее - Управление) администрации городского округа Тольятти (далее - администрация), Отдел контрольных мероприятий (далее - Отдел).

1.2. Отдел образован в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 17.10.2012 № 1006 «О внесении изменений в структуру мэрии городского округа Тольятти, утвержденную решением Думы городского округа Тольятти от 04.04.2012 № 837». Изменено наименование Управления, в соответствии с распоряжением администрации городского округа Тольятти от 31.05.2017 № 4244-р/1 «О внесении изменений в распоряжение администрации городского округа Тольятти от 10.05.2017 № 3551-р/1 «Об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов администрации городского округа Тольятти.»

Изменение статуса, структуры и прекращение деятельности Отдела, входящего в состав Управления, производится на основании распоряжения администрации.

1.3. Отдел подчиняется руководителю Управления.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, а также настоящего Положения.

1.5. Штатное расписание и условия оплаты труда работников Отдела утверждаются главой городского округа.

Подбор и расстановка кадров в Отделе осуществляется кадровой службой администрации по согласованию с руководителем управления, заместителем руководителя управления – начальником отдела контрольных мероприятий (далее заместитель руководителя – начальник отдела).

1.6. Положение об Отделе разрабатывается заместителем руководителя – начальником Отдела и утверждается приказом руководителя управления.

Настоящее Положение изменяется в соответствии с изменением целей, задач, функций, прав, ответственности, возложенных на Отдел.

1.7. Отдел имеет бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности Отдела.

1.8. Место нахождения Отдела: 445020, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Белорусская, 33.

II. Основные цели и задачи Отдела

2.1. Основной целью деятельности Отдела является: осуществление контроля за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации,

Мероприятия - Д. Г. Сид

законодательства Самарской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области предусмотрена административная и иная ответственность на территории городского округа Тольятти.

2.2. Для достижения поставленной цели Отделу необходимо решение следующих задач:

2.2.1. Осуществление контроля за соблюдением:

а) требований о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок;

б) требований о недопущении самовольной уступки права пользования землей, самовольной мены земельными участками, а также требований о недопущении самовольного ограничения доступа на земельные участки общего пользования;

в) требований о переоформлении юридическим лицом права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком на право аренды земельного участка или о приобретении этого земельного участка в собственность, требований по своевременному возвращению земельных участков, предоставленных на правах аренды;

г) требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с принадлежностью данных земельных участков к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

д) требований, связанных с обязательным использованием земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию таких земельных участков в течение установленного срока предусмотрена федеральным законодательством;

е) обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

ж) предписаний, выданных должностными лицами органа контроля юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований (далее – осуществление контроля за соблюдением требований законодательства).

2.2.2. Обеспечение своевременного информирования соответствующих органов государственной власти, а также структурных подразделений администрации городского округа Тольятти о нарушениях земельного законодательства, связанных с использованием земель на территории городского округа Тольятти, для привлечения виновных лиц к ответственности в установленном законом порядке.

2.2.3. Защита муниципальных и общественных интересов, а также прав граждан и юридических лиц в области использования земель городского округа.

Мороз — *В. В. Мороз*

2.3. Оценка деятельности Отдела осуществляется на основании целевых показателей эффективности и (или) результативности, утверждаемых приказом руководителя Управления.

III. Основные функции Отдела

3.1. Для решения задачи № 2.2.1. «Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства» Отдел выполняет следующие функции:

3.1.1. В пределах предоставленных полномочий проводит плановые и внеплановые проверки, а также осмотры (обследования) земельных участков, используемых организациями, учреждениями, предприятиями независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, объектов хозяйственной и иной деятельности по соблюдению требований действующего законодательства по использованию земель в границах городского округа Тольятти;

3.1.2. Участвует совместно с государственными и муниципальными инспектирующими и контролирующими организациями в проведении проверок соблюдения требований земельного законодательства при использовании земель на территории городского округа Тольятти;

3.1.3. Выявляет факты самовольного занятия земельных участков или использования их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю, а в случае необходимости без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;

3.1.4. Выявляет факты использования земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием или неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение срока, установленного федеральным законодательством на территории городского округа Тольятти, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством;

3.1.5. Выявляет факты нарушения порядка переуступки права пользования землей на территории муниципального образования;

3.1.6. Контролирует выполнение иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель на территории городского округа Тольятти;

3.1.7. Осуществляет контроль за своевременным исполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

3.1.8. Фиксирует посредством составления актов, получения фото, видео и других материалов признаки правонарушений при использовании земель;

3.1.9. Составляет протоколы об административных правонарушениях по

Менеджер — Д. А. Сид

нарушениям законодательства в пределах компетенции Отдела;

3.1.10. Дает разъяснения лицам, осуществляющим хозяйственную и иную деятельность, по соблюдению требований действующего законодательства и муниципальных правовых актов городского округа Тольятти при использовании земель.

3.1.11. Информировует собственников земельных участков, и лиц, не являющихся собственниками земельных участков о необходимости исполнения установленных действующим законодательством обязанностей при использовании земель и обязанности по устранению допущенных правонарушений при использовании земель и их последствий.

3.2. Для решения задачи № 2.2.2. «Обеспечение своевременного информирования соответствующих органов государственной власти, а также структурных подразделений администрации городского округа Тольятти о нарушениях земельного законодательства, связанных с использованием земель на территории городского округа Тольятти, для привлечения виновных лиц к ответственности в установленном законом порядке» Отдел выполняет следующие функции:

3.2.1. Готовит и направляет в соответствующие государственные и муниципальные организации материалы проверок использования земель для решения вопросов о привлечении виновных лиц к административной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством;

3.2.2. Участвует в рассмотрении материалов направленных Отделом в соответствующие государственные и муниципальные организации;

3.2.3. Контролирует исполнение решений, принятых соответствующими государственными и муниципальными организациями по материалам, направленным Отделом;

3.2.4. Обращается в соответствующие государственные и муниципальные организации для принятия мер, по устранению выявленных нарушений, в случае неисполнения соответствующих предписаний (предупреждений), вынесенных по материалам направленным Отделом.

3.3. Для решения задачи № 2.2.3. «Защита муниципальных и общественных интересов, а также прав граждан и юридических лиц в области использования земель городского округа» Отдел выполняет следующие функции:

3.3.1. Осуществляет необходимые мероприятия по подготовке материалов в суд и иные государственные органы по вопросам защиты прав и законных интересов муниципального образования в связи с ненадлежащим использованием юридическими и физическими лицами земель на территории городского округа Тольятти;

3.3.2. Обращается в соответствующие государственные и муниципальные организации для проведения экспертиз, в целях получения точных сведений, позволяющих сформировать достоверную доказательную базу и определения размеров причиненного ущерба;

3.3.3. Принимает меры по взысканию сумм неосновательного обогащения, полученных при незаконном использовании земельных участков,

Мороз - [подпись] СД

находящихся в муниципальной собственности, ведении городского округа Тольятти, а также по установлению прав муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, выявленное при проведении муниципального земельного контроля, в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Для решения возложенных на Отдел задач выполняет следующие функции:

3.4.1. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе деятельности Отдела.

3.4.2. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов городского округа Тольятти по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.4.3. Организует и контролирует работу по рассмотрению и подготовке ответов на письменные обращения физических и юридических лиц в сроки, установленные Регламентом делопроизводства и документооборота в администрации городского округа Тольятти.

3.4.4. Организует работу с документами в системе электронного документооборота «Дело».

IV. Структура Отдела

4.1. Отдел не имеет в своем составе структурных подразделений.

V. Руководство Отделом

5.1. Отдел возглавляет заместитель руководителя управления - начальник отдела.

5.2. Основные полномочия заместителя руководителя управления - начальника отдела для выполнения возложенных на Отдел задач и функций:

- организует работу Отдела, осуществляет контроль за его деятельностью, утверждает плановые показатели работы Отдела, осуществляет общее методическое руководство работой Отдела, контролирует и анализирует ее состояние;

- проводит разграничение компетенции и распределяет задания между работниками Отдела;

- визирует проекты нормативных правовых актов, подписывает документы в пределах своей компетенции;

- вносит на рассмотрение руководителя управления предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- осуществляет взаимодействие с вышестоящими руководителями, а также с другими органами и структурными подразделениями администрации, государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и организациями городского округа в пределах компетенции Отдела;

- при приеме на работу работника знакомит его с Положением об Отделе под

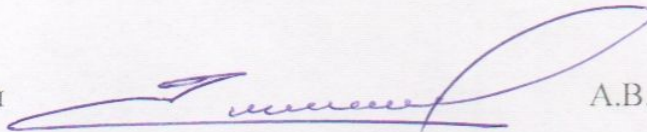
Меллер

роспись.

5.3. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти заместитель руководителя управления – начальник отдела несет ответственность:

- за своевременность и качество выполнения плана работ и показателей результативности деятельности отдела;
- за состояние трудовой и профессиональной дисциплины среди подчиненных;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством;
- за принятие решений, а также разработку и визирование проектов документов, противоречащих действующему законодательству и муниципальным правовым актам городского округа Тольятти;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, изложенных в должностной инструкции заместителя руководителя управления – начальника отдела.

Руководитель управления



А.В. Климанов

главный спец. ОПОРД Самарская обл
15.05.2019

главный спец. ОПОРД УМС.ИИП

Климанов А.В.
29.04.19г

Морозов