



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.08.2015 № 6158-р/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в распоряжение мэрии городского округа Тольятти от 09.12.2009 г. № 11112-р/1 «Об утверждении Порядка утверждения показателей эффективности и (или) результативности деятельности органов (структурных подразделений) мэрии городского округа Тольятти и подведения итогов их работы»

Руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Внести в Порядок утверждения показателей эффективности и (или) результативности деятельности органов (структурных подразделений) мэрии городского округа Тольятти и подведения итогов их работы, утвержденный распоряжением мэрии городского округа Тольятти от 09.12.2009 г. № 11112-р/1 (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет процедуру подведения итогов работы органов мэрии городского округа Тольятти (далее – мэрия) и входящих в их состав структурных подразделений, в том числе органа мэрии, наделенного правами юридического лица (далее - ОМЮЛ).».

1.2. Пункт 2 Порядка после слов «органов мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

1.3. Пункт 3 Порядка после слов «органа мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

1.4. Пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Показатели департамента информационных технологий и связи мэрии, управления мобилизационной подготовки мэрии, управления муниципальной службы и кадровой политики мэрии, управления международных и межрегиональных связей мэрии, управления административной практики и муниципального земельного контроля мэрии, контрольно-ревизионного отдела мэрии разрабатываются указанными органами мэрии и утверждаются распоряжением мэрии городского округа Тольятти .».

1.5. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Показатели остальных органов мэрии (ОМЮЛ) разрабатываются данными органами мэрии (ОМЮЛ) и утверждаются соответствующими распоряжениями заместителей мэра городского округа Тольятти (руководителя аппарата мэрии), в административно-функциональном подчинении которых они находятся (далее – отраслевые заместители мэра).».

1.6. В пункте 5.1 Порядка после слов «органов мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

1.7. Абзац первый пункта 6 Порядка:

1.7.1. После слов «органов мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

1.7.2. Слова «заместителя мэра» заменить словами «отраслевого заместителя мэра».

1.8. В пункте 7 Порядка:

1.8.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Копии распоряжений мэрии (отраслевых заместителей мэра) об утверждении показателей органов мэрии (ОМЮЛ) в обязательном порядке направляются в:».

1.8.2. Абзац второй после слов «мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ);».

1.9. Пункт 9 Порядка после слов «органа мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

1.10. В пункте 10 Порядка слова «орган мэрии» в соответствующих числе и падеже заменить словами «орган мэрии (ОМЮЛ)» в соответствующих числе и падеже.

1.11. Дополнить Порядок пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Увольняющиеся работники мэрии для подведения итогов их работы за месяц представляют непосредственным руководителям одновременно с заявлением на увольнение письменные отчеты о результатах своей работы за отчетный период, включая день подачи заявления на увольнение, по утвержденной в органе мэрии (ОМЮЛ) форме.»

1.12. Пункт 12 Порядка после слов «органов мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

1.13. Пункт 13 Порядка в следующей редакции:

«13. После подведения итогов руководители органов мэрии (ОМЮЛ) направляют протокол совещания по итогам работы, согласованный с мэром, отраслевыми заместителями мэра, в Управление муниципальной службы и кадровой политики (специалисту по кадрам ОМЮЛ) в срок не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным.»

По итогам работы за декабрь протокол совещания направляется в Управление муниципальной службы и кадровой политики (специалисту по кадрам ОМЮЛ) в срок до 18 декабря текущего года.»

1.14. Пункт 15 Порядка после слова «мэрии» дополнить словами «(ОМЮЛ)».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.



С.И.Андреев